

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра юриспруденции

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.1 Правоприменительная практика»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип правоприменительная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Юриспруденция

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2026

Рабочая программа практики «Б2.П.В.П.1 Правоприменительная практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры юриспруденции

протокол № 7 от "13" марта 2026г.

Декан факультета экономики и права

подпись

Григорьева О.Н.

расшифровка подписи

Исполнители:

Старший преподаватель

должность

подпись

Баскакова Н.П.

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по НМР

личная подпись

М. А. Зорина

расшифровка подписи

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Ю.Л. Унгурян

Уполномоченный по качеству кафедры

личная подпись

Н.П. Баскакова

расшифровка подписи

© Баскакова Н.П., 2026
© Бузулукский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики: профессиональная ориентация студентов, закрепление и углубление теоретических знаний студентов в сфере юриспруденции, приобретение ими практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование универсальных и профессиональных компетенций, а также получение углубленных знаний о содержании и специфике юридической деятельности.

Задачи:

- ознакомление со структурой и основными направлениями юридической деятельности базовой организации, изучение правового статуса органов и организаций – места прохождения практики;
- изучение опыта правоприменительной и правотворческой работы базовой организации, а также содержание основных видов юридической деятельности;
- ознакомление с основными функциями должностных лиц и специалистов юридического профиля;
- закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- практическая реализация профессиональных умений, полученных в процессе обучения;
- освоение форм и приемов деловой коммуникации, работы с информационными источниками и справочно-правовыми базами;
- формирование ответственного и уважительного отношения к избранной профессии;
- совершенствование навыков сбора, анализа, обобщения и систематизации правовой информации, необходимых для дальнейшей профессиональной юридической деятельности;
- развитие навыков совершения юридических действий;
- развитие навыков работы в коллективе, организации совместной профессиональной деятельности и рабочего процесса;
- ознакомление с реализацией на практике способов защиты нарушенных прав и интересов субъектов правоотношений.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.3 Безопасность жизнедеятельности, Б1.Д.Б.10 Конституционное право, Б1.Д.Б.11 Административное право, Б1.Д.Б.12 Гражданское право, Б1.Д.Б.16 Уголовное право, Б1.Д.Б.17 Уголовный процесс, Б1.Д.Б.30 Правоохранительные органы, Б1.Д.Б.33 Основы российской государственности, Б1.Д.Б.34 Основы проектной деятельности. Общественные проекты, Б1.Д.В.2 Основы противодействия коррупции, Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика*

Постреквизиты практики: *Б1.Д.В.Э.3.1 Тактика следственных действий, Б1.Д.В.Э.3.2 Методика расследования отдельных видов преступлений, Б1.Д.В.Э.4.2 Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел, Б1.Д.В.Э.5.1 Юридическая техника, Б1.Д.В.Э.5.2 Правотворческий процесс*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
--	--	--

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11-В-1 Понимает сущность экстремизма, терроризма, коррупции и осознает их негативные последствия в социальных, экономических и других процессах общества УК-11-В-2 Соблюдает нормы права и морали, применяет правовые нормы и предусмотренные законом меры по противодействию коррупционному поведению и нейтрализации коррупционных проявлений УК-11-В-3 Идентифицирует угрозы и проявления экстремизма, терроризма, способен противодействовать им в профессиональной деятельности	<u>Знать:</u> - понятие и сущность экстремизма, терроризма, коррупции и их негативные последствия; - законодательство, направленное на борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией; <u>Уметь:</u> - соблюдать нормы права и морали по противодействию коррупционному поведению; - применять предусмотренные законом меры к нейтрализации коррупционного поведения, правовые нормы о противодействии коррупционного поведения <u>Владеть:</u> - навыками идентификации угроз и проявления экстремизма, терроризма; - навыками противодействия экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности
ПК*-1 Способен оценивать соотношение федерального законодательства, законодательства субъектов Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых актов	ПК*-1-В-1 Анализирует нормативные правовые акты, выявляет пробелы и коллизии ПК*-1-В-2 Выявляет противоречия нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных органов власти ПК*-1-В-3 Вносит предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, принимает участие в их разработке	<u>Знать:</u> - нормы российского законодательства, с учетом места прохождения практики и утвержденным заданием; - принципы правотворческой деятельности, основы работы по разработке проектов нормативных правовых актов; <u>Уметь:</u> - анализировать нормативные правовые акты применительно к месту прохождения практики; - выявлять противоречия нормативных правовых актов; - вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, используемых в деятельности организации базы практики <u>Владеть:</u> - юридической терминологией; - навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий
ПК*-2 Способен осуществлять охрану и защиту прав и свобод человека и гражданина на основе развитого	ПК*-2-В-1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения	<u>Знать:</u> - понятие, структуру и функции правосознания, сущность правового мышления и правовой культуры; - основы формирования правового

