МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**БУЗУЛУКСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

(филиал) федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования

«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра гуманитарных дисциплин

**Чернышова Е.Н.**

**Методические указания к прохождению преддипломной практике**

Для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль Иностранный язык (английский)

Бузулук 2016

**Чернышова Е.Н. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: методические указания к прохождению практики / Чернышова Е.Н. – Бузулук: БГТИ (филиал) ОГУ, 2016. - 23 с.**

В методических указаниях к прохождению преддипломной практики рассмотрены основные этапы непрерывной профессиональной подготовки студентов к будущей педагогической деятельности, представлен перечень документов для оформления по итогам ее прохождения.

©Чернышова Е.Н., 2016

© БГТИ (филиал) ОГУ, 2016

**Пояснительная записка**

Главная цель обучения иностранным языкам в настоящее время состоит в формировании поликультурной многоязычной личности учащегося, готовой и способной адаптироваться в современном межкультурном мире, уважительно относиться к участнику межкультурного общения, проявлять уважение к традициям, ритуалам, стилю жизни другого культурного сообщества, посредством овладения им иноязычной коммуникативной компетенции в единстве ее составляющих:

1. Лингвистическая компетенция предполагает овладение определенной суммой формальных знаний и соответствующих им навыков, связанных с различными аспектами языка: лексикой, фонетикой, грамматикой.

2. Социолингвистическая компетенция является способностью осуществлять выбор языковых форм, использовать их и преобразовывать в соответствии с контекстом. Социолингвистическая компетенция напрямую связана с вопросами языковой и речевой допустимости.

3. Социокультурная компетенция предполагает знания собственной культуры и культуры страны изучаемого языка, ее историю, обычаи, традиции, сложившийся веками национальный менталитет. Социокультурная компетенция является инструментом воспитания международно-ориентированной личности, осознающей взаимозависимость и целостность мира, необходимость межкультурного сотрудничества в решении глобальных проблем человечества.

4. Стратегическая компетенция есть способность использования вербальных и невербальных стратегий для (заполнения) компенсации пробелов в знании кода пользователем. При овладении иностранным языком обучаемый должен быть в состоянии осуществить коммуникацию и взаимодействие с целью обучения и одновременно учиться с целью осуществления коммуникации.

 5.Социальная компетенция предполагает психологическую готовность и желание взаимодействовать с другими, уверенность в себе.

В отечественной методике выделяют следующие аспекты цели обучения иностранному языку, согласно липецкой школе преподавания иностранных языков профессора Е.И. Пассова:

 1. Учебный практический аспект, согласно которому учащиеся должны овладеть иностранным языком как средством общения и уметь им пользоваться в устной и письменной формах. Это означает, что учащиеся должны в определенной степени овладеть тремя аспектами языка: лексикой, фонетикой и грамматикой и основанными на них четырьмя видами речевой деятельности: аудированием, чтением, говорением, письмом. Таким образом, учебный аспект обучения предполагает формирование умений и навыков в понимании иноязычной речи на слух, чтении иноязычной литературы, в выражении своих мыслей вслух на иностранном языке, в написании писем, рецензий, конспектов на иностранном языке.

2. Воспитательный аспект предполагает, что обучение иностранному языку должно воспитывать уважение и толерантность к другим народам, их культуре, обычаям, традициям, связан с формированием знаний этикета общения в любых жизненных ситуациях, направлен на обогащение духовного мира учащихся, воспитание у них культуры мышления, культуры чувств, поведения. В процессе обучения иностранному языку развиваются гуманистические ценностные ориентации, а также умение осуществлять общение в контексте диалога культур.

3. Образовательный аспект обучения состоят в усвоении и актуализации знаний об изучаемом языке. Разнообразие сфер общения предполагает знание культуроведческих и страноведческих реалий, что обогащают представления учащихся о картине мира, расширяет их кругозор. Реализация образовательных целей призвана обеспечить практическое владение иностранным языком как средством общения.

4. Развивающий аспект предполагают когнитивное, коммуникативное и эмоциональное развитие учащихся. В процессе овладения способами формирования и формулирования мысли на иностранном языке развивается лингвистический компонент гуманитарного мышления, происходит развитие всех видов памяти, логического мышления, мотивационной сферы, воли, целеустремленности, а также развитие чувства языка, языковой догадки.

