

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»
Бузулукский колледж промышленности и транспорта

Предметно-цикловая комиссия социально-экономических и правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной работе

Рач Т.Н.Рачкова
« 01 » « 02 » 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Административное право»

Специальность

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация

юрист

Форма обучения

очная, заочная

Бузулук 2019

Рабочая программа учебной дисциплины
/сост. Лепендина Т.В. – Бузулук:

Рабочая программа предназначена для студентов специальности 40.02.01 «Право и социальная

Рабочая программа учебной дисциплины государственного образовательного учреждения высшего образования по специальности «Юридическое обеспечение», утвержденного приказом Министерства Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 12/н. специальности.

Рабочая программа разработана и утверждена в БКПТ ОГУ.

Составитель _____ *Лепендина Т.В.*
(подпись)

« *01* » _____ *02* _____ 2019 г.

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена.....	4
1.3 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	7
2.3 Разделы дисциплины, изучаемые студентами заочной формы обучения.....	21
2.4 Тематический план учебной дисциплины для студентов заочной формы обучения.....	21
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	23
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	23
3.2 Информационное обеспечение обучения.....	23
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	24
Согласование рабочей программы	
Дополнения и изменения в рабочей программе	
Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	
Приложение 2 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

ОП.03 Административное право

1.1 Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовой подготовки).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общепрофессиональная дисциплина «ОП.03 Административное право» входит в профессиональный цикл, изучается в 4 семестре

1.3 Цели учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Базовая часть

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике

знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности по специальности СПО 40.02.01 Право и

организация социального обеспечения (базовой подготовки) и овладению элементами профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Вариативная часть

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать особенности правового статуса иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев;
- определять сущность межотраслевого государственного управления

знать:

- формы и методы осуществления исполнительной власти;
- способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти;
- сущность государственного управления в социально-культурной, административно-политической сфере.

2 Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>120</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>80</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>39</i>
в том числе:	
<i>внеаудиторная самостоятельная работа</i>	<i>39</i>
<i>консультации</i>	<i>1</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины "Административное право"

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1.	Исполнительная власть, государственное управление и административное право		
Тема 1.1 Административное право, его предмет, метод и система	Содержание учебного материала		
	Понятие, предмет, метод административного права. Субъекты и объекты административно-правовых отношений. Источники административного права	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить анализ источников административного права	2	
Тема 1.2 Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала		
	Понятие, особенности административно-правовых отношений. Структура и содержание административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Выделение административно-правовых отношений из числа иных правоотношений	2	

	Контрольные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Самостоятельная работа обучающихся Подобрать примеры на виды административных правоотношений и административно-правовых норм	2	
Тема 1.3 Исполнительная власть	Содержание учебного материала Понятие исполнительной власти, ее признаки. Функции исполнительной власти. Структура исполнительной власти России.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Практические занятия		<i>не предусмотрены</i>
	Контрольные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Самостоятельная работа обучающихся		<i>не предусмотрены</i>
Тема 1.4 Государственно е управление	Содержание учебного материала Управление, его социальное назначение. Социальное управление: понятие, функции, виды. Понятие государственного управления. Субъекты, объекты государственного управления. Основные принципы организации и функционирования исполнительной власти.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Практические занятия Государственное управление в различные исторические периоды	2	
	Контрольные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему «Виды социального управления» (с примерами)	2	
Раздел 2	Субъекты административного права		

Тема 2.1 Административно-правовой статус граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ	Содержание учебного материала Понятие и виды субъектов административного права. Граждане как субъекты административного права. Понятие и содержание административно-правового статуса гражданина. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Выделить особенности правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев (формулирование тезисов)	2	
Тема 2.2 Коммерческие и некоммерческие организации как субъекты административного права	Содержание учебного материала Понятие, виды и административно-правовой статус предприятий и учреждений. Некоммерческие организации. Понятие и виды общественных объединений. Административно-правовой статус общественных объединений. Административно-правовой статус религиозных объединений.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Правовые основания отказа в государственной регистрации общественного объединения, запрет создания и деятельности общественных объединений	2	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрена</i>	

