Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт

(филиал) федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения

высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

|  |
| --- |
|  |

**Фонд**

**оценочных средств**

по дисциплине *«Педагогический менеджмент»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)*

(код и наименование направления подготовки)

*Энергетика*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Заочная*

Год набора 2018

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) по дисциплине *«Педагогический менеджмент»*

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании

кафедры педагогического образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование кафедры*

протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

Первый заместитель директора по УР Е.В. Фролова

*подпись расшифровка подписи*

*Исполнители:*

доцент Н.В. Бутримова

*должность подпись расшифровка подписи*

*должность подпись расшифровка подписи*

**Раздел 1 - Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины**

| *Формируемые компетенции* | *Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций* | *Виды оценочных средств по уровню сложности/шифр раздела в данном документе* |
| --- | --- | --- |
| **ОПК-9** готовность анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности | **Знать:**  основные принципы функционирования педагогического коллектива; особенности управления образовательными учреждениями в условиях новой парадигмы образования и в решении проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности | **Блок А −** задания репродуктивного уровня  Тестовые задания  Вопросы для опроса  Вопросы для контрольной работы |
| **Уметь:**  анализировать информацию о комплексной оценке деятельности образовательных учреждений в ходе решения проблем возникающих в профессионально-педагогической деятельности. | **Блок В** − задания реконструктивного уровня  Типовые задачи, варианты заданий к семинарским (практическим) и контрольным работам |
| **Владеть:**  навыками обобщения информации в процессе изучения опыта управления инновационными ОУ для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности. | **Блок С** − задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня  Индивидуальные творческие задания |
| **ПК-3** способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельность в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО | **Знать:**  принципы организации, структуру внутренних и внешних взаимодействий образовательных учреждений, общества и государства в ходе осуществления учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО. | **Блок А −** задания репродуктивного уровня  Тестовые задания  Вопросы для опроса  Вопросы для контрольной работы |
| **Уметь:**  выявлять особенности современных подходов в работе с педагогическими кадрами в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО;  определять и создавать условия, способствующие мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к осуществлению учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности. | **Блок В** − задания реконструктивного уровня  Типовые задачи, варианты заданий к семинарским (практическим) и контрольным работам |
| **Владеть:**  методологией разработки концепции и программы развития учреждения, способами организации и осуществления учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО;  навыками создания модели эффективного управления мотивацией педагогов и специалистов образовательного учреждения, для организации и осуществления учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО. | **Блок С** − задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня  Индивидуальные творческие задания |
| **ПК - 1** способность выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих служащих и специалистов среднего звена | **Знать:**  процедуры аттестации работников образования для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена | **Блок А −** задания репродуктивного уровня  Тестовые задания  Вопросы для опроса  Вопросы для контрольной работы |
| **Уметь:**  использовать теории современного менеджмента при выполнении профессионально-педагогические функций с целью обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена. | **Блок В** − задания реконструктивного уровня  Типовые задачи, варианты заданий к семинарским (практическим) и контрольным работам |
| **Владеть:**  навыками поведения, соответствующими профессионально-педагогической этике педагога, для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих служащих и специалистов среднего звена. | **Блок С** − задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня  Индивидуальные творческие задания |

**Раздел 2** **Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства).**

## Блок А - Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций – «знать»

*А.0 Фонд тестовых заданий по дисциплине*

**1 раздел Теоретические и нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением**

1.1 В перечне элементов системы образования РФ один назван неверно:

а) система образовательных программ и государственных образовательных стандартов;

б) сеть реализующих образовательных учреждений;

в) система оплаты труда работников образования;

г) система органов управления образованием.

1.2 Федеральные государственные образовательные стандарты не определяют:

а)порядок комплектования образовательных учреждений педагогическим и вспомогательным персоналом;

б) объем обязательной учебной нагрузки учащихся;

в) требования к уровню подготовки обучающихся;

г) обязательный минимум образовательных программ.

1.3 К какой организационно-правовой форме относится большинство образовательных учреждений в Российской Федерации:

а) государственной;

б) муниципальной;

в) негосударственной;

г) правильного ответа нет.

1.4 Профессиональное образование не получают в

а) общеобразовательной школе;

б) лицее;

в) колледже;

г) вузе.

1.5 Какую продукцию создают и предоставляют обществу работники образовательных учреждений?

а) квалифицированную рабочую силу;

б) знания;

в) образовательные услуги;

г) все ответа верны.

1.6 Какие из средств труда, используемые преподавателями в производственной деятельности, играют определяющую роль?

а) здания и оборудование;

б) технические средства обучения;

в) другие вещественные средства труда;

г) интеллект и компетенции.

1.7 По мнению экспертов ООН, уровень благосостояния лучше всего выражается с помощью индекса развития человеческого потенциала, который определяется критериями, один из которых указан ошибочно:

а) средняя продолжительность жизни;

б) уровень образования;

в) количество детей в семье;

г) доходы на душу населения.

1.8 Менеджмент - это:

а)деятельность, направленная на координирование действий персонала организации;

б) деятельность, способствующая достижению желаемых результатов;

в)деятельность, направленная на рациональное использование ресурсов организации.

1.9 Основные функции управления это:

а) те, которые должны исполняться сотрудниками любой организации;

б) функции, которые должны исполняться высшим руководством организации;

в) функции, которые должны исполняться любым руководителем независимо от исполнения им специальной функции исполнения;

г) функции, которые должны исполняться любым руководителем независимо от его статуса в организации и исполнения специальной функции управления.

1.10 Какое из нижеприведенных определений относится к принципам управления:

а) это обособленная область управленческой деятельности;

б) это основные правила управленческой деятельности;

в) это способы достижения цели.

1.11 Проведение группой компетентных специалистов измерения некоторых характеристик для подготовки принятия решения в менеджменте называется:

а) экспертизой;

в) синтезом;

в) дедукцией;

г) абстрагированием.

1.12 Подчиненность главной цели как требование к управленческому решению подразумевает:

а) согласование решения с решениями вышестоящего уровня управления и ранее принятыми решениями;

б) необходимость учета комплекса внешних и внутренних факторов;

в) соблюдение действующего законодательства и предела полномочий в ходе принятия решения;

г) соответствие решения потребностям и задачам управления в организации

1.13 Функция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоит в количественной и качественной оценке и корректировке результатов работы организации.

а) контроля;

б) координации;

в) мотивации; г) планирования.

1.14 В менеджменте специфической формой общественных отношений, характеризующейся стремлением людей к успеху, первенству, достижениям и самоутверждению, является:

а) соревнование;

б) коллектив;

в) сотрудничество;

г) партнерство.

1.15 виды деятельности, с помощью которых управляющая подсистема воздействует на управляемую подсистему, в менеджменте называются термином «\_\_\_\_\_\_\_\_ управления».

а) функции;

б) методы;

в) принципы;

г) цели.

1.16 с точки зрения правовой формы организация не может быть представлена:

а) физическим лицом;

б) юридическим лицом;

г) неформальной организацией;

г) предпринимателем без организации юридического лица.

1.17 С точки зрения системного подхода в динамическом взаимодействии с внешней средой находятся \_\_\_\_\_\_\_\_ системы.

а) закрытые;

б) открытые;

в) структурированные;

г) технические.

1.18 Менеджмент (управление)− самостоятельный вид профессиональной деятельности, направленный на достижение организацией, действующей в рыночных условиях, определенных целей путем рационального использования материальных, трудовых, технических, финансовых и информационных ресурсов. В какой организации использование этого термина неприемлемо?

а) государственное унитарное предприятие.

б) коммерческая организация.

в) центр автоматического управления космическими системами.

г) промышленное предприятие.

д) некоммерческая организация

1.19 Цель управления − прогнозируемый и желательный результат, отражающий будущее состояние системы в виде качественного показателя, который должен быть достигнут организацией и на достижение которого направлена ее деятельность. Какая цель может быть приемлема для любой организации?

а) обеспечение полного материального благосостояния и свободного всестороннего развития личности работников.

б) достижение минимального дохода на работника в размере 1000 долларов США, как в высокоразвитых странах мира

в) завоевание регионального рынка товаров в размере более 60% от объема продаж.

г) государственное регулирование рыночной экономики с помощью плановой, налоговой и банковской систем.

д) обеспечение каждого работника организации отдельной квартирой

1.20 Процесс управления − это целенаправленная последовательность задач и операций управления, осуществляемых кадрами управления с помощью технических средств для реализации управленческих решений. Назовите основные (общие) функции управления.

а) стратегическое управление и менеджмент.

б) управление основным и вспомогательным производством.

в) власть, лидерство, мотивация, эффективность, финансы, капитал, маркетинг, "ноу-хау".

г)постановка цели, сбор информации, подготовка и согласование решения, принятие и исполнение решения.

д)прогнозирование, планирование, учет, контроль, анализ, регулирование, координация.

1.21 Интеграция управления – это:

а) координация деятельности

б) реформирование организации

в) объединение усилий всех подразделений организации

г) синтез технологических процессов

1.22 Внутреннее состояние физиологического или психологического ощущения недостаточности чего-либо называется:

а) восприятием;

б) потребностью;

в) мотивацией;

г) ожиданием.

1.23 Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде,

характеризует:

а) сложность внешней среды;

б) подвижность внешней среды;

в) открытость внешней среды;

г) неопределенность внешней среды.

1.24 Хотторнский эксперимент проводил:

а) Фредерик Герцберг;

б) Элтон Мэйо;

в) Мэри Паркер Фоллетт;

г) Анри Файоль.

1.25 Выбор, сделанный только на основе ощущения того, что он правилен, является:

а) интуитивным решением;

б) решением, основанным на суждениях;

в) иррациональным решением;

г) правильное решение.

1.26 Повышение эффективности организации за счет реализации работниками своего потенциала являлась основной целью:

а) школы науки управления;

б) школы поведенческих наук;

в) школы человеческих отношений;

г) школы административного управления.

1.27 Цели в системе управления подразделяются на (несколько вариантов ответа):

а) качественные

б) количественные

в) комплексные

1.28 Качественные цели определяются с помощью:

а) метода моделирования

б) метода экспертных оценок

в) метода стоимостного анализа

1.29 Одной из составляющих организации являются следующие ресурсы:

а) кадровые;

б) региональные;

в) общественные;

г) природные.

1.30 К одному из факторов внутренней среды организации относится :

а) акционеры;

б) местные органы;

в) потребители;

г) структура.

