

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования

**Оренбургского государственного университета**

Кафедра социальных и экономических дисциплин

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Б.1.Б. 7 Русский язык и профессиональная риторика в юриспруденции»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

*40.03.01 Юриспруденция*

(код и наименование направления подготовки)

*Общий профиль*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очно-заочная*

Год набора 2018

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

социальных и экономических дисциплин

наименование кафедры

протокол № 2 от "15" 02 2018 г.

Первый заместитель директора по УР

  
подпись

Е. В. Фролова

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент  
должность

  
подпись

О. Н. Григорьева  
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

код наименование

личная подпись

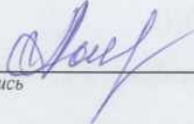


Т. П. Пестова

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

личная подпись



Т. А. Лопатина  
расшифровка подписи

© Григорьева О.Н., 2018  
© БГТИ (филиал) ОГУ, 2018

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

### Цель (цели) освоения дисциплины:

повышение уровня коммуникативной компетенции студентов, что предполагает формирование навыков речевого общения в устной и письменной формах, необходимых для осуществления профессиональной деятельности на русском языке, знание основ речевого поведения (законов, правил и приемов общения), полемического мастерства, технологий публичного выступления, соблюдение норм русского литературного языка, владение искусством ведения деловых бесед, знание национальных особенностей делового общения, развитие умения и психологической готовности эффективно выступать перед любой аудиторией.

### Задачи:

познакомить с системой современного русского литературного языка как высшей и обработанной формой общенародного (национального) языка;

сформировать навыки устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка;

овладеть навыками создания связных текстов в устной и письменной формах в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего (пишущего) и нормами современного русского литературного языка;

научить использовать в создаваемых высказываниях публичного характера языковые средства, способствующие речевому взаимодействию;

познакомить с основными стратегиями и тактиками речевого взаимодействия в сфере профессиональной деятельности;

познакомить с некоторыми приемами и технологиями публичного выступления, позволяющими вступать в речевое общение с коммуникантами;

научить использовать языковые средства, способствующие речевому взаимодействию;

научить применять формулы речевого этикета в общении (в устной и письменной форме);

сформировать способность оценивать и исправлять собственную речь.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.36 Введение в профессиональную деятельность*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.Б.20 Гражданский процесс, Б.1.Б.23 Уголовный процесс, Б.1.Б.32 Международное частное право, Б.4.2 Юридическая техника, Б.4.3 Составление процессуальных документов по гражданским делам*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<b>Знать:</b> систему современного русского языка; нормы русской грамматики и словоупотребления; литературный язык как высшую и обработанную форму общенародного (национального) языка; специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), используя разнообразные языковые средства для обеспечения логичности и связности письменного и устного текстов; разнообразные языковые средства для	ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

создания письменных и устных текстов; проблемы делового и межличностного общения в области юриспруденции; основы речевого взаимодействия в сфере профессиональной деятельности; формулы речевого этикета в устной и письменной формах общения.

**Уметь:**

создавать устные и письменные тексты различных жанров с учетом языковых норм, целей, задач, условий общения, свободно использовать языковые средства, способствующие речевому взаимодействию; строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; аргументировано и ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать собственную позицию; аргументировано и ясно излагать мысли; вести диалог, полемику и дискуссию, проявляя индивидуальный стиль речевого поведения юриста в зависимости от характера решаемых профессиональных задач и ситуации общения; применять формулы речевого этикета в устной и письменной формах общения.

**Владеть:**

различными формами, видами устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере общения в соответствии с нормами русского языка; навыками создания связных текстов в устной и письменной формах в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего (пишущего) и нормами русского языка; языковыми средствами, способствующими речевому взаимодействию; основами создания текстов публичных выступлений; техникой устной речи; формулами речевого этикета в устной и письменной формах общения.

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>12,25</b>	<b>12,25</b>
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b> - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям	<b>95,75</b>	<b>95,75</b>
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>зачет</b>	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Язык как средство мышления и коммуникации	18	2	-	-	16
2	Культура устной и письменной речи	18	-	2	-	16
3	Публичная речь и ее коммуникативные качества	18	2	-	-	16
4	Предмет и задачи риторики. Риторика как теория и практика эффективного общения	18	-	2	-	16
5	Коммуникативное мастерство юриста: деловое общение и искусство спора	18	-	2	-	16
6	Судебное ораторское искусство	18	-	2	-	16
Итого:		108	4	8	-	96
Всего:		108	4	8	-	96

#### 4.2 Содержание разделов дисциплины

**1. Язык как средство мышления и коммуникации.** *Связь языка и мышления. Речь и мышление. Язык как знаковая система. Формы существования языка. Естественные и искусственные языки. Понятие речи и её особенности. Речь в межличностном общении и социальном взаимодействии. Основные единицы речевой коммуникации. Функции языка и функции речи. Язык как средство развития коммуникативной компетенции и становления профессиональной компетенции.*

**2. Культура устной и письменной речи.** *Понятие культуры языка и культуры речи. Основные компоненты (составляющие) культуры речи. Специфика речи в зависимости от форм реализации (устная и письменная речь). Основные жанры устной и письменной речи. Нормативный аспект культуры устной и письменной речи. Понятие о норме русского литературного языка и ее видах. Коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Коммуникативные качества речи.*

