

На правах рукописи

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Факультет экономики и права

Кафедра педагогического образования

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Математическое образование
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Бузулук 2023

Балан И.В., Литвинова С.А.

Методические рекомендации по организации и оформлению отчетности по результатам производственной педагогической практики студентами направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль Математика) / И.В. Балан, С.А. Литвинова. – Бузулук: БГТИ (филиал) ОГУ, 2023. – 59 с.

Составитель  И.В. Балан

 С.А. Литвинова

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры педагогического образования

Заведующий кафедрой



Л.А. Омеляненко

Содержание

1 Педагогическая практика	4
1.1 Цели и задачи практики	4
1.2. Содержание практики	5
1.3 Обязательный минимум практических заданий студенту-практиканту	6
2 Организация работы студентов во время практики	8
2.1 Рекомендации к проведению и анализу занятия.....	9
3 Примерное содержание отчета по педагогической практике.....	12
3.1 Примерная форма ведения дневника по педагогической практике.....	13
3.2 Права и обязанности студентов-практикантов	13
3.3 Руководство практикой.....	14
4 Подведение итогов и оценка результатов практики.....	16
5 Список рекомендуемой литературы.....	17
5.1 Учебная литература.....	17
5.2 Интернет-ресурсы	17
5.3 Ресурс свободного доступа:	18
5.4 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	18
Приложение А (<i>справочное</i>) Пример оформления анализа урока.....	19
Приложение Б (<i>справочное</i>) Пример анализа занятия с применением компьютерных технологий	22
Приложение В (<i>справочное</i>) Пример оформления плана учебного занятия	43
Приложение Г (<i>справочное</i>) Пример оформления анализа воспитательного мероприятия.....	44
Приложение Д (<i>справочное</i>) Форма титульного листа отчета по производственной педагогической практике	46
Приложение Е (<i>справочное</i>) Образец индивидуального задания по производственной педагогической практике (1 этап).....	47
Приложение Ж (<i>справочное</i>) Образец индивидуального задания по производственной педагогической практике (2 этап).....	49
Приложение И (<i>справочное</i>) Образец рабочего графика по производственной педагогической практике (1 этап)	51
Приложение К (<i>справочное</i>) Образец рабочего графика по производственной педагогической практике (2 этап)	53
Приложение Л (<i>справочное</i>) Образец листа инструктажа.....	55
Приложение М (<i>справочное</i>) Образец дневника по производственной педагогической практике.....	56
Приложение Н (<i>справочное</i>) Пример оформления отзыва на практиканта	58
Приложение П (<i>справочное</i>) Образец листа содержания	59

1 Педагогическая практика

1.1 Цели и задачи практики

Педагогическая практика является неотъемлемой частью процесса обучения студентов высших учебных заведений и является этапом развития профессиональных компетенций. Практика осуществляется студентами, владеющими теоретическим материалом по курсам «Теория и методика преподавания математики», «Педагогика», «Психология».

Педагогическую практику студенты должны проходить в учреждениях среднего и основного общего образования, в учреждениях среднего профессионального образования в роли практикантов – стажеров.

Цели педагогической практики:

- знакомство будущих педагогов со спецификой преподавания, с основными формами и методами деятельности педагогических коллективов;
- сформировать систему основных профессиональных педагогических умений и навыков самостоятельно использовать педагогическую теорию, составлять необходимую учебную документацию, планы учебно-воспитательной работы, методические разработки; умения наблюдать, анализировать, вести записи наблюдения, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности;

- выявление способности заниматься педагогической деятельностью.

Деятельность педагога является сложной и многоаспектной, поэтому к задачам данного вида практики относятся:

- закрепить знания по педагогическим и специальным дисциплинам, научить практически применять их в условиях учебного заведения;
- проверить профессиональную пригодность каждого студента, убедить в правильности выбора профессии;
- ознакомить студентов-практикантов с образовательными учреждениями, их системой работы;
- познакомить с основными звеньями и направлениями работы педагога, классного руководителя, обучить основным видам их деятельности;
- выявить пробелы и слабые места в подготовке каждого студента и наметить пути их устранения;
- сформировать основы для развития педагогических способностей будущих педагогов;
- помочь студентам освоить педагогическую этику отношений в педагогическом коллективе, научиться тактично вести себя, обращаться с коллегами и обслуживающим персоналом (разными по возрасту и опыту, полу и уровню образования), усвоить педагогическую линию поведения с обучающимися разного возраста, особенности общения с коллективом, отдельными его группами, обучающимися разных типов.

В процессе прохождения педагогической практики студенты знакомятся с системой работы образовательного учреждения, с основными видами

деятельности педагогов, классных руководителей, методистов, всего преподавательского коллектива в целом, изучают учебно-воспитательный процесс, приобретают навыки самостоятельной педагогической деятельности, проводят наблюдения и анализ педагогического процесса, а также проводят учебные занятия по математике.

1.2. Содержание практики

В процессе педагогической практики студенты должны изучить:

- основные документы, определяющие работу образовательного учреждения (устав, правила внутреннего распорядка, основные образовательные программы учреждения, учебные планы, перспективные планы учебно-воспитательной работы);

- состав педагогического коллектива, права и обязанности директора и его заместителей, заведующего учебной частью, руководителей цикловых и методических комиссий, заведующего методическим кабинетом, преподавателей и классных руководителей;

- учебно-материальную базу для обучения, воспитания и развития обучающихся (кабинеты, лаборатории);

- систему и технику планирования и учета учебно-воспитательной работы, основную документацию (расписание, планы, графики, журналы, отчеты);

- организацию учебно-воспитательного процесса в целом в учебном заведении и основных его звеньев: теоретическое обучение, внеурочная деятельность, воспитательная работа.

Кроме того, студенты должны приобрести умения и навыки:

- планирования учебно-воспитательной работы (перспективное, текущее) и учета, ведения классных журналов, написания отчетов, заполнения ведомостей, личных дел;

- организации основных форм обучения:

- а) урочной (уроки разных типов, самоподготовка), занятия в группах – непосредственная образовательная деятельность;

- б) лично-ориентированной (кружки, элективные курсы, объединения по интересам, индивидуальные маршруты);

- организации воспитательной работы (этическая беседа, культпоход с обсуждением, час ответов на вопросы и другие формы);

- организации внеклассной учебной работы (кружки по предмету, олимпиады и прочие объединения) и внеурочной деятельности;

- наблюдения, фиксации и анализа основных форм учебной и воспитательной работы;

- применения основных методов преподавания (объяснение, рассказ, инструктаж, беседа, работа с книгой, показ изучаемых объектов и их изображений, моделей, упражнения и др.);

- использования технических средств в процессе обучения и воспитания (компьютера, проекционного оборудования и другие современные средства);
- научно-исследовательской педагогической деятельности (собирать типичные факты, наблюдать, фиксировать, анализировать и обобщать их);
- изучения отдельных воспитанников и обучающихся (сбор и фиксация материала, составление педагогических характеристик);
- анализа учебных планов, программ, учебных пособий, планов преподавателей и классных руководителей, воспитателей;
- составления планов и конспектов отдельных учебных занятий (уроков разных типов, ЛПЗ) и воспитательных дел (этическая беседа, культпоход, час ответов на вопросы и др.).

1.3 Обязательный минимум практических заданий студенту-практиканту

1 Этап Пассивная практика

Задание на практику

1. Наблюдение и анализ 7 учебных занятий опытных учителей.
2. Наблюдение и анализ воспитательной работы опытных классных руководителей (этической беседы, культпохода и др.).
3. Наблюдение и анализ 2 занятий воспитательной работы (занятий кружка, дополнительных занятий с отстающими и др.).
4. Участие в подготовке и проведении отдельных форм воспитательной работы (этической беседы, культпохода и т.д.).
5. Помощь преподавателю в подготовке к учебным занятиям, в изготовлении наглядных пособий в оформлении кабинетов, лабораторий, мастерских, предметных уголков.
6. Участие в организации самообслуживания и в других трудовых делах обучающихся (субботники, воскресники, оказание практической помощи и т.п.).

Деятельность студента в период практики проходит по следующим этапам

1 этап.

Знакомится с требованиями, предъявляемыми к практикантам, сроками и формами отчетности, проходит инструктаж.

Наблюдает за обучающимися и за работой учителя, посещая его занятия и занятия опытных учителей школы; знакомится с Программой учебной дисциплины.

Получает консультации методиста или ответственного преподавателя по предмету, а также – по педагогике и психологии.

Совместно с групповым методистом или руководителем практики составляет личный график посещения занятий на период педпрактики.

Составляет индивидуальный план работы на период педпрактики, в котором определяется объем и содержание намеченных учебных занятий по предмету и предъявляет его групповому методисту.

Определяет форму и сроки отчетности по своей теме; совместно со студентами группы и методистом составляет график зачетных мероприятий.

Принимает участие в кратких методических семинарах по итогам проведенных учебных часов.

2 этап. Активный этап

Присутствует на групповых обсуждениях и других мероприятиях, организуемых руководителем практики или методистом в рамках педагогической работы.

Принимает участие в подготовке и проведении воспитательных мероприятий.

Помогает преподавателю в подготовке к занятиям, подборе и в изготовлении дидактического материала, в оформлении кабинета.

Помогает в организации самообслуживания и других делах класса.

Проводит самостоятельно 7 учебных занятий, проводит самоанализ этих занятий.

Проводит самостоятельно 2 воспитательных мероприятия, занятий кружков, родительских собраний.

Проводит самоанализ проведенных мероприятий.

2 Организация работы студентов во время практики

1. Педагогическая практика проводится с отрывом от учебных занятий или распределяется в течении семестра, в сроки, установленные учебными планами.

2. Педагогическая практика проводится в учреждениях основного общего образования (среднего общего образования).

3. Студенты прикрепляются по 1-2 человека к классу, в котором осуществляют всю работу по программе практики.

4. Студенты работают в качестве помощников учителей-предметников и классных руководителей.

5. Каждый студент работает не менее 6 часов в день.

