

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.1 Педагогическая практика»

Вид производственная практика  
учебная, производственная

Тип педагогическая практика

Способ проведения стационарная, выездная  
стационарная практика, выездная практика

Форма непрерывная по видам практик  
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
(код и наименование направления подготовки)

Дошкольное образование

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2018

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

педагогического образования

наименование кафедры

протокол № 5 от "24" 01 2018 г.

Первый заместитель директора по УР



Е.В. Фролова

подпись

расшифровка подписи

Исполнители: *доцент*



Шабалина Л.Г.

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

код наименование

личная подпись

Омельяненко Л.А.

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой



Лопатина Т.А.

личная подпись

расшифровка подписи

© Шабалина Л.Г., 2018

© ОГУ, 2018

## 1 Цели и задачи освоения практики

**Цель (цели) практики:** включение студентов в самостоятельную педагогическую деятельность, формирование опыта профессиональной педагогической деятельности, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

**Задачи:**

- формирование у студентов профессиональных педагогических умений и навыков;
- овладение умениями самостоятельно использовать педагогическую теорию, а также знания дисциплин в практике обучения и воспитания детей дошкольных образовательных учреждений;
- знакомство будущих воспитателей дошкольных образовательных учреждений со специфической педагогической деятельностью, с основными формами и методами деятельности педагогических коллективов,
- овладение основными умениями и навыками учебно-воспитательной, методической и научной деятельности, необходимыми для дальнейшей работы,
- выявление способностей заниматься педагогической деятельностью.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.2.В.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская работа, Б.2.В.П.3 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Б.2.В.П.4 Преддипломная практика*

## 3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> – содержание основных видов деятельности, личностные качества учителя; - степень значимости своей будущей профессии</p> <p><b>Уметь:</b> - на научной основе организовать свой труд, используя современные ИКТ; - обобщать и распространять передовой педагогический опыт;</p> <p><b>Владеть:</b> - мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; - правилами и приемами самоорганизации и самообразования.</p>	ОПК-1 готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
<p><b>Знать:</b> специфику педагогического сопровождения социализации и самоопределения школьников;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять педагогическое сопровождение социализации и самоопределения школьников;</p> <p><b>Владеть:</b> умениями и навыками осуществления педагогического сопровождения социализации и самоопределения;</p>	ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы педагогического планирования и проектирования;</li> <li>- основные правила и приемы, технологии самоорганизации и самообразования;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать педагогическое проектирование;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать индивидуальную траекторию самообразования;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами проектирования траекторий своего профессионального роста и личностного развития;</p>	<p>ПК-10 способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</p>

## 4 Трудоемкость и содержание практики

### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Практика проводится в 8 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

### 4.2 Содержание практики

#### 1 этап . Организационный

Распределение студентов по образовательным организациям; знакомство с программой практики, с задачами и содержанием производственной педагогической практики. Инструктаж по прохождению педагогической практики

#### 2 этап Прохождение педагогической практики

Составление индивидуального графика работы студентов. Знакомство с коллективом обучающихся.

Анализ программ и планов по воспитательной работе (соотнесение целевого и содержательного компонентов программ воспитания, внеклассной работы и педагогической проблемы (тема ВКР), определение путей их решения).

Наблюдение за учебно-воспитательным процессом других педагогов. Анализ организационно-методического обеспечения образовательного процесса. Проведение внеклассных мероприятий, их анализ, занятий кружков, разработка конспектов внеклассных мероприятий, выборы методов и средств воспитания, выполнение повседневной работы педагога дополнительного образования детей.

Проведение зачетных внеклассных мероприятий (массового или группового).

Продолжение опытно-исследовательской работы по проблеме под руководством научного руководителя. Обобщение и анализ результатов диагностики. Составление психолого-педагогической характеристики на обучающегося и на группу.

*Форма отчета практики*

Программа, план воспитательной работы и их анализ. Анализ, самоанализ и рефлексия в дневнике ежедневной работы на практике и оформление дневника практики. Конспекты внеклассных мероприятий с оценкой педагога – руководителя. Анализ и рефлексия собственной педагогической деятельности.