**3. Публичная речь и ее коммуникативные качества.** *Основы ораторского искусства. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Принципы речевой коммуникации. Коммуникативные цели, речевые стратегии, тактики и приемы. Общие принципы подготовки публичного выступления. Основные риторические средства (тропы и фигуры). Вербальные и невербальные средства языка и их целесообразное использование в речи. Законы, формы и способы построения логически непротиворечивого высказывания. Эффективность речевой коммуникации. Логические ошибки и причины коммуникативных неудач.*

**4. Предмет и задачи риторики. Риторика как теория и практика эффективного общения.** *Риторика: определение понятия, роды и виды красноречия. Предмет, система и задачи риторики. Назначение риторики.*

**5. Коммуникативное мастерство юриста: деловое общение и искусство спора.** *Личностные качества юриста, обеспечивающие коммуникативный аспект его деятельности. Речевые формы воздействия на аудиторию. Техника речи и облик оратора. Способы подготовки и произнесения публичной речи.*

**6. Судебное ораторское искусство.** *Понятие о судебном ораторском искусстве (судебном красноречии). Предмет судебной речи. Диалогическая сущность судебного красноречия. Полемика в судебном следствии. Культура и этика судебных прений. Публичные речи участников судебного процесса.*

#### 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Понятие языковой и речевой культуры	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
2	4	Риторика: определение, понятия, роды и виды красноречия	2
3	5	Коммуникативный аспект речевой деятельности оратора	2
4	6	Понятие о судебном ораторском искусстве	2
Итого:			8

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

1. Боженкова Р.К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. – М.: ФЛИНТА, 2016. – 607 с. – ISBN 978-5-9765-1004-3. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=83539](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=83539)
2. Мандель, Б.Р. Современный русский язык: история, теория, практика и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Б.Р. Мандель. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 490 с. - ISBN 978-5-4458-8098-1. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=231842&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=231842&sr=1).
3. Ивин, А.А. Риторика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.А. Ивин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 419 с. - ISBN 978-5-4475-9220-2. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474287>.

### 5.2 Дополнительная литература

1. Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие [Электронный ресурс] / И.Н. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 5-238. - 00696-9 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680>.
2. Крылова, М.Н. Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Н. Крылова. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 242 с. - ISBN 978-5-4458-8818-5. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235641>.
3. Бердник, Л.Ф. Практическая риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ф. Бердник ; Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 206 с. - ISBN 978-5-9275-0827-3 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240981>.
4. Русский язык. Культура речи. Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Суспицына, М.Б. Ворошилова, Е.В. Дзюба и др. - Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2012. - 223 с. - ISBN 5-7186-0261-1. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137755>.
5. Коротец, И.Д. Политическая риторика [Электронный ресурс]: учебник / И.Д. Коротец ; Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2017. - 203 с. - ISBN 978-5-9275-2412-9. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499703>.
6. Основы ораторского мастерства: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Н.Р. Валитова, А.Д. Паутов. Омск : Издательство СибГУФК, 2016. - 211 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483419>.
7. Стернин, И.А. Основы речевого воздействия [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.А. Стернин. Москва: Директ-Медиа, 2015. - 289 с. - ISBN 978-5-4475-5732-4 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375253>

### 5.3 Периодические издания

- Вестник Оренбургского государственного университета : журнал. - Оренбург : ГОУ ОГУ, 2018.
- Высшее образование в России: журнал. - Москва : Московский госуд. университет печати им. И. Федорова, 2018.
- Высшее образование сегодня: журнал. - Москва : Логос, 2018.

### 5.4 Интернет-ресурсы

1. <http://www.humanities.edu.ru>. - Портал Гуманитарное образование.
2. <http://www.elibrary.ru> - Статьи по культуре речи, стилистике и риторике.
3. <http://www.gumer.info> - Книги по гуманитарным наукам.
4. <https://www.portal-slovo.ru/philology/363/> - Образовательный портал «Слово».
5. <http://www.gumfak.ru/> - Электронная гуманитарная библиотека.
6. <http://www.elibrary.ru>. - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU».
7. <http://cyberleninka.ru>. - КиберЛенинка - научная электронная библиотека.
8. <http://www.sgpi.ru/?n=934> - On-line: газеты и журналы - коллекция гиперссылок на электронные версии СМИ открытого доступа: российские официальные, нормативные, центральные, региональные, местные, отраслевые, научные, образовательные, научно-популярные, литературно-художественные, молодёжные, зарубежные периодические издания на русском и на иностранных языках.
9. <https://www.portal-slovo.ru/philology/363/> - Образовательный портал «Слово».
10. <https://www.etymolog.ruslang.ru> - Этимология и история слов русского языка.

### **5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

<https://www.minobrnauki.gov.ru> – Минобрнауки России

<http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование».

<http://www.gramota.ru> - ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал.

<http://slovari.ru/startaspx?s=0&p=3050> - СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете - лингвистический портал.

Веб-приложение «Универсальная система тестирования БГТИ».

Microsoft Windows

Microsoft Office

### **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

В аудиториях для проведения занятий лекционного и семинарского типа используется стационарный или переносной мультимедиа-проекторы и проекционный экран, переносной ноутбук, учебная доска.

В аудиториях для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы используются компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронным библиотечным системам.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены комплектами ученической мебели, компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронным библиотечным системам.

#### ***К рабочей программе прилагаются:***

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.