6. Каждый студент в первые дни практики составляет индивидуальный план работы с учетом программы практики, конкретных задач образовательного учреждения, его перспективного плана, учебно-воспитательной работы. Индивидуальный план студента утверждается его руководителем и только после этого студент допускается к практике.

7. Студенты во время практики ведут дневники, в которых записывают данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики; материалы дневника используются при составлении отчета о работе, выполненной на практике.

8. Учет работы студентов в период практики ведется старостой группы, а также преподавателем-предметником и классным руководителем, под руководством которых работает студент.

9. Студенты, обучающиеся по заочной форме обучения, могут проходить практику по месту работы. Если студент не имеет возможности организовать практику по месту работы, то ему необходимо обратиться заранее к руководителю практики

10. По окончании соответствующего этапа практики в течение 3 дней студент должен представить своему групповому руководителю следующие документы:

а) отчет о проделанной работе;
б) индивидуальный план;
в) конспекты 7 учебных занятий и двух воспитательных мероприятий или занятий, и их анализ;

г) анализы уроков, занятий проводятся по схемам, размещенным в *Приложениях* (по одному уроку на каждый анализ):

- анализ урока с применением ИКТ;
- полный анализ урока по (по В.С. Кукушкину);
- анализ урока по Г.Б. Васильевой;
- анализ урока с позиции личностно-ориентированного образования;
- анализ урока по С.Н. Падчеваровой и В.А. Падчеварову на основе идей В.К. Розова;
- валеологический анализ урока.

Оставшийся седьмой урок анализируется по любой схеме.

Посещенные уроки и занятия, проведенные уроки и занятия должны быть по разными организационным формам (урок открытия нового знания, развивающего контроля и т.д.), занятия посещаются и проводятся по предмету математика в разных классах с 5 по 9, по видам (традиционный, практикум, лабораторная, экскурсия).

ж) анализ воспитательных занятий и мероприятий проводится по схеме, проведенной в Приложении;

з) социальный паспорт обучающегося и его семьи, социально-психологическую характеристику обучающегося, социально-педагогическую характеристику класса, используя инструментальный социально-педагогического мониторинга (по А.И. Фоменкову), представленный в Приложении;

и) справка о прохождении студентом-практикантом педагогической практики, подписанная руководителем и завучем с печатью и штампом учебного заведения (форма произвольная);

к) отзыв-характеристику (приложение).

2.1 Рекомендации к проведению и анализу занятия (профиль Математическое образование)

Анализ урока, проведенного с применением информационных технологий, требует особого подхода при оценке качества его проведения и результативности.

Целесообразность использования компьютерных информационных технологий (ИТ) на конкретном занятии во многом зависит от выбранной педагогом методики, поэтому необходимо, в первую очередь, продумать методы, приемы, средств обучения, провести анализ их соответствия содержанию учебного материала, поставленным целям, учебным возможностям группы, соответствие методического обеспечения занятия каждому его этапу и задачам активизации обучающегося. Использование аппаратного и программного обеспечения не должно носить формальный характер.

Оценивая целесообразность использования информационных технологий в учебном процессе, следует, прежде всего, оценивать обоснованность и правильность отбора педагогических технологий и их соответствие технологиям информационным, последние должны стать инструментом, помогающим реализовать образовательные.

Соблюдение санитарно-гигиенических требований, к которым относятся технические требования к проведению урока с использованием компьютера, эргономические требования к проведению урока в компьютерном классе. Особое внимание на уроке с применением компьютерной техники должно уделяться здоровьесберегающим технологиям. При анализе необходимо учитывать соблюдение как технических, санитарно-гигиенических, так и эргономических требований к уроку. Проведение физкультминуток, зарядки для глаз на таких уроках обязательны.

Методика использования ИТ на различных этапах занятия может быть различна (применяется адаптированная методика использования средств информационно-компьютерных технологий, применяется авторская методика использования средств ИТ, используются электронные образовательные ресурсы как источник дополнительной информации по предмету). Методы использования средств ИТ должны служить активизации познавательной деятельности обучающихся, способствовать решению дидактических задач занятия, помочь достижению целей урока. Они должны помочь организовать деятельность учителя и обучающегося на всех этапах урока, на которых используются ИТ. Использование информационных компьютерных технологий должно быть не самоцелью, а педагогическим инструментом, реализующим образовательные, воспитательные и развивающие цели обучения.

Организация обучающихся при работе с использованием ИТ должна быть направлена на повышение эффективности учебной деятельности, ИТ используются как способ самоорганизации труда и самообразования обучающихся, как способ расширения зоны индивидуальной активности обучающихся, ИТ дают возможность реализации личностно-ориентированного подхода в обучении.

При оценке деятельности обучающихся необходимо оценить, насколько полно удалось использовать такую особенность урока с компьютером, как индивидуальный темп и самостоятельную работу обучающихся. Необходимо учесть наличие обучающихся, относящихся к уроку без интереса и выявить причины его отсутствия (в том числе и связь с проведением занятия в компьютерном кабинете), отметить полноту реализации цели и задач урока, определить качество знаний, полученных обучающимися.

Результативность обучения с использованием ИТ непосредственно связана с оценкой воздействия информационных технологий на уровень обученности (чему и в какой степени научились), уровень воспитательного воздействия (что и в какой степени способствовало воспитанию в ходе занятия), развивающего воздействия (что и в какой степени способствовало развитию). Необходимо проанализировать и то, как использование техники способствовало эффективному закреплению материала и оперативному контролю знаний, обучающихся и, как следствие, повышению качества обучения.

Выводы и рекомендации по проведению занятия могут содержать:

- замечания учителя по методике проведения урока и отбору материалов,
- изменения в плане урока и их причины,
- замечания по технической стороне.

Крайне важно оценить, уместно ли было использование компьютера именно на этом уроке, насколько органично ИТ сочетались с целями и задачами урока и помогли в их достижении, как применение ИТ способствует повышению эффективности и качества обучения, какие изменения целесообразно внести при повторном проведении урока на эту же тему; общее заключение об уроке.

Самоанализ представляет собой своеобразную рефлексивную деятельность учителя, его размышления о своем профессионализме. Это как бы отчет перед самим собой.

Особенность самоанализа урока заключается в том, что он должен проводиться через ракурс класса и конкретных обучающихся.

Настоящий самоанализ – это раздумье о том, что необходимо сделать в плане своего профессионального совершенствования. Никто не может убедить учителя, что ему нужно делать в этом направлении больше, чем он сам себя.

В.А. Сухомлинский писал: «Если учитель вдумчиво анализирует свою работу, у него не может не возникнуть интерес к теоретическому осмыслению опыта, стремления объяснить причинно-следственные связи между знаниями обучающихся и своей педагогической культурой».

Методика анализа урока от триединой цели урока, от конечного результата, методом «рыбья кость».

Триединая цель урока, как и любая цель вообще, есть связь настоящего с будущим.

Триединая цель урока определяет характер взаимодействия учителя и обучающихся на уроке, содержание учебного материала, методы обучения и формы организации познавательной деятельности. Она обуславливает весь ход, характер и тип урока. Он реализуется не только в действиях учителя, но и в соответствующих им действиях обучающихся.

3 Примерное содержание отчета по педагогической практике

Объем отчета обычно составляет около 15-20 страниц печатного текста (без конспектов уроков, занятий и воспитательных мероприятий). Формат бумаги А4, кегль 14, межстрочный интервал 1. Поля: слева – 3 см, справа -1 см, сверху –2 см, снизу – 2 см.

Текст печатается с абзацами. Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелом в два интервала.

Первый раздел отчета. Первый лист отчета – титульный. Он оформляется по образцу, приведенному в Приложении. Далее идут листы документов практики: лист задания, график, лист инструктажа, дневник практики, характеристика.

Второй раздел отчета начинается с содержания. Он оформляется по образцу, приведенному в Приложении.

В элементе «Введение» указывают цель педагогической практики.

Далее идет непосредственно отчет по практике, который содержит:

1) краткую характеристику образовательного учреждения (тип, адрес, расположение, специализация, сроки обучения, количество обучающихся, количество учебных классов, учредители, руководители);

2) характеристику материальной базы учебного заведения (количество кабинетов, наличие спортивного зала, библиотеки, столовой, медицинского кабинета и т.д.);

3) анализ оснащенности кабинетов математики. При этом следует учесть, что собранный материал может быть положен в основу квалификационной работы; история и перспективы развития одного из кабинетов учебного заведения;

4) характеристику преподавательского коллектива: численный состав, количество преподавателей с высшим, средним педагогическим образованием, обучающихся в средних и высших образовательных учреждениях, со стажем педагогической деятельности до 5 лет, 10 лет, свыше 10 лет, по специальностям, обучающихся заочно (не раскрывая персональных данных, только отмечаем количество);

5) характеристика учебной и воспитательной работы (миссия образовательного учреждения, основные направления работы, темы педагогических советов, работа методических и цикловых комиссий, результаты обучающихся на ЕГЭ за прошедший год, показать результаты олимпиад по математике за прошедший год);

б) описать, как решаются задачи:

– вооружения обучающихся глубокими и прочными знаниями (использование технических средств обучения, наглядных пособий, проблемное обучение, лабораторно-практические занятия исследовательского характера, использование деятельности моделирования, экспериментирования, занятий по интересам и другие);

– формирования знаний, умений и навыков учебной деятельности (уровень лабораторно-практических занятий имеется ли элемент исследования, расчета, анализа);

– патриотического воспитания, нравственного воспитания, эстетического воспитания, трудового и физического воспитания;

7) анализ деятельности учителя (консультацию надо получить у заместителя директора по учебной работе);

8) характеристика класса (консультацию надо получить у классного руководителя класса и учителя математики);

12) характеристика обучающегося (консультацию надо получить у классного руководителя);

13) конспекты уроков, занятий, воспитательных мероприятий и их анализ (после каждого конспекта, должен быть его анализ, оформление конспектов по ФГОС).

14) заключение: выводы и предложения, личные впечатления;

15) список использованной литературы.

Примечание. Материал для отчета студент может взять из Основной образовательной программы образовательного учреждения, регламентирующих документов, а также может использовать материал, полученный в ходе встреч и собеседований с учителями, администрацией, обучающимися и их родителями, из годовых отчетов образовательного учреждения.