1.31 К одному из факторов внешней среды прямого воздействия относится:

а) культура;

б) потребители;

в) технология;

г) экономика.

1.32 К одному из факторов внешней среды косвенного воздействия относится:

а) конкуренты;

б) культура;

в) местные органы;

г) потребители.

1.33 Что характеризует систему управления? (несколько вариантов ответа):

а) помещение

б) прямые связи

в) обратные связи

г) субъект управления

д) объект управления

е) длительность работы

1.34 Основу и текущего, и долгосрочного планирования социально-экономического развития образовательного учреждения составляют:

а) Доктрина развития образования РФ;

б) компетентностный подход;

в) государственные образовательные стандарты;

г) нормативы финансирования в расчете на одного обучающегося.

1.35 Повышение эффективности управления образовательным учреждением преимущественно связано:

а) с увеличением сметного финансирования;

б) с улучшением качества жизни;

в) с внедрением подходов менеджмента в управление образовательным учреждением;

г) с постоянной модификацией содержания Закона РФ «Об образовании».

1.36 Какая из перечисленных задач не является экономической функцией государства в сфере образования?

а) организация обратной связи (мониторинга) в системах управления образованием;

б) необходимость прогнозирования развития сферы образования, ее масштабов и структуры;

в) определение объема и структуры бюджетного финансирования сферы образования;

г) реклама образовательных услуг.

1.37 Руководитель образовательного учреждения должен знать (несколько вариантов ответа):

а) основы ведения бухгалтерского учета и отчетности

б) Уголовный кодекс РФ

в) основные положения психологии и социологии управления;

г) современные нормы этики и эстетики

1.38 В зависимости от системного уровня выделяют следующие типы управления в образовании:

а) стратегическое управление образованием и управление процессами;

б) управление процессами и управление структурными преобразованиями;

в) управление структурными преобразованиями и управление ресурсами;

г) управление ресурсами, управление персоналом, управление структурными преобразованиями, управление процессами, стратегическое управление образованием.

1.39 Образование – это:

а) деятельность, по оказанию образовательных услуг;

б) однозначное понятие;

в) то же, что и человеческий капитал;

г) сложное многозначное понятие.

1.40 К основным общемировым тенденциям развития образования относят:

а) распространение неформального и опережающего образования;

б) распространение индивидуализированного и непрерывного образования;

в) распространение системы дистанционного образования;

г) распространение неформального, индивидуализированного и непрерывного образования.

1.41 Каковы основные тенденции российского образования нового столетия:

а) глобализация и универсализация;

б) рост рождаемости и продолжительности жизни;

в) ускорение исторического времени и инновационный путь развития;

г) информатизация образования, качественное образование для всех;

д) рост интеллектуального потенциала, становление гражданского общества.

1.42 Определите основные цели Национальной доктрины образования:

а) реализация конституционного права на бесплатное образование, сохранение единого образовательного пространства России;

б) непрерывное образование, бесплатное образование, доступное образование, государственная поддержка;

в) светский характер образования, элитарность высшего образования,

г) личностно-ориентированное обучение, историческая преемственность поколений, платное высшее образование;

д) историческая преемственность поколений, воспитание патриотов России, непрерывность образования, индивидуализация и личностно - ориентированное обучение, подготовка высокообразованных специалистов.

1.43 Какие приоритеты образовательной политики содержатся в Концепции модернизации российского образования:

а) роль российского образования, основные этапы и меры реализации;

б) обеспечение государственных гарантий доступности качественного образования, введение ЕГЭ с целью повышения объективности и равных возможностей;

в) обеспечение равного доступа молодых людей к образованию, выявление и поддержка одаренных детей и молодежи, создание механизма устойчивого развития образования на основе частных инвестиций;

г) введение ЕГЭ и ГИФО с целью повышения объективности и равных возможностей, приоритеты образовательной политики , этапы и меры реализации национальных программ.

1.44 Какие виды профессионального образования приняты в России:

а) начальное, среднее, высшее;

б)подготовка специалистов, повышение квалификации, переподготовка специалистов;

в) среднее, высшее и послевузовское.

1.45 Каковы основные формы обучения в России:

а) очная, очно-заочная, дистанционная, экстернат, семейная.

б) очная, вечерняя, заочная, экстернат;

в) дневная, вечерняя, заочная;

г) формы в Законе не определены.

1.46 Какие формы собственности могут быть у образовательных учреждений:

а) муниципальная и негосударственная;

б) федеральная, региональная, муниципальная, общественная;

в) государственная, муниципальная, негосударственная;

г) частная, общественная, религиозная, муниципальная;

д) государственная и негосударственная.

1.47 Какие типы образовательных учреждений характерны для высшего образования:

а) институт, школа бизнеса, университет;

б) высшая школа, институт, академия, университет;

в) научный центр, академия, школа бизнеса;

г) институт, академия, колледж

1. 48 Какой экономист не занимался экономикой образования:

а) Уилбур Бруковер

б) Роберт Марзано

в) Майкл Руттер

г) Джозеф Стиглиц

1.49 Законодательные основы функционирования сферы образования России:

а) Конституцией Российской Федерации;

б) Законом Российской Федерации „Об образовании―;

в) Гражданским кодексом Российской Федерации;

г) другими законодательными и нормативными актами;

д) все верно

1.50 Одной из составляющих образовательных организаций являются следующие ресурсы:

а) кадровые;

б) региональные;

в) общественные;

г) природные.

1.51 К одному из факторов внутренней среды образовательных организаций относится :

а) акционеры;

б) местные органы управления образования;

в) потребители образовательных услуг;

г) структура образовательного учреждения.

1.52 К одному из факторов внешней среды прямого воздействия образовательных организаций относится:

а) культура;

б) потребители образовательных услуг;

в) технология обучения;

г) экономика страны.

1.53 К одному из факторов внешней среды косвенного воздействия образовательных организаций относится:

а) конкуренты;

б) культура;

в) местные органы управления образования;

г) потребители образовательных услуг.

1.54 Образование - это

а) путь достижения цели и задач обучения.

б) система приобретенных в процессе обучения ЗУН и способов мышления.

в) то, к чему приходит процесс обучения, коечные следствия учебного процесса.

г) упорядоченное взаимодействие педагога с учащимися, направленное на достижение поставленной цели.

1.55 Учреждения получения высшего образования - это

а) колледжи, институты, университеты.

б) колледжи, институты, университеты, академии.

в) институты, университеты, академии.

г) лицеи, колледжи, институты, университеты, академии.

1.56 Какие формы и методы управления входят в понятие хозяйственного механизма системы образования? (Выберите необходимое количество правильных ответов.)

а) планирование;

б) прогнозирование;

в) подготовка программ развития образования;

г) определение содержания образования, форм и методов обучения.

1.57 Составным назначением экономики образования как учебного предмета является:

а) добыча и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности;

б) выяснение экономических законов производства материальных благ;

в)передача добытых научных знаний об экономических закономерностях развития образования;

г) добыча и теоретическая систематизация объективных знаний о развитии образования.

1.58 Особенности образования как отрасли экономики состоит в том, что:

а) в сфере образования нет и не может быть производственных отношений;

б) имеются не производственные, а экономические отношения;

в) существуют производственные отношения, но отличаются своеобразием;

г) неверно все названное.

1.59 Какую функцию не выполняют региональные органы управления образованием:

а) контроль за соблюдением законодательства РФ в области образования;

б) создание учебных заведений регионального уровня;

в) формирование и осуществление региональной политики в сфере образования;

г) установление льгот, нормативов и правил.

1.60 Что из ниже перечисленного не входит в систему образования:

а) совокупность преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности;

б) сеть образовательных учреждений, реализующих образовательные программы;

в) органы управления образованием и подведомственных им учреждений и организаций;

г) администрация районов и городов.

1.61 Выполняют ли следующие значение учреждения образования некоммерческого сектора:

а) обеспечивают систему социальной защиты населения;

б) обеспечивают систему правовой защиты населения;

в) обеспечивают осуществление культурных программ;

г) обеспечивают научный потенциал общества

1.62 Реформирование сферы образования в развитых странах осуществляется по направлениям:

а) создание условий для расширения ресурсной базы;

б) совершенствование содержание образования;

в) поощрение интеграционных процессов;

г) верно все перечисленное.

1.63 Эталонный уровень образования, необходимый для данного общества в определенный исторический отрезок времени, - это…

а) образовательный стандарт

б) образовательный ценз

в) учебный план

г) образовательная программа

1.64 Документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности, - это…

а) образовательная программа

б) учебник

в) учебный план

г) адаптивная программа

1.65 В системе опережающего образования значительная часть времени учебного процесса отводится:

а) для изучения новых фундаментальных знаний, процессов и технологий.

б) для повышения интеллектуального потенциала

в) для решения жизненных проблем

г) для широкого использования методов дистанционного обучения

1.66 Полномочия – это

а) право на формирование механизмов оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей

б) право на модернизацию институтов образования как инструментов социального развития

в) право на создание современной системы непрерывного образования

г) право на осуществление тех или иных действий или проведение той или иной образовательной политики, зафиксированное законодательно.

1.67 Федеральным органом исполнительной власти является:

а) Министерство просвещения, Минобрнауки России

б) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

в) Федерального агентства по науке и инновациям

г) Федерального агентства по образованию

1.68 Какое из приведенных прав образовательных учреждений не закреплено в Законе РФ «Об образовании» (т.е. является незаконным)?

а) сдача в аренду закрепляемых за образовательным учреждением объектов собственности;

б) бесплатное бессрочное пользование закрепленными за образовательными учреждениями земельными участками;

в) оказание платных образовательных услуг;

г) освобождение от уплаты всех видов налогов образовательных учреждений независимо от их финансово-правовых форм при любом виде деятельности

1.69 К предпринимательской деятельности образовательных учреждений не относится в соответствии с Законом РФ «Об образовании»:

а) реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества;

б) оказание дополнительных платных образовательных услуг;

в) торговля покупными товарами, оборудованием;

г) оказание посреднических услуг.

1.70 На практике образовательные учреждения могут являться (несколько вариантов ответа):

а) арендодателями, выделяя в аренду другим сторонним организациям, закрепленные за ними земельные и служебные площади, движимое и недвижимое имущество;

б) арендаторами недостающих им для осуществления предусмотренных их уставами образовательной, научно-исследовательской, производственно-хозяйственной деятельности, у сторонних организаций земельных и служебных площадей, движимого и недвижимого имущества;

в) арендодателями зданий, сооружений, имущественных комплексов и оборудования;

г) арендаторами недостающего необходимого имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

**2 раздел Образовательная среда учреждения и административные ресурсы развития учреждения**

2.1 К основным средствам в образовательных учреждениях относят (несколько вариантов ответа)…  
а) компьютерное оборудование;   
б) сырьё и материалы;  
в) деньги;  
г) здания;

д) лабораторное оборудование.

