

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
Оренбургского государственного университета

Кафедра педагогического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.Б. 7 Русский язык и профессиональная риторика в юриспруденции»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Общий профиль

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2020

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

педагогического образования

наименование кафедры

протокол № 6 от "10" 01 2020г.

Декан факультета

О.Н. Григорьева

подпись

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

О.Н. Григорьева

должность

подпись

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

код наименование

личная подпись

Ю.Б. Юлтыева

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

Т.А. Лопатина

личная подпись

расшифровка подписи

© Григорьева О.Н., 2020
© БГТИ (Ф) ОГУ, 2020

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

повышение уровня коммуникативной компетенции студентов, что предполагает формирование навыков речевого общения в устной и письменной формах, необходимых для осуществления профессиональной деятельности на русском языке, знание основ речевого поведения (законов, правил и приемов общения), полемического мастерства, технологий публичного выступления, соблюдение норм русского литературного языка, владение искусством ведения деловых бесед, знание национальных особенностей делового общения, развитие умения и психологической готовности эффективно выступать перед любой аудиторией.

Задачи:

познакомить с системой современного русского литературного языка как высшей и обработанной формой общенародного (национального) языка;

сформировать навыки устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка;

овладеть навыками создания связных текстов в устной и письменной формах в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего (пишущего) и нормами современного русского литературного языка;

научить использовать в создаваемых высказываниях публичного характера языковые средства, способствующие речевому взаимодействию;

познакомить с основными стратегиями и тактиками речевого взаимодействия в сфере профессиональной деятельности;

познакомить с некоторыми приемами и технологиями публичного выступления, позволяющими вступать в речевое общение с коммуникантами;

научить использовать языковые средства, способствующие речевому взаимодействию;

научить применять формулы речевого этикета в общении (в устной и письменной форме);

сформировать способность оценивать и исправлять собственную речь.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
---	-------------------------

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: систему современного русского языка; нормы русской грамматики и словоупотребления; литературный язык как высшую и обработанную форму общенародного (национального) языка; специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), используя разнообразные языковые средства для обеспечения логичности и связности письменного и устного текстов; разнообразные языковые средства для создания письменных и устных текстов; проблемы делового и межличностного общения в области юриспруденции; основы речевого взаимодействия в сфере профессиональной деятельности; формулы речевого этикета в устной и письменной формах общения.</p> <p>Уметь: создавать устные и письменные тексты различных жанров с учетом языковых норм, целей, задач, условий общения, свободно использовать языковые средства, способствующие речевому взаимодействию; строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; аргументировано и ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию; аргументировано и ясно излагать мысли; вести диалог, полемику и дискуссию, проявляя индивидуальный стиль речевого поведения юриста в зависимости от характера решаемых профессиональных задач и ситуации общения; применять формулы речевого этикета в устной и письменной формах общения.</p> <p>Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере общения в соответствии с нормами русского языка; навыками создания связных текстов в устной и письменной формах в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего (пишущего) и нормами русского языка; языковыми средствами, способствующими речевому взаимодействию; основами создания текстов публичных выступлений; техникой устной речи; формулами речевого этикета в устной и письменной формах общения.</p>	<p>ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	10,5	10,5
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа: - выполнение контрольной работы (контр. р); - самостоятельное изучение разделов (перечислить); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и	97,5 +	97,5 +

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
<i>материала учебников и учебных пособий; - подготовка к практическим занятиям</i>		
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Язык как средство мышления и коммуникации	22	2	-	-	20
2	Культура устной и письменной речи	21	-	2	-	19
3	Публичная речь и ее коммуникативные качества	21	-	2	-	19
4	Предмет и задачи риторики. Риторика как теория и практика эффективного общения	22	2	-	-	20
5	Коммуникативное мастерство юриста: деловое общение и искусство спора	22	-	2	-	20
Итого:		108	4	6	-	98
Всего:		108	4	6	-	98

4.2 Содержание разделов дисциплины

1. Язык как средство мышления и коммуникации. *Связь языка и мышления. Речь и мышление. Язык как знаковая система. Формы существования языка. Естественные и искусственные языки. Понятие речи и её особенности. Речь в межличностном общении и социальном взаимодействии. Основные единицы речевой коммуникации. Функции языка и функции речи. Язык как средство развития коммуникативной компетенции и становления профессиональной компетенции.*

2. Культура устной и письменной речи. *Понятие культуры языка и культуры речи. Основные компоненты (составляющие) культуры речи. Специфика речи в зависимости от форм реализации (устная и письменная речь). Основные жанры устной и письменной речи. Нормативный аспект культуры устной и письменной речи. Понятие о норме русского литературного языка и ее видах. Коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Коммуникативные качества речи.*