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
правосознания при неукоснительном соблюдении действующего законодательства	законодательства Российской Федерации ПК*-2-В-2 Реализует функции по охране и защите прав и свобод человека и гражданина, уважению чести и достоинства личности ПК*-2-В-3 Правильно определяет соответствующие нормы права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством ПК*-2-В-4 Выполняет нормативные предписания и действующее законодательство	мышления и правовой культуры; - правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдения прав и свобод человека, недопущения злоупотребления правом; - положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста в соответствии с местом прохождения практики Уметь: - применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - анализировать, формировать и развивать в процессе профессиональной деятельности правосознание, правовую культуру и правовое мышление; - обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности; - обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и правовой культуры Владеть: - навыками анализа различных правовых явлений; - навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения правомерности и неправомерности поведения; - навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; - навыками грамотного поведения на службе и вне ее, культурой общения; - навыками правовой культуры и правового мышления в процессе осуществления профессиональной деятельности; - навыками развития

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		профессионального правосознания, повышения уровня правового мышления и правовой культуры
ПК*-3 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства при реализации конкретных правоотношений, проводить экспертизу нормативных актов, участвующих в профессиональной деятельности	ПК*-3-В-1 Квалифицирует факты и обстоятельства при реализации конкретных правоотношений ПК*-3-В-2 Проводит экспертизу правовых актов, используемых в профессиональной деятельности	<u>Знать:</u> - порядок действия нормативных правовых актов и их применения в профессиональной юридической деятельности; - юридически правильные способы квалификации фактов и обстоятельств в различных отраслях права с учетом утвержденного задания на практику; <u>Уметь:</u> - правильно квалифицировать юридические факты; - в условиях меняющегося законодательства применять полученные теоретические знания, приспособивая их к новой обстановке, правильно квалифицируя факты и обстоятельства <u>Владеть:</u> - методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления; - навыками анализа правоприменительной практики
ПК*-4 Способен участвовать в реализации конкретных правоотношений, содержательно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК*-4-В-1 Использует правовые знания для реализации конкретных правоотношений, связанных с осуществлением профессиональных задач ПК*-4-В-2 Отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации при реализации задач	<u>Знать:</u> - основные положения нормативных правовых актов, устанавливающих основания и условия применения, содержание и порядок составления юридических документов; - понятие и классификацию, структуру правовых документов; - правила подготовки юридических документов; <u>Уметь:</u> - определять основания и условия применения основных видов юридических документов в конкретной правовой сфере; - оперировать юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; - осуществлять подготовку юридических документов; <u>Владеть:</u> - навыками анализа различных документов, используемых в

