

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра юриспруденции

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.23 Международное право»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Общий профиль

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация


Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Составитель: _____  _____ Пестова Т.П.

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
юриспруденции

Заведующий кафедрой _____  _____ Ковалева О.А.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины являются приложением к рабочей программе по дисциплине «Международное право».

Содержание

- 1 Методические рекомендации по изучению теоретических основ дисциплины
- 2 Виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине
- 3 Методические рекомендации по самостоятельному изучению разделов учебной дисциплины
- 4 Методические рекомендации по выполнению контрольной работы. Задания для выполнения контрольной работы
- 5 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям
- 6 Методические рекомендации по подготовке к экзамену

1 Методические рекомендации по изучению теоретических основ дисциплины

Важным условием успешного освоения учебной дисциплины «Международное право», как и любой другой учебной дисциплины, является создание студентом системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда следует распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система обучения в ВУЗе основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий (семинаров)), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля,

на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, студенту всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу норм действующего законодательства, а также монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками следует начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

- 1) главного в тексте;
- 2) основных аргументов;
- 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Рекомендации по работе с нормативными правовыми актами

Работа с нормативными правовыми актами включает в себя несколько стадий:

первая стадия - мотивация к деятельности, которая основывается на осознании студентами жизненной необходимости умения работать с нормативными актами. Способом мотивации можно считать рассмотрение актуальной для студента жизненной ситуации, требующей разрешения с использованием нормативного правового акта. Преподаватель знакомит студентов с алгоритмом работы с нормативными правовыми актами, который мы рассматриваем как ориентационная основа учебной деятельности при изучении права (студенты, для выполнения задания, могут использовать часть алгоритма).

Алгоритм включает следующие шаги:

- внимательно прочитайте название юридического текста (раздела, главы, статьи).
- внимательно прочитайте текст нормативного акта и постарайтесь понять содержание норм права.
- определите главное понятие и понятия, которые являются его признаками.
- выпишите неизвестные понятия и дайте им определения.

вторая стадия - студенты работают без опоры на образец (алгоритм). Студенты объясняют последовательность своих действий, решая практические задачи, выполняя задания для творческой работы, комплексные ситуационные задания.

2 Виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине

Необходимость организации со студентами разнообразной самостоятельной деятельности определяется тем, что удается разрешить противоречие между трансляцией знаний и их усвоением во взаимосвязи теории и практики.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, к которым относятся:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);

- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится малорезультативной);

- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается профессиональное ускорение);

- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);

- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе самостоятельной работы студентов лежат принципы:

- самостоятельности;

- развивающе-творческой направленности;

- целевого планирования;

- личностно-деятельностного подхода.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубления и расширения теоретических знаний;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развития исследовательских умений.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Международное право» выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программы «Международное право»:

- самостоятельная проработка учебного и научного материала, нормативных правовых актов по печатным, электронным и другим источникам;
- подготовка к практическим занятиям, в том числе к устному собеседованию, решение практических задач;
- самостоятельное изучение разделов учебной дисциплины;
- выполнение задания для творческой работы (ЗТР), комплексных ситуационных заданий (КСЗ);
- подготовка к рубежному контролю (РК) студентами очной формы обучения.

Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы следующие:

1) для овладения знаниями:

- чтение текста по курсу учебной дисциплины (учебника, статьи периодического издания, нормативного правового акты, решения суда и пр.);
- составление плана текста, графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- проработка учебного и научного материала, нормативных правовых актов по печатным, электронным и другим источникам;
- самостоятельное изучение разделов (перечень разделов приводится в рабочей программе учебной дисциплины);

2) для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- составление плана и тезисов ответа, схем, таблиц и пр. для систематизации учебного материала, в том числе по разделам, которые выносятся на самостоятельное изучение;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение контрольных заданий (заочная форма обучения).
- подготовка ответов на вопросы для устного собеседования на практических занятиях (семинарах);
- подготовка к сдаче экзамена.

3) для формирования умений:

- выполнение практических задач, предусмотренных планом по соответствующей теме практического занятия (семинара);

4) для формирования навыков:

- выполнение задания для творческой работы (ЗТР), комплексных ситуационных заданий (КСЗ).

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет

привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Приступая к изучению дисциплины «Международное право», студент должен внимательно ознакомиться с методическими материалами, направляющими самостоятельную работу студентов.

Эффективность всей самостоятельной работы студентов во многом определяется уровнем самоконтроля. Основным объектом самоконтроля студентов в системе их труда могут быть:

- планирование самостоятельной работы;
- изучение предмета согласно тематическому плану;
- выполнение тестовых заданий, подготовка к устному собеседованию – опросу, письменной контрольной работы (заочная форма обучения), письменное решение практических задач, выполнение задания для творческой работы, комплексных ситуационных заданий.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине – лекции, практические занятия и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по данной учебной дисциплине.

