

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

«Б1.Д.Б.4 История (история России и всеобщая история)»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

09.03.04 Программная инженерия
(код и наименование направления подготовки)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2022

История (история России, всеобщая история): методические указания для обучающихся по освоению дисциплины / Н.В. Хомякова, Н.А. Гаврилова; Бузулукский гуманитарно-технолог. ин-т (филиал) ОГУ. – Бузулук : БГТИ (филиал) ОГУ, 2022.

Составители: _____



Н.В. Хомякова



Н.А. Гаврилова

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины являются приложением к рабочей программе по дисциплине «История (история России, всеобщая история)».

Содержание

	Введение.....	4
1	Виды работы студентов	4
2	Рекомендации по организации различных видов работ студентов....	5
2.1	Рекомендации к прослушиванию лекций.....	5
2.2	Рекомендации при подготовке к практическим занятиям (семинарским).....	6
2.3	Рекомендации к организации самостоятельной работы.....	11
2.4	Методические рекомендации по подготовке к дифференцированному зачету.....	13

Введение

Цель методических указаний - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм аудиторной и самостоятельной работы. Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, методическими указаниями освоения данной дисциплины, фондом оценочных средств, графиком консультаций преподавателя кафедры.

Цель освоения дисциплины: развитие способности студента осуществлять поиск, критический анализ и синтез исторической информации, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте.

Задачи:

- сформировать навыки поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- создать условия для освоения систематизированных знаний об основных этапах и закономерностях исторического развития, истории человечества и российской цивилизации, важнейших элементах теоретико-методологических знаний, формирования целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом развитии;
- способствовать формированию исторического мышления - способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности;
- способствовать развитию у студентов способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- содействовать воспитанию патриотических чувств и гражданских качеств на основе духовно-нравственного опыта предшествующих поколений.

1 Виды работы студентов

Основные виды занятий: по курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практические занятия, самостоятельная работа, сдача дифференцированного зачета.

Распределение занятий по часам представлено в РПД.

2 Основные виды работы студентов и особенности их проведения при изучении курса

2.1 Рекомендации к прослушиванию лекционного курса

Лекция – одна из основных форм учебной работы в вузе. Лекция – живое слово преподавателя, специалиста в своей области знания. В ней рассматриваются не все, но самые главные, узловые вопросы каждой темы курса, сообщаются новейшие научные достижения. Лекция – научная и методическая основа для самостоятельной работы студентов. Она предшествует практическим (семинарским) занятиям и дает направление всей подготовки к ним. Лекция помогает не только овладеть определенной системой знаний, но в значительной степени облегчает и сокращает путь к познанию.

Студент на лекции должен не только слушать, а слушать работая. Запись лекции – одно из необходимых условий успешной учебы, поэтому с первых дней пребывания в вузе необходимо упорно учиться этому искусству. Работая на лекции, необходимо уделить основное внимание логике изложения темы преподавателем, системе его аргументации.

Конспект лекции нужен не только для того, чтобы потом использовать его для подготовки к семинару и дифференцированному зачету. Запись излагаемого лектором материала способствует лучшему его усвоению, анализу, запоминанию. При записи лекций работают все виды памяти – зрительная, слуховая, моторная. Конспект лекции необходим для систематизирования изучаемого материала, обобщения пройденного.

В процессе конспектирования лекции целесообразно учитывать следующие рекомендации:

1. Лекции по каждой изучаемой дисциплине следует вести в тетради, отдельной от практических (семинарских) занятий.

2. Обязательно записывать тему и план лекции.

3. Стараться излагать содержание лекции своими словами, ясно формулировать и выделять тезисы, отделять их от аргументов, составлять интеллект-карты.

4. Рекомендуется соблюдать поля, на которых можно по ходу лекции и в дальнейшем записывать возникшие вопросы, замечания, дополнения.

5. Полезно использовать выделение в тексте отдельных ключевых слов и понятий, заголовков и подзаголовков, что облегчает чтение и восприятие текста при его последующем использовании для подготовки к практическому (семинарскому) занятию, сдаче дифференцированного зачета.

6. Нужно учиться записывать лекции кратко, используя общепринятые сокращения слов и фраз.

