Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего профессионального образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра финансов и кредита

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*«Б.1.В.ОД.13 Организация исполнения бюджета»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*38.03.01 Экономика*

(код и наименование направления подготовки)

*Финансы и кредит*

 (наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Заочная*

Год набора 2015

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алексеева Е.В.

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры финансов и кредита

Методические указания являются приложением к рабочей программе по дисциплине Организация исполнения бюджета

**1 Методические рекомендации по изучению теоретических основ дисциплины**

Основным принципом организации самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности студента в аудитории, при внеаудиторных контактах с преподавателем на консультациях и домашней подготовке.

Изучение теоретической части дисциплины «Организация исполнения бюджета» призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Планирование времени, необходимого на изучение дисциплин, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Краткое изложение первичного текста представляет конспект, теоретический материал конспектируется с учётом структуры его содержания. В процессе конспектирования лекции целесообразно учитывать общие рекомендации:

* лекции по каждой изучаемой дисциплине следует вести в тетради, отдельной от практических (практических) занятий.
* обязательно записывать тему и план лекции.
* стараться излагать содержание лекции своими словами, ясно формулировать и выделять тезисы, отделять их от аргументов.
* рекомендуется соблюдать поля, на которых можно по ходу лекции и в дальнейшем записывать возникшие вопросы, замечания, дополнения и т.д.
* полезно использовать выделение в тексте отдельных ключевых слов и понятий, заголовков и подзаголовков, что облегчает чтение и восприятие текста при его последующем использовании для подготовки к семинару (практическому занятию), сдаче зачета (экзамена).
* нужно учиться записывать лекции кратко, используя общепринятые сокращения слов и фраз.

Навыки конспектирования лекций, как и всякие трудовые навыки, приобретаются в процессе работы, поэтому чужие, даже образцовые конспекты не могут заменить того, что дается только опытом. Запись лекции – одно из необходимых условий успешной учебы, поэтому с первых дней пребывания в вузе необходимо упорно учиться этому искусству. Работая на лекции, необходимо уделить основное внимание логике изложения темы преподавателем, системе его аргументации.

Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно прорабатывать и дополнять сведениями из других источников литературы, представленных не только в программе дисциплины, но и в периодических изданиях.

Самостоятельное конспектирование лекции (теоретического материала) предусматривает составление плана; выписку цитат, пересказ (перефразирование) «своими словами», выделение идей и теорий, критические замечания, собственные разъяснения, сравнение позиций по экономическим школам (направлениям), реконструкция текста в виде создания таблиц, рисунков, схем, описание связей и отношений и др. Критериями хорошего конспекта являются: краткость (не более 1/8 первичного текста); целевая направленность; аналитичность; научная корректность; ясность (отчётливость и однозначность), понятность.

При изучении дисциплины «Организация исполнения бюджета» сначала необходимо по каждой теме прочитать рекомендованную литературу и составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме для освоения последующих тем дисциплины. Для расширения знания по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы; проводить поиски в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем.

Работа с научной литературой – важный составляющий элемент по освоению дисциплины. Выбор и изучение литературы осуществляется поэтапно: первичное ознакомление и беглое прочтение источника, далее чтение более медленное, продуманное, глубокое, с обязательным конспектированием и анализом. Целесообразно начать чтение научной литературы с источника, в котором интересующая вас проблема представлена более широко или даже целиком. Вы получите общее представление о теме и вопросах, её касающихся. Таким источником может быть учебник или учебное пособие.

Специальная литература для чтения и изучения отбирается по ключевым понятиям, составляющим тему исследования; по рекомендации преподавателя; из имеющихся источников. При выборе книги или статьи для чтения целесообразно установить степень сложности источника. Это определяется по количеству непонятных, малознакомых и незнакомых терминов, по наличию неясных положений и утверждений, по сложной конструкции предложений. Определив степень сложности источника, можно более рационально спланировать изучение источников, начав с более лёгких для понимания, постепенно переходя к более трудным. Чтение научной литературы должно сопровождаться работой со словарями, учебниками, записями лекций. Это помогает адекватно понимать научную терминологию, актуализировать знания и полнее их использовать.

Для подготовки реферата, контрольных работ литературу рекомендует научный руководитель, существует возможность самостоятельного подбора и выбора студентом используемых источников.

**2 Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям**

Задачами проведения практических занятий являются закрепление полученного на лекциях и изученного самостоятельно материала; проверка уровня понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекциях и по учебной литературе, степени и качества усвоения материала студентами; выявление пробелов в пройденной части дисциплины и их устранение.