Контроль самостоятельной работы студента по дисциплине «Международное право» устанавливается в следующих формах:

- 1) включение вопросов выносимых на самостоятельное изучение в перечень контрольных вопросов для самопроверки;
- 2) тестовый контроль.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине «Международное право» является экзамен. Экзамен проводится в устной форме. На подготовку к экзамену отводится не более 60 минут. На экзамене разрешено пользование рабочей программой.

Управление самостоятельной работы студентов осуществляется через следующие формы контроля и обучения:

- 1) консультации, в ходе которых студенты должны осмыслить полученную информацию, а преподаватель определить степень понимания темы и оказать необходимую помощь;
- 2) следящий контроль, который осуществляется на лекциях. Он проводится в форме организации дискуссий, фронтальных опросов;
- 3) текущий контроль осуществляется на практических занятиях (семинарах);
- 4) итоговый контроль осуществляется через экзамен, предусмотренный учебным планом.

3 Методические рекомендации по самостоятельному изучению разделов учебной дисциплины

В рабочей программе учебной дисциплины «Международное право» (очная форма обучения) предусмотрено самостоятельное изучение следующих разделов:

Раздел 11 Международное космическое право

Международное космическое право представляет собой отрасль международного права, сформировавшуюся в процессе освоения государствами космического пространства. Международное космическое право – это совокупность норм, регулирующих международные правоотношения относительно статуса космического пространства как особой внеземной среды и деятельность государства по его исследованию и использованию.

При изучении раздела следует описать основные этапы становления и развития международного космического права, выделить перспективные вопросы международного космического права, дать характеристику субъектов и объектов рассматриваемой отрасли международного права.

Так же следует проанализировать основные источники международного космического права, раскрыть специфику правового режима космического пространства и небесных тел, правового статуса космонавтов и искусственных космических объектов, ответственности в международном космическом праве, а так же обратить внимание на вопрос о регулировании и формах международного сотрудничества в освоении космоса.

Раздел 12 Международное право охраны окружающей среды

Международного права охраны окружающей среды представляет собой совокупность международных правовых принципов и норм, регулирующих отношения между субъектами международного права по поводу охраны природной среды, ее рационального использования и воспроизводства, обеспечения существования благоприятной для жизни человека экосистемы.

При изучении раздела следует ответить на вопросы каково значение международного права охраны окружающей среды и какова роль международных организаций и международных конференций в становлении и развитии международного права охраны окружающей среды.

Так же следует проанализировать основные источники и принципы международного права охраны окружающей среды, рассмотреть особенности международно-правовой охраны природных объектов. Дать оценку институту защиты окружающей среды как части регулирования отдельных видов деятельности государств.

Раздел 15 Международные конференции

Международная конференция – это встреча официальных представителей двух или более государств для обсуждения вопросов, представляющих взаимный интерес. Различия в наименовании конференции

(конгресс, совещание, встреча и т.д.) не имеют особого юридического значения.

Как правовой институт международные конференции имеют много общего с международными организациями: они представляют собой собрание представителей государств; для обеспечения деятельности конференции создаются рабочие органы (комитеты, комиссии); эти органы действуют на основе правил, установленных государствами — участниками конференции. Основное отличие конференций от международных организаций заключается в том, что конференции — это временные органы.

При изучении раздела следует изучить классификацию международных конференций, виды актов международных конференций. Описать основные этапы функционирования международной конференции: подготовку и созыв международных конференций; работа международных конференций; механизм принятия решений.

Раздел 17 «Право Европейского союза»

Европейское право - это система правовых норм, регулирующих взаимоотношения, сложившиеся в рамках европейских интеграционных объединений, таких как европейские сообщества, Европейский союз и в определенной степени Совет Европы. Европейское право может быть определено и как система правовых норм, обеспечивающих развитие европейской интеграции и регулирующих общественные правоотношения, связанные с этим процессом. Понятие европейского права включает в себя также правовые нормы, регулирующие взаимоотношения Европейского союза с третьими государствами и международными организациями (внешнее европейское право).

При изучении раздела следует соотнести «Европейское право» (право ЕС) за рубежом и в России, описать особенности европейского права и основные этапы его возникновения и развития – от Парижского договора до Лиссабонского договора. Так же следует дать оценку юридической природы европейских сообществ и Европейского союза.

Раздел 18 Международно-правовые основы деятельности СНГ и субрегиональных групп

При изучении раздела следует проанализировать международно-правовую базу функционирования СНГ. Дать характеристику Союзного государства России и Белоруссии, Евразийского экономического содружества (ЕврАзЭС), Единого экономического пространства России, Белоруссии, Казахстана (ЕЭП) и ГУАМ (Организации за демократию и экономическое развитие).

