

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика»

Вид _____ учебная практика
учебная, производственная

Тип _____ ознакомительная практика

Форма _____ дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Математическое образование

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2021

Программа практики «Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

педагогического образования
протокол № 6 от "29" января 2021 г.

Декан факультета

О.Н. Григорьева

Исполнители:

доч. код. ГО
должность

[Handwritten signature]
подпись

О.А. Степунина
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по НМР

[Handwritten signature]

М.А. Зорина

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

код наименование

[Handwritten signature]
личная подпись

Л.А. Омеляненко

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

личная подпись

[Handwritten signature]

расшифровка подписи

Т.А. Лопатина

Уполномоченный по качеству кафедры

[Handwritten signature]

личная подпись

И.В. Балан

расшифровка подписи

© Степунина О.А., 2021
© БГТИ(ф)ОГУ, 2021

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

получение первичных профессиональных умений и навыков, направленных на развитие целостного представления о профессиональной педагогической деятельности.

Задачи:

- изучение структуры, системы управления и нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность образовательной организации;
- формирование знаний о специфике образовательной среды общеобразовательной организации, ее компонентном составе и соответствии требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование первичных умений, необходимых для осуществления организационно-педагогической деятельности в общеобразовательной школе.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.4 Безопасность жизнедеятельности, Б1.Д.Б.10 Социокультурная коммуникация, Б1.Д.Б.11 Возрастная анатомия, физиология и гигиена, Б1.Д.Б.16 Математика*

Постреквизиты практики: *Б1.Д.Б.18 Современные средства оценивания результатов обучения, Б1.Д.Б.19 Современные образовательные технологии, Б1.Д.Б.20 Технология проектирования образовательных программ, Б1.Д.Б.21 Методика воспитательной работы, Б1.Д.Б.23 Основы математической обработки информации, Б1.Д.Б.24 История математики, Б1.Д.В.1 Алгебра и теория чисел, Б1.Д.В.2 Геометрия, Б1.Д.В.3 Математический анализ, Б1.Д.В.4 Функциональный анализ, Б1.Д.В.5 Практикум по решению профессиональных задач, Б1.Д.В.6 Теория и методика обучения математике, Б2.П.В.П.1 Преддипломная практика*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|--|---|--|
| ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | ОПК-6-В-3 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития | <u>Знать:</u> - структуру, особенности системы управления образовательной организацией; - требования образовательных стандартов к образовательной среде общеобразовательной школы; - нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность образовательной организации; - способы моделирования индивидуальных образовательных маршрутов. <u>Уметь:</u> - обосновывать необходимость разработки индивидуальных |

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|---|--|--|
| | | образовательных маршрутов. <u>Владеть:</u> - навыками формирования содержания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся |
| ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | ОПК-7-В-1 Осуществляет отбор форм, методов, приемов взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями) в соответствии с контекстом ситуации ОПК-7-В-2 Взаимодействует с педагогами, администрацией и другими представителями организаций образования | <u>Знать:</u> - способы организации взаимодействия с субъектами образовательных отношений при планировании и реализации элементов организации образовательного процесса. <u>Уметь:</u> - отбирать содержание, планировать и реализовывать элементы организации образовательного процесса в зависимости от решаемых задач. <u>Владеть:</u> - навыками отбора содержания и реализации элементов организации образовательного процесса в зависимости от решаемых задач. |

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).
Практика проводится в 4 семестре.
Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

1 этап – *ознакомительный*, предполагающий знакомство с образовательной организацией, структурой управления, нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательной организации, функциональными обязанностями учителя, особенностями режима работы школы. Особое внимание отводится анализу образовательной среды образовательной организации на соответствие требованиям федеральным образовательным стандартам.

2 этап – *основной*, подготовка:

- информационных материалов для обеспечения образовательной среды (информационных стендов, дидактических материалов);
- проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в соответствии с образовательными потребностями и особенностями их развития.

3 этап – *заключительный*, предусматривающий анализ студентом результатов собственной деятельности во время прохождения практики, выявление возникших затруднений, подготовку и оформление итогового варианта документации по результатам прохождения практики.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Результаты практики оформляют в виде отчета, в соответствии с общепринятыми требованиями оформления студенческих работ (СТО 02069024.001 2015 (Стандарт организации -

Оформление работ студентами).

К защите практики представляется:

– Дневник по практике (содержит титульный лист, описание программы практики, даты прохождения практики, план-сетка ежедневной работы практиканта).

– Рабочий график (план) проведения практики, составленный обучающимся на весь период практики.

