

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
Бузулукский колледж промышленности и транспорта

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных и общепрофессиональных  
дисциплин

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора  
по учебной работе  
Т.Н.Рачкова  
« 31 » 01 2018 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

«ПМ 01» «Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе,  
комплектование сборочных единиц»

Специальность

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Квалификация  
техник-механик

Форма обучения  
*очная*

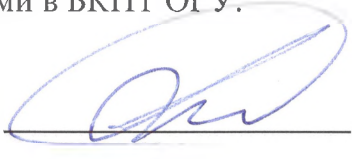
Бузулук 2018

## Рабочая программа Учебной практики ПМ.-01

/сост. А.С. Плющенко./ – Бузулук: БКПТ ОГУ, 2018. –16

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09 декабря 2016 года №1564, примерной основной образовательной программы, рабочего учебного плана по специальности.

Рабочая программа разработана в соответствии с положением и шаблоном, утвержденными в БКПТ ОГУ.

Составитель  А.С. Плющенко  
(подпись)

« 31 » 01 2018 года

©Плющенко.А.С., 2018  
©БКПТ ОГУ, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт программы учебной практики .....	4
2	Содержание учебной практики.....	9
3	Условия реализации программы учебной практики .....	10
4	Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики.....	11

## 1. Паспорт программы учебной практики

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования». Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники
Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности учащегося
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

### 1.2 Цели и задачи учебной практики

Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

В ходе освоения программы учебной практики обучающийся должен:

Формируемые компетенции	Название раздела		
	Действия (дескрипторы)	Умения	Знания
<b>МДК 01.01. Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей</b>			
ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники	Проверка наличия комплекта технической документации Распаковка сельскохозяйственной техники и ее составных частей Проверка комплектности сельскохозяйственной техники Монтаж и сборка сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами Пуск, регулирование, комплексное	Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования,	Основные типы сельскохозяйственной техники и области ее применения  Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники  Состав технической документации,

	<p>апробирование и обкатка сельскохозяйственной техники  Оформление документов о приемке сельскохозяйственной техники</p>	<p>сельскохозяйственной техники  Документально оформлять результаты проделанной работы</p>	<p>поставляемой с сельскохозяйственной техникой  Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники</p> <p>Единая система конструкторской документации</p> <p>Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ</p> <p>Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности  Порядок оформления документов по</p> <p>приемке сельскохозяйственной техники</p>
<p>ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах.  Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности  Определение этапов</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  Правильно выявлять и</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  Основные источники информации и ресурсы для решения</p>

	<p>решения задачи.          Определение потребности в информации          Осуществление эффективного поиска.          Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.          Разработка детального плана действий.          Оценка рисков на каждом шагу.          Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.</p>	<p>эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;          Составить план действия,          Определить необходимые ресурсы;          Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;          Реализовать составленный план;          Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.          Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;          Методы работы в профессиональной и смежных сферах.          Структура плана для решения задач          Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ... ..</p>	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач          Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты.          Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска;          Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	<p>Определять задачи поиска информации          Определять необходимые источники информации          Планировать процесс поиска          Структурировать получаемую информацию          Выделять наиболее значимое в перечне информации          Оценивать практическую значимость результатов поиска          Оформлять результаты поиска</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности          Приемы структурирования информации          Формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;          Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте</p>	<p>Соблюдать нормы экологической безопасности          Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>	<p>Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности          Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности          Пути обеспечения ресурсосбережения.</p>
<p>ОК.10 Пользоваться профессиональной</p>	<p>Применение в профессиональной</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных</p>	<p>правила построения простых и сложных</p>

документацией на государственном и иностранном языке	деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы	высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--	--	---

### 1.3 Организация практики

Для проведения учебной практики в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике; программа учебной практики;
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы учебной практики (при проведении практики);
- приказ о распределении студентов.

В основные обязанности руководителя практики входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- разработка программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- разработка и согласование формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной практики**

Рабочая учебная программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 36 часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.



## 2. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем практики (производственного обучения)	Виды деятельности	Объем часов
1	2	3
«ПМ 01» «Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц»	<b>Виды работ</b> Выполнение работ по сборке, регулировке деталей и узлов тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин. 1. Разборка и сборка ДВС автомобиля КАМАЗ 2. разборка, регулировка, сборка КПП 3. разборка, регулировка, сборка ведущего моста 4. разборка, регулировка, сборка пускового двигателя П-350 5. Разборка и сборка тормозных механизмов 6. Регулировка тепловых зазоров на различных ДВС	
	Всего	36

### **3 Условия реализации программы учебной практики**

#### **3.1 Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики предполагает проведение учебной практики в учебных заведениях на учебных полигонах и в лабораториях.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

Основные источники.

