Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра финансов и кредита

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.3 Преддипломная практика»

Вид _____ производственная практика
учебная, производственная

Тип _____ преддипломная практика

Способ проведения _____ стационарная, выездная
стационарная практика, выездная практика

Форма _____ дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Финансы и кредит

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2020

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

финансов и кредита

наименование кафедры

протокол № 6 от "10" января 2020 г.

Декан факультета экономики и права

подпись

О.Н. Григорьева

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

подпись

М.А. Зорина

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

код наименование

личная подпись

подпись

А.А. Верколаб

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

личная подпись

подпись

Т.А. Лопатина

расшифровка подписи

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) преддипломной практики закрепить знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов, выработать практические знания, навыки и умения, которые помогут сформировать общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Задачи:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе обучения;
- овладение профессионально-практическими навыками и методами труда работы в кредитных, страховых, финансовых организациях;
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, информационно-технологической, психологической, психофизической гигиенической;
- ознакомление с инновационной, в том числе маркетинговой и управленческой деятельностью кредитных, страховых, финансовых организаций;
- подготовка материалов по теме индивидуального задания кафедры;
- приобретение навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований;
- приобретений навыков устных публичных выступлений (посредством участия в конференциях);
- сбор необходимого материала для подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.В.ОД.4 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Б.1.В.ОД.6 Международные стандарты учета и отчетности, Б.1.В.ОД.9 Автоматизированное рабочее место экономиста, Б.1.В.ОД.14 Страхование, Б.1.В.ОД.15 Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: основы экономических процессов и явлений, основные аспекты управленческой деятельности</p> <p>Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; навыками принятия управленческих решений; навыками аргументированного обоснования результатов работы организации</p>	ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность
Знать:	ПК-4 способность на основе

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p> типовые экономико-математические методы и приемы анализа экономических процессов и явлений;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты на основе описания экономических процессов; - использовать стандартные методы и приемы для анализа и обработки экономических данных в решении конкретных экономических задач; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов. 	<p>описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации и функционирования финансовой системы; основы управления финансами, его функциональные элементы; теоретические подходы к разработке финансовой политики и механизм её реализации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально пользоваться законодательными, нормативными и инструктивными материалами для анализа полученных сведений и принятия управленческих решений; - в соответствии с поставленной задачей анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методиками расчета и анализа финансовых показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений 	<p>ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей международных валютно-кредитных и финансовых отношений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей международных валютно-кредитных и финансовых отношений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами анализа и интерпретации данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей международных валютно-кредитных и финансовых отношений. 	<p>ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории, инструменты по финансам; - основы построения расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность субъектов на микро- и макроуровне; - теоретические подходы к разработке финансовой политики и механизм её реализации; 	<p>ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор</p>

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать во взаимосвязи финансовые явления и процессы на микро- и макроуровне; выявлять финансовые проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом возможных социально-экономических последствий; - анализировать во взаимосвязи финансовой, экономической, управленческой информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа финансовых показателей; - современными методиками расчета и анализа финансовых показателей, характеризующих экономические процессы и явления. 	и/или аналитический отчет
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технические средства и информационные технологии в аналитической работе <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технические средства и информационные технологии в аналитической работе <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами обработки информации с использованием современных технических средств и использования программных продуктов в аналитической работе 	ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, структуру Бюджетной классификации Российской Федерации; - содержание и организацию межбюджетных отношений в Российской Федерации; - предмет и структуру макроэкономического плана и прогноза; - подходы и методы формализованного макроэкономического прогнозирования и условия их применения; - способы расчета показателей проектов бюджета бюджетной системы РФ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить расчет и анализ показателей федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; - рассчитать показатели бюджетной сметы казенных учреждений и плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и особенностями планирования и финансирования бюджетных расходов в образовании, здравоохранении, культуре, социальной политике; - навыками расчета количественных показателей услуг в образовании, здравоохранении, культуре, социальной политике; - методами проведения предварительного, текущего и последующего контроля. 	ПК-19 способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления бюджетной и налоговой политики Российской Федерации в современных условиях; - этапы бюджетного процесса в Российской Федерации и полномочия его участников; 	ПК-20 способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы российской

