

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра финансов и кредита

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Б.1.Б.15 Бухгалтерский учет и анализ»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

*38.03.01 Экономика*

(код и наименование направления подготовки)

*Финансы и кредит*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Заочная*

Год набора 2018

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

наименование кафедры

протокол № 6 от "30" с 2018г.

Первый заместитель директора по УР



подпись

Е.В Фролова  
расшифровка подписи

Исполнитель:

Старший преподаватель



подпись

Е.А Банникова  
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

код наименование

личная подпись



А.А. Верколаб  
расшифровка подписи

Заведующий библиотекой



личная подпись

Т.А. Лопатина  
расшифровка подписи

личная подпись

расшифровка подписи

©Банникова Е.А., 2018

©БГТИ (филиал) ОГУ, 2018

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели** освоения дисциплины: приобрести знания об основных принципах бухгалтерского учета и экономического анализа, научиться идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; получить навыки применения принципов обобщения учетной информации и ее анализа; освоить теоретические основы бухгалтерского учета и экономического анализа как науки с учетом возможности их практического применения при разработке решений в области управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций в условиях рыночной экономики.

### **Задачи:**

- знать предмет, метод, содержание бухгалтерского учета и экономического анализа; основные виды бухгалтерского учета и анализа, их методические приемы;
- уметь формировать информационную базу для принятия управленческих решений и проведения экономического анализа деятельности организаций;
- формулировать выводы по результатам проведенного анализа, обосновывать на их основе управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятий.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.12 Микроэкономика*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.В.ОД.5 Налоги и налогообложение, Б.1.В.ОД.6 Международные стандарты учета и отчетности, Б.1.В.ОД.9 Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Б.1.В.ДВ.7.1 Автоматизированное рабочее место экономиста.*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- определение, принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; приемы ведения учета в организациях;</li><li>- систему нормативного регулирования учета в Российской Федерации;</li><li>- современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;</li><li>- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета;</li><li>- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;</li><li>- теоретические основы экономического анализа;</li><li>- принципы, способы и методы, основные показатели финансово-экономического анализа и формулы их расчета;</li><li>- факторы, влияющие на изменение основных показателей, резервы повышения эффективности деятельности организации и улучшения ее финансового состояния;</li><li>- экономическое содержание показателей бухгалтерских отчетов, источники бухгалтерской и управленческой информации.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и си-</li></ul>	ОПК-2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;</li> <li>- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;</li> <li>- применять способы финансово-экономического анализа, проводить аналитические процедуры на практике;</li> <li>- определять и систематизировать факторы, влияющие на изменение показателей, выявлять и оценивать резервы повышения эффективности деятельности и финансового состояния организации;</li> <li>- анализировать и оценивать финансовые и экономические показатели, формулировать выводы, давать объективную оценку и заключение по результатам анализа.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации;</li> <li>- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации;</li> <li>- навыками применения информации бухгалтерского учета в процессе принятия управленческих решений;</li> <li>- практическими навыками применения методов бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности;</li> <li>- методикой анализа и оценки использования технических, материальных, трудовых, финансовых, прочих ресурсов, а также методикой анализа и оценки финансового состояния организации;</li> <li>- способностью логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по анализу отчетности;</li> <li>- навыками анализа бухгалтерских отчетов, разработки аналитических выводов, обобщения, аргументации и интерпретации результатов анализа.</li> </ul>	

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 семестр	4 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>108</b>	<b>252</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>17,5</b>	<b>12,5</b>	<b>30</b>
Лекции (Л)	8	4	12
Практические занятия (ПЗ)	8	8	16
Консультации	1		1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5	1
<b>Самостоятельная работа:</b> - выполнение контрольной работы (КонтрР); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного	<b>126,5</b> +	<b>95,5</b> +	<b>222</b>

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 семестр	4 семестр	всего
<i>материала и материала учебников и учебных пособий; - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - подготовка к практическим занятиям.</i>			
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	<b>диф. зач.</b>	

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Бухгалтерский учет и его роль в управлении экономикой организации	21	1	-	-	20
2	Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	21	1	-	-	20
3	Метод бухгалтерского учета и его элементы	38	2	8	-	28
4	Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах	32	2	-	-	30
5	Основы бухгалтерского учета и отчетности	32	2	-	-	30
	<b>Итого:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>128</b>