Навыки конспектирования лекций, как и всякие трудовые навыки, приобретаются в процессе работы, поэтому чужие, даже образцовые конспекты не могут заменить того, что дается только опытом.

2.2 Рекомендации при подготовке к практическим занятиям (семинарам)

При подготовке к практическим (семинарским) занятиям рекомендуется в начале семестра ознакомиться с планом семинаров и их содержанием.

Целью проведения практических занятий является:

– закрепление полученного на лекциях и изученного самостоятельно материала.

– Проверка уровня понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекциях и по учебной литературе, степени и качества усвоения материала студентами.

– Выявление пробелов в пройденной части курса и их устранение.

Семинар содержит три этапа:

Подготовительный – актуализация темы и мотивирование студентов к активной деятельности. На этом этапе ставится задача, предлагается проблемная ситуация, определяется обсуждаемая тема, указывается форма организации семинара.

Второй этап – собственно обсуждение тем, во время которого реализуется четыре функции:

1) подготовительно-исследовательская – восприятие и освоение соответствующего объема знаний;

2) воспитательная – развитие морально-нравственных качеств, свойственных гражданину Отечества;

3) практическая – развитие навыков применения исторических знаний в жизни;

4) методическая – квалификационное обсуждение материала, умение аргументированного спора, отстаивание своей точки зрения.

Третий этап – заключительный. Подводятся итоги, студенты ориентируются на последующую работу.

Организуя подготовку к каждому практическому (семинарскому) занятию студенту следует изучить перечень вопросов, рекомендованную литературу и при необходимости инициировать изучение самостоятельно подобранных источников, проанализировать дискуссионные вопросы изучаемой темы, различные гипотезы и трактовки причин, хода и следствия исторических событий, сформулировать собственную позицию.

В отличие от лекции на семинаре активную роль играет студент. Семинар – наиболее подходящее место для дискуссий по мировоззренческим вопросам, для формирования у студентов гражданской и профессиональной позиции, выработки навыков публичного общения в форме диалога.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

Семинару предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также в литературе, рекомендованной преподавателем.

Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации перед семинаром. Для этого необходимо, как минимум, прочесть конспект лекции и соответствующие разделы в учебнике или учебном пособии. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы.

Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

В процессе подготовки к семинару студент может воспользоваться консультациями преподавателя. На практическом занятии используются интерактивные формы обучения.

Результаты контроля качества учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Одно из достоинств оратора состоит в стремлении к лаконичности выступления, но не в ущерб его аргументированности и содержательности.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения. На семинары часто выносятся сообщения, которые открывают обсуждение учебных вопросов.

Работа с книгой. Необходимо изучить список рекомендованной преподавателем литературы, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки. Особое внимание следует обратить на определение основных

понятий курса «История (история России, всеобщая история)». Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, интеллект-карт, содержащих важнейшие понятия, структурирующих материал в определенной логике изложения. Интеллект-карта помогает запомнить основные положения изученного материала, а также может служить постоянным справочником для студента.

При работе с книгой различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача вторичного чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию необходимо овладеть навыками конспектирования источников. Конспект – это краткое изложение первичного текста, приспособленное к задачам исследования. Конспектирование – процесс образования нового знания на основе изучаемого; это способ переработки информации для последующего её использования самим конспектирующим.

Теоретический текст конспектируется с учётом структуры его содержания. В процессе конспектирования выделяются понятия, категории, законы, принципы, идеи, определения, теории, гипотезы, выводы, факты. Затем выявляются связи и отношения между этими компонентами текста.

В эмпирическом тексте чаще всего представлены факты, события, ситуации, даты, статистические данные, конкретные свойства явлений.

Виды конспектирования:

- выборочное и сквозное;
- репродуктивное и продуктивное.

Каждый вид конспектирования отличается особенностями, определяющими пригодность для решения разных задач.

Формы конспектирования:

- выписки;
- составление плана;
- тезисы;
- аннотация;

– рецензия.

Технологические приёмы конспектирования:

– выписка цитат;

– пересказ «своими словами»;

– выделение идей и теорий;

– критические замечания;

– собственные разъяснения;

– сравнение позиций;

– реконструкция текста в виде создания таблиц, рисунков, схем, интеллект-карт;

– описание связей и отношений.