3.1 Примерная форма ведения дневника по педагогической практике

Студент-практикант должен ежедневно вести дневник. Титульный лист дневника должен быть оформлен по образцу, приведенному в Приложении. Во второй графе следует подробно описать выполненную за день работу (изготовление пособий, участие в организации воспитательных мероприятий, посещение уроков, проведение уроков и т.д.).

3.2 Права и обязанности студентов-практикантов

1. Студент-практикант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики от вуза, администрации и преподавателям школы, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики, участвовать в работе конференций и совещаний, пользоваться библиотекой, кабинетами и находящейся в них учебно-методической литературой.

2. Студент-практикант выполняет все виды работ, предусмотренных программой педагогической практики, тщательно готовится к каждому уроку и проведению внеклассных занятий, является для обучающихся образцом трудолюбия, организованности, дисциплинированности, вежливости.

3. Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка школы, распоряжениям администрации и руководителей практики.

4. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики, а также если работа на педагогической практике признана неудовлетворительной, то по решению Совета факультета назначается повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в вузе. Если студент не выполнил программу практики без уважительной причины, то он может быть отчислен из института как имеющий академическую задолженность.

3.3 Руководство практикой

Руководитель педагогической практики от института:

- осуществляет совместно с деканом факультета, заведующим кафедрой педагогического образования и органами управления образования подбор образовательных учреждений в качестве баз для педагогической практики на факультете;

- заключает договор о сотрудничестве с образовательными учреждениями;

- распределяет студентов по базам практики и составляет проект приказа о распределении;

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов всех видов практики на факультете; своевременное составление документов для оплаты труда работников образовательных учреждений;

- организует и проводит установочные, промежуточные и итоговые конференции;

- контролирует работу групповых руководителей, методистов, преподавателей и учителей, по мере необходимости посещает уроки и внеурочные занятия, проводимые студентами, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;

- вносит предложения по совершенствованию практики и участию образовательного учреждения в ее осуществлении, составляет общий отчет по итогам всех этапов педагогической практики;

- участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедры;

- несет ответственность совместно с руководителем (его заместителем) образовательного учреждения за соблюдением студентами правил техники безопасности;

- вносит предложения по совершенствованию практики;

- составляет отчет о педагогической практике.

Руководитель педагогической практики с базы практики:

- знакомит прикрепленных студентов с основами педагогической деятельности, планом учебно-воспитательной работы, программами проводимых дисциплин и структурой образовательного учреждения;

- включает студентов в многоплановую педагогическую деятельность образовательного учреждения, знакомит с задачами, проблемами, режимом его работы, правилами техники безопасности;

- консультирует студентов при подготовке к проведению занятий;
- утверждает планы-конспекты предстоящих занятий;
- анализирует и оценивает каждое данное студентами занятие;
- составляет характеристику студента с выставлением рекомендуемой оценки;
- участвует в установочных и итоговых конференциях в институте (по возможности);
- предоставляет возможность практикантам участвовать в работе педагогического совета, методических объединений, родительских комитетов;
- проводит совещание в начале и в конце педагогической практики.

4 Подведение итогов и оценка результатов практики

Итоги педагогической практики подводятся на заседании выпускающей кафедры вуза.

По результатам педагогической практики студенты сдают в установленном порядке зачет с оценкой.

Каждый практикант индивидуально отчитывается о проделанной работе, а каждый преподаватель и классный руководитель, под руководством которых непосредственно работал студент, даёт оценку его деятельности (примерный отзыв-характеристика в приложении). Окончательная оценка выставляется руководителем педпрактики от института после анализа отчетно-методической документации, представленной практикантом.

Для большей объективности руководители практики согласовывают свои оценки с преподавателями специальных дисциплин («Теория и методика обучения математики», «Педагогика», «Психология» и т.д.) и выставляют общую оценку.

Общая оценка по педпрактике складывается из компонентов:

1. Оценка за качество проведение анализа деятельности образовательного учреждения.

2. Оценка за оформление обязательной документации.

3. Оценка за выполнение задания кафедры по педагогической практике.

Заключительным этапом педагогической практики является проведение заседания кафедры, на которой ставится общий доклад с анализом положительных сторон и недостатков педпрактики, причин возникновения и путей устранения недостатков, а также выступления практикантов с научно-практическими сообщениями.

К заседанию кафедры готовится выставка лучших работ и отчетная документация, фотоматериалы, наглядные пособия и прочие материалы по каждой учебной группе.

5 Список рекомендуемой литературы

5.1 Учебная литература

1. Колупаева, Н. И. Организация педагогической практики студентов: метод. указ. к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования [Электронный ресурс] / Колупаева Н. И. – Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 238 с. – ISBN 978-5-4475-2856-0. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=258894.

2. Рассада, С.А. Педагогическая практика: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / С.А. Рассада. - Омск: Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - ISBN 978-5-7779-1422-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039>.

3. Малинова, О. Ю. Методика научно-исследовательской работы: учеб. пособие [Электронный ресурс] / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Университет) МИД России. – Москва: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866>.

4. Педагогическая практика: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Омский государственный университет, 2012.

4. Сайт Дмитрия Тарасова [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://videouroki.net/>

5.2 Интернет-ресурсы

– <http://www.metod-kopilka.ru> – Библиотека методических материалов для учителя

– www.edit.muh.ru – Официальный сайт «Журналы издательства Современной гуманитарной академии».

– <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека он-лайн» / (принадлежность Обществу с ограниченной ответственностью «НексМедиа».

– <http://e.lanbook.com/> – ЭБС «Лань» (принадлежность Обществу с ограниченной ответственностью «Издательство Лань».).

– <http://znanium.com/> – ЭБС научно – издательского центра «ИНФРА-М» (принадлежность Обществу с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ».).

– <http://rucont.ru/> – ЭБС Руконт (принадлежность Обществу с ограниченной ответственностью «Ай Пи Эр Медиа».).

– Научная электронная библиотека eLIBRARY. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Режим свободного доступа

5.3 Ресурс свободного доступа:

- <http://www.edu.ru/> – «Российское образование» Федеральный портал. Каталог образовательных интернет-ресурсов. Законодательство. Нормативные документы и стандарты // Учебно-методическая библиотека.
- www.edit.muh.ru – Официальный сайт «Журналы издательства Современной гуманитарной академии».
- <http://www.videouroki.net> – Видеоуроки в Интернет.
- <http://www.pedagogika-gao.ru> – Педагогика: Научно-теоретический журнал Российской академии образования.

5.4 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

- Операционная система Linux RED OS MUROM 7.3.1
- LibreOffice
- Sumatra PDF
- Веб-приложение «Универсальная система тестирования БГТИ»
- Яндекс браузер
- СПС «КонсультантПлюс»
- Министерство науки и высшего образования. – Режим доступа: <http://www.minobrnauki.gov.ru/>
- Федеральный образовательный портал. – Режим доступа – <http://www.edu.ru> – «Российское образование» Федеральный портал. Каталог образовательных интернет-ресурсов. Законодательство. Нормативные документы и стандарты // Учебно-методическая библиотека.

Приложение А *(справочное)*

Пример оформления анализа посещенного урока

1. Дата посещения
2. Ф.И.О. преподавателя, проводящего занятие
3. Класс
4. Цель посещения
5. Тема занятия
6. Тип урока – занятия (урок овладения новым материалом, повторения и закрепления, контрольный, комбинированный, урок обобщения и систематизация занятия)
7. Оборудование, использованная литература

1 Содержание занятия

1) *Планирование учебной деятельности* (имеется ли план урока, соответствует ли содержание программе, имеются ли отступления от КТП)

2) *Цели и задачи занятия* (определены ли цели занятия, соответствует ли проведенное занятие поставленным целям)

3) *Нормирование учебного времени* (регламентирует ли преподаватель этапы занятия в плане, правильно ли распределено время)

4) *Учет и контроль знаний* (какие приемы опроса, контроля, использованы на занятии, целесообразность их использования, умеют ли студенты анализировать ответы товарищей)

5) *Соответствие учебного процесса и методического обеспечения дидактическим принципам* (реализация требований принципа направленности, научности, доступности, сознательности, систематичности, последовательности, профессиональная направленность урока, воспитательные и развивающие цели, межпредметные связи)

6) *Уровень педагогического мастерства преподавателя* (знание своего предмета, владение педагогическими тактом, владение педагогическими технологиями, умение организовать работу студентов)

2 Ход занятия

Выводы, советы, рекомендации по занятию

Схема анализа урока

Ф.И.О. _____

Школа, класс, предмет _____

Этап обучения по данной теме (подчеркните): *начальный, основной, завершающий.*

1. Обеспечивает ли учитель мотивацию изучения данной темы (учебного материала)? Какие приемы использует для этого?

2. Какая приоритетная цель реализуется на уроке? Подчеркните: *формирование знаний-умений; применение полученных знаний; отработка умений; решение творческих задач.*

Соответствует ли поставленная цель этапу обучения? Индивидуальному уровню развития школьников?

3. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока? Адекватны ли используемые методы поставленной цели?

4. Обеспечивает ли урок реализацию развивающей функции обучения? Развитию каких качеств уделяется особое внимание? Подчеркните: *восприятие; внимание; воображение; мышление; память; речь; самоконтроль; самооценка.*

5. Решаются ли воспитательные задачи? На каком уровне – *знаниевый; деятельностный; мотивационный?*

6. Какова доля репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности? Сравните их соотношение:

примерное число заданий репродуктивного характера (прочитай, перескажи, повтори, вспомни) _____;

примерное число заданий поискового характера (докажи, объясни, оцени, сравни, найди ошибку) _____.

7. Какие из перечисленных методов познания использует учитель – *наблюдение; опыт, поиск информации; сравнение; чтение; другое (дополнить).*

8. Используются ли современные технологии (проектная, исследовательская, ИКТ и др.) Перечислите: _____

Какова целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения?