*Форма контроля*

Запись, дневник наблюдения, бланки методик диагностики

#### Этап 3 Обобщение и подведение итогов практики

### *Содержание практики*

Составление дневника практики и подпись непосредственного руководителя педагогической практики. Анализ итогов прохождения практики, составление характеристики. Оформление отчета по педагогической практике. Защита отчета, выставление оценки

#### *Форма отчета практики*

Дневник наблюдений, результаты аналитической деятельности, отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме. Характеристика практиканта с оценкой по практике, подписанная директором образовательного учреждения. Для составления отзыва (характеристики) используются данные анализа деятельности обучающегося во время практики, результаты выполнения заданий и заключений специалистов-экспертов (при необходимости). В отзыве руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия.

– обязательно к отзыву и отчету прилагается договор по практике.

#### *Форма контроля*

Отчет о проделанной работе с презентацией и раздаточным материалом.

### **Задание на практику**

**Задание 1** Краткая характеристика учебного заведения (тип, расположение, специализация, сроки обучения, количество обучающихся, количество учебных классов, характеристику материальной базы учебного заведения: оснащенность учебного процесса, библиотека, физкультурный зал, актовый зал, медицинский кабинет, столовая и т.д.)

**Задание 2** Характеристика преподавательского коллектива. (Численный состав, количество преподавателей с высшим, со стажем педагогической деятельности до 5 лет, 10 лет, свыше 10 лет, по специальностям, обучающихся заочно. Основные направления учебно-воспитательной работы педагогического коллектива. Ознакомление с системой воспитательной работы в школе, в классе, знакомство с традициями школы.)

**Задание 3** Характеристика профессионально – педагогической деятельности педагога (нормативные документы (учебный план, учебная программа, учебники, методическое обеспечение, планирование (тематическое, поурочное), анализ одного из учебников с точки зрения дидактических требований, предъявляемых к ним). Проанализируйте деятельность учителя. Как учитель на уроке формирует интерес к знаниям. Какие приемы и методы использует для достижения цели. Какие методы организации учебно-познавательной деятельности использует учитель. Охарактеризуйте, как используются методы стимулирования учебно-познавательной деятельности. Какие методы, приемы, средства обучения использует учитель на различных этапах урока. Какими формами обучения пользуется учитель. Какие формы, методы и виды контроля проверки результатов обучения использует учитель, чем обусловлен их выбор. Формы сотрудничества с родителями обучающихся, работа с родительским активом.

**Задание 4** Характеристика класса (беседа с преподавателем об особенностях класса, отдельных обучающихся, изучение мотивов учения младших школьников данного класса. Анализ межличностных взаимоотношений в микрогруппах, отношение детей к учителю, одноклассникам, к поручениям.

### **Задание 5**

- 1) наблюдение и анализ 8 учебных занятий по различным предметам и типам уроков;
- 2) наблюдение и анализ 4 учебных занятий, проводимых другими практикантами;
- 3) подготовка и проведение 6 пробных занятий;
- 4) наблюдение и анализ воспитательной работы (этической беседы, культпохода и др.);
- 5) наблюдение и анализ 2-3 занятий учебной внеклассной работы (занятий кружка, дополнительных занятий с отстающими обучающимися и др.);

- 6) участие в подготовке и проведении отдельных форм воспитательной работы (этической беседы, культпохода и т.д.). Краткое описание коллективных творческих дел, проводимых в классе;
- 7) помощь преподавателю в подготовке к учебным занятиям, в изготовлении наглядных пособий в оформлении кабинетов, лабораторий, мастерских;
- 8) участие в организации самообслуживания и в других трудовых делах обучающихся (субботники, воскресники, оказание практической помощи и т.п.);
- 9) индивидуальная воспитательная работа с обучающимися, составление психолого-педагогической характеристики на одного обучающегося;
- 10) выполнение 1-2 небольших учебно-исследовательских заданий по педагогике (изучение особенностей внимания обучающихся на отдельных занятиях, изучение режима дня обучающихся, выявление уровня развития способностей обучающихся в процессе конструкторской деятельности и кружковой работы и т.д.);
- 11) сбор материала по теме курсовой, дипломной работ, разработка демонстрационного устройства, действующей модели, фрагментов обучающих и контролирующих программ, инструкционных карт и др.

### **Деятельность студента в период практики проходит по следующим направлениям**

Знакомство с требованиями, предъявляемыми к практикантам, сроками и формами отчетности.

– наблюдение за воспитанниками и за работой воспитателей. Посещение занятий проводимых воспитателем и занятий опытных педагогов ОУ; знакомство с Программами сопровождающими образовательный процесс ДОУ.