 Содержание педагогической практики студентов выражается в реализации следующих функций: конструктивно-планирующей, коммуникативно-обучающей, организаторской, воспитывающей, исследовательской. Конструктивно-планирующая функция включает в себя умение планировать учебный процесс (отбор содержания учебного материала, планирование структуры поведения учителя и учащихся на уроке, оснащение урока). Коммуникативно-обучающая функция предполагает умение устанавливать правильные взаимоотношения учителя с учащимися и между учащимися в классе. Организаторская функция деятельности учителя проявляется в умении реализовать намеченный план работы на уроке, факультативе и во внеклассной деятельности, а также в рациональном использовании ТСО, наглядных пособий, различных режимов работы. Воспитывающая функция направлена на осуществление трудового, нравственного, эстетического и других видов воспитания средствами иностранных языков. Исследовательская (гностическая) функция заключается в умении наблюдать и обобщать опыт других учителей и студентов-практикантов, осуществлять научно-исследовательскую и методическую деятельность, подбирать и критически использовать научную литературу по исследуемому вопросу. Во время практики студенты приобретают умения и навыки:

 • определять и решать практические, образовательные, развивающие и воспитательные задачи урока;

• планировать занятия в соответствии с учебными планами и проектировать тематические блоки уроков; • отбирать учебный материал в соответствии с целями урока;

• ясно и логично излагать материал, опираться на интегративные связи предмета и коммуникативный опыт учащихся; организовать различные по форме обучения уроки, наиболее эффективные при изучении соответствующих тем и разделов программы, используя инновационные отечественные и зарубежные подходы в обучении иностранным языкам;

• обоснованно выбирать и использовать соответствующие учебные средства, приемы, методы и организационные формы для проектирования технологии обучения;

• анализировать современную учебную и учебно-методическую литературу и использовать ее для изложения языкового и речевого материала; • организовать учебную деятельность учащихся, управлять ею, оценивать и корректировать результаты;

• применять основные методы объективной диагностики коммуникативной компетенции учащихся по предмету, оптимизировать учебный процесс с учетом данных диагностики;

• развивать познавательный интерес учащихся и мотивацию к изучению иностранного языка;

• проводить контрольно-оценочную деятельность языковых навыков и речевых умений школьников;

• организовывать и проводить факультативные занятия и внеклассную работу по иностранному языку.

 Успешное решение вопроса трудоустройства выпускников высших учебных заведений непрерывно связано с приобретением ими навыков практической работы в период обучения. В связи с этим сочетание теоретического обучения с практической подготовкой является непременным условием повышения качества подготовки специалистов. Преддипломная практика студентов является заключительной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе всего предыдущего обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков и опытом профессиональной деятельности по соответствующему профилю подготовки. Преддипломная практика студентов является заключительной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе всего предыдущего обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков и опытом профессиональной деятельности по получаемой специальности. Преддипломная практика способствует дальнейшему развитию практических навыков по следующим видам деятельности: Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения. Место проведения практики: базовые образовательные учреждения, где возможно изучение материалов, связанных с темой выпускной работы.

**Цели и задачи освоения практики**

Целями преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль Иностранный язык (английский); овладение бакалаврами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы, формирование у них профессионального мировоззрения в области лингвистики и лингводидактики для совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформление ее результатов; завершение выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

**Задачами практики являются**

- совершенствование умения и навыки, необходимые для решения исследовательских задач в области образования в соответствии с темой бакалаврской работы;

- формирование умения подбирать, классифицировать, анализировать и обобщать материал при написании выпускной квалификационной работы и научной статьи / тезисов-формировать умения, необходимые для публичной защиты результатов научно-исследовательской деятельности, совершенствовать культуру научно-исследовательской деятельности;

- подготовить текст выступления, иллюстративный и раздаточный материал для защиты ВКР.

**Содержание деятельности студента на преддипломной практике**

Содержание деятельности студента на преддипломной практике составляет выполнение ВКР.

Студент выполняет следующие виды работы.