В отличие от лекции на практическом занятие активная роль отводится студенту. Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Но в любом случае необходимо создавать на нем атмосферу творческой дискуссии, живого, заинтересованного обмена мнениями. Практическое занятие – наиболее подходящее место для дискуссий по мировоззренческим вопросам, для формирования у студентов гражданской и профессиональной позиции, выработки навыков публичного общения в форме диалога. В таблице представлена тематика практических занятий

Практические занятия (семинары)

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | Организация процесса исполнения бюджета казначейскими органами | 2 |
|  | 2 | Учет и управление доходами | 2 |
|  | 2 | Анализ поступления доходов в консолидированный бюджет Российской Федерации | 2 |
|  | 3 | Взаимодействие органов казначейства с другими участниками бюджетного процесса в процессе кассового обслуживания исполнения бюджета | 2 |
|  | 3 | Исполнение расходной части бюджетов | 2 |
| Итого: | 10 |

**Тема Организация процесса исполнения бюджета казначейскими органами**

Цель семинарского занятия: изучить организационное построение системы органов Федерального казначейства Российской Федерации на современном этапе; рассмотреть механизм кассового исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в условиях функционирования единого счета.

План семинарского занятия

1. Организационно-функциональная характеристика системы органов Федерального казначейства Российской Федерации.
2. Оценка правового обеспечения кассового обслуживания исполнения бюджета.

3 Контроль за исполнением бюджета.

Задания для самостоятельной работы

1. Провести сравнительный анализ задач, функций и полномочий Федерального казначейства Российской Федерации, управлений Федерального казначейства России по субъектам Российской Федерации, отделений Федерального казначейства России в муниципальных образованиях.
2. Нарисуйте схему, отражающую информационный обмен между разными участниками исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в условиях казначейской системы.

3 Проанализируйте порядок обслуживания счетов бюджета, документооборот, механизм взаимодействия участников бюджетного процесса при казначейской системе исполнения бюджетов.

 Рекомендуемые темы докладов

1. Роль финансовых органов в процессе исполнения территориальных бюджетов

2 Казначейские органы в зарубежных странах.

3 Концепция единого казначейского счета и ее реализация в бюджетном процессе в Российской Федерации.

 **Тема Учет и управление доходами**

Цель семинарского занятия: изучить механизм кассового обслуживания исполнения бюджета по доходам.

План семинарского занятия

1 Основное содержание и этапы исполнения бюджета по доходам.

2 Документооборот по учету доходов федерального бюджета.

3 Порядок распределения доходов между бюджетами разных уровней.

Задания для самостоятельной работы

1 Составить и прокомментировать схему организации документооборота операционного дня в процессе исполнения федерального бюджета по доходам органами федерального казначейства.

2 Составить аналитическую таблицу форм документов, используемых в процессе исполнения федерального бюджета по доходам органами федерального казначейства.

Рекомендуемые темы докладов

1 Особенности и проблемы учета доходов федерального бюджета органами федерального казначейства Российской Федерации.

2 Проблема учета невыясненных платежей в бюджеты разных уровней и перспективы ее решения в Российской Федерации.

3 Этапы информационного развития органов казначейства Российской Федерации и перспективы электронного документооборота.

 **Тема Анализ поступления доходов в консолидированный бюджет Российской Федерации**

Цель семинарского занятия: изучить современные особенности и проблемы поступления доходов в консолидированный бюджет Российской Федерации.

План семинарского занятия

1 Характеристика консолидированного бюджета Российской Федерации, его состав и значение.

2 Содержание форм бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Российской Федерации.

3 Источники доходов консолидированного бюджета Российской Федерации, их структура и динамика.

Задания для самостоятельной работы

1 Провести горизонтальный и вертикальный анализ исполнения доходной части консолидированного бюджета Российской Федерации и сформулировать выводы относительно факторов, влияющих на уровень исполнения и равномерность поступления отдельных видов доходов в течение финансового года (по месяцам, по кварталам).

2 Провести горизонтальный и вертикальный анализ исполнения расходной части консолидированного бюджета Российской Федерации и сформулировать выводы относительно факторов, влияющих на уровень исполнения и равномерность распределения отдельных видов расходов в течение финансового года (по месяцам, по кварталам).

Рекомендуемые темы докладов

1 Особенности составления форм консолидированной отчетности органами казначейства России на современном этапе.

