

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт  
(филиал) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра общепрофессиональных и технических дисциплин

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.Б.У.3 Учебно-технологическая практика»

Вид учебная практика  
*учебная, производственная*

Тип учебно-технологическая практика

Форма дискретная по видам практик  
*непрерывная, дискретная*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

21.03.01 Нефтегазовое дело

(код и наименование направления подготовки)

Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти и газа

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора 2025

Рабочая программа практики «Б2.П.Б.У.3 Учебно-технологическая практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

обще**профессиональных и технических дисциплин**

наименование кафедры

протокол № 6 от "10" сентября 2025г.

Декан строительного-технологического факультета

подпись

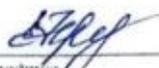
  
расшифровка подписи

И. В. Завьялова

Исполнители:

доцент

должность

  
подпись

расшифровка подписи

Е. В. Фролова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по НМР

  
личная подпись

расшифровка подписи

М. А. Зорина

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

21.03.01 Нефтегазовое дело

код наименование

  
личная подпись

расшифровка подписи

Е. В. Фролова

Уполномоченный по качеству кафедры

  
личная подпись

расшифровка подписи

Е. В. Фролова

## 1 Цели и задачи освоения практики

**Цель** практики: непосредственное участие обучающегося в деятельности предприятия нефтегазовой отрасли, соответствующие профилю подготовки бакалавра; закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных во время аудиторных занятий при изучении общеобразовательных и специальных дисциплин, ознакомительной практики.

### Задачи:

- изучение организации производственного процесса эксплуатации оборудования и технологических систем, в том числе позволяющие принимать обоснованные технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологи;

- изучение производственно-хозяйственной деятельности предприятия - базы практики, технологических процессов, в том числе умение анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

- приобретение знаний правил техники безопасности при эксплуатации, монтаже и ремонте оборудования;

- накопление практического опыта ведения самостоятельной производственной работы.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.В.6 Основы нефтегазового дела*

Постреквизиты практики: *Б2.П.В.П.1 Технологическая практика*

## 3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-6 Способен принимать обоснованные технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии	ОПК-6-В-1 Знает принципы информационно-коммуникационных технологий и основные требования информационной безопасности ОПК-6-В-2 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных технологий и требований информационной безопасности ОПК-6-В-3 Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий и с учетом требований информационной	<b>Знать:</b> - основные требования информационной безопасности; - современные библиографические технологии; <b>Уметь:</b> - разработать и оценить план мероприятий по снижению рисков <b>Владеть:</b> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	безопасности	и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	<p>ОПК-7-В-1 Знает содержание макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью</p> <p>ОПК-7-В-2 Использует основные виды и содержание макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью, демонстрирует умение обобщать информацию и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами</p> <p>ОПК-7-В-3 Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-структуру и правила оформления производственной документации;</li> <li>- основные нормативные требования оформления по документации и чертежам ГОСТ;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать информацию и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оформления отчетной документации</li> </ul>

## 4 Трудоемкость и содержание практики

### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

### 4.2 Содержание практики

**Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций**

- работа с современными информационно-коммуникационными и библиографическими технологиями с учетом основных требований информационной безопасности;
- изучение и анализ макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью
- осуществление самостоятельной работы по оформлению отчетной документации.

### Этапы прохождения практики

#### 1) Организационный этап

Практика осуществляется на базе профильных предприятий в сфере нефтегазодобычи. Направление на практику осуществляется на основании приказа директора с указанием срока проведения практики. Для более глубокого изучения и анализа различных аспектов деятельности предприятия (организации) каждому студенту выдается индивидуальное задание в соответствии с конкретным содержанием практики и с учетом специфики производства и будущей профессиональной деятельности.

## 2) Основной этап

Ознакомление со структурой предприятия, системой управления. Изучение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и внутреннего трудового распорядка. Сбор необходимых сведений и документации, промежуточные выводы по итогам прохождения практики. Выполнение индивидуального задания в соответствии с полученным заданием. Руководство практикой от кафедры возлагается на ответственное лицо.