1. Составляет план работы на период преддипломной практики, формулируя конкретные задачи в рамках выполнения ВКР. В процессе работы корректирует эти задачи, стремясь к более качественным результатам задач, находит способы привлечения этих ресурсов.

 2. Завершает работу над главой, описывающей теоретические основы исследования. Анализирует специальную литературу по теме ВКР. Составляет обзор литературы.

3. Завершает работу над главой, описывающей психолого-педагогические и методические основы исследования. Анализирует психолого-педагогическую и методическую литературу. Описывает отечественный опыт решения исследуемой проблемы (научные исследования и образовательная практика).

4. Формулирует нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы, ссылаясь на законодательные акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные правовые акты образовательной организации.

5. Описывает проделанную при выполнении ВКР практическую работу (опытно - практическая проверка методических разработок, внедрение материалов работы в практику образовательной деятельности).

6. Составляет методические рекомендации (методические разработки) по теме ВКР, моделируя образовательный процесс на основе системно-деятельностного подхода и учитывая различные аспекты образовательной работы.

7. Оформляет справочно-вспомогательный аппарат ВКР: оглавление (содержание); ссылки и комментирующие сноски; список литературы; указатели (терминов, иллюстраций и т. п.).

8. Оформляет приложения к основному тексту работы.

**Индивидуальными практики заданиями являются:**

- уточнить методологический аппарат ВКР;

- окончательно сформулировать рабочую гипотезу исследования;

- подготовить и окончательно обработать материалы опытной работы

 -разработать пакет диагностических материалов для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов (диагностический инструментарий, критерии сформированности навыков и умений); - апробировать условия гипотезы по исследуемой проблеме; -провести сравнительный анализ входной и выходной диагностик-разработать методические рекомендации для решения проблемы по исследуемой теме; - уточнить библиографический список и его оформление по ГОСТу;

**Индивидуальное научно-исследовательское задание**

Выполнение индивидуального исследовательского задания в рамках темы выпускной квалификационной работы (критерии оценивания определяются руководителем ВКР обучающегося):

разработка плана и проведение методической опытно-практической работы, анкетирования и диагностики;

разработка и апробация учебно-методических материалов;

проведение предметных конкурсов, олимпиад или научно-практических конференций;

подготовка доклада / научной статьи по теме исследования.

**Итоговый этап.**

Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю. Оформление дневника.

**Формы отчетной документации по итогам практики**

Для организации текущего и итогового контроля по практике предполагается использование таких форм как дневник практики и отчет по практике. Форма указанных документов разрабатывается кафедрой, ответственной за организацию и проведение практики.

По завершении педагогической преддипломной практики студентами должна быть предоставлена следующая документация:

1. Отчёт по педагогической практике, в котором фиксируется планы-конспекты всех проведенных уроков иностранного языка (10 уроков в неделю) с датой проведения и подписью учителя иностранного языка, в конце директор и печать.
2. Отчёт с самоанализом учителя проведенных студентом уроков. В конце оценка, роспись учителя, директора и печать.

3. Подробный план-конспект одного зачетного урока с формулировкой задач, отражением всех этапов урока по времени, деятельности учителя и учащихся (его анализ и самоанализ).

4. Характеристика учебной работы с оценкой школьного учителя иностранного языка, заверенная подписью директора учебного заведения и печатью.

5.Описание ОП исследования со статистическим обоснованием результатов практической работы;

 6. Тезисы для написания статьи по итогам ОП исследования;

 7. Самоотчет на 2-4 листах

 8.Отчет о практике, к которому прикладывается индивидуального задания научно-исследовательской работы преддипломной практики.

 Индивидуальное задание на период практики составляется лично студентом при согласовании с научным руководителем и заверяется подписью научного руководителя. По итогам практики в индивидуальном задание научный руководитель ставит отметки о выполнении/невыполнении намеченных задач. В отчете должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания в соответствии с индивидуальным заданием по ОПР практики.

**Права и обязанности студентов**

Студент своевременно выполняет все виды работ, предусмотренные программой практики. В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий активностью, интересом к работе и любовью к учащимся, педагогической профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия. В процессе работы с учащимися студент должен показать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру.