Тема 2.3 Система органов исполнительной власти РФ и субъектов РФ	Содержание учебного материала Принципы построения системы органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		<i>не предусмотрены</i>
	Контрольные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Самостоятельная работа обучающихся		<i>не предусмотрена</i>
Тема 2.4 Президент РФ и Правительство РФ.	Содержание учебного материала Роль Правительства РФ в формировании исполнительной власти. Управленческая деятельность Президента РФ	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Практические занятия		<i>не предусмотрены</i>
	Контрольные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Самостоятельная работа обучающихся Произвести анализ НПА, изучить компетенции Правительства РФ	2	
Тема 2.5 Министерства РФ, Федеральные службы и агентства РФ, Территориальные органы федеральных исполнительных органов государственной власти.	Содержание учебного материала Правовой статус и полномочия Министерств, Федеральных служб и агентств РФ. Порядок организации и функционирования территориальных органов исполнительной власти	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Практические занятия		<i>не предусмотрены</i>
	Контрольные работы		<i>не предусмотрены</i>
	Самостоятельная работа обучающихся		<i>не предусмотрена</i>

Тема 2.6 Государственная служба. Система и виды государственной службы	Содержание учебного материала Понятие и признаки государственной службы. Принципы государственной службы. Виды государственной службы Российской Федерации. Государственная гражданская служба и государственный гражданский служащий.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Принципы гражданской службы	2	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрена</i>	
Тема 2.7 Государственные служащий	Содержание учебного материала Понятие гражданских служащих, их основные права и обязанности. Правовой статус должностного лица. Виды поощрения и ответственность государственных гражданских служащих. Особенности прохождения государственной военной службы. Особенности прохождения государственной правоохранительной службы	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Правовой статус гражданских служащих	2	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Произвести анализ нормативно-правовых источников, определить порядок привлечения к ответственности гражданских служащих	2	
Раздел 3.	Формы и методы осуществления исполнительной власти		
Тема 3.1 Формы осуществления исполнительной власти	Содержание учебного материала Понятие и формы осуществления исполнительной власти. Виды административных форм. Правовые и неправовые формы исполнительной власти. Правотворческая и правоприменительная	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3

	деятельность органов исполнительной власти		
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрена</i>	
Тема 3.2 Правовые акты исполнительной власти	Содержание учебного материала Понятие и юридическое значение правовых актов исполнительной власти. Виды правовых актов исполнительной власти. Порядок и стадии принятия актов исполнительной власти. Отмена, приостановление и изменение актов исполнительной власти	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Сформулировать требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти	2	
Тема 3.3 Административно-правовые методы	Содержание учебного материала Административное принуждение как один из методов исполнительной власти. Административно-правовая охрана общественного порядка. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Административно-восстановительные меры	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Решение ситуационных проблем при применении административно-	2	

	правовых методов		
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Дать характеристику административного ареста, административного штрафа как методов административного воздействия	2	
Раздел 4	Ответственность по административному праву		
Тема 4.1 Административная ответственность	Содержание учебного материала Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Объект, объективная сторона административного правонарушения. Субъект, субъективная сторона административного правонарушения. Виды административной ответственности.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить сравнительную таблицу «Отличие административной ответственности от дисциплинарной»	2	
Тема 4.2 Административные наказания	Содержание учебного материала Понятие и порядок применения административных наказаний. Порядок наложения административных взысканий. Административная ответственность юридических лиц. Административное выдворение иностранных граждан.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Решение задач и практических ситуаций	2	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	

