

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Б.1.В.ДВ.4.1 Деловой иностранный язык»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование  
(код и наименование направления подготовки)

Иностранный язык (английский)

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2018

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

педагогического образования

наименование кафедры

протокол № 7 от "12" 01 2018 г.

Первый заместитель директора по УР

подпись

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

подпись

Чернышова Е.Н.

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

код наименование

личная подпись

Омельяненко Л.А.

расшифровка подписи

Заведующий библиотеки

личная подпись

расшифровка подписи

Лопатина Т.А.

© Чернышова Е.Н., 2018

© БГТИ (филиал) ОГУ, 2018

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

формирование способности к коммуникации в инокультурном социуме для решения задач делового профессионального общения.

**Задачи:**

- изучить этические и нравственные нормы поведения в различных ситуациях взаимодействия
- овладение навыками деловой профессиональной речи;
- развитие навыков устного общения на деловые профессиональные темы;
- овладение основными грамматическими явлениями, характерными для деловой речи;
- овладение деловой профессиональной лексикой языка;
- овладение навыками деловой переписки.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.3 Иностранный язык*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Систему иностранных языков и принципы её функционирования применительно к профессиональной сфере речевой коммуникации;</li><li>- Требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- реализовывать коммуникативные интенции адекватно ситуации общения.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками общения на иностранном языке на профессиональные темы;</li><li>- профессиональной лексикой английского языка;</li><li>- грамматическими конструкциями, изучаемыми в рамках курса;</li><li>- навыками аудирования аутентичных звукозаписей на профессиональную тематику;</li><li>- навыками письма, необходимыми для делового общения.</li></ul>	ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении;</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами</li></ul>	ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
<p><b>Знать:</b></p>	ПК*-2 имеет представление

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<ul style="list-style-type: none"> <li>- национально-культурную специфику речевого поведения представителей различных культур и социумов;</li> <li>- этические и нравственные нормы поведения в различных ситуациях взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> моделировать возможные ситуации взаимодействия между представителями различных культур и социумов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимыми знаниями об этических и нравственных нормах поведения, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур</li> <li>- навыками интерпретации коммуникативного поведения представителей разных этносов.</li> </ul>	об этических и нравственных нормах поведения, принятых в инокультурном социуме, о моделях социальных ситуаций, типичных сценариях взаимодействия

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	6 семестр	7 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>216</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>4</b>	<b>6,25</b>	<b>10,25</b>
Практические занятия (ПЗ)	4	6	10
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b> - самостоятельное изучение разделов; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям	<b>104</b>	<b>101,75</b>	<b>205,75</b>
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>		<b>зачет</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Meeting people	54	-	2	-	52
2	Telephoning	54	-	2	-	52
	Итого:	108		4		104

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3	Business letters	55	-	4	-	51
4	Filling in forms	53	-	2	-	51
	Итого:	108		6		102
	Всего:	216		10		206

#### 4.2 Содержание разделов дисциплины

**Раздел №1** Meeting people. Vocabulary and word study. Reading and discussion: Culturally speaking. Speaking. Listening. Writing.

**Раздел №2** Telephoning. Vocabulary and word study. Reading and discussion: Telephone conversation. Speaking. Listening. Writing.

**Раздел №3** Business letters. Vocabulary and word study. Reading and discussion: Structure of the business letter. Speaking. Listening. Writing.

**Раздел №4** Filling in forms. Vocabulary and word study. Reading and discussion: The art of filling informs. Speaking. Listening. Writing.

#### 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Meeting people.	2
2	2	Telephoning. Vocabulary and word study. Reading and discussion	2
3	3	Business letters.	2
4	4	Filling in forms.	4
		Итого:	10

#### 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

##### 5.1 Основная литература

Шевелёва, С.А. Деловой английский : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 382 с. - ISBN 978-5-238-01128-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816>

##### 5.2 Дополнительная литература

Спасибухова, А.Н. Деловой английский язык: для самостоятельной работы студентов : учебное пособие / А.Н. Спасибухова, И.Н. Раптанова, К.В. Буркеева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 163 с. : табл. - Библиогр.: с. 80. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270303>

Ермолаева, Е.Н. Business Writing : учебное пособие / Е.Н. Ермолаева, Е.В. Шведова ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет, Кафедра английской филологии. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. - 212 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1782-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481504>

Маклакова, Е.А. The Basics of Business Intercultural Communication: основы деловой междукуль-

турной коммуникации : учебное пособие / Е.А. Маклакова, Ю.А. Литвинова, А.А. Илунина. - Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2011. - 169 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142471>

Гришаева, Е.Б. Деловой иностранный язык : учебное пособие / Е.Б. Гришаева, И.А. Машукова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3296-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435604>

### 5.3 Периодические издания

Английский язык. Все для учителя : журнал. - Москва : ООО Издательская группа Основа, 2018

Иностранные языки в школе : журнал. - Москва : ООО Методическая мозаика, 2018

### 5.4 Интернет-ресурсы

1. [www.english.s31.ru](http://www.english.s31.ru) - Easy English at school. Образовательный сайт Елены Сотниковой.
2. [www.eslflow.com](http://www.eslflow.com) - Английский как второй язык. Планы уроков и идеи для учителя.
3. [www.busyteacher.org](http://www.busyteacher.org) - Занятый учитель.
4. [www.dictionary.cambridge.org](http://www.dictionary.cambridge.org) - Английские словари.
5. Обучающие тесты. Режим доступа: [www.englishclub.net](http://www.englishclub.net)
6. <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/> – известный аутентичный Интернет-портал для изучения английского языка, содержит большое количество аудио и видео для совершенствования знаний в области фонетики;
7. <http://www.voanews.com/learningenglish/home/> – американский портал для изучающих английский язык, при работе с аудио и видео файлами удобно пользоваться прилагающимися к ним скриптами.
8. <http://usefulenglish.ru/> – Интернет-портал с параллельной подачей информации на русском и английском языках, подробным описанием фонетики и большим количеством практических упражнений.

### 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

- Microsoft Office 2007 (лицензия по договору № ПО/8-12 от 28.02.2012 г.);
- Веб-приложение «Универсальная система тестирования БГТИ»
- Свободная система автоматизированного перевода OmegaT. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчики: Проект OmegaT поддерживается неофициальной международной группой добровольцев. Режим доступа: <http://www.omegat.org/>.
- программное обеспечение "Диалог NIBELUNG" договор №31603738932 от 08.07.2016 г.
- Мультиплатформенная программа для проведения корпусных лингвистических исследований и управления данными AntConc. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения. Разработчик: Laurence Anthony (Center for English Language Education (CELESE), Faculty of Science and Engineering Waseda University). Режим доступа: <http://www.laurenceanthony.net/software.html>.
- <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование».
- <http://inion.ru/> – Крупнейший в России комплекс библиографических баз данных по гуманитарным и социальным наукам, который ведется с 1980 года. В БД включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках мира, поступающих в библиотеку ИНИОН. На сервере ИНИОН предоставляется свободный доступ к нескольким сводным каталогам, отражающим поступление литературы за определенные периоды времени (1993-1995, 1996-1998, 1999-2000 годы).

## **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории для проведения занятий семинарского типа оснащены стационарным или переносным мультимедиа-проекторами и проекционным экраном, переносным ноутбуком, кафедрой, посадочными местами для обучающихся, рабочим местом преподавателя, учебной доской. Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы оснащены комплектами ученической мебели, компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ, электронным библиотечным системам. Лингафонный кабинет с программным обеспечением «Диалог-Nibelung».

### ***К рабочей программе прилагаются:***

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.