2.2 Внешние эффекты возникают, потому что…  
а) предприятия учитывают постоянные издержки, не входящие в предельные;  
б) качество товаров не удовлетворяет требованиям потребителей;  
в) рыночные цены не отражают издержки и выгоды третьих лиц;  
г) государство выплачивает субсидии производителям.

2.3 Информация это…

а) сообщения, находящиеся в памяти компьютера;  
б) сообщения, находящиеся в хранилищах данных;  
в) предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;   
г) сообщения, зафиксированные на машинных носителях

2.4 Информационная технология это….

а) совокупность технических средств.  
б) совокупность программных средств.  
в) совокупность организационных средств.  
г) множество информационных ресурсов.  
д) совокупность операций по сбору, обработке, передачи и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.

2.5 У кажите функции управления ОУ, которые поддерживают современные информационные системы

а) планирование;   
б) премирование;  
в) учет;   
г) анализ;   
д) распределение;  
е) регулирование.

2.6 Что не относится к объекту собственности образовательных учреждений:

а) денежные средства, переданные в форме дара;

б) доходы от собственной деятельности;

в) работники образовательного учреждения;

г) продукты творческого труда.

2.7 Целенаправленная деятельность всех субъектов по обеспечению становления оптимального функционирования и обязательного развития каждого образовательного учреждения и всех звеньев системы образования – это :

а) финансирование образования;

б) управление образованием;

в) планирование образования;

г) эффективность образования.

2.8 Какой нормативно-правовой документ наименее определяет законодательные основы образования в Российской Федерации.

а) Конституция РФ;

б) Закон РФ «Об образовании»;

в) Налоговый кодекс РФ;

г) Гражданский кодекс РФ

2.9 Определяющим звеном в экономических отношениях в отрасли образования выступают:

а) отношения купли-продажи материальных товаров;

б) отношения купли-продажи ценных бумаг;

в)отношения по поводу включения и участия работника в производственной деятельности;

г) отношения собственности на средства производства

2.10 Какие формы собственности могут быть у образовательных учреждений:

а) муниципальная и негосударственная;

б) федеральная, региональная, муниципальная, общественная;

в) государственная, муниципальная, негосударственная;

г) частная, общественная, религиозная, муниципальная;

д) государственная и негосударственная.

2.11 Политико-правовая среда, экономическая среда, демографическая

среда относятся к (выбрать правильный ответ):

а) макросреда;

б) микросреда.

2.12 Для оценки и прогнозирования маркетинговой среды образования

широко применяют следующие методы (выбрать правильный ответ):

а) STEP – анализа;

б) SPАСЕ-анализа;

в) SWOT – анализа;

г) социологические методы.

2.13Кто является основателем концепции человеческого капитала:

а) К. Маркс и Ф. Энгельс;

б) П. Самуэльсон и В. Нордхаус;

в) Г. Беккер и Т. Шульц;

г) А. Маршалл и Д. Кейнс.

2.14 Система индивидуальных своеобразных приемов, обеспечивающих успешное выполнение человеком определенной деятельности

а) профессиональное самосознание

б) профессиональная ориентация

в) индивидуальный стиль деятельности

2.15 Какие из нижеприведенных качеств, характеризует человека как личность

а) эмоциональность

б) познавательная активность

в) робость

г) застенчивость

д) внимательность

2.16 Главной психологической особенностью работников является:

а) увлечённость своим делом

б) целеустремлённость в работе

в) идентичность своему делу

г) активность в работе

2.17 Принцип восходящих потребностей работника отражён:

а) в административной концепции;

б) в социологической концепции бюрократии;

в) в синтетической концепции управления;

г) в концепции трудовой мотивации

2.18 Благодаря какому психическому процессу создается качественно новые продукты, способствующие прогрессу общества в целом:

а) воображению.

б) мышлению.

в) память.

г)ощущениям.

д) конформизму.

2.19 1. Внутреннее состояние физиологического или психологического ощущения недостаточности чего-либо называется:

а) восприятием;

б) потребностью;

в) мотивацией;

г) ожиданием.

2.20 Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, характеризует:

а) сложность внешней среды;

б) подвижность внешней среды;

в) открытость внешней среды;

г) неопределенность внешней среды.

2.21 Хотторнский эксперимент проводил:

а) Фредерик Герцберг;

б) Элтон Мэйо;

в) Мэри Паркер Фоллетт;

г) Анри Файоль.

2.22 Выбор, сделанный только на основе ощущения того, что он правилен, является:

а) интуитивным решением;

б) решением, основанным на суждениях;

в) иррациональным решением;

г) правильное решение.

2.23Повышение эффективности организации за счет реализации

работниками своего потенциала являлась основной целью:

а) школы науки управления;

б) школы поведенческих наук;

в) школы человеческих отношений;

г) школы административного управления.

2.24 Состояние экономики, социокультурные и политические факторы,

научно-технический прогресс, международные события составляют:

а) среду слабого воздействия;

б) среду прямого воздействия;

в) среду сильного воздействия;

г) среду косвенного воздействия.

2.25 Полномочия, которые передаются непосредственно от начальника к

подчиненному и далее к другим подчиненным называются:

а) линейными полномочиями;

б) чрезвычайными полномочиями;

в) штабными полномочиями;

г) делегированными полномочиями.

2.26 Расстояние, на котором общаются педагог и ученик, считается:

а) зоной формального общения;

б) зоной личного общения;

в) зоной интимного общения;

г) публичного общения.

2.27 Организация и оптимизация того или иного вида предметной деятельности является целью:

а) светского общения;

б) делового общения;

в) формально-ролевого общения;

г) социального общения.

2.28 Восприятие друг друга партнерами в ходе общения и установление на этой основе взаимопонимания считается:

а) интерактивной функцией общения;

б) коммуникативной функцией общения;

в) перцептивной функцией общения;

г) экспрессивной функцией общения

2.29 Составляющими успеха организации является:

а) многоступенчатая структура и тотальный контроль;

б) результативность и оптимальная структура;

в) стратегия и плоская структура;

г) принятие запрограммированных решений и адаптивная структура.

2.30 Одной из основных функций менеджмента является:

а) Издание приказов и распоряжений.

б) Организация.

в) Методическое обеспечение принятия решений.

г) Наблюдение за ходом производства.

2.31Одной из составляющих организации являются следующие ресурсы:

а) кадровые;

б) региональные;

в) общественные;

г) природные.

2.32 К одному из факторов внутренней среды организации относится :

а) акционеры;

б) местные органы;

в) потребители;

г) структура.

2.33 К одному из факторов внешней среды прямого воздействия относится:

а) культура;

б) потребители;

в) технология;

г) экономика.

2.34 К одному из факторов внешней среды косвенного воздействия относится:

а) конкуренты;

б) культура;

в) местные органы;

г) потребители.

2.35 Одним из недостатков линейной организационной структуры

управления является:

а) возможно получение подчиненными от руководства противоречивых указаний;

б) малое количество уровней управления;

в) соблюдение принципа единоначалия;

г) чем выше уровень руководства, тем большими знаниями должен обладать руководитель.

2.36 Обмен информацией между организациями, подразделениями и людьми называется:

а) информационная сеть;

б) коммуникации;

в) связь;

г) сообщение.

2.37 Обмен информацией между организацией и ее внешней средой:

а) внешняя информационная сеть;

б) внешние коммуникации;

в) внешняя связь;

г) управляемость организации.

2.38 Обмен информацией между элементами организации:

а) внутренняя информационная сеть;

б) внутренние коммуникации;

в) информационные элементы;

г) межэлементная связь.

2.39 Обмен информацией между уровнями руководства:

а) вертикальные коммуникации;

б) горизонтальные коммуникации;

в) неформальные коммуникации;

г) формальные коммуникации.

2.40 Обмен информацией между подразделениями:

а) вертикальные коммуникации;

б) горизонтальные коммуникации;

в) неформальные коммуникации;

г) формальные коммуникации.

2.41 Элементом процесса коммуникации является:

а) отправитель;

б) сообщение;

в) канал связи;

г) верны все ответы.

2.42 Система сбора, обработки, хранения и передачи управленческой информации:

а) информационная технология;

б) информационное обеспечение менеджмента;

в) коммуникации;

г) управляющая система.

2.43 Выбор альтернативы, осуществленный руководителем в рамках его должностных полномочий и компетенции и направленный на достижение целей организации это:

а) должностная обязанность;

б) функциональная обязанность;

в) управленческое решение;

г) верного ответа нет.

2.44 Циклическая последовательность действий субъекта управления, направленных на разрешение проблем организации и заключающихся в анализе ситуации, генерации альтернатив, принятии решения и организации его выполнения:

а) процесс коммуникации;

б) процесс организации;

в) процесс принятия решения;

г) творческий процесс.

2.45 Предметом труда менеджера является:

а) информация;

б) объект управления в целом;

в) персональный компьютер;

г) приказы, распоряжения и др. распорядительные документы

2.46 Одними из методов управления в менеджменте являются:

а) информационные;

б) мотивационные;

в) организационные;

г) юридические.

2.47 Группа нервно-психических заболеваний, вызываемых в основном длительными психическими переживаниями, перенапряжениями, недостаточностью отдыха и др., — это:

а) невроз

б) фрустрация

в) стресс

г) шизофрения

2.48 Вхождение новых сотрудников в жизнь организации облегчает процесс

а) адаптации

б) консультации

в) мотивации

г) релаксации

2.49 Деловые, краткие распоряжения, запреты без снисхождения, часто сопровождающиеся угрозами, четкой речью и неприветливым тоном, — это стиль деятельности ...

а) авторитарный

б) диктаторский

в) попустительский

г) демократический

2.50 Длительность совещания, без перерыва, не должна превышать:

а) 35-45 мин

б) до 35 мин

в) 45-55 мин

г) 60 мин

**3 раздел Современная концепция и программа развития образовательного учреждения.**

3.1 Маркетинг на рынке образовательных услуг выполняет

а) функцию, не свойственную другим видам рынков товаров и услуг;

б) функции, идентичные другим видам рынков товаров и услуг;

в) узкоспецифическую функцию;

г) функции, связанные с устройством выпускников образовательных учреждений

3.2 Платные образовательные услуги – это

а) деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам;

б) деятельность, направленная на преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятие с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги;

в) деятельность, направленная на обучение, не предусмотренное соответствующими образовательными программами и ФГОС;

г) деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и ФГОС.