3. Публичная речь и ее коммуникативные качества. *Основы ораторского искусства. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Принципы речевой коммуникации. Коммуникативные цели, речевые стратегии, тактики и приемы. Общие принципы подготовки публичного выступления. Основные риторические средства (тропы и фигуры). Вербальные и невербальные средства языка и их целесообразное использование в речи. Законы, формы и способы построения логически непротиворечивого высказывания. Эффективность речевой коммуникации. Логические ошибки и причины коммуникативных неудач.*

4. Предмет и задачи риторики. Риторика как теория и практика эффективного общения. *Риторика: определение понятия, роды и виды красноречия. Предмет, система и задачи риторики. Назначение риторики.*

5. Коммуникативное мастерство юриста: деловое общение и искусство спора. *Личностные качества юриста, обеспечивающие коммуникативный аспект его деятельности. Речевые формы воздействия на аудиторию. Техника речи и облик оратора. Способы подготовки и произнесения публичной речи.*

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Культура устной и письменной речи	2
2	3	Публичная речь и ее коммуникативные качества	2
3	5	Коммуникативное мастерство юриста: деловое общение и искусство спора	2
Итого:			6

4.4 Контрольная работа (3 семестр)

Задание 1. Орфоэпические нормы

а) Расставьте ударение в следующих словоформах, используя соответствующие словари. Укажите словари, которыми вы пользовались.

Блага, доверху, береста, эксперт, цыган, тонкошерстный, танцовщица, афера, премировать, переосмысление.

б) Руководствуясь орфоэпическими нормами, обозначьте, какие звуки произносятся в словах. Укажите слова, имеющие варианты произношения.

Образец: скучный – [шн], академия - [д'], кузен - [зэ].

Девичник, молочный, компьютер, сессия, демография, президентство.

Задание 2. Лексические нормы

а) Какие слова называются синонимами?

б) Объясните разницу в значениях данных синонимов. Составьте два предложения с использованием синонимичной пары (на выбор).

Выговор, нагоняй; вид, внешность; рынок, базар.

в) Поясните ошибки в употреблении словосочетаний. С чем они связаны?

мемориальный памятник, мизерный достаток

Задание 3. Фразеология как компонент речевой культуры

а) Дайте определение понятию «фразеологический оборот».

б) Определите значения следующих фразеологизмов, составьте с ними предложения: капля в море, сломя голову.

Задание 4. Словообразовательные нормы

Определите, от каких слов и с помощью каких словообразовательных средств образованы приведенные слова.

Образец: основатель – основать (суффикс –тель-).

Льготник, сушка, городок, добродушный.

Задание 5. Морфологические нормы

Определите род следующих существительных. Составьте 2-3 предложения с данными словами (на выбор).

Кашне, авеню, тюль, шампунь, бра.

Задание 6. Подберите одну газетную или журнальную статью и составьте к ней аннотацию. Предоставьте текст аннотируемой статьи.

Задание 7. Функциональные стили речи

Определите стиль текста. Ответ обоснуйте.

Проблемы охраны окружающей среды традиционно относят к области экологии. Однако биологическое происхождение экологии как науки накладывает определенный отпечаток на восприятие этого термина различными специалистами. В частности, широкая публика и специалисты немедицинского профиля включают в сферу экологических проблем и вопросы охраны здоровья человека.

Задание 8. Речевые ошибки

Проанализируйте речевые ошибки в предложениях. Напишите предложения в исправленном виде.

1. В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия, Россия, Италия, Германия.

2. Николая перевели работать в отсталую бригаду.
3. Прочитав подобную клевету, у меня задрожали руки.
4. В области разработки компьютерных программ долгие годы первой была США.
5. Мы каждый месяц платим абонементную плату за телефон.
6. По приезду в Петербург экскурсанты сразу же отправились в Эрмитаж.
7. Командир приказал: «Ляжьте на пол!»
8. Прибыл поезд с двести шестьдесятю пятью пассажирами.
9. Благодаря низкому качеству обслуживания фирма не смогла выдержать конкуренцию.
10. Яблоневый сад занимает свыше ста гектар.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Боженкова Р.К. Русский язык и культура речи: учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. – М.: ФЛИНТА, 2016. – 607 с. – ISBN 978-5-9765-1004-3. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=83539
2. Мандель, Б.Р. Современный русский язык: история, теория, практика и культура речи : учебник / Б.Р. Мандель. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 490 с. - ISBN 978-5-4458-8098-1. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=231842&sr=1.
3. Ивин, А.А. Риторика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А.А. Ивин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 419 с. - ISBN 978-5-4475-9220-2. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474287>.