1. Головин, А.А. Техническое обслуживание и ремонт гусеничных тракторов и мелиоративных машин : / А.А. Головин. – Минск : РИПО, 2015. – 424 с. : схем., табл., ил. – ISBN 978-985-503-474-3. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463608>

Дополнительные источники.

1. Капустин, В.П. Диагностика и техническое обслуживание машин, используемых в АПК / В.П. Капустин, А.В. Брусенков – Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. – 81 с. ил. – ISBN 978-5-8265-1705-5. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498926>

2. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей : учеб. пособие / И.С. Туревский. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 432 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912777>

#### **3.3 Общие требования к организации образовательного процесса учебной практики**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) практика является обязательным разделом ППССЗ.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических умений и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

По результатам учебной практики руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики студентом ведется дневник практики.

По результатам учебной практики студентом составляется отчет. Отчеты и дневники по практике рассматриваются и утверждаются руководителями практики.

По учебной практике заполненный дневник, студент сдает в установленные сроки руководителю практики .

Содержание дневника и отчета должно соответствовать индивидуальным заданиям, в которых предусмотрены виды работ.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом.

### 3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация учебной практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю учебной практики.

У преподавателей имеется опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Не реже 1 раза в 3 года преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации (преподаватели).

### 4 Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

ПМ.01 «Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц»

Профессиональные и общие компетенции, формируемые в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки (указываются типы оценочных заданий и их краткие характеристики, например, практическое задание, в том числе ролевая игра, ситуационные задачи и др.; проект; экзамен, в том числе – тестирование, собеседование)	Критерии оценки
ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники	<p><i>Знания</i></p> <p>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники.</p> <p>Техническую и нормативную документацию,</p>	<p>Тестирование</p> <p>Собеседование</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Экзамен</p>	<p>75%</p> <p>правильных ответов</p> <p>Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p>

	<p>поставляемую с сельскохозяйственной техникой и документацию по эксплуатации сельскохозяйственной техники.</p> <p>Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности</p>		
	<p><i>Умения</i></p> <p>Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструменты, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ.</p> <p>Осуществлять проверку работоспособности и настройки инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники.</p> <p>Документально оформлять результаты проделанной работы</p>	<p>Лабораторная работа</p> <p>Ролевая игра</p> <p>Ситуационная задача</p> <p>Практическая работа</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Экзамен</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p>
	<p><i>Действия</i></p> <p>Распаковка сельскохозяйственной техники и ее составных частей и проверка их комплектности.</p> <p>Монтаж, сборка, настройка, пуск, регулирование, комплексное апробирование и обкатка сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами.</p>	<p>Практическая работа</p> <p>Виды работ на практике</p> <p>Дифференцированный зачет</p>	<p><i>Экспертное наблюдение</i></p>
<p><i>ОК.01.</i> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,</p>	<p><i>Знания</i></p> <p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в</p>	<p>Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение</i></p>

<p>применительно к различным контекстам.</p>	<p>котором приходится работать и жить;          Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.          Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;          Методы работы в профессиональной и смежных сферах.          Структура плана для решения задач          Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности          Определение этапов решения задачи.          Определение потребности в информации          Осуществление эффективного поиска.          Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.          Разработка детального плана действий          Оценка рисков на каждом шагу          Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.</p>	
	<p><i>Умения</i>          Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;          Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;          Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;          Составить план действия,          Определить необходимые ресурсы;          Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;          Реализовать составленный план;          Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью</p>		

<p><i>ОК.02.</i> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>наставника).</p> <p><i>Знания</i> Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации</p> <p><i>Умения</i> Определять задачи поиска информации Определять необходимые источники информации Планировать процесс поиска Структурировать получаемую информацию Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значимость результатов поиска Оформлять результаты поиска</p>	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	<p><i>Экспертное наблюдение</i></p>
<p><i>ОК.07.</i> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p><i>Знания</i> Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p><i>Умения</i> Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по</p>	<p>Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте</p>	<p><i>Экспертное наблюдение</i></p>

	профессии (специальности)		
<p><i>OK.10.</i> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p><i>Знания</i>  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности  особенности произношения  правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке.  Ведение общения на профессиональные темы</p>	<p><i>Экспертное наблюдение</i></p>
	<p><i>Умения</i>  Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности  кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		

