

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
Бузулукский колледж промышленности и транспорта

Предметно-цикловая комиссия социально-экономических и правовых дисциплин

Т.В.Лепендина

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Бузулук 2017

Методические указания предназначены для обучающихся по специальности 40.02.01
Право и организация социального обеспечения

Методические указания являются приложением к рабочей программе по
дисциплине Обществознание

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании ПЦК

социально-экономических и правовых дисциплин
наименование ПЦК
протокол № 1 от "30" 08 2017г.

Председатель ПЦК

Мен Т.В. Мелегина
наименование ПЦК подпись расшифровка подписи

Исполнители:

преподаватель Мен Т.В. Мелегина
должность подпись расшифровка подписи

Содержание

1	Введение	4
2	Перечень самостоятельной работы.....	5
3	Методические указания для самостоятельной работы обучающихся.....	6
4	Список использованных источников.....	16

1. Введение

Методические рекомендации предназначены для организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ОУД.12 «Обществознание», ориентированы на специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Главная задача методических рекомендаций – помочь студентам самостоятельно освоить некоторые теоретические вопросы и выполнить практические задания по учебной дисциплине «Обществознание».

Методические рекомендации облегчают подготовку к выполнению самостоятельных работ, а также обращают внимание обучающихся на главное, существенное в изучаемой учебной дисциплине, помогают выработать умения анализировать, связывать теорию с практикой.

Эта самостоятельная работа является внеаудиторной, поэтому важно подготовить обучающихся к выполнению задания, что требует четкой организации самого преподавателя. В связи с этим используется следующая схема при подготовке и планировании самостоятельной работы:

- наименование темы;
- номер и тема урока;
- постановка цели задания;
- оснащение;
- задание;
- форма отчетности.

Настоящие методические рекомендации содержат работы, которые позволяют студентам самостоятельно овладеть знаниями, профессиональными умениями, опытом творческой и исследовательской деятельности.

В результате освоения содержания учебной деятельности студент получает возможность совершенствовать и расширить круг общих учебных умений, навыков и способов деятельности.

2. Перечень самостоятельной работы

№ п/п	Вопросы для самостоятельного изучения	Кол-во часов	Вид внеаудиторной самостоятельной работы
1.	Человек в учебной и профессиональной деятельности	2	Составление таблицы
2.	Межличностное общение и взаимодействие	2	Работа с раздаточным материалом
3.	Глобальные проблемы современного мира	2	Написание сообщения
4.	Духовная культура личности и общества.	2	Работа с таблицей «Виды культур».
5.	Наука и образование в современном мире.	2	«Роль образования в жизни человека и общества» Сочинение-рассуждение
6.	Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры.	4	«Человек нравственный» Сочинение «Религия и ее роль в современном обществе и социализации человека» - конспект.
7.	Социальная роль и стратификация.	2	«Социальные лифты» - сообщение.
8.	Социальные нормы и конфликты.	6	Работа с нормативными документами по теме «Девиантное поведение, его формы, проявления и профилактика» «Наркоман - преступник или жертва» Сочинение. «Алкоголизм как форма девиантного поведения» - доклад
9.	Важнейшие социальные общности и группы	4	«Семья в современной России» Сочинение Написание эссе «Молодежь как социальная группа»
10.	Политика и власть.	2	Составление опорной схемы «Понятие и типы общественной власти. Политическая система». Составление опорной схемы «Формы государства»
11.	Участники политического процесса	4	Написание эссе «Личность

			политического лидера» Работа с дополнительным материалом. «Средства массовой информации в политике», сообщение
		32	

3. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Методические рекомендации для составления схем (таблиц)

Схема (таблица) – это графические обозначения, содержащие основные понятия, правила работы, принципы, которые выдержаны эстетически правильно.

Для разработки схем (таблиц) по заданной теме нужно найти информацию с разных источников (сеть Internet, энциклопедии, практические пособия), изучить ее и составить схему в программе Word при помощи автофигур, а таблицу через Мастера Таблиц. Схема (таблица) должна содержать основные аспекты данной темы, правила, принципы работы.