5.2 Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи : учеб / под ред. В.И. Максимова.- 2-е изд., стер. - М. : Гардарики, 2007. - 408 с - ISBN 978-5-8297-0155-0.
2. Ипполитова, Н.А. Русский язык и культура речи: учеб. / Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова. - М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2010. - 440 с. - Библиогр.: с. 433-436. - ISBN 978-5-482--01369-4.
3. Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 5-238. - 00696-9 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680>.
4. Крылова, М.Н. Риторика : учебное пособие / М.Н. Крылова. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 242 с. - ISBN 978-5-4458-8818-5. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235641>.
5. Бердник, Л.Ф. Практическая риторика : учебное пособие / Л.Ф. Бердник ; Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 206 с. - ISBN 978-5-9275-0827-3 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240981>.
6. Русский язык. Культура речи. Риторика : учебное пособие / И.Н. Суспицына, М.Б. Ворошилова, Е.В. Дзюба и др. - Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2012. - 223 с. - ISBN 5-7186-0261-1. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137755>.
7. Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 5-238. - 00696-9 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680>.
8. Бердник, Л.Ф. Практическая риторика : учебное пособие / Л.Ф. Бердник ; Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 206 с. - ISBN 978-5-9275-0827-3 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240981>.
9. Русский язык. Культура речи. Риторика : учебное пособие / И.Н. Суспицына, М.Б. Ворошилова, Е.В. Дзюба и др. - Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2012. - 223 с. - ISBN 5-7186-0261-1. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137755>.

10. Коротец, И.Д. Политическая риторика : учебник / И.Д. Коротец ; Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2017. - 203 с. - ISBN 978-5-9275-2412-9. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499703>.

11. Основы ораторского мастерства: практикум : учебное пособие / сост. Н.Р. Валитова, А.Д. Паутов. Омск : Издательство СибГУФК, 2016. - 211 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483419>.

12. Стернин, И.А. Основы речевого воздействия : учебное пособие / И.А. Стернин. Москва: Директ-Медиа, 2015. - 289 с. - ISBN 978-5-4475-5732-4 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375253>

5.3 Периодические издания

1. Альма Матер: журнал. - ООО Инновационный научно-образовательный и издательский центр Алмавест.
2. Вестник Оренбургского государственного университета : журнал. - Оренбург : ОГУ.
3. Высшее образование в России: журнал. - Москва : Московский госуд. университет печати им. И. Федорова.
4. Педагогика: журнал. - Москва : ООО Педагогика.
5. Социально-гуманитарные знания: журнал. - Москва : АНО Редакция журнала Социально-гуманитарные знания.
6. Высшее образование сегодня: журнал. - Москва : Логос.
7. Социально-гуманитарные знания: журнал. - Москва : АНО Редакция журнала Социально-гуманитарные знания.

5.4 Интернет-ресурсы

1. <http://www.humanities.edu.ru>. - Портал Гуманитарное образование.
2. <http://www.elibrary.ru> - Статьи по культуре речи, стилистике и риторике.
3. <http://www.gumer.info> - Книги по гуманитарным наукам.
4. <https://www.portal-slovo.ru/philology/363/> - Образовательный портал «Слово».
5. <http://www.gumfak.ru/> - Электронная гуманитарная библиотека.
6. <http://www.elibrary.ru>. - Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU».
7. <http://cyberleninka.ru>. - КиберЛенинка - научная электронная библиотека.
8. <http://www.sgpi.ru/?n=934> - On-line: газеты и журналы - коллекция гиперссылок на электронные версии СМИ открытого доступа: российские официальные, нормативные, центральные, региональные, местные, отраслевые, научные, образовательные, научно-популярные, литературно-художественные, молодёжные, зарубежные периодические издания на русском и на иностранных языках.
9. <https://www.portal-slovo.ru/philology/363/> - Образовательный портал «Слово».
10. <https://www.etymolog.ruslang.ru> - Этимология и история слов русского языка.
11. <https://www.scopus.com/> - SCOPUS: реферативная база данных.
12. <http://apps.webofknowledge.com/> - Web of Science: реферативная база данных.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

- <https://www.minobrnauki.gov.ru> – Минобрнауки России.
<http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование».
<http://www.gramota.ru> - ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал.
<http://slovari.ru/startaspx?s=0&p=3050> - СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете - лингвистический портал.
Веб-приложение «Универсальная система тестирования БГТИ».
Microsoft Windows
Microsoft Office
Яндекс браузер.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

В аудиториях для проведения занятий лекционного и семинарского типа используется стационарный или переносной мультимедиа-проекторы и проекционный экран, переносной ноутбук, учебная доска.

В аудиториях для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы используются компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронным библиотечным системам.