3.2 Сегментация рынка образования может быть произведена тремя

различными способами (выбрать правильные ответы):

а) по группам потребителей образовательных услуг;

б) по параметрам образовательных услуг;

в) по конкурентам на рынке образования;

г) по видам образовательных учреждений.

3.3 Связи с общественностью имеют несколько функций (заполнить пропуски): целенаправленность, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, актуальность, общественный интерес, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, функция управления.

3.4 Соотнести определения и понятия:

а) прямой маркетинг - ;

б) личная (персональная) продажа - ;

3.5 Паблик рилейшнз - ;

а) …. - координированные усилия по созданию благоприятного представления об ОУ (или программе) в сознании населения;

б) … - интерактивная система маркетинга, позволяющая потребителям легко получать интересующие их сведения и приобретать товары с помощью использования различных каналов распространения информации;

в). …- установление личного контакта с одним или несколькими потенциальными потребителями образовательных услуг

3.6 Ввоз образовательных услуг из других стран:

а) чистый импорт;

б) чистый экспорт;

в) импорт;

г) экспорт;

д) нет правильного ответа.

3.7 Ввоз образовательных услуг в другую страну:

а) чистый импорт;

б) чистый экспорт;

в) импорт;

г) экспорт;

д) нет правильного ответа.

3.8 Основная причина безработицы в сфере образования, следующая из рыночного механизма:

а) уровень зарплаты;

б) недостаток рабочей силы;

в) недостаток рабочих мест;

г) повышение инфляции;

д) объем производства.

3.9 Что является главным в определении маркетинг в образовании:

а) сбыт образовательной услуги ;

б) снижение издержек образования;

в) удовлетворение потребностей потребителей в образовательных услугах;

г) установление цены на образовательную услугу;

3.10 Определите, в какое из направлений маркетинговых исследований входит установление емкости образовательного рынка:

а) изучение образовательной услуги;

б) изучение рынка образовательных услуг;

в) изучение покупателей образовательных услуг;

г) изучение конкурентов образовательных услуг.

3.11 Технология Паблик рилейшнз включает:

а) анализ, исследования и постановку задач;

б) разработку программы и сметы;

в) осуществление программы оценку результатов и доработку программы;

г) все вышеперечисленное.

3.12 Паблик рилейшнз это:

а) специализированные выставки;

б) персональные продажи;

в) связи с общественностью;

г) пропаганда.

3.13 Обратная связь это:

а) часть откликов покупателей об образовательной услуги, которую они доводят до сведения производителя;

б) набор откликов покупателя об образовательной услуги, возникших в результате контакта с другими покупателями образовательных услуг;

в) процесс, в ходе которого получатель придает значение символам, переданным отправителем;

г) информация, которую отправитель передает получателю.

3.14 Атрибутом позиционирования является:

а) количество педагогических кадров в образовательных учреждениях;

б) цена образовательной услуги;

в) материально-техническая база образовательного учреждения;

г) перечень реализуемых образовательных программ.

3.15 Нужда становится мотивом совершения покупки образовательной услуги, когда:

а) человек удовлетворяет ее;

б) она достигает максимального уровня;

в) в процессе ее удовлетворения;

г) с момента ее появления.

3.16 Позиционирование рынка образовательных услуг это-:

а) определение места для образовательной услуги в ряду аналогов;

б) сегментирование рынка образовательных услуг;

в) широкомасштабная рекламная кампания.

3.17 Маркетинговая среда образовательного учреждения является?

а) частью его микросреды

б) частью его макросреды

в) совокупность микро и макросреды

г) все ответы верны

д) правильного ответа нет

3.18 Критерии оценки сегментов образовательного рынка необходимы для?

а) определения емкости рынка

б) обоснования целевого рынка

в) формирования предложения для сегмента

г) все ответы верны

д) нет правильного ответа

3.19 Стратегия поведения, характеризующаяся балансом интересов конфликтующих сторон, — это:

а) компромисс

б) принуждения

в) сотрудничество

г) уступка

3.20 Тактика - это

а) долгосрочная стратегия

б) краткосрочная стратегия

в) среднесрочный план, результаты проявляются через 3-4 года

г) среднесрочный план, результаты проявляются через 1-2 года

**4 раздел Формирование межпрофессионального взаимодействия специалистов образовательного учреждения и стили управления**

4.1 Целенаправленное воздействие руководителя на педагогический коллектив и учащихся путем научно-обоснованного планирования, организации и контроля называется управлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процессом.

а) образовательным

б) учебно-воспитательным

в) вспомогательным

г) инновационным

4.2 Самый древний способ мотивации – это:

а) метод «кнута и пряника»;

б) теория МакКлелланда;

в) теория А. Маслоу;

г) концепция «человеческих отношений»

4.3. К первичным потребностям человека не относятся:

а) потребность в уважении;

б) потребность в отдыхе;

в) потребность в жилище;

г) потребность в еде.

4.4. Какая из перечисленных теорий мотивации не относится к

содержательным теориям:

а) теория Абрахама Маслоу;

б) модель Портера Лоулера;

в) теория Фредерика Герцберга;

г) теория МакКлелланда.

4.5 Выполнение работы по принуждению или через экономические

стимулы это:

а) мотивация по статусу;

б) внешняя мотивация;

в) мотивация по результату;

г) внутренняя мотивация.

4.6 «Приступая к выполнению той или иной работы, человек с определенной степенью вероятности ожидает, что затраченные им усилия принесут необходимый результат, который также с той или иной степенью вероятности должен быть замечен руководителем и соответствующим образом вознагражден». Данное положение отвечает:

а) теории ожиданий Врума;

б) теории Портера Лоуллера;

в) теории приобретенных потребностей МакКлелланда;

г) теории справедливости Адамса.

4.7 Трехфазная модель управления изменениями К. Левина (размораживание - движение - новое замораживание) предполагает необходимость создания у работников ощущения дискомфорта:

а) на стадии движения

б) при «новом замораживании» ситуации

в) при «размораживании» ситуации

г) для облегчения манипулирования

д) для упрощения процедуры увольнения работников.

4.8 Какие основные факторы участвуют в модели мотивации Виктора Врума?

а) потребность в уважении к себе, самоутверждение и в принадлежности к социальной группе

б) сложность и напряженность работы и уровень вознаграждения

в) ожидание возможности результата, ожидание возможного вознаграждения от этого результата и ожидание ценности вознаграждения

г) гигиенические факторы, факторы, связанные с характером и существом работы

4.9 Какая функция не свойственна процессному подходу к управлению А. Файоль?

а) планирование работ

б) организация работ

в) независимость суждений менеджеров по отдельным направлениям (программам)

г) контроль

4.10 Ступени мотивации по А. Маслоу - это

а) потребность развития и признания

б) потребность развития и признания, социальная потребность и потребность в защищенности, основные потребности

в) социальная потребность и потребность в защищенности

г) основные потребности

4.11 Какая способность менеджера, по Мак-Грегору, приводит к успеху?

а) работоспособность

б) прогнозирование человеческого поведения

в) лидерство

г) прогнозирование спроса на продукцию

4.12Социально-психологические методы менеджмента способствуют формированию в организации…

а) иерархических отношений

б) административного принуждения

в) морально-психологического климата

г) инфраструктуры

4.13 Творчество менеджеров в процессе управления реализуется с помощью…

а) функций менеджмента

б) диагностики проблемы

в) повышения качества продукции

г) внедрения эффективной системы премирования

4.14 Почему методы прямого принуждения и страха наказания постепенно вытесняются методами социального принуждения?

а) стало невыгодно держать большой штат сотрудников

б) трудно подготовить менеджера, способного эффективно их использовать

в) рабочее движение добилось определенной защищенности рабочих от прямого принуждения

г) механизм принуждения перестал обеспечивать развитие производства

4.15 Сущность ситуационного подхода состоит:

а) знание методов профессионального управления доказавших свою эффективность; умение предвидеть последствия применяемых методик и концепций

б) правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших факторов

в) все перечисленное

г) применение способов действии. вызывающих наименьший отрицательный эффект в данной ситуации, с обеспечением максимальной эффективности

4.16 Какие существуют аспекты человеческой переменной в ситуационном подходе к управлению?

а) все перечисленное

б) поведение отдельных людей, поведение людей в группах

в) характер поведения руководителя, функционирование менеджера в роли лидера

г) влияние менеджера на поведение отдельных людей и групп

4.17 В каких случаях обращаются к качественным методам прогнозирования?

а) отсутствие возможности получить информацию другими методами

б) нехватка информации, получаемой количественными методами прогнозирования

в) сроки, отведенные на решение проблемы, очень ограничены

г) при отсутствии достаточных средств на проведение прогнозов

4.18 Из каких составляющих складывается менеджмент?

а) стратегическое управление, контроль

б) оперативное управление

в) контроль, оперативное управление

г) все перечисленное

4.19 Процедура – это

а) последовательность действий, которые следует предпринимать в конкретной ситуации, имеющей тенденцию к повторению

б) последовательность конкретных действий, которые следует выполнять в единичной специфической ситуации

в) использование опыта прошлого

г) гарантированное выполнение конкретных действий

4.20 Методы управления представляют собой способы…

а) создания организаций и управления ими

б) воздействия субъекта управления на объект управления для достижения поставленных целей

в) применения знаний в области управления

г) использования ресурсов организации

4.21 Что понимается под традиционной системой аттестации работника:

а) процесс оценки эффективности выполнения сотрудником своих должностных обязанностей, осуществляемый непосредственным руководителем;

б) процесс комплексной оценки эффективности выполнения сотрудником своих должностных обязанностей, осуществляемый специально формируемой комиссией в соответствии с Положением о порядке проведения аттестации работников;

в) процесс оценки выполнения сотрудником своих должностных обязанностей его коллегами.

4.22 Аттестация работников представляет собой процедуру определения соответствия квалификации, результативности деятельности, уровня знаний и навыков сотрудников, их деловых, личностных и иных значимых качеств требованиям занимаемой должности:

а) верно;

б) частично верно;

в) неверно.

4.23Трехфазная модель управления изменениями К. Левина (размораживание - движение - новое замораживание) предполагает необходимость создания у работников ощущения дискомфорта:

а) на стадии движения

б) при «новом замораживании» ситуации

в) при «размораживании» ситуации

г) для облегчения манипулирования

д) для упрощения процедуры увольнения работников

4.24 Процесс принятия решений начинается с:

а) формулировки миссии предприятия

б) постановки управленческих целей

в) выявления проблемы

г) определения лица, ответственного за приятие решений

д) идентификации функциональной сферы, где принимается решение.