Работа должна быть представлена на формате А4, автофигуры должны быть эстетически правильно оформлены (вид, размер, цвет, расположение на листе).

Выполненную работу сдать к указанному сроку.

Критерии оценивания схем (таблиц)

Оценка «отлично» - графы схемы (таблицы) заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к заполнению граф схемы (таблицы) соблюдены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к заполнению схем (таблиц). В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании схемы (таблицы).

Оценка «неудовлетворительно» – тема схемы (таблицы) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические рекомендации по оформлению доклада

Доклад – это словесное или письменное изложение сообщения на определенную тему.

Составление доклада осуществляется по следующему алгоритму:

1. Подобрать литературу по данной теме, познакомиться с её содержанием.
2. Пользуясь закладками отметить наиболее существенные места или сделать выписки.
3. Составить план доклада.
4. Написать план доклада, в заключении которого обязательно выразить своё мнение и отношение к излагаемой теме и её содержанию.
5. Прочитать текст и отредактировать его.
6. Оформить в соответствии с требованиями к оформлению письменной работы.

Примерная структура доклада:

1. Титульный лист

2. Текст работы
3. Список использованной литературы

Критерии оценивания

Оценка «отлично»- выполнены все требования к написанию доклада: обозначена тема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо»– основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно»– имеются существенные отступления от требований к оформлению работы. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании, отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические рекомендации по оформлению сообщения

Сообщение – это углубленный ответ по одному из вопросов темы.

При подготовке сообщения необходимо внимательно изучить лекционный материал, а затем подготовить углублённый ответ по одному из вопросов. Для этого необходимо просмотреть сначала основную, а затем дополнительную литературу по теме. Приветствуется использование Интернет-ресурсов.

Сообщения должны быть рассчитаны на 3-5 минут и излагаться в следующем порядке:

- дать основные понятия рассматриваемого процесса или явления;
- раскрыть его сущность, вскрыв причинно-следственные связи и взаимовлияние факторов, условий и обстоятельств на рассматриваемое явление;
- определить состояние, закономерности и тенденции его изменения от различных факторов и условий.

В процессе такой работы важно вскрыть положительные и отрицательные стороны изучаемого явления, высказать свою точку зрения на состояние и тенденции развития.

Критерии оценивания сообщения

Оценка «отлично»- выполнены все требования к подготовке сообщения: обозначен вопрос и обоснована его актуальность, даны основные понятия рассматриваемого процесса или явления; раскрыта сущность вопроса и тенденции изменения рассматриваемого процесса или явления от различных факторов и условий; высказана своя точка зрения.

Оценка «хорошо» – основные требования к представлению сообщения выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём сообщения; не высказана собственная точка зрения.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к выполнению сообщения. В частности: вопрос освещен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании, отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема сообщения не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе от французского "essai", англ. "essay", "assay" — попытка, проба, очерк; от латинского "exagium" — взвешивание. Создателем жанра эссе считается М.Монтень ("Опыты", 1580 г.). Это прозаическое сочинение — рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой—либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем — либо и может иметь философский, историко—биографический, публицистический, литературно—критический, научно—популярный, беллетристический характер.

Эссе студента — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно—следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Построение эссе — это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе.

1. Титульный лист.

2. Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.

На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом

заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, Постоянство — изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков — не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Структура аппарата доказательств, необходимых для написания эссе.

Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Оно связано с убеждением, но не тождественно ему: аргументация или доказательство должны основываться на данных науки и общественно-исторической практики, убеждения же могут быть основаны на предрассудках, неосведомленности людей в вопросах экономики и политики, видимости доказательности. Другими словами, доказательство или аргументация — это рассуждение, использующее факты, истинные суждения, научные данные и убеждающее нас в истинности того, о чем идет речь.

Структура любого доказательства включает в себя три составляющие: тезис, аргументы и выводы или оценочные суждения.