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>- порядок организации налогового планирования, методику и особенности планирования основных видов налогов в бюджетную систему РФ;</p> <p>Уметь:</p> <p>- проводить расчет контингентов поступления налогов на конкретной территории;</p> <p>- выполнять и обосновывать необходимые расчеты величины и структуры налоговых поступлений;</p> <p>- распределять налоговые поступления по бюджетам бюджетной системы Российской Федерации⁴</p> <p>Владеть:</p> <p>- методами налогового планирования;</p> <p>- навыками самостоятельного применения теоретических основ налогового планирования доходов бюджетов в практической деятельности.</p>	<p>Федерации</p>
<p>Знать:</p> <p>- основы построения долгосрочной и краткосрочной финансовой политики на предприятии;</p> <p>- теоретические основы взаимоотношений с различными субъектами экономики;</p> <p>- методы финансового планирования, применяемые для обоснования финансового норматива на оказание общественных услуг;</p> <p>Уметь:</p> <p>- рассчитывать плановые финансовые показатели;</p> <p>- использовать методы финансового планирования и прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности;</p> <p>- увязывать интересы собственников, руководства, государства, хозяйствующими субъектами;</p> <p>- составить план финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>Владеть:</p> <p>- современными методами расчёта плановых показателей;</p> <p>- методикой разработки бюджетов как краткосрочного, так и долгосрочного характера, а также различных других форм финансовых планов;</p> <p>- методами оценки результативности и эффективности использования бюджетных средств.</p>	<p>ПК-21 способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>
<p>Знать:</p> <p>- юридические основы финансовых, банковских и валютных отношений;</p> <p>- направления государственного регулирования финансовой, банковской и валютной деятельности;</p> <p>- основы договорных отношений в финансовых, банковских и валютных отношениях;</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками профессионального использования законодательных материалов и применения его на практике.</p>	<p>ПК-22 способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</p>
<p>Знать:</p>	<p>ПК-23 способность</p>

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>- источники информации, законодательные и другие нормативные акты по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;</p> <p>- методику проведения контрольных мероприятий по эффективному использованию средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Уметь:</p> <p>- выявлять отклонения при реализации мероприятий финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;</p> <p>- принимать меры по реализации выявленных в мероприятиях по проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления отклонений;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками составления актов ревизий, выявления нарушений бюджетного законодательства.</p>	<p>участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений</p>

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	15,25	15,25
Консультации	5	5
Индивидуальная работа	10	10
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	92,75	92,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.	

4.2 Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая СРС	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Подготовительный этап предусматривает определение цели, места и порядка прохождения преддипломной практики, формирование индивидуального задания на практику, определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания. Задание должно однозначно определить область поиска, предмет поиска и вероятный конечный продукт.	Задание на практику
2	Основной этап прохождения практики	В ходе практики каждый студент должен собрать необходимый материал, подготовить к концу практики отчет, который рассматривается как соответствующий раздел ВКР. Тема отчета должна быть напрямую связана с темой ВКР.	Текущий контроль за написанием отчета по практике

3	Оформление и защита отчета по практике	Заключительный этап преддипломной подготовки отчета и защиту его.	этап практики предполагает	Защита отчета по практике
---	--	---	----------------------------	---------------------------

1 Подготовительный этап

Преддипломная практика представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика проводится в кредитных, страховых организациях или других финансовых органах и службах, имеющих высококвалифицированных специалистов, выполняющих широкий спектр услуг, обеспечивающих условия, необходимые для выполнения студентами-практикантами программы практики. Перед началом практики преподавателем проводится консультация, на которой дается вся необходимая информация по прохождению практики. Руководство преддипломной практикой от института возлагается на руководителя ВКР, совместно с которым студент составляет индивидуальный план, где планируется работа по осуществлению деятельности кредитных, страховых организаций или других финансовых органов и служб. Студентам, направляемым на преддипломную практику, задание выдается, как правило, в целях сбора и анализа практического материала (оценка темпов развития, эффективности бизнес-процессов и систем, состава и структуры доходов и расходов бюджетов, сравнение и разработка методов оценки и т.д.) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

2 Основной этап прохождения практики

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальное задание;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Содержание практики определяется в соответствии с индивидуальным заданием и календарным планом прохождения практики. Руководство и контроль за деятельностью студента по месту прохождения преддипломной практики осуществляет руководитель от организации.