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		деятельности организации – базы практики; - методикой подготовки юридических документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - навыками разработки юридических документов
ПК*-5 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК*-5-В-1 Реализует мероприятия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений ПК*-5-В-2 Применяет тактико-криминалистические методы при подготовке и проведении следственных действий ПК*-5-В-3 Организует расследование преступлений и иных правонарушений	<u>Знать:</u> - способы пресечения, расследования преступлений и иных правонарушений; - формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; - методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп; - технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; - способы и приемы выявления и пресечения иных правонарушений; - правила квалификации иных правонарушений; - виды и полномочия органов и должностных лиц, рассматривающих дела о различных правонарушениях <u>Уметь:</u> - выявлять, пресекать, раскрывать правонарушения, правильно анализировать правонарушения; - применять технико-криминалистические средства и методы; - правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; - анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста); - использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций; <u>Владеть:</u> - основными навыками применения норм материального и процессуального законодательства при выявлении преступлений и иных правонарушений; - методикой квалификации и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		разграничения различных видов правонарушений, навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; - методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений
ПК*-6 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК*-6-В-1 Использует криминологические методы предупреждения преступлений и иных правонарушений ПК*-6-В-2 Выявляет и анализирует причины и условия, способствующие совершению преступлений, принимает меры по их устранению	<u>Знать:</u> - способы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; - причины и условия, способствующие совершению преступлений; <u>Уметь:</u> - планировать соответствующие мероприятия по противодействию правонарушениям; - выявлять и анализировать обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений <u>Владеть:</u> - основными навыками применения норм материального и процессуального законодательства при предупреждении правонарушений на основе развитого правового мышления и правовой культуры; - анализа обстоятельств, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений
ПК*-7 Способен выявлять коррупционное поведение в профессиональной деятельности и содействовать его пресечению; осуществлять деятельность по управлению коррупционными рисками в профессиональной деятельности	ПК*-7-В-1 Соблюдает в профессиональной деятельности требования антикоррупционных правовых актов ПК*-7-В-2 Квалифицирует и разграничивает различные виды коррупционного поведения ПК*-7-В-3 Предупреждает коррупционное поведение ПК*-7-В-4 Проводит оценку коррупционных рисков в профессиональной деятельности	<u>Знать:</u> - законодательство, направленное на борьбу с коррупцией, способы выявления ее проявлений; - виды коррупционного поведения; - понятие и виды коррупционных рисков в профессиональной деятельности <u>Уметь:</u> - соблюдать в профессиональной деятельности требования антикоррупционных правовых актов; - квалифицировать виды коррупционного поведения; - выявлять, давать оценку и содействовать пресечению

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		коррупционного поведения <u>Владеть:</u> - навыками выявления и оценки коррупционного поведения; - навыками проведения антикоррупционной экспертизы законов и других нормативных актов
ПК*-8 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК*-8-В-1 Выделяет юридически значимые обстоятельства, анализирует нормы права и практику правоприменения ПК*-8-В-2 Анализирует правовые нормы и правильно применяет положения действующего законодательства ПК*-8-В-3 Обладает навыками консультирования и работы с обращениями и заявлениями субъектов правоотношений	<u>Знать:</u> - положения действующего законодательства, основные правила анализа правовых норм в профессиональной юридической деятельности, - основы консультирования граждан и правила работы с заявлениями граждан; - виды (устная, письменная) и формы юридических консультаций, применяемых в сфере правового регулирования различных правоотношений <u>Уметь:</u> - выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и практику правоприменения; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - оперировать юридическими понятиями и категориями; <u>Владеть:</u> - основными навыками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций; - навыками работы с правовыми актами;
ПК*-10 Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости	ПК*-10-В-1 Осуществляет деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, а так же не относящихся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым и не относящихся к жилым территориальным зонам ПК*-10-В-2 Реализует деятельность при оказании услуг по улучшению жилищных	<u>Знать:</u> - должностные обязанности работников в области оказания услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, а также не относящихся к жилой недвижимости; <u>Уметь:</u> - правильно исполнять должностные обязанности по осуществлению деятельности при оказании услуг по улучшению жилищных условий граждан, в том числе за счет средств ипотечного кредитования и (или)

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	условий граждан за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала	материнского (семейного) капитала <u>Владеть:</u> - методиками исполнения должностных обязанностей при оказании услуг по реализации объектов недвижимости

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц (288 академических часов).

Практика проводится в 7 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций:

- участие в разработке нормативных правовых актов и их подготовке к реализации;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- консультирование по вопросам права;
- участие в осуществлении правовой экспертизы документов.

