

Минобрнауки России  
Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования

**«Оренбургский государственный университет»**

Кафедра педагогического образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

*«Б.1.В.ДВ.4.1 Этика и эстетика »*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
(код и наименование направления подготовки)

Дошкольное образование

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2018

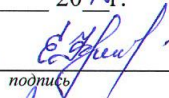
Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

педагогического образования

наименование кафедры

протокол № 5 от "24" 01 2018г.

Первый заместитель директора по УР



Е.В. Фролова  
расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность



подпись

В.С. Пузикова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

код наименование

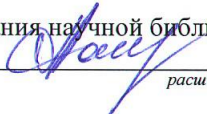


личная подпись

Л.А. Омеляненко

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки



личная подпись

Т.А. Лопатина

расшифровка подписи

© Пузикова В.С., 2018

© БГТИ (филиал) ОГУ, 2018

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: изучение сущности и особенностей профессиональной этики, эстетики и этикета, делового общения; основных требований в реализации общепринятых норм профессиональной этики и эстетики в процессе профессиональной деятельности; обучение механизмам профессионального взаимодействия и преодоления конфликтов в процессе профессионального общения; знакомство с разнообразием моделей, основных принципов этики и эстетики профессиональной деятельности.

### Задачи:

- сформировать представление о сущности этики и эстетики деловых отношений, профессионального общения как социально-психологическом механизме взаимодействия;
- раскрыть содержание, специфику, структуру основных требований формирования этических и эстетических норм профессионального общения;
- сформировать умение пользоваться основными способами и приемами деловой коммуникации; соблюдения норм профессиональной этики и этикета
- развить навыки норм профессиональной этики и этикета в контексте реализации определенных форм и видов педагогической деятельности

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b> этические и эстетические принципы формирования целостного мировоззрения; определения смыслов и нравственных ориентиров жизни; нормативные образцы поведения личности, нормы мировой этики, эстетики и этикета</p> <p><b>Уметь:</b> позитивно, нравственно и этически правильно выстраивать межличностные отношения в профессиональной команде и других групповых объединениях с учетом типичных психических особенностей представителей разных социальных групп и индивидуальных психологических особенностей личности.</p> <p><b>Владеть:</b> знаниями практической реализации этических и эстетических норм в профессиональной деятельности, использованием этических и эстетических норм в контексте выстраивания учебной деятельности и решения воспитательных и этических задач, нормами толерантного урегулирования конфликтов, противоречий и разногласий в общей деятельности команды</p> | ОПК-5 владением основами профессиональной этики                                     |
| <p><b>Знать</b> методику реализации, теоретический и практический опыт изучения и выстраивания программ культурно-просветительского характера.</p>   | ПК-14 способность разрабатывать культурно-просветительские программы, основные виды |

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции       |
| <b>Уметь:</b> осуществлять сбор, обработку и анализ информационных данных о воспитательных и просветительских возможностях определенных культурно-нравственных программ; анализировать виды профессиональной деятельности, необходимые для решения тех или иных профессиональных задач<br><b>Владеть:</b> технологией и методикой разработки культурно-просветительских программ и видов профессиональной деятельности | профессиональной деятельности |

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

| Вид работы   | Трудоемкость, академических часов |              |
|--|-----------------------------------|--------------|
|  | 2 семестр                         | всего        |
| <b>Общая трудоёмкость</b>  | <b>72</b>                         | <b>72</b>    |
| <b>Контактная работа:</b>  | <b>10</b>                         | <b>10</b>    |
| Лекции (Л)   | 4                                 | 4            |
| Практические занятия (ПЗ)  | 6                                 | 6            |
| Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)  | 0,25                              | 0,25         |
| <b>Самостоятельная работа:</b><br>- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);<br>- самостоятельное изучение разделов (перечислить);<br>- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);<br>- подготовка к практическим занятиям;<br>- подготовка к коллоквиумам;<br>- подготовка к рубежному контролю | <b>61,75</b>                      | <b>61,75</b> |
| <b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>   | <b>зачет</b>                      |              |

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

| № раздела | Наименование разделов  | Количество часов |                   |    |    |                |
|-----------|--|------------------|-------------------|----|----|----------------|
|           |  | всего            | аудиторная работа |    |    | внеауд. работа |
|           |  |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                |
| 1         | Природа и сущность этики профессиональных отношений                | 18               |                   |    |    | 18             |
| 2         | Профессиональное общение и управление им                           | 22               | 2                 | 2  |    | 18             |
| 3         | Роль эстетических норм в становлении профессиональной деятельности | 18               | 2                 | 2  |    | 14             |
| 4         | Этикет делового человека и деловых отношений                       | 14               |                   | 2  |    | 12             |
|           |  |                  |                   |    |    |                |