При подготовке отчета необходимо соблюдать следующие требования: все документы и расчеты должны быть, взаимоувязаны и подшиты в той последовательности, которая отражала бы процесс и результаты исследования. По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от института одновременно с календарным планом, дневником и отзывом, подписанными руководителем практики от организации непосредственным руководителем практики от организации.

Записи делаются не реже одного раза в три дня. В дневник записываются все виды работ выполняемых студентом: участие в общественной работе, производственные экскурсии, присутствие на производственных совещаниях, научно - исследовательская работа, работа по изучению инструктивного материала, необходимой литературы. Студент должен высказать свое мнение и сделать выводы о практике.

Руководителем практики в дневник заносятся данные о трудовой дисциплине (нарушениях или поощрениях). По окончании практики на отдельных участках работ руководитель практики проверяет записи в дневнике и оценивает знания студента.

Руководитель практики от организации должен написать развернутый отзыв на студента с указанием положительных сторон и недостатков в прохождении практики и дать соответствующую оценку. Дневник вместе с отчетом о практике сдается на кафедру института.

Студенту, не выполнившему программу практики по уважительной причине, продлевается срок ее прохождения.

3 Оформление и защита отчета по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет в форме эссе. Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- календарный план;
- дневник;

- отзыв с места практики;
- индивидуальное задание прохождения практики;
- введение;
- основное содержание работы (с разделением на составные части-разделы, подразделы, пункты, подпункты);
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости). Приложения могут содержать схемы, рисунки, графические зависимости, таблицы исходных данных, результаты наблюдений и т.д.;
- доклад на научно-практическую студенческую конференцию по результатам выполнения индивидуального задания.

В отчете студент должен высказать свое мнение и сделать выводы о практике. Отчёт должен быть оформлен в соответствии с требованиями «СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Объем отчета определяется особенностями индивидуальной программы студента (от 20 до 30 страниц).

Не позднее десяти дней после завершения преддипломной практики обучающийся сдает зачет руководителю ВКР. При оценке итогов работы обучающегося принимается во внимание отзыв-характеристика, данная ему руководителем практики от организации. Вид итогового контроля - дифференцированный зачет в форме собеседования по результатам преддипломной практики.

Оценка заносится в зачётную ведомость и зачетную книжку студента, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

5 Учебно-методическое обеспечение практики

5.1. Учебная литература

- Алехин, Б.И. Государственный долг : учебное пособие / Б.И. Алехин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 335 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00716-7 ; То же [Электронный ресурс]. -- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114393>

- Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. [Электронный ресурс] — 4-е изд., пер. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 363 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02806-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38DAAF04-C977-4A65-B51C-7DC721CF2897.

- Бабич, А. М. Государственные и муниципальные финансы. Учебник [Электронный ресурс] / Бабич А. М. Павлова Л. Н. – Москва ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116709>

- Белотелова, Ж. С. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. - 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2016. - 400 с. - ISBN 978-5-394-01554-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/336530>.

- Болвачев, А. И. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебник / Е.А. Звонова, М.Ю. Богачева, А.И. Болвачев; Под ред. Е.А. Звоновой. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 592 с. - ISBN 978-5-16-005114-7. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/466417>.

- Верколаб, А.А. Финансы [Электронный ресурс] : учеб-практическое пособие / А.А. Верколаб, Т.А. Соколова. - Бузулук: БГТИ (фил.) ОГУ, 2015. – Режим доступа: <http://artlib.osu.ru/filials/buzuluk/?mode=adv>

- Галиахметова А. М. Корпоративные финансы: учебное пособие. [Электронный ресурс] – Казань: Познание, 2014. – 140 с. – ISBN: 978-5-8399-0460-6. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=257834&sr=1

- Государственные и муниципальные финансы : учебник / Г.Б. Поляк, Н.Д. Амаглобели, А.Н. Литвиненко и др. ; ред. Г.Б. Поляк. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01466-1 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114699>

- Зеленкова, Н. М. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н. М. Зеленкова, Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили ; ред. Е. Ф. Жуков. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана,

2015. - 783 с. - ISBN 978-5-238-01529-3. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114805>.