9. Используется ли наглядный материал? С какой целью – *в качестве иллюстрации; для эмоциональной поддержки; для решения обучающих задач.*

Наглядный материал: *избыточен; достаточен; уместен; недостаточен.*

10. Кто организует деятельность на уроке – *только учитель; сами обучающиеся; в зависимости от ситуации.*

11. Какие результаты продемонстрированы в виде *универсальных учебных действий:*

Регулятивные: определять цель и составлять план, действовать по плану, оценивать результат.

Познавательные: извлекать информацию, перерабатывать ее (анализ, сравнение, классификация...), представлять в разных формах.

Коммуникативные: доносить свою позицию, понимать других (в т.ч. вычитывать информацию, данную в явном и неявном виде – подтекст, концепт), сотрудничать.

Личностные: оценивать поступки, объяснять нравственные оценки и мотивы, самоопределяться в системе ценностей.

11. Какие типы взаимодействия в учебном коллективе использует учитель? (*парное; групповое; коллективно*). Какова их целесообразность?

12. Реализуется ли дифференциация обучения? Наличие заданий для детей разного уровня обученности: _____.

13. Каково эмоциональное состояние школьников во время урока? Соответствует ли оно эмоциональному состоянию учителя?

14. Стиль общения учителя с обучающимися (*авторитарный, демократический, анархический*).

Вывод: _____

Ф.И.О. проверяющего _____

Ознакомлена: _____

Приложение Б (справочное)

Пример анализа занятия с применением компьютерных технологий

Дата: _____
Преподаватель: _____
Дисциплина: _____
Группа: _____
Тема урока: _____
Тип урока: _____

Целесообразность применения информационных технологий.
Обоснованное их использование с учётом:

- поставленной цели;
- содержания урока;
- материала предыдущего и последующего уроков;
- особенностей обучающихся;
- научно – методической подготовки учителя;
- индивидуального стиля работы учителя.

Методика использования информационных технологий на этапах занятия:

- изучения нового материала;
- закрепления знаний и умений;
- проверки знаний.

Форма использования программного обеспечения:

- полностью программа;
- фрагмент;
- отдельные кадры.

Организация обучающихся при работе с использованием информационных технологий:

- целеполагание;
- организация деятельности;
- управление учебной деятельностью

Соблюдение санитарно-гигиенических требований:

- правил техники безопасности;
- воздушно – теплового режима;
- чередования различных видов деятельности обучающихся.

Методика использования ИТ

Результативность занятия с использованием ИТ:

- мотивацию обучающихся;
- самостоятельную работу обучающихся;
- достижение поставленных целей урока.

Вывод: _____

Примерная схема полного анализа урока (автор Кукушкин В.С.)

1. Анализ цели урока. Вопросы для анализа:

а) Правильность и обоснованность цели урока с учетом:

- программных требований;
- содержания материала;
- необходимого уровня знаний и умений обучающихся;
- места урока в системе уроков по данной теме;
- подготовленности класса;
- возможностей самого учителя;
- прогнозов на конечный результат обучения.

б) Формы и методы доведения цели до обучающихся. Целесообразность этих форм и методов.

в) Степень достижения поставленной цели.

2. Анализ структуры и организации урока. Вопросы для анализа:

а) Соответствие структуры урока его цели и типу.

б) Логическая последовательность и взаимосвязь этапов урока.

в) Целесообразность распределения времени по этапам урока.

г) Рациональность использования оборудования кабинета.

д) Научная организация труда учителя и обучающихся.

е) Организация начала и конца урока.

ж) Оптимальный темп ведения урока.

з) Наличие плана и степень, его выполнения.

3. Анализ содержания урока. Вопросы для анализа:

а) Соответствие содержания урока требованиям стандарта.

б) Логичность изложения.

в) Доступность изложения (соответствует ли уровень изложения материала учителем уровню понимания содержания обучающимися).

г) Научность изложения (соответствует ли уровень сложности изложения материала учителем уровню сложности изложения содержания в учебнике).

д) Выделение ведущих идей по данной теме.

е) Связь содержания урока с жизнью, профессиональная направленность материала.

ж) Связь содержания урока с потребностями и интересами обучающегося.

з) Формирование самостоятельного мышления, активной учебной деятельности, познавательных интересов, обучающихся средствами самого материала урока.

4. Анализ методики проведения урока (деятельность учителя).

Вопросы для анализа:

а) Правильность отбора методов, приемов и средств обучения с учетом:

- темы урока;
- цели урока;
- возможностей класса;
- возможностей самого учителя;
- учебно-материальной базы.

б) Разнообразие методов и приемов, применяемых на уроке.

в) Формирование у обучающихся новых понятий (как учитель определил новые понятия для данной темы и как определил, являются ли данные понятия для обучающихся действительно новыми).

г) Актуализация спорных знаний (как учитель работает с разнообразными точками зрения по теме урока).

д) Качественное освоение нового материала (как определяется учителем качество освоения).

е) Использование средств обучения (наглядных пособий, ТСО, личных особенностей обучающихся).

ж) Организация учителем самостоятельной работы обучающихся (характер тренировочных упражнений, виды самостоятельных работ, степень сложности, вариативность, индивидуальный подход к заданиям, инструктаж и пр.).

з) Педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умения в межличностном общении, приемы влияния на обучающихся.

5. Анализ работы обучающихся на уроке. Вопросы для анализа:

а) Активность и работоспособность обучающихся на разных этапах урока.

б) Интерес к теме или к уроку.

в) Владеют ли обучающиеся рациональными приемами работы (НОТ на уроке). Культура труда на уроке.

г) Выполнение обучающимися единых требований (есть ли требования учителя к обучающимся при изучении предмета, в чем они выражаются, являются ли данные требования едиными для всех предметников вашей школы).

д) Наличие навыков самоконтроля.

е) Качество знаний и умений обучающихся (глубина, осознанность знаний, умение вычлнить главное, применять знания и умения в различных ситуациях).

ж) Умения самостоятельно приобретать знания; самостоятельность суждений.

з) Культура межличностных отношений.

и) Реакция на оценку учителя.

6. Анализ домашнего задания. Вопросы для анализа:

а) Методы и приемы проверки домашнего задания;

б) Мотивировка домашнего задания на данном уроке, его цели и осознание этих целей обучающимися.

в) Объем домашнего задания (чем определяется).

г) Характер домашнего задания (тренировочный, творческий, закрепляющий, развивающий, дифференцированный).

д) Посильность домашнего задания для всех обучающихся.

е) Подготовленность домашнего задания всем ходом урока.

ж) Методика задания на дом, инструктаж.

з) Предполагаемая отдача от заданного на дом (ставит ли учитель перед собой вопрос: «Зачем я задаю обучающимся это домашнее задание?»).

7. Оценка санитарно-гигиенических условий урока. Вопросы для анализа:

а) Классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности).

б) Соответствие мебели возрасту обучающихся.

в) Уровень освещенности, чистота помещения.

г) Размещение обучающихся в учебной аудитории с учетом особенностей их здоровья.

д) Приемы и методы работы над осанкой обучающихся.

е) Режим проветривания, проведения физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга.

ж) Применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания).

з) Наличие отвлекающих от темы урока моментов, а при неизбежности – их использование учителем в ходе учебного занятия.

и) Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках.

8. Психологический анализ урока (проводится со школьным психологом) Вопросы для анализа:

а) Психологическое состояние обучающихся перед началом урока и в ходе его (готовность к уроку, собранность, настроение и его причины, эмоциональный отклик на происходящее на занятии).

б) Развитие внимания, устойчивость внимания на разных этапах урока, приемы привлечения внимания и поддержания его устойчивости, случаи отвлечения внимания и его причины, соотношение произвольного и непроизвольного внимания.

в) Развитие и тренировка памяти обучающихся; как организации урока способствовала развитию всех видов памяти (механически-смысловой, произвольной, непроизвольной, кратко-зрительной), активизация основных процессов памяти – восприятия, запоминания, сохранения и воспроизведения.

г) Развитие мышления обучающихся: создание проблемных ситуаций, использование заданий, формирующих параметры мыслительных операций: сравнение, анализ, синтез, обобщение, конкретизация, систематизация, абстрагирование, создание условий для развития творческого мышления.

д) Развитие воображения обучающихся через образную подачу материала.

е) Приемы организации осмысленного восприятия материала школьниками.

ж) Привлечение эмоций обучающихся в процессе обучения или весь расчет делался на мыслительную деятельность.

з) Способствовал ли урок общему развитию личности школьника и детского коллектива в целом.

и) Знание учителем возрастной психологии и психологический контакт с классом: как учитель следит в процессе обучения за движениями мыслей и чувств каждого обучающегося, педагогический такт учителя.

Общие выводы по уроку:

1. Оценка самоанализа урока учителем.
2. Общая оценка достижения поставленной на уроке цели.
3. Аргументированная характеристика достоинств урока: элементы творчества, находки, результативность.
4. Недостатки урока, диагностика причин недостатков, конкретные предложения по их устранению.
5. Рекомендации по самообразованию на основе выводов и предложений.

Схема анализа урока (по Г.Б. Васильевой):

1. Правильность определения и реализации учителем целей урока.
2. Научная содержательность урока.
3. Связь обучения с жизнью.
4. Оптимизация методов и средств обучения.
5. Активизация мыслительной деятельности обучающихся и организация их самостоятельной работы.
6. Дифференцированный подход к обучаемым, индивидуализация обучения.
7. Формирование общенаучных умений и навыков.
8. Применение ТСО, вычислительной техники, дидактического и наглядного материала.
9. Развитие познавательных интересов и способностей обучающихся.
10. Выполнение требований практической части учебных программ.
11. Соблюдение требований возрастной и педагогической психологии.

Методика анализа урока с позиции личностно-ориентированного образования

1. Подготовка учителя к уроку

- Какую роль учитель отводит уроку в личностном развитии обучающегося.
- Задачи урока, их связь с задачами образовательной области, предмета и темы.
- Проводилась ли диагностика личностного развития личности и воспитанности обучающихся, как использовались результаты диагностики при постановке задач урока и определении его содержания.
- Какая индивидуальная работа проектировалась учителем на уроке.
- Как учитель оценивает результаты работы отдельных обучающихся на уроке (в чем продвинулись на уроке сильные, средние, слабые ученики).

