

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра финансов и кредита

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

*«Б1.Д.Б.10 Управление карьерой в профессиональной деятельности»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

08.03.01 Строительство

(код и наименование направления подготовки)

Промышленное и гражданское строительство  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2022

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры финансов и кредита

протокол № 6 от 12.01.2022 г.

Декан факультета  
экономики и права \_\_\_\_\_

  
подпись

О. Н. Григорьева  
расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

  
подпись

Ю. И. Давидян  
расшифровка подписи

---

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по НМР

  
личная подпись

М. А. Зорина  
расшифровка подписи

Председатель методической комиссии по направлению подготовки


08.03.01 Строительство

код наименование

  
личная подпись

А. В. Власов  
расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству от кафедры

  
личная подпись

Ю. И. Давидян  
расшифровка подписи

---

© Давидян Ю.И., 2022

© Бузулукский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ, 2022

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** освоения дисциплины: изучение основных теоретических подходов, методов управления деловой карьерой и служебно-профессионального продвижения персонала, работы с кадровым резервом для развития профессиональной мобильности, гибкости, целенаправленности в вопросах профессионального развития.

### Задачи:

- овладение категориальным аппаратом дисциплины «Управление профессиональной карьерой»;
- знание основ разработки и внедрения требований к должностям;
- изучение роли социализации, профориентации и профессионализации персонала в процессе управления профессиональной карьерой;
- приобретение знаний в области анализа и применения методов управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом;
- изучение основ управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала;
- формирование представлений о теории и практике построения карьеры.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.31 Основы организации строительного производства*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6-В-1 Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6-В-2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6-В-3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	<b>Знать:</b> - основы разработки и внедрения требований к должностям; - сущность планирования и управления карьерой; - основы управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала; - методы управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом; - основы социализации,

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
	УК-6-В-4 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач	<p>профориентации и профессионализации персонала.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать с учетом ситуации методы управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением;</li> <li>- применять в управлении профессиональной карьерой знания основ социализации, профориентации и профессионализации персонала.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определенными навыками работы с кадровым резервом в организации;</li> <li>- определенными навыками планирования и целеполагания;</li> <li>- определенными навыками оценки и анализа своих временных ресурсов;</li> <li>- определенными навыками эффективного использования рабочего времени;</li> <li>- навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</li> </ul>

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>10,25</b>	<b>10,25</b>
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b> - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям.	<b>97,75</b>	<b>97,75</b>
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>зачет</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Предмет, история формирования научного знания о карьере. Теории карьеры	11	1	-		10
2	Планирование карьеры	12	1	1		10
3	Развитие карьеры	13	-	1		12
4	Гендерные аспекты развития карьеры	11	-	1		10
5	Технология развития личной карьеры	22	1	1		20
6	Работа с кадровым резервом	19	-	1		18
7	Сущность и характеристика управления профессиональной карьерой	20	1	1		18
	Итого:	108	4	6		98
	Всего:	108	4	6		98

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1 Предмет, история формирования научного знания о карьере. Теории карьеры

Цели и задачи дисциплины - современные представления, развитие науки о труде. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины. Карьера как социальная модель продвижения (внешний процесс) подразделяется на подходы, изучающие продвижение по должностной иерархии и подходы, изучающие общую схему профессионального развития. Карьера как внутренний процесс реализации личностного потенциала. Пять основных категорий теоретических подходов к проблематике карьеры - согласовывающие подходы, феноменологические подходы и подходы с позиций развития и принятия решений, субъектно-деятельностный подход. Общая характеристика этапов оптации, профподготовки, профадаптации, реализации личности в профессии. Психологические аспекты выбора карьеры. Основные движущие силы профессионального развития личности на различных этапах построения карьеры. Понятие деловой карьеры. Типы деловой карьеры. Виды карьерного процесса. Этапы карьеры. Карьерный потенциал личности. Новое отношение к деловой карьере.

### Раздел 2 Планирование карьеры

Понятие планирования карьеры. Жизненные циклы и этапы внутриорганизационной карьеры. Разработка и внедрение требований к должностям и их роль в планировании карьеры. Системы

планирования карьеры работника в организации. Планирование трудового пути работника по А. В. Филлипову. Планирование отдельных этапов карьеры по Г.В. Щекину. Индивидуальный план карьеры. Обучение планированию карьеры. Психологические факторы, учитываемые при планировании карьеры. Технологии, используемые при планировании карьеры. Планирование карьеры на организационном уровне. Основы разработки и внедрения требований к должностям. Формирование карьерограммы сотрудника. Индивидуальное управление карьерой: постановка карьерных целей и индивидуальное планирование карьеры; самооценка с точки зрения карьеры; профессиональная ориентация и выбор карьеры; организация и регулирование индивидуальной карьеры. Контроль за достижениями и карьерными процессами.

### **Раздел 3. Развитие карьеры**

Развитие карьеры персонала в организации. Развитие карьеры как личностный рост. Развитие карьеры на организационном уровне. Развитие карьеры на индивидуальном уровне.