Консультации методиста или ответственного преподавателя по предмету, а также – по педагогике и психологии.

Совместно с групповым методистом или руководителем практики

- составляет личный график посещения занятий на период педпрактики;
- составляет индивидуальный план работы на период педпрактики, в котором определяется объем и содержание намеченных учебных занятий по предмету, и предъявляет его групповому методисту;
- определяет форму и сроки отчетности по своей теме; совместно со студентами группы и методистом составляет график зачетных мероприятий.
- принимает участие в кратких методических семинарах по итогам проведенных учебных часов.

### **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

По итогам прохождения практики, студент должен предоставить:

- дневник наблюдений;
- отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме;
- характеристику практиканта с оценкой по практике, подписанную директором образовательного учреждения;
- отзыв.

В дневнике по педагогической практике студент, фиксирует даты и содержание всех проводимых работ, заверяет заполненный дневник у руководителя практики.

Структурные элементы отчета по практике:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Отчет должен содержать конспекты 5 проведенных учебных и одного внеклассного занятия, протоколы их обсуждения и самоанализа, анализ учебных занятий, проведенных опытными

учителями или студентами-практикантами

Для составления отзыва (характеристики) используются данные анализа деятельности обучающегося во время практики, результаты выполнения заданий и заключений специалистов-экспертов (при необходимости). В отзыве руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия.

Во время защиты отчета студент должен кратко сформулировать цель работы, изложить содержание, акцентируя внимание на наиболее важных и интересных с его точки зрения моментах.

Демонстрация электронной презентации во время защиты отчета сопровождает выступление студента, позволяя акцентировать внимание аудитории на наиболее важные аспекты доклада и продемонстрировать результаты работы.

По результатам приема отчета руководителем по практике студенту ставится дифференцированная оценка, учитывающая при подведении итогов оценку руководителя от организации и общего балла успеваемости студентов.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

– Колупаева, Н. И. Организация педагогической практики студентов : метод. указ. к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования [Электронный ресурс] / Колупаева Н. И. – Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 238 с. – ISBN 978-5-4475-2856-0. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=258894](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=258894).

– Рассада, С.А. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / С.А. Рассада. - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - ISBN 978-5-7779-1422-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039>.

– Малинова, О. Ю. Методика научно-исследовательской работы: учеб. пособие [Электронный ресурс] / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Университет) МИД России. – Москва: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866>.

### **6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

#### **Интернет-ресурсы**

– <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека он-лайн» » / (принадлежность Обществу с ограниченной ответственностью «НексМедиа»).

– <http://e.lanbook.com/> – ЭБС «Лань» (принадлежность (Общество с ограниченной ответственностью «ЭБС ЛАНЬ»))

– <http://znanium.com/> – ЭБС научно – издательского центра «ИНФРА-М» (принадлежность Обществу с ограниченной ответственностью «НексМедиа»)

– <http://rucont.ru/> – ЭБС Руконт (принадлежность ООО Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ», ООО «Агентство «Книга-Сервис»).

– Научная электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Режим свободного доступа

#### **Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

– Операционная система Microsoft Windows 7 Academic

- Офисные приложения Microsoft Office 2010 Academic
- Яндекс-браузер. – Режим доступа: <https://yandex.ru/>
- Общероссийский математический портал. – Режим доступа: <http://www.mathnet.ru/>
- Большая российская энциклопедия. - Режим доступа: <https://bigenc.ru/>
- СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- <http://fcior.edu.ru/> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)
- <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
- <https://books.google.ru/> – Самая большая электронная библиотека в мире (сервис полнотекстового поиска по книгам, оцифрованным компанией Google)
- Министерство образования и науки РФ. – Режим доступа: <http://www.minobrnauki.gov.ru/>
- Министерство образования Оренбургской области. Режим доступа: <http://www.minobr.orb.ru>
- Федеральный образовательный портал. – Режим доступа – <http://www.edu.ru> – «Российское образование» Федеральный портал. Каталог образовательных интернет ресурсов. Законодательство. Нормативные документы и стандарты // Учебно-методическая библиотека.

## **7 Материально-техническое обеспечение практики**

При реализации программы практики бакалавры пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами университета и образовательных структур, в которых проводится практика.

Кафедра педагогического образования БГТИ (филиал) ОГУ, реализующая образовательную программу подготовки бакалавра, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов работ студентов, предусмотренных учебным планом.