2. Организация урока

- Какие задачи были поставлены на уроке учителем перед обучающимися, удалось ли привлечь обучающихся к реализации поставленных

задач, как учащиеся поняли задачу урока, как учитель выяснил степень понимания детьми задач предстоящей работы.

– Была ли создана мотивация деятельности обучающихся, как был разбужен их интерес, не возникло ли у них желание овладеть новыми знаниями и продвинуться в развитии.

– Как обучающиеся участвовали в организации урока, имело ли место взаимное обучение, коллективный или взаимный контроль или оценка. Какие роли выполняются обучающимися на уроке. Кто принял на себя ответственность за организацию, порядок и дисциплину.

– Какова организационная структура урока, можно ли выделить этапы урока на пути

движения обучающихся к цели. Как изменяется деятельность обучающихся на каждом этапе, какие задачи они решали.

– Организация рефлексии обучающихся по поводу услышанного и сделанного на уроке.

3. Содержание

– Какие ценности были положены в основу содержания обучения и стали ли они предметом обсуждения с обучающимися.

– Какие глобальные (планетарные) и более частные проблемы развития человечества были включены в содержание урока.

– Содержание теоретических знаний на уроке. В рамках какой научной теории они излагались. Была ли у обучающихся возможность сравнить и оценить различные подходы к объяснению явлений и процессов. Была ли создана ситуация выбора для обучающихся и как они проявились в этом выборе.

– Содержание познавательной и практической деятельности обучающихся на уроке. Какими способами этих видов деятельности овладели ученики, участвовали ли они в творческом поиске. Результаты творческой деятельности.

– Какими способами личностного развития овладели обучающиеся:

– умением ставить перед собой задачи и добиваться их реализации; коммуникативными умениями;

–умением сотрудничества и взаимопомощи;

– умением саморегуляции, самоконтроля и самодисциплины:

–умением самопознания, рефлексии и др.

– В чем состоял развивающий характер содержания обучения на уроке.

– Имели ли место дифференциация и интеграция содержания.

4. Технологии обучения

– Как была организована самостоятельная, творческая работа обучающихся.

– Какими методиками учитель приводил обучающихся в состояние активности.

– Имело ли обучение диалогический характер. Возникали ли у обучающихся вопросы к учителю, друг к другу, к учебнику.

– Какими средствами и способами учитель осуществлял поддержку обучающихся на уроке.

Была ли индивидуальная поддержка.

– Как осуществлялось развитие гуманитарного мышления обучающихся.

– Как предупреждались затруднения обучающихся и устанавливалась обратная связь.

– Какие из современных технологий обучения использовал учитель.

– Каков эффект технологий, использованных учителем.

5. Экология урока

– Состояние здоровья обучающихся класса, его учет на уроке.

– Какое настроение было у детей. Не возникали ли акты агрессии, подавленности, неудовлетворительности, пассивности. Что было причиной, и не переутомились ли дети.

– Достаточно ли были загружены ученики и пережили ли они радостное чувство успеха.

– Эргономические условия.

– Доброжелательность, сердечность, душевность, взаимная забота учителя и обучающихся – с каким настроением ушли с урока учитель и обучающиеся.

6. Педагогическая культура и профессионализм учителя на уроке

– Проявлялись ли в поведении и общении учителя с детьми любовь, доброта, уважение независимо от их успехов в обучении.

– Понимает ли педагог юношескую, детскую психологию, понимает ли поведение обучающихся и все ли поступки учителя были педагогически целесообразны и справедливы.

– Хорошими ли профессиональными знаниями владеет учитель, может ли выстроить свою систему доказательств и умеет ли увлечь своим предметом обучающихся.

– Были ли на уроке педагогические находки, вдохновение учителя, фантазия, импровизация, артистизм, индивидуальный педагогический почерк.

– Умеет ли учитель гибко ставить проблемные вопросы по ходу изучения темы. Обладает ли способностью вести занятия на уровне эвристической беседы.

– Не проявляет ли учитель раздражительности и недовольства детьми, не повышал ли на них голос, не нарушал ли норм общей и педагогической этики.

– Как учитель относится к неверным ответам обучающихся, вовлекает ли в их опровержение других обучающихся. Не допускает ли пренебрежения или невнимания к вопросам обучающихся.

7. Общая оценка урока как элемента системы личностно-ориентированного образования

– Урок был хорошо подготовлен (или нехорошо подготовлен) для решения задач развития обучающихся. Обеспечил (не обеспечил) детей в продвижении и усвоении знаний.

– Урок полностью отвечал (не отвечал) принципам природосообразности, культуросообразности и индивидуальному подходу к ученику. Ученики

чувствовали (не чувствовали) себя хозяевами урока, его соавторами и проявили ли свои субъектные свойства: активность, ответственность, самодисциплину, умение делать выбор, участвовать в диалоге, отстаивать свою позицию.

– Учитель использовал (не использовал) гуманистическую педагогическую технологию, реализовал (не реализовал) стратегию сотрудничества. Сочетал ли фронтальную работу с классом с индивидуальной работой. Поощрял ли индивидуальные достижения.

– Общая атмосфера и образовательная среда урока способствовали (не способствовали) саморазвитию, самообразованию, самовыражению, самоопределению обучающихся; использование их жизненного опыта и стимулирование личностного смысла учения.

Схема психолого-педагогического анализа урока (по С.Н. Падчеваровой и В.А. Падчеварову, на основе идей В.К. Розова):

1. Тема урока. Место данного урока в общей системе уроков по теме.
2. Цель урока и его образовательные, воспитательные и развивающие задачи.
3. Организация урока. Приход обучающихся на урок и их готовность к занятиям.

Организация обучающихся (мобилизация их внимания, требования к подготовке рабочих мест и т. п.). Готовность классного помещения к уроку.

4. Содержание и методика проверки знаний, умений и навыков обучающихся.

Цель и место проверки знаний, умений и навыков. Методы проверки. Содержание вопросов для фронтального и индивидуального опроса, практических заданий, самостоятельных работ, заданий дифференцированного характера. Качество ответов обучающихся.

Активность класса. Подведение итогов проверки знаний. Оценка ответов обучающихся.

5. Содержание и методика изучения новых знаний.

Тема и содержание устного изложения учителем учебного материала. Объем и система знаний, сообщаемых учителем, методы изложения. Научная и идейная направленность излагаемого материала, связь с жизнью, воспитывающий и развивающий характер. Система и последовательность изложения, образность, доступность, связь с ранее пройденным.

Тема и цель самостоятельного изучения обучающимися учебного материала. Постановка проблемных вопросов перед обучающимися, познавательных задач, формулировка логических заданий.

Активизация познавательной деятельности обучающихся, способы поддержания интереса и внимания обучающихся на отдельных этапах. Вовлечение обучающихся в творческую работу по воспитанию и осмыслению нового материала. Роль и место демонстрационного эксперимента, таблиц, кинофильмов и других средств наглядности. Использование доски и записей в тетрадях. Роль и место самостоятельной и творческой работы обучающихся в процессе изучения нового материала, работы с учебниками, справочниками и

дополнительной литературой. Методика учета знаний обучающихся в процессе изучения нового материала.

6. Содержание и методика закрепления изученного материала.

Тема и содержание закрепления. Методика закрепления. Упражнения, самостоятельные и творческие работы дифференцированного характера.

7. Содержание и методика домашнего задания.

Объем и виды домашнего задания. Инструктаж и его выполнение. Дополнительные индивидуальные задания для отдельных обучающихся.

8. Характеристика познавательной деятельности обучающихся.

Внимание. Использование учителем общепсихологических принципов организации внимания на уроке. Приемы организации внимания на уроке: внешний вид учителя, мимика и жестикация, доброжелательность; ритм и темп урока, яркость и новизна наглядных пособий; эмоциональная насыщенность, образность речи учителя; последовательность, логичность изложения. Обеспечение устойчивости внимания обучающихся на разных этапах урока, использование учителем переключения внимания обучающихся.

Восприятие. Приемы создания установки на восприятие нового материала, усвоение целостного восприятия образа предмета при выделении существенных признаков.

Память. Приемы актуализации полученных ранее знаний. Обеспечение развития всех типов памяти обучающихся: логической, зрительной, слуховой.

Мышление. Создание проблемной ситуации в начале овладения обучающимися новым материалом. Побуждение к формулировке задачи самих обучающихся. Активность обучающихся, вызванная интересом, -поисками новых решений, системой вопросов учителя, побуждающих произвести перенос общих знаний на конкретную задачу. Опора на коллективное отношение обучающихся класса к анализу и оценке ответов опрашиваемых. Использование обучающимися теоретических знаний, полученных ими в школе, и непосредственно чувственного опыта для выводов и обобщений.

Пути формирования новых понятий. Трудности при усвоении обучающимися новых понятий.

Личность. Отношение обучающихся к ответам товарищей и оценкам учителя. Степень удовлетворенности школьников (в связи с уровнем их притязаний) выполненным заданием; способность учителя заразить обучающихся своим отношением к учебному предмету, выявлять новые мотивы их поведения. Приемы формирования интеллектуальных, волевых и других свойств личности, обучающихся в учебной деятельности.

9. Характеристика учителя. Знание материала. Методическое мастерство. Увлеченность предметом. Педагогический такт. Речь (дикция, темп, образность, ОРФО эпика, эмоциональность).

Валеологический анализ урока с количественно-качественными оценками по специальным критериям:

1. Объем нового материала: количество новых понятий, правил, законов, узловых вопросов и т.п., частота их упоминаний в ходе урока.

2. Объем повторительного материала: на каких этапах урока, количество ответов обучающихся, форма предъявления обучающимися своих знаний, выполненных работ и пр., способы контроля.

3. Насыщенность учебными действиями: количество или деятельность выполнения – слушания, записывания, переписывания, разбора, анализа, чтения, наблюдения, решения задачи и упражнения, ответов с места, ответов с выходом к доске и т.п.

4. Характер выполняемой работы: воспроизведение без изменений, реконструктивное воспроизведение, объяснение, логические операции, умозаключение, выполнение по типовым правилам, выполнение с изменением условий, элементы переноса и творчества.

