

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра юриспруденции

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Вид учебная практика
учебная, производственная

Тип практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ проведения стационарная, выездная
стационарная практика, выездная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки)

Общий профиль
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2020

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры юриспруденции

протокол № 6 от 10.01.2020 г.

Декан факультета экономики и права



Григорьева О.Н.

расшифровка подписи

Исполнители:

Старший преподаватель

должность



подпись

Баскакова Н.П.

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

код наименование



личная подпись

Юлтыева Ю.Б.

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой



личная подпись

Лопатина Т.А.

расшифровка подписи

© Баскакова Н.П., 2020

© БГТИ (филиал) ОГУ, 2020

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики: профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством ознакомления с практической деятельностью профильных организаций, практическими задачами применительно к конкретной профессии или виду (видам) профессиональной деятельности, на которую (которые) направлена образовательная программа, и формирования профессиональных умений и навыков и иных компетенций, необходимых для успешного социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

Задачи: формирование у обучающихся

- знаний содержания толерантного поведения в коллективе и специфики командообразования в юридическом сообществе; о профессиональных обязанностях, профессиональной компетенции юриста применительно к месту прохождения практики; об этических требованиях и стандартах к профессиональной юридической деятельности; об основных принципах оказания профессиональной юридической помощи; о методах и порядке подготовки юридических документов;

- умений взаимодействовать с представителями разных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп; работать в коллективе при решении профессиональных задач; использовать в профессиональной деятельности методы преодоления конфликтных ситуаций; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; давать юридические консультации по обращениям граждан и юридических лиц; самостоятельно разрабатывать юридические документы;

- навыков толерантного поведения и командной работы в юридическом сообществе; применения нормативных, процессуальных, моральных и психологических требований и этических стандартов к различным сферам профессиональной юридической деятельности; принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; разъяснительной работы по предмету профессиональной юридической деятельности; подготовки юридических документов.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.Б.6 Безопасность жизнедеятельности, Б.1.Б.9 Информационные технологии в юридической деятельности, Б.1.Б.36 Введение в профессиональную деятельность, Б.1.В.ОД.9 Правоохранительные органы*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- содержание толерантного поведения в коллективе;- специфику командообразования в юридическом сообществе;- основы правового конфликта и методы его разрешения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- взаимодействовать с представителями разных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп;- работать в коллективе при решении профессиональных задач;- содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности при решении профессиональных задач;	ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>-использовать в профессиональной деятельности методы преодоления конфликтных ситуаций;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками толерантного поведения в коллективе; - навыками командной работы в юридическом сообществе; - навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности; 	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы и способы самоорганизации и самообразования, теоретические основы и принципы планирования карьерного роста; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути профессионального развития; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профессиональной самооценки; - способностью к саморазвитию в соответствии с профессиональными компетенциями 	ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональные обязанности юриста применительно к месту прохождения практики; - этические требования и стандарты к профессиональной юридической деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; - применять правовые, процессуальные и этические требования и стандарты к профессиональной юридической деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения нормативных, процессуальных, моральных и психологических требований и этических стандартов к различным сферам профессиональной юридической деятельности; 	ОПК-3 способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы оказания профессиональной юридической помощи; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - делать правильный выбор норм права применительно к конкретной ситуации в соответствии с заданием на практику; - давать юридические консультации по обращениям граждан и юридических лиц; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; - навыками разъяснительной работы по предмету профессиональной юридической деятельности; 	ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные составляющие профессиональной компетентности юриста; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально развиваться, стремиться к повышению своей квалификации и мастерства; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; - логически верно строить устную и письменную речь 	ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности
<p>Знать:</p>	ПК-7 владение навыками

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
- стадии, методы и порядок подготовки юридических документов Уметь: - самостоятельно разрабатывать юридические документы; - оформлять отчетную документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями Владеть: - навыками подготовки юридических документов	подготовки юридических документов

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180
Контактная работа:	40,25	40,25
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	40	40
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	139,75	139,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.	