4.25 Основным методом работы в кружке качества является:

а) «мозговой штурм»

б) дискуссия

в) конференция

г) деловая игра

**5 раздел Современные технологии менеджмента**

5.1 Какие образовательные услуги, не могут быть отнесены к платным:

а) репетиторство;

б) деление классов на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

в) факультативные, индивидуальные занятия в группах, курсы за счет часов, отведенных на основные общеобразовательные программы;

г) подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования.

5.2 Что НЕЛЬЗЯ отнести к образовательным и развивающим услугам:

а) репетиторство;

б) деление классов на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

в) фотографированию;

г) подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда.

5.3 Государственное централизованное финансирование системы образования в РФ осуществляется

а) в соответствии с нормами Конституции;

б) по «остаточному» принципу;

в) в соответствии с нормами Доктрины развития образования в РФ;

г) на основании решений Министерства образования РФ.

5.4Стратегическим направлением улучшения финансового положения образовательного учреждения является:

а) регулярное получение спонсорской и меценатской помощи;

б) оказание постоянно обновляемых платных образовательных услуг;

в) грантовая поддержка коммерческих и некоммерческих структур;

г) пожертвования юридических и физических лиц.

5.5 Зарплата педагогического работника в РФ организована:

а) на основе законодательных актов в сфере образования;

б) на основе базовой и стимулирующей оплаты труда;

в) на основании решений органов управления образованием конкретных субъектов федерации;

г) в соответствии с нормами Конституции РФ.

5.6 Граница между рабочим и нерабочим временем педагога характеризуется:

а) большой подвижностью;

б) четкой регламентацией;

в) зависимостью от объема учебной нагрузки;

г) субъективным регулированием самого педагога.

5.7 Стратегическим направлением улучшения материально-технической базы образования является

а) использование Интернет-ресурсов;

б) широкое внедрение дистанционного обучения;

в) участие в приоритетном национальном проекте «Образование»;

г) все ответы верны.

5.8 Бюджетное финансирование в системе образования - это

а) предоставление бюджетных средств на безвозвратной и возвратной основе всем бюджетополучателям на проведение мероприятий, предусмотренных в утвержденном бюджете;

б) все средства, поступающие в образовательное учреждение;

в)безвозмездное обеспечение деятельности образовательных учреждений средствами бюджета;

г) все ответы верны.

5.9 Самофинансирование — это

а) финансирование организацией своих собственных работ (выполняемых внутри организации) за счет средств, находящихся в собственности (распоряжении) этой организации;

б) финансирование организации ее учредителем-собственником;

в)финансирование образовательного учреждения государством или муниципальным образованием;

г) все ответы не верны.

5.10 Одним из основных инструментов нового финансово-экономического механизма в сфере образования, является:

а) спонсорская и благотворительная помощь;

б) сметное финансирование;

в) нормативное подушевое финансирование;

г) грантовая поддержка.

5.11 Недостаток бюджетного финансирования покрывается внебюджетными средствами, получаемыми преимущественно за счет:

а) сдачи в аренду свободных помещений;

б) благотворительных средств и средств международных организаций, получаемых на безвозмездной основе;

в) оказания образовательных услуг на платной основе;

г) все ответы верны.

5.12 Внебюджетная деятельность в учреждениях системы образования организуется с целью:

а)получения дополнительных источников финансирования для развития и обновления материально-технической базы;

б) повышения заинтересованности работников в результатах своего труда за счет дополнительной оплаты труда и премирования;

в) развития индивидуальных и творческих способностей обучающихся;

г) все ответы верны

5.13 Внебюджетные средства учреждений образования формируется из следующих источников:

а) средства спонсоров, шефов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц, предприятий, учреждений;

б) образовательные услуги, связанные с выполнением основных функций отрасли образования согласно нормативам;

в) средства внебюджетных фондов;

г) все ответы верны.

5.14 Внебюджетная деятельность – это…

а) деятельность по предоставлению платных услуг;

б) деятельность по обеспечению дополнительного дохода;

в) расходование средств, не связанных с бюджетом учреждения.

5.15 Из чего складывается цена образовательной услуги?

а) из всех затрат;

б) только из текущих затрат;

в) возможны различные варианты.

5.16 Какой документ отражает финансово-экономическое планирование образовательного учреждения?

а) смета;

б) план доходов и расходов;

в) отчет о движении капитала;

г) бизнес-план.

5.17 Какие формы и методы финансирования способствуют повышению уровня самостоятельности ОУ и адекватны потребностям социальных партнеров? (Выберите необходимое количество правильных ответов.)

а) сметное финансирование;

б) целевое финансирование (гифо, образовательные ваучеры и др.);

в) нормативное финансирование;

г) многоканальное финансирование.

5.18 Направления целевого расходования бюджетных средств бюджетным учреждением в соответствии с Бюджетным кодексом:

а)оплата труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами (контрактами) и

правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников

б) осуществление взносов в уставный капитал другого юридического лица

в) расходование средств сверх норм, утвержденных в установленном порядке (норм возмещения командировочных расходов, норм на расходование бензина и т.п.)

г) Направление средств на банковские депозиты, приобретение различных активов (валюты, ценных бумаг, иного имущества) с целью их последующей продажи

5.19 Смета бюджетного учреждения – это

а) денежных средств из государственного (муниципального) бюджета для покрытия расходов учреждений

б) средства, полученные от предпринимательской деятельности, учитываются на счетах, открытых в органах федерального казначейства

в) баланс доходов и расходов, документ, определяющий объем и поквартальное распределение бюджетных ассигнований на все расходы данного учреждения, составленный в разрезе статей бюджетной классификации и в соответствии с установленными требованиями.

г) Целевые поступления и благотворительные пожертвования

5.20 Главный распорядитель бюджетных средств –

а) орган, имеющий право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет средств соответствующего бюджета

б) орган, имеющий право распределять ассигнования и лимиты бюджетных обязательств

в) орган, осуществляющий составление и организацию исполнения местных бюджетов

г) орган, осуществляющий составление и организацию исполнения бюджетов субъектов РФ

5.21 Какие из приведенных ниже определений имеют отношение к понятию «образовательная услуга»? (Выберите необходимое количество правильных ответов).

а) полезный вид труда, непосредственно удовлетворяющий какую-либо потребность человека;

б) система знаний, информации, умений и навыков, которые используются в целях удовлетворения разнообразных потребностей личности, государства, общества;

в) объем учебной и научной информации общеобразовательного и специального характера и практические навыки, передаваемые личности по определенной программе;

г) любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой стороне, и которые в основном неосязаемы.

5.22 Образовательная услуга – это:

а) материальное благо;

б) нематериальное благо личного пользования;

в) нематериальное благо общественного пользования;

г) верно все перечисленное.

5.23 Рынок образовательных услуг лучше всего описывается с позиций:

а) теории государственного рынка П. Самуэльсона;

б) теории А. Смита;

в) концепции человеческого капитала;

г) закона Энгеля.

5.24 Рынок образовательных услуг оказывает влияние:

а) на развитие видового разнообразия образовательных учреждений;

б) на развитие гражданского общества;

в) на повышение качества услугодателя (преподавателя) и услугополучателя (обучающегося);

г) все ответы верны.

5.25 Важной проблемой экономики образования является:

а) финансирование;

б) отсутствие квалифицированных кадров;

в) разумное сочетание свободного рынка образовательных услуг и механизма государственного регулирования;

г) не проработанность законодательных норма с сфере образования

5.26 Экономика образования как наука занимается:

а) изучением особенностей хозяйственных отношений в образовании;

б) исследованием структуры и содержания ЗУН;

в) выявлением действия экономических законов и категорий в сфере обучения;

г) научным обоснованием подготовки кадров высшей квалификации для экономики страны.

5.27 Особенность экономики образования как отрасли заключается в том, что:

а) труд работников образования оплачивается выше, чем в целом по национальной экономике;

б) специализируется на воспроизводстве квалифицированных кадров;

в) она готовит специалистов только для своей отрасли;

г) не требует специалистов высокой квалификации.

5.28 Экономика образования как наука изучает:

а) отношения воспроизводства услуг в сфере образования;

б) методики преподавания разных дисциплин;

в) лучшие педагогические практики;

г) отношения собственности в отрасли образования.

5.29 Наука экономика образования относится к:

а) межотраслевым экономическим наукам;

б) историческим наукам;

в) разделу экономической теории;

г) отраслевым экономическим наукам.

5.30 Есть мнение, что к изучению образования необходимо применять:

а) интеграционный подход;

б) экономический подход;

в) педагогический подход;

г) исторический подход.

5.31 Какую функцию не выполняют региональные органы управления образованием:

а) контроль за соблюдением законодательства РФ в области образования;

б) создание учебных заведений регионального уровня;

в) формирование и осуществление региональной политики в сфере образования;

г) установление льгот, нормативов и правил.

5.32 Что из ниже перечисленного не входит в систему образования:

а) совокупность преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности;

б) сеть образовательных учреждений, реализующих образовательные программы;

в) органы управления образованием и подведомственных им учреждений и организаций;

г) администрация районов и городов.

5.33 Выполняют ли следующие значение учреждения образования некоммерческого сектора:

а) обеспечивают систему социальной защиты населения;

б) обеспечивают систему правовой защиты населения;

в) обеспечивают осуществление культурных программ;

г) обеспечивают научный потенциал общества

5.34 Реформирование сферы образования в развитых странах осуществляется по направлениям:

а) создание условий для расширения ресурсной базы;

б) совершенствование содержание образования;

в) поощрение интеграционных процессов;

г) верно все перечисленное.

5.35 В перечне элементов системы образования РФ один назван неверно:

а) система образовательных программ и государственных образовательных стандартов;

б) сеть реализующих образовательных учреждений;

в) система оплаты труда работников образования;

г) система органов управления образованием.