– Индивидуальное задание на практику.

– Отчет о прохождении практики.

– Электронная реализация дидактических материалов.

Отчет содержит основной текст, графические материалы (иллюстрации) и, при необходимости, приложения.

Отчет включает следующие компоненты:

– Титульный лист.

– Лист индивидуального задания (индивидуальное задание на практику разрабатывает руководитель от института на основе программы практики. Содержание задания носит индивидуальный характер, зависит от конкретных условий практики. Содержание задания в случае необходимости может быть изменено по предложению или по заявлению студента).

– График прохождения практики.

– Оглавление, включающее наименование всех разделов и пунктов с указанием номеров страниц.

– Введение, в котором указываются вид практики, цель, место и перечень основных ознакомительных мероприятий.

– Основная часть, состоящая из двух разделов: теоретического и практического.

Теоретическая часть содержит основные сведения о предприятии (учреждении, организации): цель (миссия), задачи функционирования предприятия (учреждения, организации), история, структура, функциональные обязанности персонала структурного подразделения; анализ направлений деятельности образовательной организации; краткое описание и анализ нормативно-правовой документации учреждения.

Практическая часть содержит описание разработки соответствующего дидактического материала:

– глоссарий, выполнен в текстовом процессоре или в виде веб-страницы или в PDF-формате;

– раздаточный материал рекламно-информационного характера, созданный средствами текстового редактора;

– интерактивная мультимедийная презентация;

– кроссворд, выполнен в MS PowerPoint или в табличном процессоре;

– электронный тест, выполнен в табличном процессоре.

Тематика разрабатываемых дидактических материалов определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием соответствующего класса, а также методическими и дидактическими потребностями учителя-предметника.

– Заключение (оценка содержания работы, выполненной практикантом, ее результативности, предложения по совершенствованию организации и проведения практики; выводы о характере и направленности данного вида практики).

– Список использованных источников.

– Приложения (по необходимости).

В дневнике по прохождению практики, фиксируют даты и содержание всех проводимых работ, заверяют заполненный дневник у руководителя практики. Защита осуществляется в устной форме в виде собеседования.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебник / Ю.Ю. Громов, И.В. Дидрих,

О.Г. Иванова, и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 260 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1428-3. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444641>

Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс]: учебник / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 304 с. : табл., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02365-1. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452839>

Самылкина, Н.Н. Современные средства оценивания результатов обучения [Электронный ресурс] / Н.Н. Самылкина. - 3-е изд. (эл.). - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016. - 175 с. - (Педагогическое образование). - ISBN 978-5-9963-2543-6. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=109042>

Хныкина, А.Г. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, СевероКавказский федеральный университет. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 126 с. : схем., ил. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703>.

Захарова, Т.В. Практические основы компьютерных технологий в переводе [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т.В. Захарова, Е.В. Турлова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 109 с. : табл., граф., ил. – Библиогр.: с. 104. – ISBN 978-5-7410-6 1736-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481823>.

Рутковская, А.Э. Офисное программирование: лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Э. Рутковская. – Минск : РИПО, 2017. – 149 с. : табл., ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-705-8. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487976>.

Гафурова, Н.В. Педагогическое применение мультимедиа средств [Электронный ресурс] / Н.В. Гафурова, Е.Ю. Чурилова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. – 204 с. : табл., ил. – Библиогр.: с. 184-185. – ISBN 978-5-7638-3281-5. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435678>.

Современные компьютерные офисные технологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.А. Левчук, В.В. Бондарева, С.М. Мовшович и др. ; под ред. Е.А. Левчук. – 2-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2014. – 368 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-418-7– Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463687>.

www.intuit.ru/department/pl/plintro/ – Сайт Интернет университета информационных технологий.

www.wiki.vspu.ru/index – Портал образовательных ресурсов.

www.fcior.edu.ru/ – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)

www.school-collection.edu.ru/ – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

www.window.edu.ru/ – Единое окно доступа к информационным ресурсам

www.biblioclub.com – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Пакет офисных программ Microsoft Office

Операционная система Windows

Яндекс-браузер

<https://www.openoffice.org/ru/> – Официальный сайт свободного пакета офисных приложений.

<https://www.fsf.org/> – Фонд свободного программного обеспечения

<http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»

7 Материально-техническое обеспечение практики

При реализации программы практики бакалавры пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами института и образовательных структур, в которых проводится практика.

Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета по практике обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации:

- компьютеры с выходом в сеть Интернет, обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к интернет-ресурсам;
- электронные библиотечные ресурсы.