4.2 Содержание практики

1 этап Подготовительный этап - выбор места прохождения практики

Обучающийся выбирает для прохождения практики профильную организацию для прохождения практики; согласовывает место прохождения практики с руководителем практики; получает от руководителя практики индивидуальное задание для прохождения практики; обучающийся получает направление на практику и программу прохождения практики. Содержание программы зависит от места прохождения практики. Программа прохождения практики включает в себя два раздела: общие данные о базе практики, культура деятельности юриста (работников, сотрудников и др.).

2 этап Основной этап - выполнение задания на практике

По месту прохождения практики обучающийся знакомится со структурой соответствующей организации, изучает нормативную основу ее функционирования, деятельность отдельных структурных подразделений органа (канцелярии, архив и др.), знакомится с внутренним документооборотом, по возможности изучает находящиеся в производстве дела и в связи с этим изучает действующее законодательство, выполняет задание руководителя практики от института и руководителя практики от организации. Во время прохождения данного этапа практики обучающийся собирает проекты процессуальных документов, которые необходимо будет приложить к отчету по практике. В течение периода прохождения практики составляется график индивидуальных консультаций преподавателя для студентов в целях получения консультативной помощи по составлению и оформлению отчета по практике

3 этап Заключительный этап – подготовка и прохождение аттестации по итогам практики

По итогам учебной практики обучающийся обрабатывает и анализирует полученную информацию, готовит отчетные материалы по практике и защищает их (аттестация) после проверки

руководителем практики от института. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет.

5 Учебно-методическое обеспечение практики

5.1 Нормативные правовые акты

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // <http://www.consultant.ru>.
- О Конституционном Суде Российской Федерации : федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ // <http://www.consultant.ru>.
- О судебной системе Российской Федерации : федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ // <http://www.consultant.ru>.
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 18 декабря 2001 года № 174-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.
- О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации : Закон РФ от 11 марта 1992 года № 2487-1 // <http://www.consultant.ru>.
- О прокуратуре Российской Федерации : Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 // <http://www.consultant.ru>.
- Об оперативно-розыскной деятельности : Федеральный закон от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.
- Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации : Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.
- О полиции : Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ // <http://www.consultant.ru>.
- Основы законодательства Российской Федерации о нотариате : утв. ВС РФ 11 февраля 1993 года № 4462-1 // <http://www.consultant.ru>.
- О структуре федеральных органов исполнительной власти : Указ Президента РФ от 21 мая 2012 года № 636 // <http://www.consultant.ru>;
- Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования : приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 // <http://www.consultant.ru>;
- СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». - Режим доступа : <http://www.osu.ru/doc/385>;
- Положение о практике обучающихся ОГУ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования от 05.04.2016 № 20-Д. – Режим доступа : <http://www.osu.ru/doc/848>

5.2 Учебная литература

- Акмалова, А. А. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебник [Электронный ресурс]/ А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 395 с. — ISBN 978-5-16-013051-4. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1150315>
- Антикоррупционная этика и служебное поведение : научно-практическое пособие [Электронный ресурс]/ Н.А. Абузорова, М.В. Залоило, В.И. Кузнецов [и др.] ; под ред. И.И. Кучерова, А.М. Цирина. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2020. — 124 с. - ISBN 978-5-16-013736-0. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1099236>
- Васильев, С. А. Конституционно-правовые основы взаимодействия общественных объединений с правоохранительными органами России в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина : монография / С.А. Васильев. — 2-е изд. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 116 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0469-9. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/990043>
- Воскобитова, Л. А. Судостроительство и правоохранительные органы : практикум [Элек-

тронный ресурс]/ под ред. Л. А. Воскобитовой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 80 с. - ISBN 978-5-00156-035-7. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1058053>

– Ивакина, Н. Н. Профессиональная речь юриста: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.Н. Ивакина. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 448 с. - ISBN 978-5-91768-374-4. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1010190>

– Ивакина, Н. Н. Юристу о нормах правописания: Практическое пособие [Электронный ресурс] / Н. Н. Ивакина. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. - ISBN 978-5-91768-357-7. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/988573>

– Кошева, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие [Электронный ресурс]/ И.П. Кошева, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1145958>