	Самостоятельная работа обучающихся Решить задачи в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях	2	
Тема 4.3 Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала Система производства по делам об административных правонарушениях. Порядок возбуждения дела об административном правонарушении. Процессуальное оформление дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дела об административном правонарушении.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Составление протокола об административном правонарушении	2	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить и проанализировать статьи Кодекса РФ об административных правонарушениях.	2	
Раздел 5	Административное право, государственное управление и законность		
Тема 5.1 Способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти	Содержание учебного материала Государственный контроль в сфере исполнительной власти. Контрольные полномочия Президента РФ. Судебный контроль. Общественный контроль. Административный надзор. Прокурорский надзор	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Формы и методы общего надзора органов прокуратуры	2	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Ознакомиться и проанализировать Федеральный Закон «О прокуратуре РФ»		
Раздел 6	Государственное управление в социально-культурной, административно-политической сфере		
Тема 6.1 Управление в области образования	Содержание учебного материала Система органов и организация государственного управления образованием.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщения по темам «Правовой статус средних и высших образовательных учреждений», «Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательных учреждений».	2	
Тема 6.2 Управление в области здравоохранения	Содержание учебного материала Система органов и организация государственного управления в области здравоохранения	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему «Система органов государственного управления здравоохранением Оренбургской области».	2	
Тема 6.3 Управление в области труда и социального	Содержание учебного материала Государственное управление в сфере труда и занятости населения. Государственное управление в сфере социального обеспечения. Организационно-правовые формы в области социальной защиты граждан. Система государственных органов управления в области	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3

развития	социальной защиты граждан.		
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия Система государственных органов управления в области социальной защиты граждан	2	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему: «Организация социальной службы в г. Бузулуке»	2	
Тема 6.4 Государственное управление в области обороны, безопасности, внутренних дел	Содержание учебного материала Организационно-правовая система управления обороной. Государственные органы управления в области обороны. Вооруженные силы РФ и другие воинские формирования. Административные правонарушения в области воинского учета. Управление в области государственной безопасности	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрены</i>	
Тема 6.5 Административно-правовое регулирование выезда из РФ и	Содержание учебного материала Порядок оформления и выдачи документов для выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию граждан Российской Федерации Порядок выезда гражданина Российской Федерации из Российской Федерации	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3

въезда в РФ	Порядок оформления и выдачи документов для въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства		
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрена</i>	
Тема 6.6 Государственное управление в области юстиции	Содержание учебного материала Структура системы органов управления юстицией. Задачи и цели деятельности органов юстиции. Основные направления деятельности органов юстиции. Государственная регистрация общественных и религиозных объединений. Организация исполнения наказаний.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить опорный конспект «Управление в области юстиции»	2	
Тема 6.7 Государственное управление в области иностранных дел.	Содержание учебного материала Организационно-правовые основы управления в области иностранных дел. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области иностранных дел.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрена</i>	
Раздел 7	Межотраслевое государственное управление		

7.1 Сущность и виды межотраслевого государственного управления.	Содержание учебного материала Понятие межотраслевого управления, объекты и субъекты, осуществляющие межотраслевое государственное управление	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрена</i>	
Тема 7.2 Особенности государственного управления в области экономики, финансов и кредитов.	Содержание учебного материала Задачи государственного управления в области экономики, финансов и кредитов. Прямые и косвенные методы государственного регулирования	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу «Виды административных правонарушений в области финансов и их общая правовая характеристика»	2	
Тема 7.3 Система органов и организация управления антимонопольной политикой и государственными	Содержание учебного материала Организация управления антимонопольной деятельностью и поддержкой предпринимательства. Функции и структура органов управления государственной собственностью.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	

м имуществом.	Самостоятельная работа обучающихся Проанализировать НПА и подготовить опорный конспект «Виды административных правонарушений в области предпринимательской деятельности. Их общая правовая характеристика»	2	
Тема 7.4 Административно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельностью. Система органов и организация деятельности государственной таможенной службы.	Содержание учебного материала Основные понятия, причины и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Структура органов власти, осуществляющих эту деятельность. Организация службы в таможенных органах Российской Федерации. Функции государственных таможенных органов. Прохождение службы должностными лицами таможенных органов Российской Федерации.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрены</i>	
Тема 7.5 Система органов и организация государственного управления в области охраны окружающей среды и природных	Содержание учебного материала Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды и природных ресурсов. Содержание управления в сфере охраны окружающей среды.	2	ОК 2,4,5,6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>	
	Практические занятия	<i>не предусмотрены</i>	
	Контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>	