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование дисциплины	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
6	Сущность экономического анализа, его содержание и задачи	11	1	-		10
7	Предмет экономического анализа и его место в системе экономических наук	10	-	-		10
8	Типология видов экономического анализа	16	-	4		12
9	Метод экономического анализа и его методические приемы	17	1	4		12
10	Концептуальные подходы в оценке хозяйственных процессов в экономическом анализе	10	-	-		10
11	Информационная база экономического анализа	10	-	-		10
12	Организация аналитической работы на предприятии	13	1	-		12
13	История и перспективы развития экономического анализа	11	1	-		10
14	Основы экономического анализа	10	-	-	-	10
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>96</b>
	<b>Всего:</b>	<b>252</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>224</b>

#### 4.2 Содержание разделов дисциплины

**Раздел № 1. Бухгалтерский учет и его роль в управлении экономикой организаций.**  
Возникновение учета. Основанные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский

учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Задачи бухгалтерского учета. Модели построения бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.

**Раздел № 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты.** Основопологающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования. Подходы к классификации принципов. Принципы-допущения и принципы-требования. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация.

**Раздел № 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы.** Содержание понятия «метод бухгалтерского учета». Первичная регистрация фактов хозяйственной деятельности – документация и инвентаризация. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета; оценка и калькуляция. Текущая группировка данных бухгалтерского учета, счета и двойная запись. Итоговое обобщение объектов бухгалтерского учета, баланс и отчетность.

**Раздел № 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.** Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Права и обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

**Раздел № 5. Основы бухгалтерского учета и отчетности.** Бухгалтерская отчетность. Учет основных средств, инвестиций в основной капитал и нематериальные активы. Учет материально-производственных запасов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расходов от обычных видов деятельности организации и определение фактической себестоимости продукции, работ, услуг. Учет готовой продукции, ее продажи и финансовых результатов. Учет финансовых вложений. Порядок ведения учета денежных средств и дебиторской задолженности. Учет собственного и заемного капитала.

**Раздел № 6. Сущность экономического анализа, его содержание и задачи.** Сущность экономического анализа как науки, связь с другими дисциплинами. Место дисциплины в учебном процессе. Роль экономического анализа в управлении предприятием. Задачи и категориальный аппарат анализа. Практическая применимость дисциплины в текущей экономической реальности.

**Раздел № 7. Предмет экономического анализа и его место в системе экономических наук.** База для изучения анализа. Бухгалтерский учет и макроэкономика. Взаимосвязь бухгалтерского учета, анализа и аудита. Статистика как база для проведения анализа. Пользователи результатов экономического анализа. Элементы экономического анализа в других науках. Планирование и анализ. Оценка перспектив и групповое применение аналитического методов.

**Раздел № 8. Типология видов экономического анализа.** Виды экономического анализа и их особенности. Объекты и субъекты анализа. Ситуационное применение различных видов анализа. Оперативный анализ и его применение на современном уровне развития информационных технологий. Текущий анализ и особенности его применения. Перспективный анализ и подходы к его реализации.

**Раздел № 9. Метод экономического анализа и его методические приемы.** Методология экономического анализа. Научный подход к оценке экономических процессов. Методика в рамках видов и направлений анализа. Обоснование целей и задач анализа, подбор традиционных и специальных методов. Традиционные и экономико-математические приемы анализа. Специальные приемы анализа. Применение методов смежных наук, маркетинговый анализ, фундаментальный и

технический анализ финансовый рынков. Проблемы в применении отдельных видов анализа. Понятие экономических переменных и динамическая природа экономических процессов.

**Раздел № 10. Концептуальные подходы в оценке хозяйственных процессов в экономическом анализе.** Формирование капитала и его источники. Стоимость капитала. Риски и их аналитическая обработка и интерпретация. Прогнозирование кризисных ситуаций с применением аналитических разработок. Денежные потоки, их виды и влияние на хозяйственные процессы. Комплексный подход к совершенствованию способов хозяйствования.

**Раздел № 11. Информационная база экономического анализа.** Система экономической информации формируемой бухгалтерским учетом. Статистическая информация и ее применение для целей экономического анализа. Достоверность информации и формирование системы алгоритмов для анализа различных видов деятельности предприятия.

**Раздел № 12. Организация аналитической работы на предприятии.** Принципы организации аналитической работы. Подготовка рабочего места аналитика. Планирование аналитической работы. Применение современных технических и информационных систем для проведения различных видов анализа. Возможности оперативной технической интерпретации результатов анализа.

