

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра финансов и кредита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика»

Вид _____ *учебная практика*
учебная, производственная

Тип _____ *ознакомительная практика*

Форма _____ *дискретная по видам практик*
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Финансы государства и бизнеса

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2024

Рабочая программа практики «Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры финансов и кредита

протокол № 6 от 12.01.2024 г.

Декан факультета
экономики и права


подпись

О. Н. Григорьева
расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность



подпись

А. А. Верколаб
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по НМР

личная подпись


расшифровка подписи

М. А. Зорина

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

код наименование


личная подпись

А. А. Верколаб
расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству от кафедры


личная подпись

Ю. И. Давидян
расшифровка подписи

© Верколаб А. А., 2024
© Бузулукский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2024

1 Цели и задачи освоения практики

Цель практики: приобретение первичных профессиональных умений и навыков применения теоретических знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, формирование умений принимать самостоятельные решения в конкретных экономических ситуациях.

Задачи:

- получение навыков поиска необходимой информации на сайтах министерства финансов РФ, Центробанка России, Росстата и других, информационных источниках сети Интернет;
- обработка массивов собранных экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.7 Право, Б1.Д.Б.19 Деньги, кредит, банки, Б1.Д.Б.22 Финансы, Б1.Д.Б.23 Экономика организации*

Постреквизиты практики: *Б2.П.В.П.1 Технологическая (проектно-технологическая) практика*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1-В-3 Выполняет необходимые процедуры по сбору и обработке информации для экономических расчетов и обоснования эффективности принятых решений, учитывая специфику сферы деятельности экономического субъекта	Знать: основные экономические понятия и категории; Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных социально-экономических задач; Владеть: умениями использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4-В-1 Демонстрирует понимание содержания и типов организационно-управленческих решений, использует принципы и методы их экономического и финансового обоснования в профессиональной деятельности ОПК-4-В-2 Осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в области профессиональной деятельности ОПК-4-В-3 Выполняет необходимые	Знать: - источники отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; Уметь: - использовать источники экономической, социальной и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	экономические и финансовые расчёты, оценивает обоснованность организационно-управленческих решений с учетом выбранных критериев	управленческой информации; – анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; Владеть: – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

- аналитическая работа по сбору и обработке информации для экономических расчетов и обоснования эффективности принятых решений с учетом специфики сферы деятельности экономического субъекта;

- расчет и анализ социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; обоснование организационно-управленческих решений по результатам анализа;

- получение первичных навыков подготовки информационного обзора и аналитического отчета.

Этапы прохождения практики

Этап № 1 Подготовительный

Содержание этапа: В первый день учебной практики проводится организационное собрание, на котором руководитель практики от кафедры финансов и кредита проводит инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности, рассказывает о порядке и особенностях прохождения практики.

На организационном собрании рассматриваются вопросы: о сроках практики; ведении дневника практики; требований к отчету и его защите. Общее руководство учебной практикой осуществляется руководителем – доцентом или опытным преподавателем кафедры, назначенным приказом директора института. Этот руководитель от кафедры решает организационные вопросы, обеспечивает научно-методическое руководство и контроль за выполнением плана практики.

Бакалавры проходят практику на базе кафедры финансов и кредита Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ. Основанием для прохождения практики является приказ директора института.

Каждый студент получает индивидуальное задание, которое связано, как правило, с составлением бизнес-плана какого-либо проекта или исследовательской работой над конкретной темой.

Этап № 2 Ознакомительный

Содержание этапа: Обучающийся должен детально изучить программу учебной практики, а также особенно обратить внимание на особенности заполнения дневника практики. Прежде чем бакалавр приступит к практике, он может в качестве образца ознакомиться с вариантом заполнения дневника практики, а также отчёта по практике на кафедре финансов и кредита.

Этап № 3 Сбор информации

Содержание этапа: Студент должен выбрать тему научно-исследовательской работы (тему бизнес-плана), которая ему интересна. Собрать по теме литературу в учебных, периодических изданиях и Интернет-ресурсах. Необходимо определить актуальность исследования, предмет и объект исследования, его цели и задачи. Составить список использованных источников. Необходимо изучить нормативно-правовые, информационные и аналитические документы, характеризующие объект исследования (за последние 3 года).