## Дополнения и изменения в рабочей программе на 2019-2020 учебный год

Специальность: 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  
код и наименование

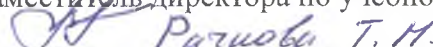
Учебной практики : ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц

Форма обучения: очная  
(очная, заочная)

Внесенные изменения на 2019 учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе



(подпись, расшифровка подписи)

“ 28 ” 08 2019 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

### 3.2 Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1 Основная литература

1. Винничек, Л.Ф. Устройство тракторов: лабораторный практикум: (12+) Л.Ф.Винничек, С.И. Русакович.- Минск: РИПО., 2015.- 340 с. : схем., ил.- Режим доступа по подписке- URL: <http://biblioclub.ru>
2. Халанский, В.М. Сескохозяйственные машины ( текст) : учеб. / В.М. Халанский, И.В. Горбачев, -М.: КолосС, 2006.- 624с. : ил.. – ( Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) – ISBN 5-9532-0029-3.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании ПЦК \_\_\_\_\_

Специальных технических дисциплин

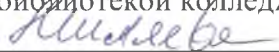
наименование ПЦК

29.08.2018, №1

(дата, номер протокола заседания ПЦК, подпись председателя ПЦК)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой колледжа



личная подпись



расшифровка подписи

Методист по информационным образовательным технологиям



личная подпись

Андреева М.В.

расшифровка подписи



## Дополнения и изменения в рабочей программе на 2019-2020 учебный год

Специальность: 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  
код и наименование


Учебной практики : ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц

Форма обучения: очная  
(очная, заочная)

Внесенные изменения на 2019 учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

 Разнова Т. Н.

(подпись, расшифровка подписи)

“ 29 ” 08 2019 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

### 3.2 Информационное обеспечение реализации программы


#### 3.2.1 Основная литература

1. Винничек, Л.Ф. Устройство тракторов: лабораторный практикум: (12+) Л.Ф.Винничек, С.И. Русакович.- Минск: РИПО:, 2015.- 340 с. : схем., ил.- Режим доступа по подписке- URL: <http://biblioclub.ru>
2. Халанский, В.М. Сескохозяйственные машины ( текст ) : учеб. / В.М. Халанский, И.В. Горбачев, -М.: КолосС, 2006.- 624с. : ил.. – ( Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) – ISBN 5-9532-0029-3.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании ПЦК \_\_\_\_\_

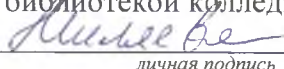
Специальных технических дисциплин

наименование ПЦК

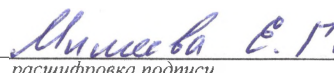
29.08.2018 г. № 1  Разнова Т. Н.  
(дата, номер протокола заседания ПЦК, подпись председателя ПЦК).

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой колледжа

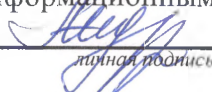


личная подпись



расшифровка подписи

Методист по информационным образовательным технологиям



личная подпись

Андреева М.В.

расшифровка подписи

**ЛИСТ  
согласования рабочей программы**

Специальность: 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования».

Учебной практики: ПМ. 01 «Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц»

Форма обучения: очная

ОДОБРЕНА на заседании ПЦК специальных технических дисциплин

протокол № 6 от «31» 01 2018 года.

Ответственный исполнитель, председатель

ПЦК СТД

[подпись]  
личная подпись

[расшифровка]  
расшифровка подписи

31.01.2018  
дата

Исполнитель:

[должность]  
должность

[подпись]  
подпись

[расшифровка]  
расшифровка подписи

31.01.2018  
дата

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

ООО "Бибрис"  
должность

[подпись]  
подпись

Гусев А.М.  
расшифровка подписи

31.01.2018  
дата

Зав. библиотекой

[подпись]  
личная подпись

[расшифровка]  
расшифровка подписи

31.01.2018  
дата

ПРОВЕРЕНО

Методист

[подпись]  
личная подпись

[расшифровка]  
расшифровка подписи

31.01.18  
дата

Зарегистрирован под учетным номером 209

ЭЛЕКТРОННЫЙ АНАЛОГ ПРЕДОСТАВЛЕН

Методист по информационным образовательным технологиям

[подпись]  
личная подпись

[расшифровка]  
расшифровка подписи

31.01.2018  
дата