**Раздел № 13. История и перспективы развития экономического анализа.** Истоки появления анализа в экономике. Эволюция видов экономического анализа. Современное состояние экономического анализа и перспективы его развития.

**Раздел № 14. Основы экономического анализа.** Анализ и оценка основных средств. Анализ и оценка материальных ресурсов. Анализ и оценка трудовых ресурсов. Анализ и оценка затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ и оценка объемов производства, выпуска и продажи продукции. Анализ и оценка финансовых результатов и рентабельности активов организации. Анализ и оценка финансового состояния организации.

#### 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	3	Учет процесса заготовления	2
2	3	Учет процесса производства	2
3-4	3	Учет процесса продажи и финансовых результатов	4
5-6	8	Применение видов экономического анализа	4
7-8	9	Экономико-математические методы	4
		Итого:	16

#### 4.5 Контрольная работа (3, 4 семестры)

Примерные темы (задания) контрольной работы

##### Задание 1

Используя данные таблицы, проанализируйте уровень рентабельности. Оцените полученные результаты и сделайте выводы.

№ п/п	Показатель	2016 год	2017 год	Изменение (+; -)
1	Выручка, тыс. руб.	44678	51125	
2	Себестоимость, тыс.руб.	41310	46730	

3	Прибыль, тыс. руб.			
4	Рентабельность			

## Задание 2

На основе данных произведите группировку активов по местам использования в производственном процессе (сферам нахождения)

Состав имущества организации на 1 января 2016 года:

№ п/п	Наименование активов	Сумма, тыс. руб
1	Здание управления организации	2970
2	Долгосрочные финансовые вложения	12100
3	Деловая репутация фирмы	3000
4	Валютные счета	150
5	Незавершенное производство в цехах	540
6	Оборудование в цехах основного производства	9600
7	Товары отгруженные	1350
8	Авансы, выданные работникам организации	27
9	Тара для упаковки готовой продукции	123
10	Наличные денежные средства в кассе	37
11	Прочие денежные средства	60
12	Основные материалы	9878
13	Программные продукты	920
14	Готовая продукция на складе	14370
15	Прочая дебиторская задолженность	423
16	Денежные средства на расчетном счете	12125
17	Инвентарь и хозяйственные принадлежности	1287
18	Вспомогательные материалы	8250
19	Основные средства цехового назначения	3280
20	Здания производственных цехов	9800
21	Расходы будущих периодов	2850
22	Задолженность подотчетных лиц	85
23	Полуфабрикаты покупные	1465
24	Здания и оборудование складов отдела маркетинга	10600
25	Основные средства ЖКХ	2198
26	Запасные части	950
27	Топливо	1350
28	Здание профилактория	2230
29	Задолженность покупателей	3675
30	Краткосрочные финансовые вложения	72

Результаты группировки активов по местам использования в производственном процессе (сферам нахождения) представьте в таблице следующей формы:

Группы активов	Виды активов	Сумма, тыс.руб



	Сфера про- изводства	Сфера обра- щения	Внепроизвод- ственная сфе- ра	Отвлеченные средства	
Основные средства					
Итого основных средств					
Нематериальные активы					
Итого НМА					
Предметы труда					
Итого предметов труда					
Предметы обращения					
Итого предм. обращения					
Денежные средства					
Итого денежных средств					
Средства в расчетах					
Итого средств в расчетах					
Отвлеченные активы					
Итого отвлечен. активов					
Всего активов					

### ***Тестовые задания***

#### **Вариант 1**

1. Каким образом исправляются ошибки, допущенные при составлении первичной документации:
  - а) заполняются новые документы;
  - б) никак не исправляются;
  - в) неправильный текст зачеркивается так, чтобы было можно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись;
  - г) неправильный текст зачеркивается так, чтобы было невозможно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись;
  
2. При заполнении первичного документа свободные (незаполненные) строки:
  - а) не заполняются;
  - б) обязательно прочеркиваются;
  - в) проставляются нули;
  - г) заполняются по желанию бухгалтера.
  
3. Кто несет ответственность за сохранение документа?
  - а) руководитель организации;
  - б) главный бухгалтер;
  - в) специально назначенный работник архива;
  - г) ответственного нет.