*А.1 Вопросы для опроса:*

**1 раздел Теоретические и нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением**

* 1. Образование как потенциал инновационного развития общества.
  2. Государственная политика в системе СПО Российской Федерации.
  3. Модернизация образования.
  4. Новые профессиональные и федеральные государственные образовательные стандарты в ОО СПО.
  5. Личность в центре государственной образовательной политики, обеспечение образовательных прав и возможности реализации обязанностей человека.
  6. Открытое образование как ценностно-технологический контекст построения образовательного процесса.
  7. Новая образовательная культура (обучение через деятельность, компетентностный подход, проектные технологии, развитие исследовательской культуры и самостоятельности и т.д.).
  8. Законодательство РФ в сфере образования на современном этапе как основа управления современным образовательным учреждением.
  9. Независимость, автономия СПО, самостоятельность субъектов образования как необходимое условие повышения эффективности образовательного процесса.
  10. Локальные акты образовательного учреждения.
  11. Правовое регулирование экономической деятельности образовательного учреждения.
  12. Осуществление государственного надзора и контроля в образовательном учреждении.

**2 раздел Образовательная среда учреждения и административные ресурсы развития учреждения**

* 1. Образовательная среда образовательного учреждения.
  2. Материальные ресурсы ОУ.
  3. Организация учебного процесса.
  4. Организация медицинской помощи.
  5. Создание психологического климата.
  6. Внешняя и внутренняя среда образовательного учреждения.
  7. Ресурсы образовательного учреждения.
  8. Административные ресурсы развития образовательного учреждения.
  9. Ресурсоэнергообмен в системе управления. SWOT-анализ и другие виды системного анализа экзогенной и эндогенной среды управления предприятием в новых экономических условиях.

1. **раздел Современная концепция и программа развития образовательного учреждения** 
   1. Миссия и цели организации.
   2. Модель конкурентных стратегий Портера.
   3. Типология стратегий.
   4. Влияние стратегии на проектирование организации.
   5. Особенности маркетинга образовательных учреждений.
   6. Проведение маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг.
   7. Управление стратегическим развитием образовательного учреждения.
   8. Концепция развития образовательного учреждения.
   9. Технология разработки концепции развития образовательного учреждения.
2. **раздел Формирование межпрофессионального взаимодействия специалистов образовательного учреждения и стили управления** 
   1. Педагогическая команда – главный инновационный ресурс развития образовательного учреждения.
   2. Межпрофессиональное взаимодействие специалистов образовательного учреждения.
   3. Стили управления
   4. Теория и практика принятия управленческих решений.
   5. Особенности методов коллективного решения проблем.
   6. Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления.
   7. Роль и значение мотивации в управлении организацией.
   8. Основные понятия, содержание и практическая реализация современных теорий мотивации.
   9. Условия, способствующие мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности и особенности их создания.
   10. Аттестация педагогических кадров.
   11. Зависимость управления от проблемы, организации, контекста.
   12. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания.
   13. Фактор времени. Характер задач. Возможность ошибок. Согласование переменных. Ограничения.
   14. Стратегия подталкивания.
   15. Стратегия приманивания.
   16. Стратегия убеждения.
   17. Подготовительная стратегия и превентивная
3. **раздел Современные технологии менеджмента**
   1. Экономика образования: обеспечение самостоятельности и эффективности образовательного учреждения за счет введения новых управленческих механизмов.
   2. Хозяйственный механизм сферы образования.
   3. Финансирование системы образования.
   4. Труд и оплата труда работников образования.
   5. Материально-техническая база образования.
   6. Взаимосвязь государственного и общественного контроля качества образования, мониторинг качества образования, управление с учетом достигнутого качества.
   7. Теория и практика создания планов мониторинговых исследований в ОУ.
   8. ИКТ как средство развития образовательной среды ОУ.
   9. Использование ИКТ в практической деятельности менеджера образования.
   10. Самоуправление и тайм-менеджмент.
   11. Имидж современного руководителя.
   12. Понятие «образовательная среда».
   13. Современные технологии создания образовательной среды.
   14. Современные технологии создания физической образовательной среды.
   15. Современные технологии создания психологической образовательной среды.

*А.2 Вопросы для контрольной работы:*

1. Государственная политика в системе СПО Российской Федерации и система менеджмента образовательного учреждения

2. Образовательная среда образовательного учреждения. Материальные ресурсы ОУ.

3. Управление стратегическим развитием образовательного учреждения.

4.Правовые основы управления образовательным учреждением

5.Административные ресурсы развития учреждения и их определение

6. Современные кадровые технологии управления персоналом

7.Порядок создания и регламентация деятельности образовательного учреждения. 8.Управления средне-профессиональным образовательным учреждением.

9.Основные направления совершенствования управления в системе образования.

10.Социально-экономические преобразования и организационное развитие образовательного учреждения.

11.Социальная ответственность организации.

12.Сущность введения новых ФГОС в системе среднего профессионального образования Российской Федерации.

13.Особенность коммерческой и некоммерческой деятельности в социальной сфере.

14.Составление учебных планов СПО.

15.Роль инноваций в образовательной сфере.

## Блок B - Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций – «уметь»

*В.0 Варианты заданий по выполнению семинарских (практических) работ*

**Раздел 1 Теоретические и нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением**

**Занятие 1. Государственная политика в системе среднего профессионального образования Российской Федерации и система менеджмента образовательного учреждения**

**Вопросы для обсуждения на семинаре**

|  |
| --- |
| 1. Образование как потенциал инновационного развития общества.  2. Государственная политика в системе среднего профессионального образования Российской Федерации.  3. Модернизация образования. Новые ФГОС.  4.Личность в центре государственной образовательной политики, обеспечение образовательных прав и возможности реализации обязанностей человека.  5.Открытое образование как ценностно-технологический контекст построения образовательного процесса.  6.Новая образовательная культура (обучение через деятельность, компетентностный подход, проектные технологии, развитие исследовательской культуры и самостоятельности и т.д.). |

**Тесты:**

1. Каковы основные тенденции российского образования нового столетия:

а) глобализация и универсализация;

б) рост рождаемости и продолжительности жизни;

в) ускорение исторического времени и инновационный путь развития;

г) информатизация образования, качественное образование для всех;

д) рост интеллектуального потенциала, становление гражданского общества.

2. Определите основные цели Национальной доктрины образования:

а) реализация конституционного права на бесплатное образование, сохранение единого образовательного пространства России;

б) непрерывное образование, бесплатное образование, доступное образование, государственная поддержка;

в) светский характер образования, элитарность высшего образования,

г) личностно-ориентированное обучение, историческая преемственность поколений, платное высшее образование;

д) историческая преемственность поколений, воспитание патриотов России, непрерывность образования, индивидуализация и личностно ориентированное обучение, подготовка высокообразованных специалистов.

3. Какие приоритеты образовательной политики содержатся в Концепции модернизации российского образования:

а) роль российского образования, основные этапы и меры реализации;

б) обеспечение государственных гарантий доступности качественного образования,

введение ЕГЭ с целью повышения объективности и равных возможностей;

в) обеспечение равного доступа молодых людей к образованию, выявление и поддержка одаренных детей и молодежи, создание механизма устойчивого развития образования на основе частных инвестиций;

г) введение ЕГЭ с целью повышения объективности и равных возможностей, приоритеты образовательной политики, этапы и меры реализации национальных программ.

4. Какие виды профессионального образования приняты в России:

а) начальное, среднее, высшее;

б) подготовка специалистов, повышение квалификации, переподготовка специалистов;

в) среднее, высшее и послевузовское.

5. Какие типы образовательных учреждений характерны для высшего

образования:

а) институт, школа бизнеса, университет;

б) высшая школа, институт, академия, университет;

в) научный центр, академия, школа бизнеса;

г) институт, академия, колледж.

**3 раздел Современная концепция и программа развития образовательного учреждения.**

**Занятие 2. Разработка концепции и программы развития образовательного учреждения.**

**Вопросы для обсуждения на семинаре**

1. Управление стратегическим развитием образовательного учреждения.

2. Миссия и ценности ОУ в контексте инновационного развития.

3. Концепция развития образовательного учреждения.

4. Технология разработки концепции развития образовательного учреждения.

**Тесты**

1.Цель управления − прогнозируемый и желательный результат, отражающий будущее состояние системы в виде качественного показателя, который должен быть достигнут организацией и на достижение которого направлена ее деятельность. Какая цель может быть приемлема для любой организации?

а) обеспечение полного материального благосостояния и свободного всестороннего развития личности работников.

б) достижение минимального дохода на работника в размере 1000 долларов США, как в высокоразвитых странах мира

в) завоевание регионального рынка товаров в размере более 60% от объема продаж.

г) государственное регулирование рыночной экономики с помощью плановой, налоговой и банковской систем.

д) обеспечение каждого работника организации отдельной квартирой

2. Процесс управления − это целенаправленная последовательность задач и операций управления, осуществляемых кадрами управления с помощью технических средств для реализации управленческих решений. Назовите основные (общие) функции управления.

а) стратегическое управление и менеджмент.

б) управление основным и вспомогательным производством.

в) власть, лидерство, мотивация, эффективность, финансы, капитал, маркетинг, "ноу-хау".

г) постановка цели, сбор информации, подготовка и согласование решения, принятие и исполнение решения.

д) прогнозирование, планирование, учет, контроль, анализ, регулирование, координация.

3. Интеграция управления – это:

а) координация деятельности

б) реформирование организации

в) объединение усилий всех подразделений организации

г) синтез технологических процессов

4. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, характеризует:

а) сложность внешней среды;

б) подвижность внешней среды;

в) открытость внешней среды;

г) неопределенность внешней среды.

5. Цели в системе управления подразделяются на (несколько вариантов ответа):

а) качественные

б) количественные

в) комплексные

**Раздел 4 Формирование межпрофессионального взаимодействия специалистов образовательного учреждения и стили управления**

**Занятие 3. Стили управления и создание условий, способствующих мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности**

**Вопросы для обсуждения на семинаре**

1. Стили управления.

2. Теория и практика принятия управленческих решений.

3.Особенности методов коллективного решения проблем.

4.Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления.

5. Роль и значение мотивации в управлении организацией.

6. Основные понятия, содержание и практическая реализация современных теорий мотивации.

7. Условия, способствующие мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности и особенности их создания.

8. Зависимость управления от проблемы, организации, контекста.

9. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания.

10. Фактор времени. Характер задач. Возможность ошибок. Согласование переменных. Ограничения. Стратегия подталкивания. Стратегия приманивания. Стратегия убеждения. Подготовительная стратегия и превентивная.

**Тесты**

1.Какими чертами характера должен обладать такой архетип управляющего как «администратор»?

а)быть общительным и уметь вдохновлять людей на максимальную самоотдачу

б)иметь аналитический склад ума

в)быть предельно объективным и полагаться на факты и логику

г) методичность в работе, прогнозирование будущего

2. Какие основные факторы участвуют в модели мотивации Виктора Врума?