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов |                   |    |    |                |
|-----------|-----------------------|------------------|-------------------|----|----|----------------|
|           |                       | всего            | аудиторная работа |    |    | внеауд. работа |
|           |                       |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                |
|           | Итого:                | 72               | 4                 | 6  |    | 62             |
|           | Всего:                | 72               | 4                 | 6  |    | 62             |

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### 1. Природа и сущность этики профессиональных отношений

Сущность этики деловых отношений. Основные принципы этики деловых отношений. Закономерности межличностных отношений. Этические проблемы деловых отношений

### 2. Профессиональное общение и управление им

Общение как социально-психологическая категория. Особенности делового общения. Коммуникативная культура в профессиональной деятельности.. Виды делового общения. Управление деловым общением. Культура речи в деловом общении. Этика использования средств выразительности деловой речи. Дистанционное общение

### 3. Роль эстетических норм в становлении профессиональной деятельности

Эстетические нормы организации и этика профессиональной деятельности. Управление этическими нормами межличностных отношений в коллективе. Нормы этического поведения руководителя. Этика решения спорных вопросов, конфликтных ситуаций. Правила конструктивной критики

### 4. Этикет делового человека и деловых отношений

Этикет и имидж делового человека. Внешний облик делового человека Визитная карточка Поведение в общественных местах. Этикет деловых приемов .Искусство комплимента.

## 4.3 Практические занятия(семинары)

| № занятия | № раздела | Тема   | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1         | 1         | Закономерности межличностных отношений.                | 2            |
| 2         | 1         | Этические проблемы профессиональной деятельности       | 2            |
| 3         | 2         | Культура и эстетика речи профессиональной деятельности | 2            |
|           |           | Итого:   | 6            |

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 1 Основная литература

1. Шеламова, Г.М. Основы культуры профессионального общения [Текст]: учеб. / Г.М. Шеламова. - М.: Издательский центр "Академия", 2012. - 161 с. - (Начальное профессиональное образование). - Библиогр.: с. 155-156. - ISBN 978-5-7695-4835-2.

2 Абчук, В.А. Менеджмент для педагогических специальностей [Текст] : учеб. пособие / В.А. Абрамчук, А.П. Панфилова. - М. : "Издательский центр "Академия". - 2010. - . - ISBN 978-5-7695-5735-4- Библиогр.: с. 199-200. - 208 с

## 5.2 Дополнительная литература

1. Антонов, Е. С. Методика преподавания русского языка: коммуникативно-деятельностный подход: учебное пособие / Е. С. Антонов . - М. : КНОРУС, 2007. - 464 с - ISBN 978-5-85971-609-8.
2. Мандель Б. Р. Теория литературы: ответы на экзаменационные вопросы. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений (бакалавриат, магистратура) в помощь к подготовке к экзаменам [Электронный ресурс] / Мандель Б. Р. - Директ-Медиа, 2014. – Режим доступа: [http:// biblioclub.ru/](http://biblioclub.ru/).
3. Андреев А. Н. Лекции по теории литературы : целостно-антропологический анализ литературного произведения: учебное пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] / Андреев А. Н. - Директ-Медиа, 2014. – Режим доступа: <http:// biblioclub.ru/>.

## 5.3 Периодические издания

Социально-гуманитарные знания: журнал. - Москва : АНО Редакция журнала Социально-гуманитарные знания, 2015

## 5.4 Интернет-ресурсы

<https://openedu.ru/course/> - «Открытое образование», Каталог курсов, MOOK: «Системы автоматизированного проектирования аддитивных технологий»;

<https://www.coursera.org/learn/python> - «Coursera», MOOK: «Programming for Everybody (Getting Started with Python)»;

## 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Microsoft Office 2007 (лицензия по договору № ПО/8-12 от 28.02.2012 г.)
2. Веб-приложение «Универсальная система тестирования БГТИ»

## 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения: стационарный мультимедиа-проектор и проекционный экран, переносной ноутбук, кафедра, посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска. компьютер, технические средства контроля в программе «Универсальный тестовый комплекс», служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой подключенной к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

*К рабочей программе прилагаются:*

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.