5. Уровень эмоциональности и интереса: количество заданных обучающимися вопросов, примеров, аналогий; участие в обсуждении – менее 1-3 обучающихся, больше 3 обучающихся класса, больше половины.

6. Проявление тревожности и утомления: признаки беспокойства, страха, агрессивности; формы поддержания контакта и общения; способы контроля и оценивания, отношение обучающихся к оценкам и замечаниям; признаки сонливости, отвлечения, увеличение количества неверных ответов и на каких этапах урока они отмечены.

7. Способы и приемы, применяемые для оптимизации учебного процесса и состояния обучающихся: личное общение, смена темпа, физкультурные паузы, гимнастика для глаз, элементы юмора, мини-задания, состязания и др.

8. Динамика состояния учителя: эпизоды, вызвавшие положительные эмоции или чувство тревоги, неудовольствия, напряженности, и их влияние на взаимоотношения и на учебный процесс.

При составлении заключения по уроку надо оценить общий уровень нагрузки и сбалансированность различных сторон учебной работы. Так, например, при большом объеме или сложности нового материала целесообразно уменьшить количество учебных действий, выполняемых обучающимися на уроке, и наоборот.

Самоанализ урока (по Г.М. Коджаспировой)

1. Дайте характеристику реальных учебных возможностей обучающихся. Какие особенности обучающихся были учтены при планировании данного урока?

2. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе? Как он связан с предыдущими, на что в них опирается? Как этот урок «работает» на последующие уроки, темы, разделы? В чем специфика этого урока? Тип урока.

3. Какие задачи решались на уроке:

- а) образовательные;
- б) воспитательные;
- в) задачи развития;

Была ли обеспечена их комплексность, взаимосвязь? Какие задачи были главными, стержневыми? Как учтены в задачах особенности класса, отдельных групп школьников?

4. Почему выбранная структура урока была рациональна для решения этих задач? Рационально ли выделено место на уроке для опроса, изучения нового материала, закрепления, домашнего задания и т. д.? Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока?

5. На каком содержании (на каких понятиях, идеях, положениях, фактах) делался главный акцент на уроке и почему? Выбрано ли было главное, существенное?

6. Какое сочетание методов обучения избрано для раскрытия нового материала? Дать обоснование выбора методов обучения.

7. Какое сочетание форм обучения было избрано для раскрытия нового материала и почему? Необходим ли был дифференцированный подход к учащимся? Как он осуществлялся и почему именно так?

8. Как организован был контроль усвоения знаний, умений и навыков? В каких формах и какими методами он осуществлялся? Почему?

9. Как использовался на уроках учебный кабинет, какие средства обучения? Почему?

10. За счет чего обеспечивалась высокая работоспособность школьников в течение всего урока?

11. За счет чего на уроке поддерживалась психологическая атмосфера, общение? Как было реализовано воспитательное влияние личности учителя?

12. Как и за счет чего обеспечивалось на уроке и в домашней работе обучающихся рациональное использование времени, предупреждение перегрузки школьников?

13. Были ли запасные методические «ходы» на случай непредвиденной ситуации?

14. Удалось ли полностью реализовать все поставленные задачи? Если не удалось, то какие и почему? Когда планируется восполнение нереализованного?

Системный подход к анализу и самоанализу урока (по Ю.А. Конаржевскому)

Ю.А. Конаржевский использует следующие аббревиатуры: ТЦУ – триединая цель урока; УВЗЭ – учебно-воспитательная задача этапа; УВЗМ – учебно-воспитательная задача момента; СУМ – содержание учебного материала; МО – методы обучения;

ФОНД – формы организации познавательной деятельности; КРУ – конечный

результат урока; КРМ – конечный результат момента.

Алгоритм самоанализа урока:

Характеристика класса. Прежде всего, здесь рассматривается структура

межличностных отношений: лидеры, предпочитаемые, аутсайдеры – не предпочитаемые; круги желаемого общения каждого обучающегося, наличие группировок, их состав; взаимодействие структур личных взаимоотношений и организационной структуры класса.

Затем необходимо охарактеризовать недостатки биологического развития обучающихся:

дефекты зрения, слуха; соматическая ослабленность; особенности высшей нервной деятельности (чрезмерная заторможенность или возбудимость); патологические отклонения.

После этого следует охарактеризовать недостатки психического развития: слабое развитие интеллектуальной сферы тех или иных членов учебного коллектива;

слабое развитие волевой сферы у отдельных обучающихся; слабое развитие эмоциональной сферы личности.

Далее идет характеристика развития психических свойств:

отсутствие познавательного интереса, потребности в знаниях, установки на учение; недостатки в отношениях личности к себе, учителю, семье, коллективу.

После этого можно перейти к анализу недостатков подготовленности, обучающихся класса:

пробелы в фактических знаниях и умениях; проблемы в навыках учебного труда; дефекты в привычках и культуре поведения.

Затем рассматриваются недостатки дидактических и воспитательных воздействий школы, после чего недостатки влияния семьи, сверстников, внешкольной среды;

Конечно, совершенно необязательно при каждом самоанализе урока давать столь подробную характеристику класса, в котором он проходил. Однако самоанализ урока учителем отличается от его анализа руководителем тем, что он сориентирован не только на конкретный класс, но и на конкретных обучающихся.

Затем анализируются внешние связи урока: устанавливается место и роль данного урока в изучаемой теме; характер связи урока с предыдущими и последующими уроками.

Характеристика триединой цели урока (ТЦУ) с опорой на характеристику класса, чего надо добиться в знаниях, умениях и навыках, исходя из специфики учебного коллектива; какое воспитательное воздействие оказать на обучающихся; какие качества начать, продолжать, закончить, развивать.

Характеристика замысла урока (план): что собой представляет содержание учебного материала (СУМ); как будут усваивать СУМ ученики, т. е. каковы методы обучения (МО) и формы организации познавательной деятельности (ФОПД); какую часть материала они могут усвоить сами (МО, ФОПД); какая часть материала потребует помощи учителя при его усвоении; что необходимо прочно запомнить, а что использовать только для иллюстрации; что из ранее изученного необходимо повторить и на что опереться при постижении нового; как закрепить вновь изученное; что будет

интересным и легким, а что трудным; каким образом будут достигнуты на уроке воспитывающие и развивающие аспекты ТЦУ.

Как был построен урок, исходя из его замысла? - Морфологический аспект самоанализа: характеристика учебно-воспитательных моментов (УВМ) и их учебно-воспитательных задач (УВЗ); объединение УВМ в этапы; выделение УВМ, которые наиболее положительно или отрицательно повлияли на ход урока, на формирование конечного результата.

Структурный аспект самоанализа: подробный анализ микроструктуры тех УВМ, которые, по мнению учителя, оказали наиболее сильное положительное или отрицательное влияние на формирование конечного результата урока (КРУ); анализ соответствия в рамках этих учебно-воспитательных моментов УВЗ, СУМ, МО, ФОПД (доказательство оптимальности выбора); анализ осуществляется через все три аспекта УВЗ.

Если есть время и возможность, то такому анализу надо подвергнуть все УВМ урока.

Функциональный аспект анализа: на основе установленных способов взаимодействия СУМ, МО, ФОПД определяется механизм формирования КРУ; определяется, насколько структура урока соответствовала ТЦУ, замыслу урока, возможностям классного коллектива; уясняется, каким образом осуществление модели урока, действия учителя и обучающихся повлияли на характер КРУ (выделяются наиболее удачные и неудачные моменты в деятельности учителя и обучающихся); анализируется соответствие стиля отношений учителя и обучающихся успешному формированию конечного результата урока (КРУ).

Аспект оценки КРУ: оценка качества знаний, умений и навыков, полученных обучающимися на уроке, определение разрыва между ТЦУ и КРУ; сравнение причин этого разрыва; оценка достижения воспитывающего и развивающего аспекта ТЦУ; выводы и самооценка урока.

Системный подход к самоанализу урока формирует его системное видение у учителя и помогает последнему лучше осмыслить свою собственную работу. Педагог-мастер начинается с освоения анализа своего собственного труда.

Переход к самоанализу урока учителем – это ступень к коренному преобразованию аналитических функций управления на демократической основе, это своеобразное включение учителя в процесс управления школой, это подключение его напрямую к управлению процессом повышения качества преподавания.

Самоанализ урока развивающего обучения (по Ю.А. Конаржевскому и Э.А. Александровой)

Ю.А. Конаржевский здесь ориентируется как бы на урок полного методического цикла, на котором представлены все этапы решения учебной задачи.

I. Краткая общая характеристика класса

1. Общая подготовленность класса к коллективно-распределенной деятельности:

- умение детей работать в парах;
- умение детей работать в малых группах;
- умение слушать друг друга и фронтально взаимодействовать;
- умение само оценивать себя и взаимооценивать друг друга.

2. Общая характеристика общения. Что преобладает: соперничество или сотрудничество? Проблема лидеров и аутсайдеров.

3. Включенность детей в учебную деятельность и общий уровень ее сформированности в классе.

4. Общая характеристика освоения программы к этому времени.

II. Анализ эффективности проекта урока

1. Реальность цели урока.

2. Каким образом организовать на уроке коллективно-распределенную деятельность?

3. Что проектировалось изучить? Зачем? Роль этого материала в предмете.

Достаточно ли глубоко учитель сам знает этот материал?

4. Какие(ое) понятия были намечены для усвоения обучающимися? На какие другие понятия они (оно) опираются? Для каких являются базой?

5. Что знают ученики об изучаемом понятии?

6. Сущностные характеристики изучаемого понятия, которые должны быть в центре внимания обучающихся.

7. Какие учебные действия должны осуществить обучающиеся, чтобы освоить данное понятие и общий способ действия?

8. Каким образом проектировался ввод обучающихся в учебную задачу?

9. Как проектировалось осуществление остальных этапов решения учебной задачи?

10. Предусматривались ли в проекте урока реальные трудности, с которыми могли встретиться дети в ходе решения учебной задачи? Прогнозировались ли возможные ошибки обучающихся? Какие критерии освоения данного материала намечались в проекте урока?