2 Проблемы формирования доходов бюджетов всех уровней Российской Федерации (на основании анализа показателей отчета об исполнении консолидированного бюджета Российской Федерации).

 **Тема Взаимодействие органов казначейства с другими участниками бюджетного процесса в процессе кассового обслуживания исполнения бюджета**

Цель семинарского занятия: изучить особенности организации взаимодействия органов казначейства РФ с другими участниками бюджетного процесса в процессе кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования и бюджетов внебюджетных фондов Российской Федерации.

План семинарского занятия

1 Роль органов казначейства в процессе кассового обслуживания исполнения бюджета.

2 Механизм взаимодействия органов казначейства Российской Федерации с другими участниками бюджетного процесса в процессе кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования и бюджетов внебюджетных фондов Российской Федерации.

Задания для самостоятельной работы

1 Представить в виде схемы или таблицы механизм взаимодействия органов Федерального казначейства с другими субъектами государственного финансового контроля на разных стадиях бюджетного контроля, проанализировать их задачи и функции.

2 Сделать выводы об особенностях кассового обслуживания исполнения местных бюджетов на территории Оренбургской области.

Рекомендуемые темы докладов

1 Механизм взаимодействия органов Федерального казначейства с администраторами доходов бюджета и его совершенствование.

2 Этапы реформирования органов казначейства России и его влияние на механизм взаимодействия казначейских органов с другими участниками бюджетного процесса.

 **Тема Исполнение расходной части бюджетов**

Цель семинарского занятия: рассмотреть технологию кассового обслуживания исполнения бюджетов по расходам органами Федерального казначейства.

План семинарского занятия

1 Основные этапы и участники процесса исполнения бюджета по расходам.

2 Порядок утверждения и доведения объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств.

3 Порядок открытия и ведения органами федерального казначейства Российской Федерации лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов федерального бюджета.

4 Формирование отчетности об исполнении федерального бюджета по расходам.

Задания для самостоятельной работы

1 Проработать известные схемы, представляющие последовательность процедур исполнения федерального бюджета по расходам и составить свой вариант визуализации этого процесса в условиях функционирования единого счета бюджета. Прокомментировать содержание отдельных процедур и порядок участия в них субъектов бюджетного процесса.

2 Составить и прокомментировать схему организации документооборота и доведения объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до распорядителей и получателей средств федерального бюджета органами федерального казначейства Российской Федерации.

Рекомендуемые темы докладов

1 Совершенствование процедур исполнения федерального бюджета Российской Федерации по расходам.

2 Развитие механизма кассового обслуживания исполнения федерального бюджета в условиях реализации реформы бюджетного сектора.

Для успешной подготовки к практическим занятиям студенту невозможно ограничиться слушанием лекций. Требуется предварительная самостоятельная работа студентов по теме планируемого занятия. Не может быть и речи об эффективности занятий, если студенты предварительно не поработают над конспектом, учебником, учебным пособием, чтобы основательно овладеть теорией вопроса. Поэтому подготовка к практическим занятиям должна включать в себя: изучение лекционного материала; проработку плана занятия с учетом методических указаний по самостоятельной работе, самопроверку терминов и понятий; работу с учебной литературой с целью восполнения существующих недостатка знаний; работу с научной литературой и интернет-ресурсами с целью углубления знаний по отдельным проблемам, вопросам; подготовку сообщений, докладов, рефератов.

На практических занятиях осуществляется промежуточный контроль знаний студентов в форме тестирования, контрольных вопросов, самостоятельных работ.

**3 Самостоятельная работа студентов**

Самостоятельная работа должна соответствовать графику прохождения программы дисциплины. Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку студентов к каждому семинарскому и практическому занятию.

Самостоятельная работа студентов является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Цель самостоятельной работы студентов - научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию. При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров и во время чтения лекций.

На практических и семинарских занятиях различные виды самостоятельной работы позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе.

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов разнообразны:

* + выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач, подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем, проведение расчетов и др.;
	+ выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы;
	+ подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

На каждом этапе самостоятельной работы следует разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;

- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;

- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;

- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины;

- итоговый контроль по дисциплине в виде экзамена;

- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Весьма полезным может быть тестовый контроль знаний и умений студентов, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50 % общего количества часов, направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование студентов на умение применять теоретические знания на практике.

К формам самостоятельной работы относится:

1. Работа с литературой. Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач студента.