Тезис — это положение (суждение), которое требуется доказать. Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов. Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах. Аргументы обычно делятся на следующие группы:

Удостоверенные факты — фактический материал (или статистические данные). Факты — это питательная среда для выяснения тенденций, а на их основании — законов в различных областях знаний, поэтому мы часто иллюстрируем действие законов на основе фактических данных.

Определения в процессе аргументации используются как описание понятий, связанных с тезисом.

Законы науки и ранее доказанные теоремы тоже могут использоваться как аргументы доказательства.

Как подготовить и написать эссе?

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как: исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами)

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий:

обдумывание — планирование — написание — проверка — правка.

Планирование — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

Цель должна определять действия. Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

Аналогии — выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений.

Ассоциации — отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно — психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать «первую пришедшую в голову» реакцию).

Предположения — утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

Рассуждения — формулировка и доказательство мнений.

Аргументация — ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

Суждение — фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно?

Доводы — обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой—либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д.

Перечень, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации. Источники. Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет—ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность. Качество текста складывается из четырех основных компонентов: ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.

Мысль — это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

Внятность — это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

Грамотность отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если в чем—то сомневаетесь, загляните в учебник, справьтесь в словаре или руководстве по стилистике или дайте прочитать написанное человеку, чья манера писать вам нравится.

Корректность — это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

Жанр эссе предполагает свободу творчества. Вся его прелесть в том, что оно может быть написано на любую тему и в любом стиле, т.е. о чем угодно и как угодно, ведь эссе — это ваше размышление по поводу услышанного, прочитанного, просмотренного. На первом плане эссе — личность автора, его мысли, чувства, отношение к миру. Это главная установка сочинения. Однако надо помнить, что несмотря на свободу творчества, писать в жанре эссе совсем нелегко, так как надо найти оригинальную идею (даже на традиционном материале), нестандартный взгляд на какую—либо проблему.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию эссе: содержание соответствует заявленной теме, соблюдена структура изложения, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению. Представленное эссе является оригинальной работой и отражает творческий поиск автора.

Оценка «хорошо» – основные требования к написанию эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к оформлению работы. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании, отсутствует вывод и авторская позиция.

Оценка «неудовлетворительно» – тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические рекомендации по составлению опорного конспекта

Конспект – это краткая запись или изложение той или иной информации. Наиболее часто встречаются конспекты лекций, книг или статей. Изложение информации в такой форме представляет собой систематическую, логически связную запись исходного материала.

Составляя опорный конспект, необходимо соблюдать следующие требования:

1. Соблюдать полноту изложения информации. Не следует выбрасывать из материала важные, ключевые слова.
2. Излагать данные лаконично и последовательно.
3. Структурировать записи. Легкость восприятия информации зависит от того, насколько проста и понятна структура.
4. Расставлять акценты с помощью различных способов оформления – рамок, шрифтов, цветов, графиков и схем.
5. Применять сокращения и условные обозначения при записи. Необходимо использовать общепринятые сокращения и обозначения, наиболее сложные выносить на поля с расшифровкой.

Планирование деятельности по составлению опорного конспекта

Напишите название темы, по которой составляется конспект. Ознакомьтесь с материалом и выберите основное. Определите ключевые слова и понятия, которые отражают суть темы.

Выберите подтемы. Выберите основные условные обозначения, применяемые при написании данного конспекта. Набросайте черновой вариант конспекта. Иногда достаточно просто зарисовать схему, обозначив на ней структуру будущего плана. Подумайте, в каком виде легче всего будет организовать данные – в виде блок-схем, плана, диаграмм. Разделите материал на блоки и оформите в соответствии с выбранными вами способами. Оформите полученный конспект с помощью цветных маркеров и ручек, подчеркните главное, поставьте знаки вопроса или восклицания возле спорных или важных моментов. Вынесите на поля основные сокращения и их расшифровку. При необходимости обозначьте вопросы, которые требуют дальнейшей проработки.

Критерии оценивания опорного конспекта

Оценка «отлично» - ставится, если содержание конспекта раскрывает основной смысл учебного материала, составленный конспект полный, лаконичный, структурированный.