 **Студенты обязаны:**

 выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации образовательного учреждения, руководителей практики, следить за строгим соблюдением техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей и подростков, соблюдать нормы педагогической этики; присутствовать на всех видах занятий, согласно расписанию; активно участвовать в учебных занятиях, проведение уроков и других видах деятельности; в течение первой недели прохождения практики оформить и сдать следующие документы: договоры, находиться в образовательном учреждении во время учебной деятельности класса, а также посещать все внеклассные мероприятия, в которых участвуют школьники его класса; по окончании производственной практики своевременно сдать факультетскому руководителю отчетную документацию; вести дневник практики по установленной вузом форме.

**Студенты имеют право:**

пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотеками, оборудованием школы, необходимыми для успешного выполнения программы практики и выполнения индивидуальных заданий;

по всем вопросам, возникающим в ходе практики обращаться к руководителю практики института, администрации учебного учреждения, методистам, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации педагогической практики.

**Студент, не выполнивший программу практики** по уважительной причине, направляется на практику вторично в свободное от учебы время, Студент, не выполнивший без уважительной практики требования программы практики или получивший оценку «неудовлетворительно», отчисляется из института как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом института и Положением о курсовых экзаменах и зачетах.

**Приложение А**

**Образец оформления титульного листа**

МИНОБРНАУКИ РФ

Бузулукский гуманитарно-технологический институт

(филиал) федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра гуманитарных дисциплин

**ОТЧЕТ**

по преддипломной практике

БГТИ (филиал) ОГУ 44.03.01 7018.\_\_\_ П

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель от кафедры |  |  |  |  |
| Доцент кафедры |  |  |  |  |
|  |  | подпись дата |  | инициалы фамилия |
|  |  |  |  |  |
| Руководитель от предприятия |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись дата |  | инициалы фамилия |
|  |  |  |  |  |
| Студент группы |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | подпись дата |  | инициалы фамилия |

Бузулук 2016

**Приложение Б**

**Примерные вопросы для защиты прохождения практики, отчёта**

Педпрактика проходила в (указать полное название общеобразовательной организации и место ее расположения), в .... (указать класс и его профиль) в период с .... по .... 20.... г.

Руководителями практики были ............ ................... ................ .

Далее дать ответы на следующие вопросы:

**1.**Общее впечатление об образовательной организации, педагогическом коллективе, о практике в целом. Какое отношение было к вам со стороны администрации, учителей, учащихся? Какие условия были созданы для выполнения программы практики?

**2.**Выполнение индивидуального плана по основным видам деятельности и научно-. Какие отклонения имелись и почему? Что особенно удалось в работе? Какие встретились трудности?