– Макаренко, С. Н. Профессиональная этика юриста: Учебное пособие [Электронный ресурс]/ Макаренко С.Н. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 90 с. - ISBN 978-5-9275-1982-8. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/989940>

– Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста в уголовном судопроизводстве : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т. Ю. Максимова, Е. А. Рубинштейн ; под ред. Е. А. Рубинштейна. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 112 с. - ISBN 978-5-91768-798-8. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1042093>

– Мещерякова, А. В. Профессиональная адаптация и морально-психологическая подготовка сотрудников правоохранительных органов : учебное пособие [Электронный ресурс] / А. В. Мещерякова ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 150 с. - ISBN 978-5-9275-3133-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088129>

– Носков, Ю. Г. Основы судейской этики: Учебное пособие / Носков Ю.Г., Носков И.Ю. - Москва :РГУП, 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-93916-596-9. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1006910>

– Носков, Ю. Г. Основы судейской этики: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Носков Ю.Г., Носков И.Ю. - Москва :РГУП, 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-93916-596-9. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1006910>

– Правоохранительные и судебные органы России [Электронный ресурс]: учебник [Электронный ресурс] / В.С. Авдонкин, В.А. Бобренев, О.Н. Диордиева и др.; под ред. Н.А. Петухова, А.С. Мамыкина. – Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 434 с. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

– Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник [Электронный ресурс] / отв. ред. Ю. А. Ляхов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 416 с. - ISBN 978-5-91768-882-4. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1067597>

– Рыжаков, А.П. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для вузов. – 4-е изд. – Москва, 2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

– Серова, Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие [Электронный ресурс]/ Г.А. Серова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 241 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —ISBN 978-5-16-014579-2. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1057953>

5.3 Интернет-ресурсы

<http://www.ksrf.ru>. – Конституционный Суд Российской Федерации

<http://www.supcourt.ru>. – Верховный Суд Российской Федерации

<http://www.cdep.ru>. – Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

<https://www.genproc.gov.ru>. – Генеральная прокуратура Российской Федерации

<http://www.constitution.ru>. – Конституция Российской Федерации

<http://oblsud.orb.sudrf.ru>. – Оренбургский областной суд

<http://buzuluksky.orb.sudrf.ru>. – Бузулукский районный суд Оренбургской области

<http://www.espch.ru>. – Европейский Суд по правам человека

<http://www.law.edu.ru>. – Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»
<https://msal.ru>. - Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
<http://www.osu.ru>. – Оренбургский государственный университет
<http://pravo.gov.ru>. – Официальный интернет-портал правовой информации
<http://pravo.orb.ru>. – Портал официального опубликования нормативных правовых актов Оренбургской области и органов исполнительной власти Оренбургской области
<http://www.consultant.ru>. – КонсультантПлюс
<http://www.garant.ru>. – Гарант
<http://www.allpravo.ru/library> - Электронная библиотека «Все о праве. Проводник в мире юриспруденции»

5.4 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Microsoft Office
Adobe Acrobat Reader DC
Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 100 лицензий
Веб-приложение «Универсальная система тестирования БГТИ»
Правовой портал «Референт». - <https://www.referent.ru>
Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) – база судебных актов, судебных решений и нормативных документов. - <https://sudact.ru>
Судебная статистика Судебного департамента при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru/index.php?id=5>
Официальная статистика (Базы данных) Федеральной службы государственной статистики. - http://www.rosstat.gov.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases
КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>
Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации. - <http://pravo.gov.ru>.

6 Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения учебной практики у профильной организации необходимо наличие помещения, оснащенного компьютерным и иным оборудованием для работы с юридическими документами и имеющего доступ к информационно-справочным системам и обновляемым базам данных действующего законодательства.

Учебные аудитории для проведения групповых, индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации оснащены мебелью и техническими средствами обучения: комплекты ученической мебели, компьютеры с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронные библиотечные системы.

Помещения для самостоятельной работы оснащены мебелью и техническими средствами обучения: комплекты ученической мебели, компьютеры с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронные библиотечные системы.

К программе практики прилагается:

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.