## 3) Заключительный этап

Составление отчета по практике. Отчет о прохождении практики должен отражать результаты и выводы по результатам прохождения практики в соответствии с полученным заданием и планом прохождения практики. Открытая защита отчета о практике.

## 5 Формы отчетной документации по итогам практики

Отчет должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по технической документации, к которой был допущен во время практики. Отчет должен содержать следующие разделы:

- 1 Титульный лист
- 2 Индивидуальное задание, календарный план-график, лист инструктажа
- 3 Содержание
- 4 Дневник о прохождении практики (таблица 1)
- 5 Раздел, отражающий содержание практики
- 6 Заключение (в соответствии с целями и задачами)
- 7 Список использованных источников.

Отчет по практике должен быть подписан студентом и руководителем практики от кафедры и предприятия.

Таблица 1 – Форма дневника о прохождении учебной практики

Дата*	Место прохождения практики	Содержание работы	Оценка, подпись

\* в дневник заносятся все дни прохождения учебной практики. В выходные и праздничные дни в графу «Содержание работы» вносится запись «Составление отчета по практике»

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1 Тетельмин, В. В. Нефтегазовое дело: полный курс: учебник в 2 томах : [16+] / В. В. Тетельмин. – 2-е изд. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – Том 1. – 416 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617838> . – ISBN 978-5-9729-0556-0 (Т. 1). – ISBN 978-5-9729-0552-2. – Текст : электронный.

2 Тетельмин, В. В. Нефтегазовое дело : полный курс : учебник : в 2 томах : [16+] / В. В. Тетельмин. – 2-е изд. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – Том 2. – 400 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617841> (дата обращения: 08.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0557-7 (Т. 2). – ISBN 978-5-9729-0552-2. – Текст : электронный.

3 Краюшкина, М. В. Экономика и управление нефтегазовым производством : учебное пособие : [16+] / М. В. Краюшкина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-

## **6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- 1 Microsoft Windows
- 2 Microsoft Office
- 3 Лицензия kaspersky Endpoint Security для бизнеса
- 4 Веб-приложение «Универсальная система тестирования БГТИ»
- 5 Linux RED OS MUROM 7.3.1
- 6 Яндекс браузер
- 7 Свободно распространяемый медиапроигрыватель VLC
- 8 eLIBRARY [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека / ООО Научная электронная библиотека – Режим доступа: <https://elibrary.ru>
- 9 Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- 10 SCOPUS [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Elsevier. – Режим доступа: <https://www.scopus.com>
- 11 Web of Science [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Clarivate Analytics. – Режим доступа : <http://apps.webofknowledge.com>
- 12 Кодекс [Электронный ресурс]: электронный фонд правовой и нормативно-технической документации/АО «Кодекс». – Санкт-Петербург.- Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/>
- 13 <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации

## **7 Места прохождения практики**

Предприятия нефтегазовой отрасли любой формы собственности, соответствующие профилю подготовки бакалавра, оснащенные современным технологическим оборудованием, связанные с эксплуатацией и обслуживанием объектов добычи нефти, газа и нефтепродуктов, а также учебные аудитории и компьютерные классы филиала.

## **8 Материально-техническое обеспечение практики**

Реализация программы производственной практики (технологической) предполагает наличие в производственной организации следующего оборудования:

- оборудования для различных способов эксплуатации скважин;
- оборудования для текущего капитального ремонта скважин;
- оборудования для технологических операций;
- оборудования для сбора и подготовки нефти, газа и воды;
- контрольно-измерительных приборов для контроля технологических процессов разработки и эксплуатация месторождений;
- нормативно-технической проектной документации по разработке нефтяных и газовых месторождений и эксплуатации скважин;
- оргтехники;
- информационные ресурсы.

Собственная база филиала: комплекты ученической мебели, компьютеры с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ и филиала, электронные библиотечные системы; технические средствами. Учебные аудитории для проведения групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплекты ученической мебели.