**3.** Содержание и самооценка учебно-воспитательной деятельности по предметам подготовки(отдельно).

* Число разработанных уроков. Назовите наиболее интересные из них. Что дало вам это посещение, что взяли в “методическую копилку”?
* Число проведённых уроков в закреплённом классе. Какие типы уроков проходили наиболее удачно и почему? Какие уроки принесли наибольшее удовлетворение вам? Какие вызывали затруднения и почему?
* Оцените умения и навыки, приобретённые вами к концу практики по видам деятельности:
* планирование,
* целеполагание,
* отбор материала, включая исторические сведения (справки),
* написание плана (конспекта),
* выбор методов и средств обучения,
* осуществление развивающего обучения,
* организация самостоятельной работы,
* активизация познавательной деятельности (за счёт проблемных ситуаций, игровых моментов и др.),
* использование содержания материала урока в воспитательных целях,
* управление ученическим коллективом,
* проведение опроса,
* ведение текущего учёта знаний,
* проверка домашнего задания,
* осуществление дифференцированного подхода,
* использование презентации.
* Число проанализированных уроков (самоанализ, по аспектный анализ, целостный анализ и др.). Что дал вам разбор своих уроков и уроков, данных практикантами? Полезен ли был он вам?
* Число уроков, данных по замене заболевших учителей и по другим причинам. Принесли ли они вам удовлетворение?
* Как использовался и учитывался передовой опыт работы? Приведите конкретные примеры применения инновационных методик, технологий обучения.
* Состояние кабинетной системы в образовательной организации. Все ли уроки вы проводили в кабинете? Чем он помог в вашей работе? Использовали ли вы ТСО, компьютер? Перечислите, что сделано вами по оформлению кабинета, его дооборудованию (число и названия изготовленного).
* Как вы справлялись с текущей работой учителя? Испытывали ли затруднения в проверке и оценке письменных работ? Какие ошибки чаще всего допускают учащиеся и их причина?
* Каков уровень предметной подготовки учащихся? Какие получены результаты усвояемости материала после ваших уроков?
1. Содержание и самооценка внеурочной деятельности по предметам подготовки (отдельно).
* Число и тематика проведённых внеурочных мероприятий. Учебно-познавательное и воспитательное значение проведённых мероприятий, их результативность. Удалось ли вам вечер, мероприятие на английском языке? Если не удалось, то почему?
* Число проведённых кружковых или факультативных занятий. Какие трудности вы испытали при их подготовке и проведении?
* Какую индивидуальную работу с учащимися вы провели? Сколько занятий провели со слабоуспевающими учащимися и какова их результативность? Какую работу провели с одаренными учащимися? Какие затруднения вы испытывали?
* Какой литературой и Интернет ресурсами вы пользовались при проведении внеурочной работы?
1. Содержание и самооценка воспитательной деятельности (как классного руководителя).
* Какие основные воспитательные задачи решались в период практики? Какие формы и методы были включены в систему воспитательной работы с коллективом класса для их решения?
* Какие воспитательные мероприятия (дела) были проведены с учащимися (тема, содержание и результативность)?
* Удалось ли провести беседу о профессии учителя, о БГТИ, отделении? Какова её результативность?
* Какую текущую воспитательную работу вы смогли осуществить? Удалось ли вам установить контакт с классом, отдельными учащимися? Какую индивидуальную работу вы провели с “проблемными” учениками? Удалось ли вам мобилизовать учеников на общественно-полезные дела?
* Какую работу с родителями вы провели?
* Оцените умения и навыки, приобретённые вами к концу практики по видам деятельности:
* определение и реализация воспитательных задач в работе с классом,
* планирование работы классного руководителя с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся,
* организация массовых воспитательных мероприятий,
* поддержание правильных взаимоотношений с учащимися во внеурочное время,
* организация учащихся на выполнение общественно-полезных дел,
* ведение документации и отчётности,
* создание педагогических условий воспитания,
* прогнозирование и предвидение результата воспитательного процесса,
* проведение работы по изучению отдельных учащихся и коллектива класса,
* выбор и применение оптимальных методов и приёмов воспитания,
* руководство воспитательным процессом и самовоспитанием учащихся,
* проведение работы с родителями.
* Оцените вашу готовность к выполнению различных функций классного руководителя (диагностической, коммуникативной, проектирующей, развивающей, стимулирующей, оценивающей и др.).
1. Содержание и самооценка осуществления методической и исследовательской деятельности. Что сделано в соответствии с программой и индивидуальным планом работы?
2. Содержание и формы помощи со стороны руководителей практики образовательной организации.
3. Оценка педагогических умений и навыков, приобретённых к концу практики. Что дала практика? Чему научились? Какие проблемы обнаружились?
4. Значение практики в вашем становлении как педагога (учителя и воспитателя).
5. Предложения по улучшению организации педагогической практики.
6. Дата написания и подпись.

**Примечание. Поощряется сопроводить отчёт фотографиями, работами (анкетами) учащихся, схемами и другим иллюстративным материалом.**

**Приложение В**

**Лист инструктажа (после титульного)**

**по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка, обучающегося направленного для прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики**

*(указать вид и тип практики)*

Направление подготовки

Профиль

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Форма обучения

Фамилия и должность, проводившего инструктаж

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываюсь:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *группа ФИО обучающегося роспись дата*

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка провел, знания проверил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

 *Подпись ФИО*

**Приложение Г**

МИНОБРНАУКИ РФ

Бузулукский гуманитарно-технологический институт

(филиал) федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

**Рабочий график (план) проведения практики**

Вид практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, Имя, Отчество)

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет (филиал, институт)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование профильной организации

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от института\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, должность)

Руководитель практики от организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, должность)

Руководитель практики от института\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись И.О. Фамилия

|  |  |
| --- | --- |
| Дата (период) | Содержание и планируемые результаты практики |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Руководитель практики от института\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись И.О. Фамилия

**Приложение Д**

**Пример оформления отзыва-характеристики**

**на практиканта от базы практики**

**Отзыв-характеристика**

на студентку Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ

факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

Период практики: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Организация предоставившая место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студентка за время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики ознакомилась с деятельностью ........., изучила основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность организации.За время практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ изучила,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,.Также ..... провела ознакомление с организацией ……………………………………………….. Приобрела необходимые профессиональные навыки на рабочем месте.