12. Общий вывод о реальности и эффективности проекта урока.

III. Как был осуществлен урок, исходя из его замысла?

1. Совпадает ли цель урока с его конечным результатом? В чем выражается разрыв? Удалось ли осуществить намеченную программу? Если да, то почему? Если нет, то почему?

2. Соответствие формы организации коллективно-распределенной деятельности поставленной цели урока? Удалось ли учителю занять роль равноправного члена дискуссии?

3. Каким образом в начале урока учитель создал ситуацию успеха?

4. При помощи каких способов была создана ситуация принятия обучающимися учебной задачи? Как она повлияла на дальнейший ход ее решения?

5. Была ли принята учебная задача обучающимися?

6. Насколько эффективно осуществлялся этап преобразования условий задачи?

7. Каким образом учитель создал ситуацию, при которой дети приняли такие учебные действия как моделирование и преобразование модели?

8. Какие формы использовал учитель для организации решения частных задач? Уровень задач, их "интересность" с точки зрения лингвистического или математического материала?

9. Как был организован контроль? Контроль проходил как самостоятельное действие или был включен в состав других действий? Что ученик контролировал: процесс выполнения действия или только результат? Когда контроль осуществлялся: в начале действия, в процессе действия или после его окончания? Какой арсенал средств и форм использовал учитель для освоения действия контроля детьми?

10. Опирались ли дети при работе на свою собственную оценку или прибегали к оценке учителя?

IV. Оценка целостности урока

1. Насколько содержание коллективно-распределенной деятельности соответствовало требованиям развивающего обучения? На каком уровне было организовано на уроке взаимодействие ученик-ученик, ученик-учитель, ученик-группа? Не подменялась ли коллективно-распределенная деятельность автономно-индивидуальной?

2. Каким образом характер коллективно-распределенной деятельности (совершенство или несовершенство) повлиял на качество осуществления учебной деятельности?

3. Как характер осуществления коллективно-распределенной деятельности, а также учебной деятельности обучающихся повлиял на освоение понятий, на качество формирования теоретического мышления обучающихся?

4. Охарактеризовать взаимодействие этапов учебной задачи в ходе саморешения. Выделить наиболее сильные и слабые этапы (с точки зрения качества их осуществления) и их влияние на конечный результат урока.

5. Можно ли сказать, что в результате решения учебной задачи ученики почувствовали орудийный, инструментальный характер изучаемого понятия, ощутили и использовали общий способ действия.

V. Анализ самооценки воспитательной стороны урока

1. Поведение учителя на уроке. Способствовало ли оно достижению цели урока?

2. Сумел ли учитель в процессе организации учебной деятельности уделить внимание формированию ценностной ориентации обучающихся, их отношению к пяти нравственным аспектам, которые всегда присутствуют на уроке: люди, он сам, коллектив, труд, Родина.

3. Как вели себя ученики? Негативные и позитивные стороны поведения класса и отдельных обучающихся. Причины. Сформированы ли сдерживающие начала во внешнем поведении детей?

4. Что дал урок для дальнейшего позитивного развития отношений между учителем и классом, между учителем и отдельными обучающегося?

VI. Аспект оценки конечного результата урока

1. Какой вклад внес урок в дальнейшее развитие личности обучающихся.
2. Оценить усвоение понятия и общего способа действия обучающимися в ходе осуществления ими учебной деятельности.
3. Анализ конкретных недостатков урока: недостатки, «проколы», удаchi.

Инструментарий социально-педагогического мониторинга (по А.И. Фоменкову)

Социальный паспорт обучающегося и его семьи

(фамилия)

(имя, отчество)

(дата и место рождения)

Класс _____.

Классный руководитель _____

В школе с «___» класса (_____).

(дата приема в школу)

Дата убытия из школы _____.

Причина убытия _____

Социально-демографические данные семьи

Степень родства Ф.И.О.

Год рождения Образование Место работы Должность

Рабочий телефон

Отец, Мать, Брат, Сестра

С кем проживает обучающийся _____

Домашний адрес: _____

(телефон) _____

Бытовые условия жизни обучающегося (общие условия, условия для занятий, отдыха) на момент зачисления: _____

Изменения: _____

Круг интересов семьи (или членов семьи) _____

Взаимоотношения в семье

Атмосфера в семье дружеская, теплая

Отношения близкие, доверительные

Отношения отчужденные

Взаимопонимание ребенка с родителями

Нет взаимопонимания

Особенности семейного воспитания

Строгий контроль за поведением ребенка

Ограничение самостоятельности

Родители сотрудничают с учителями

Родители вступают в противоречия с учителями

Формы участия семьи в жизни класса, школы _____

Социально-психологическая характеристика обучающегося

Характеристика на ФИО

Класс _____

Состояние здоровья (здоров, практически здоров, болен – чем?) Какие перенес болезни, где стоит на учете?

Общее физическое развитие (физически развит хорошо, удовлетворительно, требует коррекции)

Степень переноса учебных нагрузок (переносит легко, наступает переутомление к концу занятий, с середины)

Интересы и увлечения

Творческие способности

Кружки, секции, факультативы

Профессиональная ориентация

Выполнение общественного поручения (с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, уклоняется)

Участие в общешкольных мероприятиях (всегда, иногда, не участвует)

Участие в мероприятиях класса (всегда, иногда, не участвует)

Отношение к чтению (читает много, читает мало, не читает)

Предпочитает читать

Самооценка себя (скромность, уверенность, неуверенность, самокритичность, самоконтроль, стремление к успеху)

Отношение к учебе (увлечение, заинтересованность, безразличие, отрицательное)

Формы выполнения учебной работы (старательность, аккуратность, организованность или неорганизованность)

Усвоение учебного материала по предметам

Предметы, область знаний, вызывающие интерес обучающегося

Какие предметы вызывают наибольшее затруднение и причины затруднений

Реакция на неудачи в учебе (переживание, активность, спад активности, пассивность, равнодушие, стресс, депрессия)

Тип темперамента (по Г. Айзенку)

Данные о сформированности личностных и деловых качеств обучающегося (тест «Познай себя» С. Грачева)

Реакция на критические замечания учителей (спокойная, заинтересованная,

пассивная, агрессивная, непредсказуемая, стресс, депрессия)

Поведение: – на уроках, на перемене, вне школы, дома.

Вредные привычки

Пользуется ли авторитетом в коллективе (большинства, небольшой группы, только мальчиков, только девочек, не пользуется)

Имеет ли друзей (в классе, вне класса, среди сверстников, старше себя, младше себя, не имеет)

Отношение к мнению коллектива (благожелательное, серьезное, болезненное, равнодушное, враждебное)

Отношения со сверстниками (доброжелательные, агрессивные, неустойчивые, обособленные)

Конфликты: перечислить – с одноклассниками, со старшеклассниками и т.д.

Участие в соревнованиях, олимпиадах (результат)

Какие телепрограммы, фильмы предпочитает

Использование свободного времени

Социально-педагогическая характеристика класса

Классный руководитель _____

Родительский комитет. Председатель _____

Староста класса _____

Примечания.

1. Заполняется по окончании учебного года. Студенту-практиканту заполнить по итогам первого полугодия.

1. Количество обучающихся _ всего

– из них мальчиков;

– девочек;

2. Уровень здоровья школьников

всего:

а) полностью здоровы

б) имеют хронические заболевания, из них

– сердечно-сосудистые;

– болезнь печени;

– болезнь почек;

– болезнь желудочно-кишечного тракта;

– заболевания опорно-двигательной системы;

– болезнь органов дыхания;

– нервно-психические заболевания;

– другие.

в) нуждаются в коррекции зрения

г) перенесли заболевания: всего

из них:

– инфекционные;

– неинфекционные;

– травматические;

д) количество болеющих детей

е) освобождены от занятий физкультурой

ж) число детей, нуждающихся в оздоровительных мероприятиях

з) число детей, охваченных оздоровительными мероприятиями

и) количество дней, пропущенных школьниками по болезни

к) количество обучающихся, имеющих вредные привычки:

всего

из них:

– курят;

– употребляют спиртные напитки;

– состоят на учете в наркологическом диспансере;

л) занимаются спортом

м) ведут здоровый образ жизни

н) имеют дефицит массы тела

3. Уровень образовательной подготовки

а) успевают на «отлично»

б) учатся на «хорошо» и «отлично»

в) имеют одну тройку

г) имеют одну, две тройки

д) учатся на «удовлетворительно»

е) имеют одну двойку

ж) имеют две двойки

з) оставлены на повторный курс

и) переведены в класс по неуспеваемости

к) посещают факультативы

– всего;

– гуманитарные науки;

– точные науки;

– естественнонаучные дисциплины;

л) занимаются в кружках по интересам

м) итоговая аттестация:

основная школа:

– на «5»;

– на «4» и «5»;

– имеют тройки;

– не аттестованы;

средняя школа:

– получили золотые медали;

– получили серебряные медали;

– окончили без троек;

– не аттестованы;

н) уровень качества образования (%)

о) уровень обученности (%)

п) уровень удовлетворенности образовательными услугами

4. Посещают библиотеку

всего

из них:

– школьную;

– другие;

Отдают предпочтение литературе (в большинстве читают):

– научную фантастику;

– историческую литературу;

– романы;

– поэзию;

– литературу по программе;

5. Социально-воспитательная характеристика
- а) воспитываются полной семьей
 - б) воспитываются матерью
 - в) воспитываются отцом
 - г) воспитываются родственниками (опекунами)
 - д) количество многодетных семей (3 и более ребенка)
 - е) количество неблагополучных семей
 - ж) количество семей, где не имеют постоянного заработка:
 - отец;
 - мать;
 - оба родителя;
 - з) пропускают занятия без уважительных причин (не по болезни):
 - I четверть;
 - II четверть;
 - III четверть;
 - IV четверть;
 - за учебный год;
 - и) имеют:
 - приводы в милицию;
 - состоят на учете в милиции;
 - к) имеют неудовлетворительное поведение:
 - всего;
 - на уроках;
 - на переменах;
 - вне школы;
 - л) количество общешкольных мероприятий, в которых класс принимал участие
 - м) проведено родительских собраний
 - н) проведено собраний класса.