Оценка «хорошо»– основные требования к составлению конспекта соблюдены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; имеются упущения в оформлении, отсутствует логика в изложении.

Оценка «удовлетворительно»– имеются существенные отступления от требований к составлению конспекта. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании конспекта.

Оценка «неудовлетворительно» – тема не раскрыта, опорный конспект не составлен.

Рекомендуемые образцы выполнения самостоятельной работы

Порядок выполнения самостоятельной работы

Тема «Межличностное общение и взаимодействие». Вид внеаудиторной самостоятельной работы - работа с раздаточным материалом.

Цель: умение правильно работать с раздаточным материалом и отвечать на вопросы к нему.

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы, раздаточный материал.

Задание: работать с раздаточным материалом, ответить на вопросы к нему.

Порядок выполнения:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, нужно сделать индивидуальное практическое задание.

2. На основании изученных данных необходимо ответить на вопросы.

В данном материале необходимо найти и ответить на вопросы.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое межличностное общение и взаимодействие?

2. Какие способы взаимодействия существуют?

Форма отчётности: ответы на вопрос по раздаточному материалу. (ответ оформляется в тетради для самостоятельной работы или на листе бумаги формата А-4).

Критерии оценивания самостоятельной работы

Оценка «отлично» - ответ по раздаточному материалу соответствует теме, полностью представлен анализ социальной ситуации

Оценка «хорошо» - ответ недостаточно полный, не точный, имеются неправильные обозначения

Оценка «удовлетворительно» - ответ не соответствует заданию, никак не отражена основная тема.

Оценка «неудовлетворительно» - ответ на вопросы по раздаточному материалу не выполнен или выполнен частично, понятия не использованы, зависимость не отражена.

Тема урока «Человек в учебной и профессиональной деятельности». Вид внеаудиторной самостоятельной работы - заполнение таблицы

Цель: выработать умение правильно самостоятельно составлять и заполнять предложенную таблицу по заданной теме

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы.

Задание: заполнить таблицу «Человек в учебной и трудовой деятельности»

Порядок выполнения:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, заполнить таблицу

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое деятельность?

2. Какие виды деятельности существуют? Дайте им характеристику.

Форма отчётности: таблица (ответ оформляется в тетради для самостоятельной работы).

Тема урока «Глобальные проблемы современного мира». Вид внеаудиторной самостоятельной работы - написание сообщения

Цель: научиться работать над темой и составлять сообщение.

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы.

Задание: написать сообщение на тему «Общество будущего».

Порядок выполнения:

На основании изученных данных необходимо написать сообщение на тему «Общество будущего». В данном проекте необходимо обозначить проблему по данной теме; сформировать цель и задачи работы; систематизировать и обобщить знания по данному вопросу.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое глобальные проблемы современного мира?

2. Каким видится общество будущего современным людям?

Форма отчётности: сообщение (формат А4).

Тема урока «Девиантное поведение, его формы, проявления и профилактика» Вид внеаудиторной самостоятельной работы - работа с нормативными документами и подготовка выступлений на заранее заданную тему

Цель: научиться работать с нормативными документами

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы.

Задание: проанализировать нормативные документы, подготовить выступление на заданную тему.

Порядок выполнения:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, нужно сделать индивидуальное практическое задание.
2. На основании изученных данных необходимо подготовить выступление на заданную тему. Систематизировать и обобщить знания по данному вопросу.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое девиантное поведение?
2. Какова связь девиантного поведения и юридической ответственности?

Форма отчётности: выступление.

Тема урока «Молодежь как социальная группа». Вид внеаудиторной самостоятельной работы - написание эссе.

Цель: развивать навыки анализа социальных явлений

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы.

Задание: проанализировать текст по теме «Молодежь как социальная группа», написать эссе «Проблемы молодежи Оренбургской области».

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем характеризуется молодежь как социальная группа?
2. Каковы социальные роли молодого человека и в чем трудности их выполнения?

Форма отчётности: отчёт в виде эссе (тетрадь для самостоятельной работы).