Работа с литературой включает следующие этапы:

1) предварительное знакомство с содержанием;

2) углубленное изучение текста с преследованием следующих целей:

- усвоить основные положения;

- усвоить фактический материал;

- логическое обоснование главной мысли и выводов;

3) составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, дипломных работ, для участия в научных исследованиях;

4) составление тезисов.

2. Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины;

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

3. Выполнение индивидуального творческого задания. Индивидуальное творческое задание – самостоятельная, как правило, письменная работа, содержащая решение практических ситуаций и задач. При этом студент должен уметь логично, последовательно и убедительно изложить свою позицию и выводы. Решение практических ситуаций, как правило, требует изучения значительного объема учебного материала, и поэтому выносятся на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий или консультаций. Индивидуальное творческое задание выполняется после изучения теоретических положений соответствующей темы, сдается на проверку преподавателю и после проверки проводится устное собеседование по заданию с целью оценивания результатов.

Студенты заочной формы обучения в процессе изучения дисциплины «Организация исполнения бюджета» выполняют предусмотренную учебным планом контрольную работу и высылают ее на проверку в срок, установленный учебным графиком.

Контрольная работа призвана выяснить уровень знаний студентов по дисциплине, обобщить лекционный материал, продемонстрировать уровень самостоятельной работы студентов, умение работать с дополнительной литературой, самостоятельно мыслить, анализировать, делать выводы.

Структура контрольной работы предполагает выполнение теоретических вопросов и практических заданий.

**4 Контроль и управление самостоятельной работой студентов**

Управление самостоятельной работы студентов осуществляется через следующие формы контроля и обучения:

* консультации, в ходе которых студенты должны осмыслить полученную информацию, а преподаватель определить степень понимания темы и оказать необходимую помощь;
* текущий контроль осуществляется в ходе семинарских занятий;
* итоговый контроль осуществляется через экзамен, предусмотренный учебным планом.

Видом аттестации текущей учебной работы студентов является рубежный контроль. Рубежный контроль проходят студенты всех курсов очной формы обучения. Рубежный контроль проводится два раза в семестр. Рубежный контроль проводит преподаватель, заранее объявив о его дате и форме (как правило, на последнем учебном занятии перед рубежным контролем). Рубежный контроль проводится в рамках лекционных и семинарских часов, отведенных на изучение дисциплины. Студентам, не участвующим в рубежном контроле по уважительным причинам, сроки аттестации могут быть продлены. Результаты рубежного контроля фиксируются в ведомости. Студенту может быть предоставлена возможность переаттестации рубежного контроля по дисциплине с выполнением дополнительного задания, определяемого преподавателем. Студенты, не аттестованные в установленные сроки в рамках рубежного контроля, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине «Организация исполнения бюджета».

Контроль самостоятельной работы студента по дисциплине «Организация исполнения бюджета» устанавливается в следующих формах: включение вопросов выносимых на самостоятельное изучение в перечень контрольных вопросов для самопроверки; тестовый контроль.

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов являются: уровень освоения студентами учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении блока контрольных заданий и тестовых заданий; обоснованность и четкость изложения письменного ответа при выполнении контрольной работы.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине является экзамен. Шкала итоговых оценок:

* «отлично» - оценка ставится за знание фактического материла по дисциплине, владение понятиями системы знаний по дисциплине, личную освоенность знаний, умение объяснять сущность понятий, умение выделять главное в учебном материале, готовность к самостоятельному выбору, решению, умение найти эффективный способ решения проблемной ситуации, умение использовать знания в стандартных и нестандартных ситуациях, логичное и доказательное изложение учебного материала, владение точной речью, умение аргументировано отвечать па вопросы; вступать в диалоговое общение.
* «хорошо» - оценка ставится за владение терминологией по дисциплине, умение обобщения, умозаключения, за теоретическое осмысление проблемной ситуации, умение найти решение проблемной задачи, владение языковыми средствами для ответа на вопрос.
* «удовлетворительно» ставится за неполное знание терминологии по дисциплине, неполное владение терминологией, за неумение обобщать, делать вывод, за одностороннее решение задачи, неполное владение языковыми средствами, односторонний ответ на предложенный вопрос.
* «неудовлетворительно» оценка ставится за отсутствие знаний по дисциплине, представления по вопрос, непонимание материала по дисциплине, отсутствие решения задачи, наличие коммуникативных «барьеров» в общении, отсутствие ответа на предложенный вопрос.