а)потребность в уважении к себе, самоутверждение и в принадлежности к социальной группе

б)сложность и напряженность работы и уровень вознаграждения

в)ожидание возможности результата, ожидание возможного вознаграждения от этого результата и ожидание ценности вознаграждения

г) гигиенические факторы, факторы, связанные с характером и существом работы

3. Реальное влияние при управлении по целям имеют руководители

а)среднего уровням

б)низшего уровня

в)высшего, среднего и низшего уровня

г) высшего уровня

4.Что относится к категории «внутреннего вознаграждения»?

а)зарплата

б)карьера

в)сама работа

г) признание окружения

5. Ступени мотивации по А. Маслоу - это

а)потребность развития и признания

б)потребность развития и признания, социальная потребность и потребность в защищенности, основные потребности

в)социальная потребность и потребность в защищенности

г) основные потребности

*Б.1 Типовые задачи:*

1.1 Задача

Определить целесообразность получения высшего образования с учетом упущенных выгод при следующих условиях:

1) годовая стоимость обучения – 680 дол. США в эквиваленте, на протяжении обучения не изменяется;

2) срок обучения – 5 лет;

3) возможная заработная плата в месяц:

– при имеющемся уровне образования – 150 дол. США в эквиваленте;

– после получения образования – 210 дол. США в эквиваленте;

4) продолжительность предстоящей трудовой жизни – 38 лет с момента начала получения образования;

5) ставка дисконтирования – 9,5 %.

Какими критериями, кроме экономических, может руководствоваться индивид при принятии решения о получении высшего образования?

1.2 Задача

Выделить преимущества и недостатки следующих вариантов финансирования образования для государства и обучающихся:

а) прямое финансирование организаций, оказывающих образовательные услуги (сметное финансирование, заказы на подготовку специалистов, финансирование на основе подушевых нормативов и др.);

б) косвенное финансирование организаций (налоговые льготы);

в) прямое финансирование обучающихся (гранты, кредиты);

г) косвенное финансирование обучающихся (налоговые льготы, гарантии возврата кредитов).

1.3 Задача

По результатам опроса слушателей группы построить кривую спроса на образовательную услугу (курсы по изучению иностранного языка, 4 часа в неделю, один семестр).

1.4 Задача

Рассчитайте стоимость образовательных услуг, предоставленных лицеем своим учащимся, если известно: за учебный год на образовательные цели израсходовано 810 млн. руб., а полученная прибыль составила 90 млн. руб. Какова при этом будет норма прибыли?

1.5 Задача

Представьте себе, что вы директор школы. Школа нуждается в срочном капитальном ремонте. Бюджетные средства на эти цели не выделяются. Ваши действия: вводить платные дополнительные образовательные услуги? Организовать на уроках труда производство изделий для продажи? Найти спонсора для получения от него денежных средств? Или изыскать какие-то другие источники?

1.6 Задача

Рассчитайте стоимость образовательных услуг, предоставленных лицеем своим учащимся, если известно: за учебный год на образовательные цели израсходовано 810 млн. руб., а полученная прибыль составила 90 млн. руб. Какова при этом будет норма прибыли?

1.7 Задача

Представьте себе, что вы директор школы. Школа нуждается в срочном капитальном ремонте. Бюджетные средства на эти цели не выделяются. Ваши действия: вводить платные дополнительные образовательные услуги? Организовать на уроках труда производство изделий для продажи? Найти спонсора для получения от него денежных средств? Или изыскать какие-то другие источники?

**Блок С - Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций – «владеть»**

*С.0* *Варианты заданий на выполнение курсовых проектов/работ* **– не предусмотрены**

*С.1 Индивидуальные творческие задания (*упражнения, проблемные ситуации)

**Задачи, упражнения и проблемные ситуации**

1 Субординация. Ваш вышестоящий руководитель, минуя Вас, дает срочное задание Вашему подчиненному, который уже занят выполнением другого ответственного задания, полученного Вами лично от директора. Ваш вышестоящий руководитель делает это уже не в первый раз, и Вы знаете о его натянутых отношениях с директором организации. Оба задания являются неотложными. Выберите приемлемый вариант решения:

– выразите подчиненному свое несогласие с заданием вышестоящего руководителя и заставьте его выполнить неотложное задание директора;

– в интересах дела подключите к выполнению порученных заданий другого Вашего сотрудника;

– напишете служебную записку на имя директора по поводу случившегося и попросите выпустить приказ о порядке распорядительных воздействий в организации;

– обратитесь к вышестоящему руководителю с просьбой давать указания Вашим подчиненным только через Вас и попросите перенести срок его задания.

2 Психологическая ситуация «Выбор заместителя». Муниципальный орган образования назначил Александрова директором образовательного учреждения. Его предшественник ушел на пенсию, оставив работоспособный коллектив в трудном финансовом положении. До этого Александров три года работал заместителем директора. Он экстраверт, общительный, грамотный, по темпераменту скорее флегматик или сангвиник, больше ориентирован на результаты работы. Александрову необходимо выбрать себе двух заместителей. Имеется несколько кандидатур с разными наборами деловых качеств и психологией взаимоотношений:

а) Иванов ориентирован на человеческие отношения, стремится к тому, чтобы в коллективе были доброжелательный климат, взаимное доверие сотрудников, отсутствие конфликтов. Однако он много времени уделяет контактам и коммуникациям и не всегда добивается выполнения плановых показателей по подразделению. Решения и указания Иванова не всегда конкретны и рассчитаны на грамотных сотрудников;

б) Петров ориентирован на работу и достижение конечных результатов. Он еще молодой руководитель, честолюбивый, всегда добивается достижения поставленных целей, используя авторитарный стиль руководства. В интересах дела Петров идет на обострение отношений, невзирая на лица и не учитывая психологию сотрудников, за что получил прозвище «карьерист»;

в) Сидоров предпочитает работать строго по правилам, всегда аккуратен в выполнении заданий руководства, требователен к подчиненным, поддерживает со всеми формальные отношения. В коллективе его называют за глаза «сухарем». План подразделение выполняет, но текучесть кадров больше, чем в других подразделениях;

г) Николаев ориентирован как на работу, так и на человеческие отношения. Весьма грамотный и авторитетный руководитель с большим опытом работы, сотрудники его любят за душевность и готовность помочь в трудную минуту. Его главным недостатком является слабость к спиртному, которая пока сильно на работу не влияет.

Кого бы Вы рекомендовали назначить заместителями Александрова?

3. Рыночное ценообразование.

Разработайте ценовую стратегию для Вашего учебного заведения на следующий год. Выберите одну из стратегий ценообразования. Представьте ее в текстовом виде или в виде таблицы с краткими комментариями. Обоснуйте, почему Вы выбрали эту стратегию?

4. Оплата труда. Библиотекарь школы работает учителем по совместительству. С 1 июля он уходит в очередной отпуск. Когда он должен будет приступить к работе? Как будут рассчитываться отпускные?

5 Аттестация — это основная форма государственно-общественного контроля за качеством образования в образовательных учреждениях. Цель и содержание аттестации — это:

6. В компетенцию управления директором не входит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вид деятельности образовательного учреждения.

7.В настоящее время функционально-управленческая конфигурация образовательного учреждения состоит из следующих основных элементов:

руководитель учреждения;

8. В образовательных учреждениях устанавливаются за проверку письменных работ, заведование учебными кабинетами и другую дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работника: • доплаты

9. В последнее время единственной статьей расходов образовательных учреждений, которая финансируется из бюджета полностью, являются расходы на: • выплату заработной платы

10. В случае отказа в государственной аккредитации образовательное учреждение может повторно пройти аттестацию в срок: • не ранее, чем через 12 месяцев

11. В соответствии с действующим законодательством лицензирование образовательной деятельности осуществляется для:

12. В соответствии с действующим законодательством этот вид образовательной деятельности подлежит обязательному лицензированию:

13. В соответствии со статьей 12 Закона РФ «Об образовании» каждое образовательное учреждение — это юридическое лицо, поэтому образовательные учреждения являются субъектами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ права.

14. Важная характеристика системы образования — это:

15. Верны ли определения?

А) Амортизация — процесс постепенного переноса стоимости средств производства на производимый продукт

Б) Амортизация — процесс переноса стоимости средств производства на производимый продукт при полном износе средств производства в конце срока эксплуатации

16. Верны ли определения?

А) Бюджетное нормирование расходов — важный экономический рычаг, с помощью которого достигается одинаковый уровень удовлетворения одних и тех же потребностей однородных учреждений

Б) Бюджетное нормирование расходов — установление единых показателей расходов на однотипные объекты, имеющие одинаковые производственные признаки

17. Верны ли определения?

А) Главный фактор прироста общественного богатства в информационном обществе — прирост количества образовательных учреждений

Б) Главный фактор прироста общественного богатства в информационном обществе — прирост накопленного объема знаний

18. Верны ли определения?

А) Государственная аккредитация образовательного учреждения — это процедура признания государством в лице его государственных органов управления образованием государственного статуса образовательного учреждения (типа, вида, категории образовательного учреждения, определяемых в соответствии с уровнем и направленностью образовательных программ)

Б) Государственная аккредитация образовательного учреждения — это основная форма государственно-общественного контроля за качеством образования в образовательных учреждениях., целью которой является установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников образовательных учреждений требованиям государственных образовательных стандартов

19. Верны ли определения?

А) Государственные образовательные стандарты — важнейший компонент многих отношений субъектов, образовательного и воспитательного процессов, структур государственного управления; они устанавливают общие требования к содержанию образования

Б) Государственные образовательные стандарты — это инструмент, обеспечивающий единство, унификацию содержания образовательного пространства на всей территории России во всех видах и типах образовательных учреждений, метод управления образованием

20. Верны ли определения?

А) Договор в сфере образования — это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей

Б) Договор в сфере образования — это юридический факт, относящийся к правомерным действиям, направленным на достижение определенного правового результата (установление, изменение, прекращение гражданских прав и обязанностей)

21. Верны ли определения?

А) Доплаты в образовательных учреждениях устанавливаются за проверку письменных работ, заведование учебными кабинетами и другую дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работника

Б) Доплаты в образовательных учреждениях устанавливаются за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность, интенсивность труда, т.е. за качественные показатели работы

22. Верны ли определения?

А) Единица учета основных средств — инвентарный объект, которым является объект со всеми приспособлениями и принадлежностями или отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций

Б) Единица учета основных средств — обособленный комплекс конструктивно-сочлененных предметов, представляющих собой единое целое, предназначенный для определенной работы

23. Верны ли определения?