В рабочей программе учебной дисциплины «Международное право» (заочная форма обучения) предусмотрено самостоятельное изучение вышеуказанных разделов, а так же следующих разделов:

Раздел 2 Субъекты международного права

Субъекты международного права – это участники международных межгосударственных отношений, которые обладают определенными

правами, обязанностями, способные нести международно-правовую ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя международных обязательств, а также за совершенные ими международные правонарушения. К субъектам международного права относятся: суверенные государства, нации и народы, международные межправительственные организации, а также особый субъект международного права город-государство Ватикан.

Государства - основные субъекты международного права. Раскрывая данный вопрос, следует привести характеристику международного правопреемства государств. Охарактеризовать постоянно-нейтральные государства.

Раздел 3 Основные принципы международного права

Особенностью системы современного международного является наличие в ней комплекса основных принципов, обладающих высшей политической, моральной и юридической силой. Основные принципы международного права - обобщенные общепризнанные правила поведения субъектов международного права, имеющие наиболее важное значение для обеспечения нормального функционирования всей системы международных отношений и решения международных проблем на определенном историческом этапе. Употребление названия «основные» означает, что речь идет о принципах общего международного права, которое является ядром всей системы международного права. Появление и существование комплекса основных принципов обусловлено закономерностями исторического развития

Раскрывая данный вопрос, следует привести характеристику принципа неприменения силы или угрозы силой в международных отношениях; принципа мирного разрешения международных споров; принципа территориальной целостности государств; принципа нерушимости государственных границ; принципа суверенного равенства государств; принципа невмешательства во внутренние дела государств; принципа равноправия и права народов распоряжаться своей судьбой. Принцип сотрудничества государств; принципа уважения прав человека и основных свобод; принципа добросовестного выполнения международных обязательств.

Раздел 5 Международно-правовая ответственность

Под международно-правовой ответственностью в литературе понимают юридическую обязанность субъекта-правонарушителя ликвидировать последствия вреда, причиненного другому субъекту международного права в результате совершенного правонарушения.

В обеспечении исполнения норм международного права важную роль играет институт ответственности как один из древнейших институтов международного права. Ответственность в международном праве представляет собой оценку международного правонарушения и субъекта, его совершившего, со стороны мирового сообщества и характеризуется

применением определенных мер к правонарушителю. Содержание международно-правовой ответственности заключается в осуждении правонарушителя и в обязанности правонарушителя понести неблагоприятные последствия правонарушения.

Принято считать, что в международном праве сложился общий принцип, согласно которому международно-противоправное деяние субъекта влечет его международно-правовую ответственность, однако в большинстве своем нормы о международно-правовой ответственности государств не кодифицированы и содержатся в различных отраслях международного права, таких, как право международных организаций, право международной безопасности и др.

Раскрывая данный вопрос, следует привести характеристику элементов международно-правовой ответственности и элементов международно-противоправного деяния. Описать виды международно-противоправного деяния. Объяснить особенности отграничения правонарушений от смежных деяний. Описать обстоятельства, исключающие противоправность. Привести характеристику ответственности за правомерную деятельность. Описать виды и формы международно-правовой ответственности. Объяснить порядок осуществления ответственности.

Раздел 8 Международное экономическое право

Международное экономическое право (МЭП) – отрасль МП, принципы и нормы которой регулируют межгосударственные экономические отношения.

При изучении данного раздела следует раскрыть следующие вопросы: истоки и основы международного экономического права; предмет, понятие и система международного экономического права; субъекты международного экономического права; источники международного экономического права; правовое регулирование международных экономических отношений на универсальном уровне; генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ) и Всемирная торговая организация (ВТО); международное финансовое право; международное налоговое право; международное инвестиционное право; международное право интеллектуальной собственности; международно-правовое сотрудничество в области энергетики; задачи международно-правового урегулирования деятельности транснациональных корпораций; правовое регулирование международных экономических отношений на региональном уровне.

Раздел 10 Международное воздушное право

Международное воздушное право – это совокупность норм, регулирующих отношения государств в сфере использования воздушного пространства, организации воздушного сообщения, коммерческой деятельности и обеспечения безопасности гражданской авиации. Международное воздушное право охватывает два аспекта правового регулирования.

При изучении данного раздела следует раскрыть следующие вопросы: предмет, система, источники, принципы международного воздушного права; правовой режим международных полетов над государственной территорией и за ее пределами и режим воздушного пространства; правила полетов в воздушном пространстве государств и в международном воздушном пространстве; коммерческие «свободы воздуха» и регулирование доступа на рынок воздушного транспорта; авиационная безопасность; международные авиационные организации.

Раздел 14 Право внешних сношений

Право внешних сношений — это совокупность международно-правовых норм, регламентирующих структуру, порядок формирования и деятельности, функции и юридический статус органов государства, обеспечивающих представительство в сфере межгосударственного общения.

Основу данной отрасли составляют нормы дипломатического права и нормы консульского права, в связи чем традиционно принято именовать этот комплекс дипломатическим и консульским правом.

При изучении данного раздела следует раскрыть следующие вопросы: источники права внешних сношений: понятие; органы внешних сношений; дипломатические представительства; консульские учреждения; постоянные представительства государств при международных организациях; специальные миссии; международные конференции.

Раздел 19 Мирное урегулирование международных споров

Международные споры - разногласия, возникающие между государствами по различным вопросам их взаимных и международных отношений. При изучении данного раздела следует раскрыть следующие вопросы: принцип мирного разрешения международных споров; мирные средства разрешения международных споров; роль международных организаций в деле мирного разрешения международных споров; мирное урегулирование споров в рамках общеевропейского процесса; мирное урегулирование споров в рамках в рамках СНГ.

Раздел 20 Право международной безопасности

Право международной безопасности — это совокупность международно-правовых принципов и норм, регулирующих сотрудничество государств и иных субъектов международного права в военно-политической сфере в целях обеспечения мира и международной безопасности.

При изучении данного раздела следует раскрыть следующие вопросы: понятие «безопасность»; объекты безопасности; угрозы и вызовы безопасности государства и мирового сообщества; субъекты и правовые основы обеспечения безопасности государства; субъекты, международное право и международно-правовые средства обеспечения безопасности мирового сообщества; политико-правовые аспекты коллективной безопасности (универсального характера); операции по поддержанию мира; политико-правовые аспекты региональных систем коллективной безопасности; разоружение и ограничение вооружений.

5 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – одна из важнейших форм обучения студентов, которая способствует более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, прививает навыки правильного толкования и применения правовых норм, способствует закреплению знаний, полученных студентами при чтении преподавателем лекций и в процессе самостоятельной работы над изучением нормативного материала, судебной практики и рекомендуемой литературы.

Успех практического (семинарского) занятия, его эффективность могут принести пользу лишь тогда, когда студент тщательно готовится к нему.

Подготовку к каждому практическому (семинарскому) занятию студенты должны начать с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения текста нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студента отношение к конкретной проблеме.

Готовясь к практическому (семинарскому) занятию, студент должен сделать необходимые записи для устного собеседования, и составить опорный конспект. Если в перечне заданий к практическому (семинарскому) занятию содержатся условия ситуационных задач или творческого задания, то задача (задание) должно быть выполнено письменно. Лишь развернутый мотивированный ответ со ссылкой на нормативный правовой акт с указанием наименования, даты принятия, номера и (или) пункта статьи будет свидетельствовать, что студент выполнил задачу (задание).

Практические (семинарские) занятия проводятся в форме устной беседы, решения практических задач, выполнение задания для творческой работы (ЗТР), комплексных ситуационных заданий (КСЗ).

По завершению практического (семинарского) занятия студенту выставляется зачет (оценка). Студенты, не явившиеся на занятие, независимо от причины неявки, а т.ж. студенты, получившие на занятии

неудовлетворительную оценку проходят индивидуальное устное собеседование по пропущенной теме и представляют на проверку выполненную ситуационную задачу, творческое задание, предусмотренные планом практического (семинарского) занятия.

Студенты, не получившие зачеты (оценки) по практическому занятию (семинару), к сдаче экзамена по учебной дисциплине «Международное право» не допускаются.

6 Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Целью промежуточной аттестации является оценка качества освоения студентами всего объема учебной дисциплины «Международное право».

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

По результатам промежуточной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно», «неявка». Основой для определения оценки служит уровень освоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

В случае, если студент, имеет положительные оценки за два рубежных контроля текущего семестра и посещаемость учебной дисциплины не менее 70%, а также с учетом результативности работы студента в период между вторым рубежным контролем и началом зачетной недели преподаватель, ведущий учебную дисциплину, может подать представление на кафедру, за которой закреплена дисциплина, о признании студента освоившим весь объем учебной дисциплины по итогам семестра и проставлении в зачетную книжку студента «отлично»; «хорошо».

Уровень сложности и форма предъявления оценочных средств для промежуточной аттестации зафиксированы в рабочей программе дисциплины, согласно Положению о рабочей программе дисциплины (модуля) образовательной программы высшего образования, а требования к их структуре, содержанию и оформлению в Положении о формировании фонда оценочных средств.

При подготовке к экзамену в форме тестирования нужно, прежде всего, просмотреть конспект лекций, практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы экзамена. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

– готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

– четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.;

– приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько);

– в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

– если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце;

– обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.