4. В какой последовательности происходит процесс обработки документов в бухгалтерии организации:

- а) таксировка, контировка, проверка по существу, проверка документов по форме, группировка по экономическому содержанию;
- б) контировка, проверка по форме, проверка по существу, группировка по экономическому содержанию;
- в) проверка по существу, контировка, группировка по экономическому содержанию, проверка по форме, таксировка;
- г) проверка по существу, проверка по форме, таксировка, сортировка, проверка по экономическому содержанию, контировка.

5. В каких первичных документах не допускаются исправления:

- а) расходные и приходные кассовые ордера;
- б) распоряжения на проведение инвентаризации;
- в) накладная на получение товара;
- г) авансовый отчет.

6. Внеучетные источники информации для проведения анализа это:

- а) Сметы затрат
- б) Текущие планы
- в) Акты аудиторских проверок
- г) Первичная документация

7. Анализ проводится по требованию акционеров, инвесторов или кредиторов, и называется

- а) Экспресс-анализ
- б) Анализ для внутреннего использования
- в) Внешний финансовый анализ
- г) Анализ для внешней демонстрации

8. В случае недостатка информационного обеспечения, недостатка времени на предприятии проводится :

- а) Детализированный анализ
- б) Экспресс-анализ
- в) Внешний анализ
- г) Внутренний анализ

9. Факторный анализ раскрывает :

- а) Структуру прибылей и убытков
- б) Коммерческую тайну предприятия
- в) Влияние отдельных факторов на результативный показатель деятельности предприятия
- г) Качественные изменения показателей конкурентов

10. Логистический анализ это:

- а) Анализ доходов и расходов
- б) Анализ движения товарных потоков
- в) Анализ маневренности предприятия
- г) Анализ автономной работы

## **5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **5.1 Основная литература**

- Бородин, В.А. Бухгалтерский учет: учебник [Электронный ресурс] / В.А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 528с – ISBN 5-238-00675-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/spec/catalog/author/?id=46a3ff55-38dd-11e4-b05e-00237dd2fde2>

### **5.2 Дополнительная литература**

- Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет. Учебник [Электронный ресурс] / В.Э.Керимов. – Москва : Дашков и К°, 2013. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514521>

- Сиянская, Е.Р., Баженов, О.В. Основы бухгалтерского учета и анализа: учебное пособие [Электронный ресурс]/ Е.Р. Сиянская, О.В. Баженов.- Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014.- 268с. – ISBN 978-5-7996-1141-5. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276490>

- Толкачева, О.М. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.М. Толкачева, Н.А. Толкачева.- Москва : Директ-Медиа, 2013.- 174с. – ISBN 978-5-4458-4652-9. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220255>

### **5.3 Периодические издания**

- Аудиторские ведомости: журнал. – Москва: Финансовая газета, 2018
- Бухгалтерский учет: журнал. – Москва: ООО Редакция журнала Бухгалтерский учет, 2018
- Налоговый вестник: журнал. – Москва: Издательский дом Налоговый вестник, 2018
- Финансы: журнал. – Москва: ООО Книжная редакция Финансы, 2018
- Экономист: журнал. – Москва: Издательство Экономист, 2018

### **5.4 Интернет-ресурсы**

- <http://www.minfin.ru/> - Официальный сайт Министерства Финансов РФ
- <http://ecsocman.hse.ru/> - Экономика. Социология. Менеджмент – Федеральный образовательный портал
- <http://www.edu.ru> - Российское образование – Федеральный образовательный портал
- <http://www.economicus.ru/> - Economicus.ru
- <http://www.aup.ru/library/> - AUP.Ru – Электронная библиотека экономической и деловой литературы
- <http://www.infoliolib.info/> - INFOLIO – Университетская электронная библиотека

### **5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

- Microsoft Office;
- Яндекс браузер;
- <https://www.scopus.com/> - Реферативная база данных / компания Elsevier SCOPUS;
- <https://www.elibrary.ru> - Научная электронная библиотека;
- <http://www.cbr.ru/> - Официальный сайт Центрального банка России;
- <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Росстата;
- <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
- <http://www.kodeks.ru> - Информационно-правовые системы Кодекс.

## **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа оснащены стационарным или переносным мультимедиа-проектором и проекционным экраном, персональным ноутбуком, кафедрой, посадочными местами для обучающихся, рабочим местом преподавателя, учебной доской.

Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы оснащены комплектами ученической мебели, компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронным библиотечным системам.

### ***К рабочей программе прилагаются:***

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.