Приложение В (справочное)

Пример оформления плана учебного занятия

Дисциплина:

Класс:

Тема:

Цель урока (какие УУД формируем)

Личностные:

Метапредметные:

Предметные:

Задачи урока:

Тип урока (!!! по ФГОС):

Оборудование:

ПО:

План урока по этапам (с указанием времени):

Технологическая карта урока:

Этап урока	Действия учителя	Действия обучающихся	Формирование УУД, технология оценивания

Приложение Г (справочное)

Пример оформления анализа воспитательного мероприятия

Самоанализ воспитательного мероприятия

На этапе подготовки трудность заключалась в _____

При проведении:

а) удачные моменты _____

б) не удачные моменты _____

в) сложные ситуации _____

Выполнение воспитательных задач _____

Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

I. Общие сведения

Название мероприятия.

Дата и место его проведения. Кто проводит?

Состав группы обучающихся: мальчики, девочки по интересам и др.

Вид деятельности: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием.

Цель мероприятия: на решение каких задач классного коллектива и формирование каких качеств личности обучающихся рассчитано данное мероприятие

Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности:

а) соответствие занятия общим воспитательным задачам,

б) уровню развития классного коллектива,

в) возрастным особенностям обучающихся.

II. Анализ подготовки мероприятия

1. Кто был инициатором данного мероприятия, и как оно готовилось? В чем и как проявлялось активность, самостоятельность и инициатива обучающихся.

2. Методика подготовки мероприятия:

– планирование,

– разработка,

– участие в них детей.

3. Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.

III. Ход мероприятия

1. Насколько убедительно, четко, эмоционально были раскрыты перед обучающимися цели и задачи предстоящей деятельности?

2. Насколько содержательно, интересно и организовано проходила работа?

3. Какие знания приобрели учащиеся в ходе мероприятия, какие социальные установки формировались у обучающихся, к какой общественно полезной деятельности побуждало их занятие?

4. Какие выводы сделали учащиеся по ходу работы и в заключение? Каких результатов достигли?

5. Как сказалось проведенное мероприятие на формирование общественного мнения коллектива и отдельных обучающихся, на их взаимоотношениях? Каким может быть последствие этого занятия для развития коллектива, для формирования его общественной направленности?

6. Каково его воздействие на отдельных обучающихся:

– эмоционально-эстетическая отзывчивость на прекрасное в искусстве;

– этика труда, художественная деятельность;

– эстетика поведения.

7. Роль и место старших (воспитателя, психолога, приглашенных) на данном занятии.

8. Методика работы, характер отношений, их соответствие воспитательным задачам, возрастным и индивидуальным особенностям, уровню развития коллектива.

IV. Общая оценка воспитательного мероприятия

1. Насколько удалось достигнуть воспитательных целей и задач? Причины успехов, неудач, ошибок?

2. Общая оценка воспитательной ценности проведенной работы.

3. Психолого-педагогические выводы и предложения в адрес воспитателей и обучающихся.

V. Анализ деятельности учителя

1. Какие черты характера воспитателя способствовали проведению воспитательной работы с обучающимися, какие наоборот мешали?

2. Какие педагогические способности проявлялись при проведении воспитательной работы с обучающимися?

3. Проявился ли педагогический такт воспитателя и в чем именно? Случай нетактичности воспитателя.

4. Способствовало ли или мешало психическое состояние воспитателя проведению воспитательной работы и почему?

Приложение Д (справочное)

Форма титульного листа отчета по педагогической практике

Желтым выделено то, что студент заполняет по своим данным.

Данные о руководителе практики от организации на всех листах прописываются полностью и ставится печать образовательного учреждения.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования

«Оренбургский государственный университет»

Факультет экономики и права

Кафедра педагогического образования

ОТЧЕТ

по педагогической практике

БГТИ (ф) ОГУ 44.03.01. 702_. __ П

Руководитель от кафедры

(должность, звание)

И.О. Фамилия

Руководитель от

организации

(должность)

И.О. Фамилия

Студент группы

И.О. Фамилия

Бузулук 2023

Согласовано:

Руководитель практики от
организации (должность)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:
Студент (ка)

подпись

И.О. Фамилия

Руководитель практики от
организации (должность)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:
Студент (ка)

подпись

И.О. Фамилия

Приложение И (справочное)

Образец рабочего графика по производственной педагогической практике (1 этап)

Минобрнауки России
Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Факультет экономики и права
Кафедра педагогического образования

Рабочий график (план) проведения практики

Вид, тип практики: производственная педагогическая практика

Обучающийся: ФИО

Курс: ...

Факультет экономики и права, Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ

Форма обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Математическое образование»

Место прохождения практики:

Срок прохождения практики: с «...» 20 г по «...» 20 г

Руководитель практики от института:

Руководитель практики от организации:

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики
<u>...2_г. –2_г.</u> (Первые две недели практики)	Изучение основных документов, определяющие работу образовательного учреждения. Изучение состава педагогического коллектива и их прав и обязанностей. Изучение учебно-материальной базы для обучения, воспитания и развития обучающихся, (кабинеты, лаборатории).
С третьей недели практики до последней недели	Приобретение умений и навыков планирования учебно-воспитательной работы. Приобрести умения и навыки организации учебно-воспитательной работы Приобретение умений и навыков организации наблюдения, фиксации и анализа основных форм учебной и воспитательной работы. Посещение занятий по предметам.
	Приобретение умений и навыков изучения отдельных

	<p>обучающихся, воспитанников (сбор и фиксация материала, составление педагогических характеристик).</p> <p>Приобретение умений и навыков анализа учебных планов, программ, учебных пособий, планов преподавателей и – классных руководителей, воспитателей.</p> <p>Приобретение умений и навыков составления планов и конспектов отдельных учебных занятий (уроков разных типов, занятий) и воспитательных дел.</p> <p>Посещение воспитательных мероприятий.</p>
.....202_ г. (последняя неделя практики)	Оформление отчета и документации по практике, подготовка к итоговой конференции.

Комментарии зеленого цвета надо удалить.

Руководитель практики от
института (должность,
звание)

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
организации (должность)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:
Студент (ка)

подпись

И.О. Фамилия

Приложение К (справочное)

Образец рабочего графика по производственной педагогической практике (2 этап)

Минобрнауки России
Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Факультет экономики и права
Кафедра педагогического образования

Рабочий график (план) проведения практики

Вид, тип практики: производственная педагогическая практика

Обучающийся: ФИО

Курс: ...

Факультет экономики и права, Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ

Форма обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Математическое образование»

Место прохождения практики:

Срок прохождения практики: с «...» 20 г по «...» 20 г

Руководитель практики от института:

Руководитель практики от организации:

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики
<u>....2_г. –2_г.</u> (Первая <u>.....</u> неделя практики)	Изучение основных документов, определяющие работу образовательного учреждения. Изучение состава педагогического коллектива и их прав и обязанностей. Изучение учебно-материальной базы для обучения, воспитания и развития обучающихся, (кабинеты, лаборатории).
Со <u>.....</u> второй недели практики до <u>.....</u> последней недели	Разработка технологических карт уроков для самостоятельного проведения занятий. Согласование подготовленного материала и методической документации к урокам с учителем-методистом. Проведение занятий (7 учебных занятий и 2 внеклассных мероприятий), обсуждение с учителем и самоанализ проведенных занятий с учителем
<u>.....202_г.</u> (последняя неделя практики)	Оформление отчета и документации по практике, подготовка к итоговой конференции.

Комментарии зеленого цвета надо удалить.

Руководитель практики от
института (должность,
звание)

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
организации (должность)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:
Студент (ка)

подпись

И.О. Фамилия

Приложение М (справочное)

Образец дневника по производственной педагогической практике

Минобрнауки России
Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Факультет экономики и права
Кафедра педагогического образования

ДНЕВНИК

прохождения педагогической, производственной практики студентки(ка)
Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ

ФИО студента _____ группы _____

Место прохождения практики: _____

Фамилия и занимаемая должность руководителя практики:

от кафедры: _____

от организации: _____

Период практики	Краткое содержание работы	Как выполнялась работа	Замечания и оценка руководителя практики от организации
Даты каждый день, кроме воскресенья и официальных праздничных дней	– проведено собеседование с руководителем практики от института; – прошла инструктаж; – познакомилась с организационной структурой образовательного процесса, педагогическим коллективом	Под руководством директора школы и специалиста по охране труда, учителя	Выполнено (Подпись учителя)
.....		Под руководством / самостоятельно	Выполнено
Последние два дня практики	– подведение итогов практики; – оформление отчета по практике, подготовка к итоговой конференции.	Под руководством педагога и самостоятельно	Выполнено

Руководитель практики от
института (должность,
звание)

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:
Руководитель практики от
организации (должность)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:
Студент (ка)

подпись

И.О. Фамилия

Приложение Н (справочное)

Пример оформления отзыва на практиканта

Отзыв-характеристика

Студент(ка) ___ курса факультета экономики и права Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ

Ф.И.О.

прошел(ла) производственную педагогическую практику по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль «Математическое образование») _____ В

(полное наименование организации)

с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

В период практики выполнял(ла) обязанности

За время прохождения практики Ф.И.О. студента показал (ла) _____ уровень теоретической подготовки, умение применить и использовать знания, полученные в институте, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Программа практики выполнена полностью (частично)

.....
.....

(краткая характеристика уровня подготовки и отношения к работе)

В целом работа практиканта Ф.И.О. студента заслуживает оценки _____

Руководитель практики в образовательном учреждении

Подпись расшифровка подписи дата

М.П.

Приложение П (справочное)

Образец листа содержания

Содержание

Введение	
1 / <i>Название</i> /	
1.1/ <i>Название параграфа</i> /	
1.2/ <i>Название параграфа</i> /	
1.2.1 / <i>Название параграфа</i> /	
1.2.2/ <i>Название параграфа</i> /	
.....	
Основные выводы и результаты.....	
Заключение	
Список использованных источников.....	
Приложение А / <i>Название</i> /	