..... проявила себя как дисциплинированный, исполнительный работник. Ко всем поручениям относилась ответственно. Вверенным ей имуществом образовательной организацией распоряжалась добросовестно. За время практики показала высокий уровень теоретической подготовки, имеющий хорошую теоретическую базу, полученную в процессе обучения в Бузулукском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ. За время прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики приобрела необходимые профессиональные навыки, собрала и обработала материал, необходимый для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

...... программу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики выполнила и заслуживает оценки чно-исследовательской проблеме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Приложение Е**

**Психологические требования к уроку**

К ним относятся:

* учет возрастных особенностей;
* учет психологических особенностей (памяти, внимания, темперамента, воображения, воли, эмоциональной сферы).

**Гигиенические требования к уроку**

* температурный режим;
* освещенность;
* критические точки усвояемости.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Время | 1-4 мин. | 5-23 мин. | 23-34 мин. | 35-45 мин. |
| Усвояемость | 60 % | 80 % | 45-60 % | 6 % |

**Кризисы внимания:**

1 - на 14-18-ой минуте

2 - через 11-14 минут

3 - через 9-11 минут

4 - через 8-9 минут

*(по Высоцкой С.И.)*

**Содержание учебного материала** подбирается преподавателем в соответствии с темой занятия и его целью (ТДЦ), оно должно соответствовать ФГОС нового поколения. В содержании реализуются идеи гуманизации и гуманитаризации, связи с профессией (специальностью), потребностями общества, личным жизненным опытом и интересами обучающихся.

Содержание отражает межпредметные связи с целью формирования целостной научной картины мира. Преподаватель выделяет важнейшие научные понятия, теоретические положения, закономерности, главное, существенное в содержании обучения.

Объем учебного материала, выносимого на урок, должен быть оптимальным, не перегружать обучающихся и не быть недостаточным. Преподавателю необходимо обеспечить связь содержания данного занятия с предыдущим занятием и ранее изученным материалом.

**Приложение Ж**

**Примерная схема последовательности действий учителя при составлении плана урока**

1. Определите тему/проблему урока.

2.Определите место данного урока в цикле уроков по теме.

3. Изучите методические указания к проведению этого урока по "Книге для учителя" и

внесите коррективы с учетом индивидуальных особенностей группы.

4. Определите тип и вид данного урока, четко сформулируйте цель и сопутствующие

задачи.

5.Определите количество этапов урока и задачу каждого из них

6. Продумайте форму проведения и содержание начала урока.

7. Подберите речевой материал и упражнения, адекватные задаче каждого этапа урока.

8.Определите форму выполнения каждого упражнения и виды взаимодействия учащихся

на уроке.

9.Определите способы контроля навыков и умений учащихся на уроке.

10.Подготовьте необходимый наглядный и раздаточный материал, требуемый для

достижения цели данного урока с учетом индивидуальных особенностей каждого

учащегося.

11.Оптимально распределите рабочее время по этапам урока.

12.Продумайте форму разъяснения домашнего задания с учетом индивидуальных

особенностей группы.

**Приложение З**

**Алгоритм составления тематического плана**

1. Обратитесь к соответствующему разделу "Книги для учителя" и выясните, сколько уроков отводится на данную тему; велась ли работа над ней ранее; какой новый лексический и грамматический материал содержится в теме; каковы конкретные методические указания авторов по ее изучению.

2. Наметьте конкретные практические цели работы над темой по видам речевой деятельности, т.е. четко определите, что должны уметь делать учащиеся в говорении, чтении, аудировании и письме после прохождения данной темы. Очертите круг наиболее типичных ситуаций общения по данной теме, сформулируйте речевые задачи.