Тема урока «Понятие и типы общественной власти. Политическая система». Вид внеаудиторной самостоятельной работы - составление схемы.

Цель: развивать умение правильно составлять схему на заданную тему

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы.

Задание: составить схему «Виды власти»

Порядок выполнения:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, нужно сделать индивидуальное практическое задание.
2. На основании изученных данных необходимо составить схему «Виды власти». В данной схеме необходимо отразить виды, сущность и взаимосвязь существующих ветвей власти.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое власть, какова ее природа?
2. Что означает принцип разделения властей?

Форма отчётности: схема (ответ оформляется в тетради для самостоятельной работы или на листе бумаги формата А-4).

Тема урока «Форма государства» Вид внеаудиторной самостоятельной работы - составление схемы

Цель: развивать умение правильно составлять схему на заданную тему

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы.

Задание: составить схему «Форма государства»

Порядок выполнения:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, нужно сделать индивидуальное практическое задание.
2. На основании изученных данных необходимо составить схему «Форма государства». В данной схеме необходимо отразить сущность формы государства.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое государство?
2. Что означает форма государства?

Форма отчётности: схема (ответ оформляется в тетради для самостоятельной работы или на листе бумаги формата А-4).

Тема урока «Политическое лидерство». Вид внеаудиторной самостоятельной работы - написание эссе

Цель: научиться формулировать свою гражданскую позицию, ориентироваться в политических явлениях

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы.

Задание: проанализировать текст по теме «Политическое лидерство», написать эссе «Личность политического лидера».

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем характеризуется лидерство в политике?
2. Какие типы политического лидерства вам известны?

Форма отчётности: отчёт в виде эссе (тетрадь для самостоятельной работы).

Тема урока «Средства массовой информации в политике». Вид внеаудиторной самостоятельной работы работа с дополнительным материалом.

Цель: научиться работать с дополнительными источниками получения информации (газетами, журналами).

Оснащение: данные методические указания, рекомендуемая литература, тетрадь для самостоятельной работы.

Задание: проанализировать источники по теме «Средства массовой информации в политике», составить сообщение «Политические события в России».

Порядок выполнения:

1. На основании литературы, рекомендуемой к выполнению самостоятельной работы, нужно сделать индивидуальное практическое задание.
2. На основании изученных данных необходимо подготовить отчёт о работе с источниками по теме «Политические события в России». Систематизировать и обобщить знания по данному вопросу.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое средства массовой информации?
2. Каково их воздействие на общественное сознание?

Форма отчётности: составление сообщения (тетрадь для самостоятельной работы).

Критерии оценивания самостоятельной работы

Оценка «отлично» - знание существующих точек зрения (подходов) к проблеме и способов ее решения, цели и задачи сформулированы, проблема выделены и обоснована её актуальность, выявлены причинно-следственные связи, приведены аргументы.

Оценка «хорошо» - цели сформулированы не точно, конечный результат не обоснован, приведены аргументы, не относящиеся к теме.

Оценка «удовлетворительно» - не определена проблема и не найдены способы её решения, не обоснована актуальность.

Оценка «неудовлетворительно» - цель и задачи не сформулированы, проблема определена не точно.

4. Список использованных источников

Основная литература

1. Важенин, А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей [Текст] : учебник / А.Г. Важенин.- 6-е изд., стереотип. - Москва : Академия, 2017. - 528 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с. 520-522. - ISBN 978-5-4468-5992-4

Дополнительная литература

1.Афанасьев В.В.Общество и государство: Монография / В.В.Афанасьев - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 175 с.: 60х90 1/16. - (Научная мысль) (Переплёт) ISBN 978-5-16-011062-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/511796>

2.Соловьева С. В. Никоноров С. М. Папенков К. В.Общество, экономика, природа: актуальные проблемы развития России: Сборник статей / Папенков К.В., Соловьева С.В., Никоноров С.М. - М.:МГУ имени М.В. Ломоносова, 2015. - 240 с.: ISBN 978-5-906783-21-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/672937>