Этапы прохождения практики

1 этап Подготовительный этап - выбор места прохождения практики

Обучающийся выбирает для прохождения практики профильную организацию для прохождения практики; согласовывает место прохождения практики с руководителем по практической подготовке; получает от руководителя по практической подготовке индивидуальное задание на практику. Содержание программы зависит от места прохождения практики.

Правоприменительная практика может быть организована на базе суда общей юрисдикции, арбитражного суда, мирового судьи; адвокатского образования (юридической консультации, коллегии адвокатов, адвокатского кабинета и др.); налоговой инспекции; предприятия, учреждения на котором имеется юридический, договорный, правовой и т.п. отделы; территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии; нотариальной конторы; администрации муниципального образования; территориального органа Федеральной службы судебных приставов; подразделения МВД России; органе прокуратуры.

Для руководства практикой от Института назначается руководитель руководителя по практической подготовке, из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, от профильной организации назначается ответственное лицо от профильной организации.

2 этап Основной этап - выполнение задания на практике

По месту прохождения практики обучающийся знакомится со структурой соответствующей организации, изучает нормативную основу ее функционирования, деятельность отдельных структурных подразделений органа (канцелярии, архив и др.), знакомится с внутренним документооборотом, по возможности изучает находящиеся в производстве дела и в связи с этим изучает действующее законодательство, выполняет индивидуальное задание на практику. Студенту необходимо тщательно изучить индивидуальное задание на практику и осуществлять планирование своей работы согласно графику (плану) прохождения практики. Во время прохождения данного этапа практики обучающийся собирает проекты процессуальных документов, которые необходимо будет приложить к отчету по практике.

3 этап Заключительный

По итогам практики обучающийся обрабатывает и анализирует полученную информацию, готовит отчетные материалы по практике и защищает их после проверки руководителем по практической подготовке. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет. Форма, примерное содержание и структура дневника и письменного отчета, содержатся в методических указаниях по организации самостоятельной работы студента при прохождении правоприменительной практики. По окончании практики студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю по практической подготовке одновременно с дневником, подписанным ответственным лицом от профильной организации. Дневник и отчет должны содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

- 1 Дневник практики, подписанный ответственным лицом от профильной организации.
- 2 Письменный отчет о прохождении практики, содержащий сведения о конкретных видах работ, выполненных обучающимися и связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 3 Защита отчета по практике.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Нормативные правовые акты

Об арбитражных судах в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 года. - Режим доступа:

О судебной системе в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 года. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) : федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) : федеральный закон от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

Семейный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Уголовный кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ // <http://www.consultant.ru>

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174 – ФЗ // <http://www.consultant.ru>

Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ // <http://www.consultant.ru>

Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации : федеральный закон от 30 декабря 2001 года // <http://www.consultant.ru>.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

Жилищный кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 118-ФЗ. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации : федеральный закон от 08.03.2015 № 21-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

О прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // <http://www.consultant.ru>

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате : закон от 11 февраля 1993 № 4462-1 // <http://www.consultant.ru>.

О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений: федеральный закон от 15.07.1995 № 103- // <http://www.consultant.ru>.

Об оперативно-розыскной деятельности : федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

Об обществах с ограниченной ответственностью : федеральный закон от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

О мировых судьях в РФ: федеральный закон от 21.12.1998 г. № 188- ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

О государственных и муниципальных унитарных предприятиях : федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 616-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

О системе государственной службы Российской Федерации : Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ // <http://www.consultant.ru>

Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти: федеральный закон от 20.03.2005 № 33-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

О государственной гражданской службе Российской Федерации : федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // <http://www.consultant.ru>

О муниципальной службе в Российской Федерации : федеральный. закон от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

О противодействии коррупции : федеральный. закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // <http://www.consultant.ru>

Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления : федеральный. закон от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации: федеральный закон от 21.11.2011 № 324 – ФЗ. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд : федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.

Вопросы противодействия коррупции: указ Президента РФ от 08 июля 2013 г. № 613 // <http://www.consultant.ru>.

О некоторых вопросах противодействия коррупции : указ Президента РФ от 08 марта 2015 г. № 120 // <http://www.consultant.ru>.

Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов : постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 // <http://www.consultant.ru>.

Антикоррупционная политика ОГУ : утверждена решением ученого совета ОГУ 21.02.2025, протокол № 59 // <http://www.osu.ru/doc/3591>.

О практической подготовке обучающихся : Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>;

Положение о практике обучающихся ОГУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования от 18.02.2021 № 20-д. – Режим доступа : <http://www.osu.ru/doc/848>

Положение о практической подготовке обучающихся (утверждено решением ученого совета Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ от 01 апреля 2021 г. протокол № 8). – Режим доступа: <http://bgti.ru/EduOrg.aspx>

СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». - Режим доступа : <http://www.osu.ru/doc/385>

6.2 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Адвокатура в России : учебное пособие [Электронный ресурс]/ Н. И. Газетдинов, А. П. Галоганов, Д. А. Иванов [и др.] ; под науч. ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили ; под общ. ред. А. П. Галоганова ; Международная коллегия адвокатов г. Москвы «Закон и право». – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 369 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685774>

Административная деятельность полиции : учебник [Электронный ресурс]/ О. В. Зиборов, М. В. Кардашевская, М. Г. Березина [и др.] ; под ред. О. В. Зиборова, В. В. Кардашевского ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 705 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682322>

Алексеев, В.А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей : учебник для вузов [Электронный ресурс] / В.А. Алексеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 601 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15957-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/563946>.

Антикоррупционная политика : учебник для вузов [Электронный ресурс]/ под редакцией Г. А. Сатарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11757-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/586165>.

Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебник для вузов [Электронный ресурс] / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10610-7. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/587389>.

Городилов, А. А. Антикоррупционное законодательство и политика : учебник [Электронный ресурс] / А. А. Городилов. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 376 с. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616254>

Гражданский процесс : учебник для студентов юридических высших учебных заведений [Электронный ресурс] / отв. ред. В. В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2021. — 722 с. : ил. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683369>

Договорное право : учебник [Электронный ресурс] / С. А. Анохин, А. П. Горелик, И. В. Джабуа [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Д. П. Стригуновой, А. В. Туманова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2021. — 305 с. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685785>

Дубоносов, Е.С. Оперативно-розыскная деятельность : учебник для вузов [Электронный ресурс] / Е.С. Дубоносов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20492-6. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/559646>.

Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов [Электронный ресурс] / под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20461-2. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/582670>.

Кобликов, П. А. Юридическая этика : учебник [Электронный ресурс] / А.С. Кобликов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/1893807>

Козырев, М. С. Принятие и исполнение государственных решений : учебник [Электронный ресурс] / М. С. Козырев. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 316 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703135>

Криминология : учебник [Электронный ресурс] / Г. А. Аванесов, Е. А. Антонян, С. В. Иванцов [и др.] ; под науч. ред. Г. А. Аванесова, Е. А. Антонян ; под общ. ред. З. Б. Соктоева, С. В. Иванцова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 448 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712708>

Ломакин, О. Е. Противодействие коррупции и антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов : учебное пособие [Электронный ресурс] / О. Е. Ломакин, Е. Е. Можаяев, А. К. Марков ; Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 268 с. : табл. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695228>

Мацкевич, О. В. Трудовое право : учебник для бакалавриата [Электронный ресурс] / О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова, А. В. Буянова. – Москва : Прометей, 2022. – 570 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701068>

Наследственное право : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т. В. Дерюгина, О. Ю. Ильина, А. Н. Кузбагаров [и др.] ; под науч. ред. О. Ю. Ильиной, Р. А. Курбанова, Т. В. Дерюгиной ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили [и др.]. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 400 с. : табл., схем. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712882>

Предпринимательское право : учебник [Электронный ресурс] / В. В. Акинфиева, Е. В. Аристов, А. Б. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. В. Г. Голубцов ; Пермский государственный национальный исследовательский университет, Юридический факультет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2023. – 482 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711395>

Ергашев, Е. Р. Прокурорский надзор в Российской Федерации : учебник для вузов [Электронный ресурс] / Е. Р. Ергашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21812-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/588914>.

Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18886-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560813>.

Разумовская, Е. В. Договорное право. Особенная часть : учебник для вузов [Электронный ресурс] / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18399-3. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561636>.

Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17838-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/584140>.

Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05389-0. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/582652>.

Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов [электронный ресурс] / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 646 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21549-6. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/587669>

Ткачева, И. В. Культура речи и риторика для юристов : учебное пособие [Электронный ресурс] / И. В. Ткачева. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 100 с. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708437>

Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник для вузов [Электронный ресурс] / ответственный редактор Г. М. Резник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19820-1. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/557177>.

Уголовно-процессуальные акты : учебник для вузов [Электронный ресурс] / под редакцией

6.3 Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

<http://kremlin.ru>. – Президент Российской Федерации <http://government.ru>. – Правительство Российской Федерации
<http://www.mvdinform.ru>. – Министерство внутренних дел Российской Федерации.
<http://minjust.ru>. – Министерство юстиции Российской Федерации
<http://fssprus.ru>. – Федеральная служба судебных приставов Российской Федерации
<http://www.fsb.ru>.
<http://www.fskn.gov.ru>. – Федеральная служба исполнения наказаний Российской Федерации
<http://ombudsmanrf.org>. – Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации
<https://www.genproc.gov.ru>. – Генеральная прокуратура Российской Федерации
<https://www.oprf.ru>. – Общественная палата Российской Федерации
<http://www.constitution.ru>. – Конституция Российской Федерации
<https://56.xn--b1aew.xn--p1ai/Dejatelnost/statistika>. – Управление Министерства внутренних дел России по Оренбургской области.
<https://242.56.xn--b1aew.xn--p1ai/folder/7149672>. – МО МВД России «Бузулукский»
<http://www.cdep.ru>. – Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации
<http://oblsud.orb.sudrf.ru/> – Оренбургский областной суд
<http://buzuluksky.orb.sudrf.ru/> – Официальный сайт Бузулукский районный суд Оренбургской области.
<http://www.consultant.ru>. – КонсультантПлюс
<http://www.garant.ru>. – Гарант
<https://cyberleninka.ru> - научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
<https://elibrary.ru> – научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<https://lfacademy.ru> – он-лайн образование для юристов LF Академия / информационный юридический портал СФЕРА
https://biblioclub.ru/index.php?page=bbk_n - Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн
<https://my.arbitr.ru>. – Система Мой арбитр.RU - Система Картотека арбитражных дел
www.sudrf.ru. – Интернет-портал Государственной автоматизированной системы РФ «Правосудие»
<https://sudsms.ru>. – Интернет-сервис «Судебные СМС-извещения»
<http://fssprus.ru/iss/ip>. – Банк данных исполнительных производств (Интернет-версия)

6.4 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- RED OS;
- LibreOffice;
- Chromium браузер;
- Яндекс браузер;
- Веб-приложение «Универсальная система тестирования БГТИ»

7 Места прохождения практики

Возможные места прохождения практики:

- адвокатура;
- нотариат;
- правоохранительные органы (суд, полиция, прокуратура, служба судебных приставов и др.);
- правовой (юридический) отдел администрации муниципальных образований;
- юридический отдел организаций различных форм собственности.

8 Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения учебной практики у профильной организации необходимо наличие помещения, оснащенного компьютерным и иным оборудованием для работы с юридическими документами и имеющего доступ к информационно-справочным системам и обновляемым базам данных действующего законодательства. Учебная практика в профильной организации может проходить в кабинетах сотрудников полиции, кабинетах судей, в залах судебных заседаний, в канцеляриях, архиве судов, кабинетах адвокатов, юрисконсультов и сотрудников правовых отделов организаций, других помещениях, в которых созданы условия для реализации практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории для проведения занятий лекционного типа, лабораторного типа оснащены стационарным или переносным мультимедиа-проекторами и проекционным экраном, переносным ноутбуком, кафедрой, посадочными местами для обучающихся, рабочим местом преподавателя, учебной доской.

Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы оснащены комплектами ученической мебели, компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ и филиала, электронным библиотечным системам.