А) Информационная функция мониторинга — способ регулярного получения сопоставимой информации о состоянии и развитии системы образования, необходимой для анализа и прогноза состояния и развития системы

Б) Информационная функция мониторинга — один из системообразующих факторов, обеспечивающих комплексную характеристику процессов, происходящих в системе образования

24. Верны ли определения?

А) Лицензия — это разрешение (право) на лицензируемый вид деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю

Б) Лицензия — это основная форма государственно-общественного контроля за качеством образования в образовательных учреждениях. Цель и содержание — установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников образовательных учреждений требованиям государственных образовательных стандартов

25. Верны ли определения?

А) Лицензия дает право на ведение образовательной деятельности, выдачу выпускникам удостоверения государственного образца и получение финансирования из бюджета

Б) Лицензия дает право лишь на ведение образовательной деятельности

26. Верны ли определения?

А) Максимизация прибыли — установление такой цены на товар, которая обеспечит максимум прибыли в долгосрочный период

Б) Максимизация прибыли — установление такой цены на товар, которая обеспечит максимум прибыли в краткосрочный период

27. Верны ли определения?

А) Материально-техническая база в сфере образования — совокупность материальных элементов, необходимых для функционирования и развития образовательного учреждения и системы образования в целом

Б) Материально-техническая база в сфере образования — это все закрепленные за образовательными учреждениями материально-вещественные средства, предназначенные для учебной деятельности, для обеспечения условий труда и быта учащихся и преподавателей

28. Верны ли определения?

А) Менеджмент в образовании представляет собой современную систему управленческой деятельности, ориентированную на лучшее удовлетворение общественных потребностей путем производства образовательных услуг в условиях рыночной экономики

Б) Менеджмент в образовании является и наукой, и искусством, и практической деятельностью по более продуктивному управлению интеллектуальными, материальными и финансовыми ресурсами для наилучшего функционирования и достижения более высоких результатов учебным заведением и любой другой организацией

29. Верны ли определения?

А) Минимальная цена на образовательную услугу определяется издержками образовательного учреждения

Б) Максимальная цена на образовательную услугу определяется спросом

30. Верны ли определения?

А) Моральный износ — потеря средствами труда своих первоначальных качеств

Б) Моральный износ — обесценивание средств труда, утрата стоимости до их физического износа, до окончания срока своей физической службы

31. Верны ли определения?

А) Налог — это обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств для финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований

Б) Налог — обязательный взнос с организаций и физических лиц, уплата которого — одно из условий совершения в интересах плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий)

32. Верны ли определения?

А) Нематериальные активы — это социально-экономические и правовые отношения по поводу владения, распоряжения и пользования продуктами интеллектуального труда

Б) Нематериальные активы — это научно-техническая продукция, лицензии, «ноу-хау», патенты, высококвалифицированный персонал, клиентура, торговая марка, компьютерные программы и т.п.

33. Верны ли определения?

А) Основные фонды переносят свою стоимость на продукт в течение одного производственного цикла

Б) Основные фонды переносят свою стоимость на продукт долгосрочно, по мере износа

34. Верны ли определения?

А) Понятие «эффективность» означает степень приближения к максимальному или оптимальному (наиболее желательному) результату при минимуме негативных последствий или издержек

Б) Понятие «эффективность» означает степень приближения к максимальному или оптимальному (наиболее желательному) результату при оптимальном уровне негативных последствий или издержек

**Блок D - Оценочные средства, используемые в рамках промежуточного контроля знаний, проводимого в форме дифференцированного зачёта.**

Вопросы к дифференцированному зачету.

1.Государственная политика в системе СПО Российской Федерации и система менеджмента образовательного учреждения

2.Образование как потенциал инновационного развития общества. Государственная политика в системе СПО Российской Федерации.

3.Образование как потенциал инновационного развития общества. Государственная политика в системе высшего образования Российской Федерации.

4.Сущность введения ФГОС в системе высшего образования Российской Федерации.

5.Сущность введения ФГОС в системе СПО Российской Федерации.

6. Личность в центре государственной образовательной политики.

7. Новая образовательная культура (обучение через деятельность, компетентностный подход, проектные технологии, развитие исследовательской культуры и самостоятельности и т.д.).

8. Виды педагогического менеджмента

9.Особенности применения системного подхода в педагогическом менеджменте в образовании.

10. Сетевые структуры, сетевые модели управления и взаимодействия как способ повышения эффективности системы образования.

11.Управление образовательным учреждением в условиях модернизации образования.

12.Лицензирование образовательного учреждения.

13. Аттестация образовательного учреждения.

14. Аккредитация образовательного учреждения.

15. Автономное образовательное учреждении. Самостоятельность субъектов образования как необходимое условие повышения эффективности образовательного процесса.

16. Образовательная среда образовательного учреждения.

17. Локальные акты образовательного учреждения

18.Правовое регулирование экономической деятельности образовательного учреждения.

19. Создание психологического климата.

20. Материальные ресурсы образовательного учреждения.

21. Кадровые ресурсы образовательного учреждения.

22. Финансовые ресурсы образовательного учреждения.

23. SWOT-анализ и другие виды системного анализа экзогенной и эндогенной среды управления предприятием в новых экономических условиях.

24. Миссия и ценности СПО в контексте инновационного развития образовательного учреждения.

25.Типология стратегий.

26. Маркетинг образовательных учреждений.

27. Проведение маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг.

28.Технология разработки концепции и программы развития образовательного учреждения.

29. Влияние стратегии на проектирование организации.

30. Особенности маркетинга образовательных учреждений.

31. Педагогическая команда – главный инновационный ресурс развития образовательного учреждения.

32.Межпрофессиональное взаимодействие специалистов образовательного учреждения.

33.Стили управления.

34. Теория и практика принятия управленческих решений.

35.Особенности методов коллективного решения проблем.

36. Ситуационное управление как развитие теорий о стилях управления.

37. Роль и значение мотивации в управлении организацией.

38.Основные понятия, содержание и практическая реализация современных теорий мотивации.

39.Условия, способствующие мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности и особенности их создания.

40. Аттестация педагогических кадров.

41.Зависимость управления от проблемы, организации, контекста.

42. Факторы, определяющие диапазон стиля управления по ситуациям: ожидания, заинтересованность в проблеме или ситуации, терпимость к неопределенности, профессиональный опыт и знания.

43. Фактор времени. Характер задач. Возможность ошибок. Согласование переменных. Ограничения.

44. Стратегия подталкивания. Стратегия приманивания. Стратегия убеждения. Подготовительная стратегия и превентивная.

45.Экономика образования: обеспечение самостоятельности и эффективности образовательного учреждения за счет введения новых управленческих механизмов.

46.Хозяйственный механизм сферы образования. Финансирование системы образования

47. Труд и оплата труда работников образования.

48.Материально-техническая база образования.

49.Взаимосвязь государственного и общественного контроля качества образования, мониторинг качества образования, управление с учетом достигнутого качества.

50.Теория и практика создания планов мониторинговых исследований в ОУ.

51.ИКТ как средство развития образовательной среды ОУ.

52. Использование ИКТ в практической деятельности менеджера образования.

53. Самоуправление и тайм-менеджмент.

54. Имидж современного руководителя.

55. Понятие «образовательная среда».

56.Современные технологии создания образовательной среды.

57. Современные технологии создания физической образовательной среды.

58.Современные технологии создания психологической образовательной среды.

59. Роль преподавательского потенциала в развитии образования.

60. Эволюционный механизм становления образовательных систем

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

**Оценивание ответа на диф.зачете**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4-балльная шкала | Показатели | Критерии |
| Отлично | 1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий); 3. Самостоятельность ответа; 4. Культура речи; 5. Степень осознанности, понимания изученного 6. Глубина / полнота рассмотрения темы; 7. соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам | Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса. |
| Хорошо | Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. |
| Удовлетворительно | Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. |
| Неудовлетворительно |  | Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. |

**Оценивание ответа на практическом занятии** (собеседование)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4-балльная шкала | Показатели | Критерии |
| Отлично | 1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий); 3. Самостоятельность ответа; 4. Культура речи; 5. Степень осознанности, понимания изученного 6. Глубина / полнота рассмотрения темы; 7. соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам | Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок. |
| Хорошо | Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по  курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями. |
| Удовлетворительно | Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий. |
| Неудовлетвори­тельно | Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т. е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. |

**Оценивание практических заданий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4-балльная шкала | Показатели | Критерии |
| Отлично | 1. Самостоятельность ответа; 2. владение терминологией; 3. характер представления результатов (наглядность, оформление, донесение до слушателей и др.) | Студент правильно выполнил задание. Показал отлич­ные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задания в рамках усвоенного учебного материала. |
| Хорошо | Студент выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полу­ченных знаний и умений при решении задания в рамках усвоенного учебного материала. |
| Удовлетворительно | Студент выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении задания в рамках усвоенного учебного материала |
| Неудовлетвори­тельно | При выполнении задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. |

**Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Основными этапами формирования компетенций по дисциплине при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов. В целом по дисциплине оценка «зачтено» ставится в следующих случаях:

- обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок.

- обучаемый способен продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.

- обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне.

Оценка «незачтено» ставится при неспособности обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.

При оценивании результатов обучения: знания, умения, навыки и/или опыта деятельности (владения) в процессе формирования заявленных компетенций используются различные формы оценочных средств текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной аттестации).

Таблица - Формы оценочных средств

| №  п/п | Наименование  оценочного  средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление  оценочного средства в фонде |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Практические задания и задачи | Различают задачи и задания:  а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;  б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;  в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.  Рекомендуется для оценки знаний умений и владений студентов.  Форма предоставления ответа студента: письменная или устная работа | Комплект задач и заданий |
| 2 | Доклад, сообщение (на практическом занятии) | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.  Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов.  На выступление студенту дается 10-15 минут. При ответе студент может пользоваться конспектом. Задаются дополнительные вопросы. | Темы докладов,  сообщений |
| 3 | Собеседование (на практическом занятии) | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Рекомендуется для оценки знаний студентов. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 4 | Дифференцированный зачет | Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по учебной дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов.  С учетом результативности  Работы студента может быть принято решение о признании студента освоившим отдельную часть или весь объем учебного предмета по итогам семестра и проставлении в зачетную книжку студента – «оценка». Студент, не выполнивший минимальный объем учебной работы по дисциплине, не допускается к сдаче диф. зачета. Диф. зачет сдается в устной форме. | Комплект теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к диф. зачету. |