- Калинин, Н. В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н. В. Калинин, Л. В. Матраева, В. Н. Денисов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 304 с. - ISBN 978-5-394-02426-9. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=387957>.

- Кокин, А.С. Корпоративные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Кокин, Н.И. Яшина, С.Н. Яшин, М.Ю. Гинзбург. - Москва – ИНФРА-М, 2016. – 369 с. – ISBN 978-5-16-011780-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/522359>

- Корпоративные финансы / под ред. М.В. Романовского, А.И. Вострокнутовой. - СПб. : Питер, 2011. - 592 с. - (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения) - ISBN 978-5-459-00427-4.

- Корпоративные финансы : практикум. [Электронный ресурс] Скобелева Е. В., Новикова М. - Оренбург: ОГУ, 2015. – 291 с. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=search_red

- Нешиной, А.С. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / А.С. Нешиной. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 310 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02215-9 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255787>

- Нешиной, А.С. Финансовый практикум: учебное пособие / А.С. Нешиной, Я.М. Воскобойников. [Электронный ресурс] - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 211 с.: ил. - ISBN 978-5-394-01891-6; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454088>

- Николаева, Т. П. Финансы и кредит: учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] / Николаева Т. П. - Евразийский открытый институт, 2011. – 387 с. - ISBN: 978-5-374-00030-6. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90915>

- Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) : учеб. [Электронный ресурс] / Е.Б. Тютюкина. - М. : Дашков и К, 2016. - 543 с - ISBN 978-5-394-01094-1. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453943&sr=1

- Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Г.Б. Поляк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 463 с. — Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=74949>.

- Современные тенденции и потенциал развития экономики региона [Электронный ресурс] : монография / Е.В. Алексеева, А.А. Верколаб, Ю.И. Давидян, И.В. Завьялова, М.А. Зорина, Н.А. Иванова, К.А. Миннибаева, Л.Б. Мохнаткина, Оренбургский гос. ун-т. — Оренбург : ОГУ, 2017. — 198 с. — Авт. указаны на обороте тит. л.; Библиогр. в конце глав. — ISBN 978-5-7410-1942-9. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/646228>

5.2 Интернет-ресурсы

- <http://www.cbr.ru/> - Официальный сайт Центрального банка России
- <http://www.minfin.ru/> - Официальный сайт Министерства Финансов РФ
- <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
- <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Росстата
- <http://www.osu.ru/> - Оренбургский государственный университет
- <http://www.garant.ru/> - Гарант
- <http://www.kodeks.ru/> - Кодекс
- <http://www.consultant.ru/> – КонсультантПлюс
- <http://economics-online.org/> - Economics online: Каталог ссылок на лучшие экономические ресурсы
- <http://ecsocman.hse.ru/> - Экономика. Социология. Менеджмент – Федеральный образовательный портал
- <http://www.edu.ru> - Российское образование – Федеральный образовательный портал
- <http://www.economicus.ru/> - Economicus.ru
- <http://www.aup.ru/library/> - AUP.Ru – Электронная библиотека экономической и деловой литературы
- <http://www.infoliolib.info/> - INFOLIO – Университетская электронная библиотека

5.3 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

- Яндекс браузер
- Microsoft Office 2007 (лицензия по договору № ПО/8-12 от 28.02.2012 г.)
- Свободное ПО (Free Software) и открытое ПО (Open Source Software), используемые при поиске и подборе информации, данных по отчетности из практических пособий: Libre Office 5.0.
- Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

6 Материально-техническое обеспечение практики

При проведении практики в структурных подразделениях института используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа оснащены стационарным или переносным мультимедиа-проекторами и проекционным экраном, переносным ноутбуком, кафедрой, посадочными местами для обучающихся, рабочим местом преподавателя, учебной доской.

Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы оснащены комплектами ученической мебели, компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронным библиотечным системам.

Студентам при прохождении практики обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным, учебно-методическим и справочным источникам. Для подготовки студентами отчета по итогам прохождения практики предназначен компьютерный класс.

Защита отчета по практике предполагает наличие аудиторий, оснащённые комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (кафедра, проектор, экран, компьютер).