ресурсов	Самостоятельная работа обучающихся	<i>не предусмотрены</i>
	Всего	120 часов

2.3 Разделы дисциплины, изучаемые студентами заочной формы обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная самостоятельная работа
			Теория	Практические занятия	
1	Исполнительная власть, государственное управление и административное право	2	2	Не предусмотрены	16
2	Субъекты административного права	4	2	2	22
3	Формы и методы осуществления исполнительной власти	2	2	Не предусмотрены	10
4	Ответственность по административному праву	4	2	2	12
5	Административное право, государственное управление и законность	2	-	2	4
6	Государственное управление в социально-культурной, административно-политической сфере	4	2	2	20
7	Межотраслевое государственное управление	2	2	Не предусмотрены	16
Итого		20	14	8	100

2.4 Тематический план учебной дисциплины для студентов заочной формы обучения

№ раздела	Темы, выносимые на аудиторное изучение	Количество часов
1	Административное право, его предмет, метод и система	2
2	Административно-правовой статус граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ	2
2	Правовые основания отказа в государственной регистрации общественного объединения, запрет создания и деятельности общественных объединений	2
3	Правовые акты исполнительной власти	2
4	Административная ответственность	2
4	Составление протокола об административном правонарушении	2
5	Формы и методы общего надзора органов прокуратуры	2

6	Управление в области труда и социального развития	2
6	Система государственных органов управления в области социальной защиты граждан	2
7	Сущность и виды межотраслевого государственного управления.	2
Итого		20

3 Условия реализации учебной дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины предусмотрен учебный кабинет Конституционного и административного права, оснащенный следующим оборудованием:

- рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, плакаты по темам занятий
- технические средства обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук), видеофильмы по темам.

3.2 Информационное обеспечение

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/938916>

Дополнительные источники:

1. Административно-процессуальное право : учеб. пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/519725>
2. Административно-процессуальное право России: Монография / Панова И.В. - 4-е изд., пересмотр. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-670-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/522659>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Базовая часть</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике <p>Вариативная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать особенности правового статуса иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев; - определять сущность межотраслевого государственного управления; 	<p>Оценка выполнения практических работ</p>
<p>Базовая часть</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и источники административного права; - понятие и виды административно-правовых норм; - понятия государственного управления и государственной службы; - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права <p>Вариативная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы и методы осуществления исполнительной власти; 	<p>Устный опрос, тестирование, контрольные вопросы для самопроверки</p>

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти;- сущность государственного управления в социально-культурной, административно-политической сфере. | |
|--|--|

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Дисциплина: «ОП.03 Административное право»

Форма обучения: очная, заочная

ОДОБРЕНА на заседании ПЦК социально-экономических и правовых дисциплин

протокол № 7 от « 01 » 02 2019 г.

Ответственный исполнитель, председатель ПЦК социально-экономических и правовых дисциплин Леп Т.В.Лепендина 01.02.2019

Исполнители: преподаватель Леп Т.В.Лепендина 01.02.2019

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин

Алехина М.Н.Алехина 01.02.2019
дата

Зав. библиотекой Миляева Е.Г.Миляева 01.02.2019
дата

ПРОВЕРЕНО

Методист Чесн Т.А.Чеснокова 01.02.2019
дата

Зарегистрирована под учетным номером 202

ЭЛЕКТРОННЫЙ АНАЛОГ ПРЕДОСТАВЛЕН

Методист по информационным образовательным технологиям
Андреева М.В.Андреева 01.02.2019
дата