### **Раздел 4. Гендерные аспекты развития карьеры**

Гендер, гендерные роли и стереотипы. Гендерные отношения. Гендерные особенности мотивации достижения и карьерных ориентаций. Гендерные аспекты лидерства и руководства. Изменение гендерных границ. Изменение гендерных контрактов в постсоветский период. Особенности женской карьеры. Особенности мужской карьеры. Гендерный подход в управлении карьерой.

### **Раздел 5. Технология развития личной карьеры**

Особенности личности. Выбор карьеры. Самоуправление карьерой. Планирование собственной карьеры. Стратегия самоуправления карьерой. Самоорганизация и самопрезентация. Технология карьерного менеджмента. Цели карьеры и формирование карьерных целей. Понятия карьерной среды и ее влияние на развития карьеры. Реалистичность плана карьеры и мобильность его изменений. Методы преодоления кризиса «середины карьеры» и «выхода из профессии». Техника планирования, самоорганизации и самосовершенствования и развития себя в настоящем. Траектория образовательной деятельности в рамках реализации плана карьеры. Принципы составления профессионального резюме. Методика «Якоря карьеры». Проективный тест «Круги и линии». Опросник «Мотивация к карьере».

### **Раздел 6. Работа с кадровым резервом**

Сущность формирования кадрового резерва. Этапы работы с кадровым резервом. Основные направления подготовки резерва. Методы работы с кадровым резервом. Организация работы с преемниками и молодыми сотрудниками с лидерским потенциалом.

### **Раздел 7. Сущность и характеристика управления профессиональной карьерой**

Сущность управления карьерой. Характеристика служебно-профессионального продвижения персонала. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала. Место, назначение и роль социализации, профориентации и профессионализации персонала в управлении профессиональной карьерой персонала. Методы управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением. Роль кадрового резерва в управлении профессиональной карьерой. Оценка эффективности управления профессиональной карьерой.

#### **4.3 Практические занятия (семинары)**

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Планирование карьеры	1
1	3	Развитие карьеры	1
2	4	Гендерные аспекты развития карьеры	1
2	5	Технология развития личной карьеры	1
3	6	Работа с кадровым резервом	1

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
3	7	Сущность и характеристика управления профессиональной карьерой	1
		Итого:	6

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

- Кибанов, А. Я. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник / А. Я. Кибанов, Л. В. Ивановская, Е. А. Митрофанова. - Москва: РИОР, 2020. - 288 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00151-6. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1047094>

### 5.2 Дополнительная литература

- Асалиев, А. М. Развитие трудового потенциала [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. М. Асалиев, Ф. И. Мирзабалаева, П. Р. Алиева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 281 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013470-3. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1042461>

- Бухалков, М. И. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник / М. И. Бухалков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003112-5. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/989389>

- Дуракова, И. Б. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник / И. Б. Дуракова, Л. П. Волкова, Е. Н. Кобцева; под ред. И. Б. Дураковой. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 570 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003563-5. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1027420>

- Левушкина, С. В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Левушкина. — Ставрополь: СтГАУ, 2017. — 88 с. — ISBN 5-7567-0164-7. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107227>

- Савельева, Е. А. Цифровые трудовые платформы: новые формы организации и регулирования труда [Электронный ресурс]: монография / Е.А. Савельева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 213 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1818511. - ISBN 978-5-16-017186-9. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1818511>

- Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник / К. В. Воденко, С. И. Самыгин, К. Г. Абазиева [и др.]; под ред. К. В. Воденко. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К; Ростов-на-Дону: Наука-Спектр, 2019. - 374 с. - ISBN 978-5-394-03444-2. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1232490>

- Резник, С. Д. Основы личной конкурентоспособности менеджера [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. Д. Резник, А. А. Соколова; под общ. ред. С. Д. Резника. — 2-е изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009241-6. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1032985>

- Шацкая, И. В. Введение в профессиональную деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Шацкая. - Москва: РТУ МИРЭА, 2020. — 116 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/163918>

### 5.3 Периодические издания

- Экономист: журнал. - Москва: Издательство Экономист.

### 5.4 Интернет-ресурсы

- <http://www.cbr.ru/> - Официальный сайт Центрального банка России  
- <http://www.minfin.ru/> - Официальный сайт Министерства Финансов РФ

- <http://ecsocman.hse.ru/> - Экономика. Социология. Менеджмент – Федеральный образовательный портал
- <http://www.edu.ru/> - Российское образование – Федеральный образовательный портал
- <http://www.economicus.ru/> - Economicus.ru
- <http://www.infoliolib.info/> - INFOLIO – Университетская электронная библиотека

### **5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

- Microsoft DesktopEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV
- Яндекс браузер
- <https://www.scopus.com/> - Реферативная база данных / компания Elsevier SCOPUS
- <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
- <http://www.government.gov.ru/> - Правительство Российской Федерации
- <http://www.gks.ru/> - Официальный сайт Росстата
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система
- <http://www.kodeks.ru/> - Кодекс [Электронный ресурс]: профессиональная справочная система

### **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа оснащены стационарным или переносным мультимедиа-проекторами и проекционным экраном, переносным ноутбуком, кафедрой, посадочными местами для обучающихся, рабочим местом преподавателя, учебной доской.

Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы оснащены комплектами ученической мебели, компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронным библиотечным системам.