В процессе конспектирования проводится анализ текста, при этом могут использоваться разные виды анализа:

– обзорный;

– сравнительный;

– системный;

– проблемный;

– аспектный;

– критический;

– феноменологический;

– контент-анализ;

– герменевтический.

Каждый из этих видов анализа имеет свою технологию, что приводит к разным результатам.

Критерии хорошего конспекта:

– краткость (не более 1/8 первичного текста);

– целевая направленность;

– аналитичность;

– научная корректность;

– ясность (отчётливость и однозначность), понятность.

На практическом (семинарском) занятии используется такой вид опроса как сообщение. Сообщение - это устный текст, значительный по объёму, представляющий собой публичное развернутое, глубокое изложение определенного вопроса.

Общая структура традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении необходимо актуализировать рассматриваемую тему и обосновать ее выбор. В начале основной части рекомендуется остановиться на характеристике процесса изучения проблемы: проанализировать историографию проблемы, дискуссионные моменты, высказать собственную траекторию рассмотрения темы. Далее чётко и кратко, используя наглядный материал (графики, диаграммы, фотографии, рисунки, презентации) необходимо представить подготовленную информацию, акцентируя внимание на значимых и ключевых моментах. При ответе приводятся умозаключения,

сформулированные в обобщенной, конспективной форме. Они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции. Студент, представляющий сообщение, должен быть готов на вопросы аудитории.

Отличным считается ответ логически построенный и лексически грамотно изложенный, содержащий аргументированный и информативно наполненный текст, подкрепленный знанием литературы и источников по рассматриваемому вопросу, содержащий ссылки на фундаментальные и современные исследования, проводившиеся по представляемому вопросу, содержащий современные статистические данные.

Логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный текст, подкрепленный знанием литературы и источников по рассматриваемому вопросу, содержащий ссылки на исследования, проводившиеся по данному вопросу, иллюстрированный современными статистическими данными может быть оценен на оценку «хорошо».

Удовлетворительным считается текст с незначительным нарушением логики изложения материала, в котором допущены неточности (при ссылках на нормативно-правовые акты, статистику), без использования статистических данных либо с использованием явно устаревших материалов.

Неудовлетворительный ответ – это ответ для которого характерно не вполне логичное изложение материала при наличии неточностей, незнание литературы, источников по рассматриваемому вопросу.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Памятка для подготовки к практическому занятию

1. Обдумайте содержание предложенной темы, познакомьтесь с вопросами и заданиями к ней.

2. Выберите один - два вопроса, особенно заинтересовавшие вас, и подберите соответствующую литературу (научную, справочную, альбомы по искусству, материалы Интернета). Сделайте краткий конспект необходимых вам положений.

3. Продумайте и запишите план выступления (простой или сложный, цитатный или тезисный). Подберите необходимые примеры, иллюстрирующие вашу речь. Оформите свое выступление.

4. Подготовьтесь к участию и в роли оппонента. Заранее продумайте систему вопросов, на которые вы бы хотели получить развернутые ответы.

5. Во время проведения семинара записывайте основные положения и интересные мысли, которые могут вам пригодиться в дальнейшем. Помните, что важно не только уметь отстаивать свое мнение, но и уважать чужое.

6. Попробуйте оценить (сделать рецензию) выступления ваших товарищей и подвести итог (выступить с заключительным словом). Помните,

что любое обобщение необходимо делать не только на основе личных впечатлений, но и на анализе произведений искусства.

2.3 Рекомендации к организации самостоятельной работы

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа. В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «История (история России, всеобщая история)» выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Задания для самостоятельной работы содержатся в фонде оценочных средств по дисциплине.

Необходимость организации со студентами разнообразной самостоятельной деятельности определяется тем, что удастся разрешить противоречие между трансляцией знаний и их усвоением во взаимосвязи теории и практики.

Содержание самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программы дисциплины «История (история России, всеобщая история)».

2.4 Рекомендации по подготовке к дифференцированному зачету

Цель дифференцированного зачета - проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве правовых норм. Оценке подлежит также и правильность речи студента. Дополнительной целью итогового контроля в виде дифференцированного зачета является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность. Студент в целях получения качественных и системных знаний должен начинать подготовку к аттестации задолго до его проведения, лучше с самого начала лекционного курса. В ходе подготовки студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.