3. Составьте сценарий заключительного творческого урока по данной теме, целью которого было бы развитие неподготовленной речи на межтематической основе.

4. Тщательно изучите материал по теме в учебнике. Определите, какой материал следует сократить, а какой, наоборот, расширить для достижения намеченных практических целей.

5. Соотнесите намеченные практические цели с конкретной целью каждого урока. Определите содержание речевого материала на каждом из уроков. Спланируйте цепочку уроков. Определите место каждого из них в цикле уроков.

6. Оцените тематический план с точки зрения взаимодействия видов речевой деятельности, взаимосвязи уроков и организации систематического повторения.

7. Спланируйте использование средств обучения на каждом уроке.

**Приложение И**

**Схема анализа и оценки урока иностранного языка**

1.Определите цели урока (практическую, развивающую, образовательную, воспитательную).

2. Определите тип урока: нацелен ли он на формирование (или совершенствование) навыков (фонетических, лексических, грамматических) или на развитие речевых умений (диалогической или монологической речи, аудирования, чтения, письма); проанализируйте его целостность, динамику, связность; как данный урок вписывается в цикл уроков по теме.

3. Проанализируйте, как методы, методические приемы, упражнения и средства обучения, используемые на уроке, способствовали достижению главной цели и задач урока. Определите меру их адекватности.

4. Выявите соотношение упражнений: между упражнениями в развиваемом на уроке виде деятельности и другими видами РД; языковыми, условно-речевыми, программированными и традиционными; переводными и беспереводными; устными и письменными.

5. Определите степень оптимальности управления учебно-воспитательным процессом:

а) режимы работы (фронтальный, индивидуальный, парный, групповой); б) распределение времени;

в) наличие средств, способствующих интенсификации урока (фонограмма, видеоматериалы, раздаточный материал, компьютерные программы, различные виды игр и др.).

6.Установите, как осуществлял учитель индивидуализацию учебного процесса.

7. Проанализируйте, как владеет учитель технологией урока (умение дать четкую установку, использовать адекватные приемы исправления ошибок и др.).

8. Определите средства и способы учета, контроля и оценки владения учащимися иноязычным материалом, речевыми навыками и умениями (тестирование, само- и взаимоконтроль).

9. Оцените психологический климат на уроке и учителя как речевого партнера (его умение

общаться, говорить адаптивно, использовать разнообразные аутентичные средства иноязычного педагогического общения, соотношение иностранного и родного языка на уроке и т.д.).

10. Оцените заключительный этап урока (способ предъявления домашнего задания, оценка работы учащихся и выставление отметок).

**Примерный анализ урока**

Примеры заданий итоговых контрольных работ

1. Составьте конспект урока, направленный на формирование навыков по конкретному разделу школьного учебника

2. Составьте конспект урока, направленный на формирование умений чтения по конкретному разделу школьного учебника

3. Составьте конспект урока, направленный на формирование умений аудирования по конкретному разделу школьного учебника

4. Составьте конспект урока, направленный на формирование умений диалогической речи по конкретному разделу школьного учебника

5. Составьте конспект урока, направленный на формирование умений монологической речи по конкретному разделу школьного учебника

7. Составьте конспект урока, направленный на формирование навыков письма по конкретному разделу школьного учебника

8. Составьте конспект урока, направленный на формирование умений письменной речи по конкретному разделу школьного учебника

7. Составьте конспект урока, направленный на контроль навыков по конкретному разделу школьного учебника

8. Составьте конспект урока, направленный на контроль умений конкретного вида речевой деятельности по конкретному разделу школьного учебника

**Приложение К**

**Памятка для самоанализа занятия**

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим, как этот урок работает на последующие уроки?
2. Краткая психолого-педагогическая характеристика класса (кол-во слабоуспевающих, сильных учащихся). Какие особенности учащихся были учтены при планировании урока?
3. Какова триединая дидактическая цель урока (его обучающий, развивающий, воспитательный объект), дать оценку успешности в достижении ТДЦ урока, обосновать показатели реальности урока.
4. Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать его полный анализ, основываясь на результатах обучения на уроке.
5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли "связки" между этими этапами? Показать, как другие этапы работали на главный этап.
6. Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий в соответствии с целями.
7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков учащихся? На каких этапах урока? В каких формах и какими методами осуществлялся? Как организовано регулирование и коррекция знаний учащихся?
8. Психологическая атмосфера на уроке и общение учащихся и учителя.
9. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?