Этап № 4 Аналитический (подготовка отчёта)

Содержание этапа: После сбора информации у обучающегося начинается аналитическая работа, связанная со структурированием собранного материала. Обучающийся делает необходимые расчёты, сводит их в бизнес-план проекта, оформляет должным образом теоретические и практические выкладки по теме исследования.

Отчёт составляется в соответствии с требованиями настоящей программы. Для оформления отчёта о практике бакалаврам рекомендуется воспользоваться учебниками и учебными пособиями по исследуемой теме, а также собранным практическим материалом для анализа. К отчёту прилагается перечень материалов, полученных бакалавром в процессе сбора информации.

Этап № 5 Итоговый

Содержание этапа: Отчёт представляется на кафедру финансов и кредита не позднее последнего дня практики. После проверки отчёта руководителем практики от кафедры он должен быть защищён, в ведомость выставляется оценка. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие за неё неудовлетворительную оценку, направляются для повторного прохождения практики в свободное от учёбы время или отчисляются из института как имеющие академическую задолженность.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

После окончания практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студентами составляется отчет, который должен быть оформлен в соответствии с требованиями стандарта «СТО 02069024.101-2015 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Общие требования правила оформления».

Объем основной части отчета не ограничен. В общем виде структура отчета по практике включает:

- титульный лист;
- задание;
- дневник практики;
- содержательная часть отчета по практике;
- приложения (при наличии).

Отчет о прохождении ознакомительной практики предоставляется руководителю практики от института и защищается в назначенный кафедрой срок.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

- Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И. А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.

- Курлыкова, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие : [16+] / А. В. Курлыкова, И. Н. Корабейников. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 132 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699589> – Библиогр.: с. 126-128. – ISBN 978-5-4499-3600-4. – DOI 10.23681/699589. – Текст : электронный.

- Бизнес-планирование : учебное пособие / В. З. Черняк, Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаев [и др.] ; под ред. В. З. Черняка, Г. Г. Чараева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 592 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684707> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01812-6. – Текст : электронный.

- Бизнес-планирование : учебное пособие : [16+] / сост. Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 73 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684864> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2614-3. – Текст : электронный.

- <http://www.cbr.ru/> - Официальный сайт Центрального банка России
- <http://www.minfin.ru/> - Официальный сайт Министерства Финансов РФ
- <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
- <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Росстата
- <http://www.osu.ru/> - Оренбургский государственный университет
- <http://www.garant.ru/> - Гарант
- <http://www.kodeks.ru/> - Кодекс
- <http://www.consultant.ru/> – КонсультантПлюс
- <http://economics-online.org/> - Economics online: Каталог ссылок на лучшие экономические ресурсы
- <http://ecsocman.hse.ru/> - Экономика. Социология. Менеджмент – Федеральный образовательный портал
- <http://www.edu.ru> - Российское образование – Федеральный образовательный портал
- <http://www.economicus.ru/> - Economicus.ru
- <http://www.aup.ru/library/> - AUP.Ru – Электронная библиотека экономической и деловой литературы
- <http://www.infoliolib.info/> - INFOLIO – Университетская электронная библиотека

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- 1) Microsoft Office 2007 (лицензия по договору № ПО/8-12 от 28.02.2012 г.)
- 2) Linux RED OS MURUM 7.3.1;
- 3) SCOPUS [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Elsevier. – Режим доступа: <https://www.scopus.com>
- 4) Web of Science [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Clarivate Analytics. – Режим доступа : <http://apps.webofknowledge.com>
- 5) Официальный сайт Минфина России - <http://www.minfin.ru/>
- 6) Официальный сайт Федеральной налоговой службы - <http://www.nalog.ru>
- 7) Кодекс – профессиональные справочные системы – [https:// kodeks.ru](https://kodeks.ru)
- 8) КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система (<http://www.consultant.ru/>)
- 9) Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://base.garant.ru>)
- 10) Портал «Экономика, социология, менеджмент» (режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>)
- 11) Федеральный портал «Российское образование» (режим доступа: <http://www.edu.ru/>)
- 12) Project Expert 7

7 Места прохождения практики

Практика проводится на базе кафедры финансов и кредита Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

8 Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения стационарной практики используются аудитории, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет" и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду ОГУ и филиала.