10. Наметить перспективы своей деятельности**.**

**Памятка-алгоритм для самоанализа урока**

Памятка-алгоритм для самоанализа урока педагогом предусматривает ответы на следующие вопросы:

1. Каков замысел, план данного урока и почему он является таким? Каково место урока в теме, разделе, курсе? Как он связан с предыдущими уроками, на что в них опирается? Как он «работает» на изучение последующих вопросов данной темы, следующих тем, разделов программы, как он связан с другими учебными предметами? Каким образом были учтены программные требования к уроку? Как были учтены особенности содержания урока при выборе форм, методов и средств обучения? Почему был избран именно этот тип урока?

2. Какие особенности студентов были учтены при подготовке к уроку и почему?

3. Какие задачи ставились и решались на уроке и почему?

4. Почему была избрана именно такая структура урока?

5.Как осуществлялось управление учебной деятельностью обучающихся (стимулирование, организация, контроль, оценка, работа над ошибками)? Как осуществлялся дифференцированный подход к студентам на уроке?

6. Какие условия были созданы для проведения урока: • учебно-материальные, • морально-психологические, • гигиенические, • эстетические, • временные (как осуществлялась экономия времени)?

7. Были ли отклонения (или усовершенствования) по отношению к плану в ходе урока? Если да, то какие? Почему в них возникла необходимость? К чему привели эти отклонения и усовершенствования?

8. Удалось ли решить на необходимом уровне поставленные задачи урока и избежать при этом перегрузки студентов?

9. Каковы причины успехов и недостатков проведенного урока?

10. Что в данном уроке стоило бы изменить, сделать по-другому?

11. Какие выводы из результатов урока необходимо сделать на будущее?

12. Какова общая самооценка урока преподавателем?

**Приложение Л**

**Примерная схема самоанализ воспитательного мероприятия**

1.Общие сведения.

Название мероприятия.

Дата и место его проведения, кто проводит.

Состав группы учащихся.

Вид деятельности: входит ли она в систему или является эп. мероприятием.

Цель мероприятия: на решение, каких задач коллектива и формирования, каких качеств личности уч-ся рассчитано данное мероприятие.

Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности:

-соответствие занятия общим воспитательным задачам;

-уровню развития группы;

-возрастным особенностям учащихся.

2.Анализ подготовки мероприятия.

1) Кто был инициатором данного мероприятия, и как это готовилось. В чём и как проявлялась активность, самостоятельность и инициатива учащихся.

2) Методика подготовки мероприятия:

-планирование;

-разработка;

-участие в них детей.

3)Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.

3.Ход мероприятия.

Насколько чётко, эмоционально были раскрыты перед учащимися цели и за-дачи предстоящей деятельности. Насколько содержательно, интересно и организованно проходила работа.

Какие знания приобрели воспитанники в ходе мероприятия?

Какие выводы сделали по ходу работы и в заключении?

Каких результатов достигли?

4.Общая оценка воспитательного мероприятия.

1. Насколько удалось достигнуть поставленных целей и задач.

Причины успехов, неудач, ошибок.

1. Общая оценка воспитательной ценности проведённой работы.

**Приложение М**

МИНОБРНАУКИ РФ

Бузулукский гуманитарно-технологический институт

(филиал) федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

**ДНЕВНИК**

прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики студентки

Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ

ФИО, группа

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия и занимаемая должность руководителя практики: ФИО, должность

от кафедры: ФИО, должность

от организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *должность, ФИО (непосредственного руководителя от организации)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Периодпрактики | Краткое содержание работы | Как выполнялась работа  | Замечания и оценка руководителя практики о качестве выполнения работ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *конкретные даты* |  | *самостоятельно / под руководством* |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Оформляла отчет по практике | самостоятельно |  |

Подпить руководителя практики от организации:

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

 М.П.

Подпись студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Оценка и подпись руководителя практики от института:

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО