Минобрнауки Россиии

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

 «Оренбургский государственный университет»

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

*«Б.1.В.ДВ.8.1 Организация оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста »*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*44.03.01 Педагогическое образование*

(код и наименование направления подготовки)

*Дошкольное образование*

 (наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Заочная*

Бузулук 2016

Б.1.В.ДВ.8.1 Организация оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины / сост.: О.В. Шелякова - Бузулукский гуманитарно-технолог. ин-т (филиал) ОГУ. – Бузулук : БГТИ (филиал) ОГУ, 2016. – 16 с.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шелякова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

Методические указания по освоению дисциплины включают перечень функций, целей, видов самостоятельной работы студентов, указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы, разъяснения относительно контроля и управления самостоятельной работой.

Методические указания предназначены для студентов направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины являются приложением к рабочей программе по дисциплине Б.1.В.ДВ.8.1 Организация оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Пояснительная записка…………………………………………………….. | 4 |
| 1.1 | Цели и задачи дисциплины………………………………………………… | 4 |
| 1.2 | Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины…………………………………………………………………………….. | 4 |
| 2 | Виды занятий и особенности их проведения при изучении дисциплины…………………………………………………………………………….. | 5 |
| 3 | Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов…………………..………………………………………………… | 6 |
| 3.1 | Правила конспектирования лекционного материала…………………….. | 6 |
| 3.2 | Рекомендации по работе с литературой…………………………………… | 7 |
| 3.3 | Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям…………………………………………………………………………….. | 8 |
| 3.4 | Методические рекомендации по подготовке и написанию реферата……. | 10 |
| 3.5 | Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации ……………………………………………………………………………. | 13 |
| 4 | Критерии оценивания самостоятельной работы студентов………………. | 14 |

**1. Пояснительная записка**

Самостоятельные занятия призваны помочь студентам в закреплении материала, овладении различными формами самопроверки, в выполнении индивидуальных заданий, способствуют формированию умений акцентировать внимание на детальном рассмотрении вопросов и разделов, представляющих особую сложность. Самостоятельная работа необходима, т.к. большое значение придается развитию и совершенствованию навыков самоконтроля и потребности студентов обращаться к разным видам профессиональной деятельности. Известно, что необходимые качества будущего педагога формируются в основном за счет индивидуальных усилий и самообразования личности.

Для того чтобы сделать процесс обучения результативным, разработаны методические рекомендации для освоения дисциплины и методические указания к семинарским (практическим) занятиям, обеспечивающие решение следующих задач:

- создание условий для самостоятельной работы студентов заочной формы обучения при изучении курса «Организация оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста»;

- углубление и расширение знаний студентов в области методики обучения и воспитания дошкольников;

- углубление и расширение знаний студентов о специфике методики обучения и воспитания дошкольников, совершенствование речевых умений студентов, в том числе связанных с работой над текстом.

**1.1 Цели и задачи дисциплины**

**Цель (цели) освоения дисциплины:** создание условий, для формирования целостного представления о сущности процесса организации оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста и его специфики в системе дошкольного образования.

Задачи:

- формировать систематизированные знания в области оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста, о содержании, основных задачах и методах, взаимосвязях с другими отраслями научного знания;

- изучить возможности развивающей образовательной среды, направленные на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно- воспитательного процесса;

- развивать практические умения и навыки анализа, планирования и организации процесса оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста.

**1.2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения**

**дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**ПК-4** способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета:

**Знать:**

- возможности развивающей образовательной среды ДОУ, направленных на достижение личностных, метапредметных и. предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно- воспитательного процесса.

**Уметь:**

- использовать возможности образовательной среды ДОУ для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

**Владеть:**

- приемами, позволяющими использовать возможности образовательной среды ДОУ для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

**ПК-6** готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса участниками образовательного процесса:

**Знать:**

- специфику организации и содержание межличностного взаимодействия в различных видах деятельности и с различными категориями субъектов образовательного процесса.

**Уметь:**

- организовывать взаимодействие субъектов образовательного процесса в различных формах на основе личностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей

**Владеть:**

- навыками моделирования и конструирования совместной деятельности и межличностного взаимодействия с субъектами образовательного процесса.

**2. Виды занятий и особенности их проведения при изучении дисциплины**

По курсу «Организация оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста» предусмотрены лекционные занятия, на которых дается основной систематизированный материал, и практические занятия. Распределение занятий по часам представлено в рабочей программе дисциплины.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Практическая работа заключается в выполнении студентами самостоятельно или под руководством преподавателя комплекса учебных заданий, направленных на совершенствование компетенций студентов, необходимых для современных специалистов.

Тематика семинарских (практических) занятий представлена в методических указаниях к данному виду работы и соответствует рабочей программе дисциплины.

**3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является совершенствование профессиональной компетенции на уровне, необходимом для современных специалистов; совершенствование методической грамотности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Организация оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста» обеспечивает закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В самостоятельную работу, обеспечивающую подготовку к текущим аудиторным занятиям включаются такие формы, как:

- работа с конспектом лекций;

- работа над учебным материалом (учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой);

- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета;

- подготовка устных ответов на практическом (семинарском) занятии;

- ответы на контрольные вопросы и др.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- чтение текста учебника, первоисточника, дополнительной литературы;

- решение практических ситуаций, выполнение письменных заданий;

- конспектирование текста; выписки из текста;

- ознакомление с нормативными документами;

- работа с конспектом лекций (обработка текста; повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);

- составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.).

**3.1 Правила конспектирования лекционного материала**

Лекции дают систематизированные основы научных знаний об основных достижениях языковедческой дисциплины и выступают пассивной формой работы по отношению к обучающимся, т.к. основная нагрузка в данном случае ложится на преподавателя. Тем не менее, обучающийся должен готовиться к лекции, т.к. заранее ознакомившись с материалом предстоящего занятия, он будет гораздо более осмысленно воспринимать новый материал. К тому же преподаватель может не давать на лекции ту информацию, которая изложена в учебниках, и, следовательно, доступна для самостоятельного изучения обучающихся, а сосредоточиться на раскрытии каких-либо дополнительных сведений по теме.

Правила и приемы конспектирования лекций:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей.

2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши, маркеры и фломастеры.

3. Названные в лекции ссылки на первоисточники необходимо отмечать на полях.

4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

5. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. Однако чрезмерное увлечение сокращениями может привести к тому, что со временем в них будет трудно разобраться. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, представляет в слайдовом формате, также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Нужно иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала.

**3.2 Рекомендации по работе с литературой**

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к контрольным работам, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать, не относящиеся к теме информацию или рисунки.

Конспекты по учебной, научной или периодической литературе при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной, научной и периодической литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Работу с литературой следует начинать с анализа рабочей программы дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методические издания необходимые для изучения дисциплины.

Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

**3.3 Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям (семинарам)**

Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении курса дисциплины «Организация оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста» и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, работу со словарями, учебными пособиями, первоисточниками, подготовку докладов, решение задач и проблемных ситуаций.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

Задачей практического занятия является формирование навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировать собственную позицию. Основой этого вида занятий является изучение первоисточников, повторение теоретического материала, решение проблемно-поисковых вопросов. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающийся овладевает:

1) самостоятельной работой с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;

2) находит, отбирает и обобщает, анализирует информацию;

3) выступает перед аудиторией;

4) рационально усваивает категориальный аппарат.

Самоподготовка к практическим занятиям включает такие виды деятельности как:

1) самостоятельная проработка конспекта лекции, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы;

2) конспектирование обязательной литературы; работа с первоисточниками (является основой для обмена мнениями, выявления непонятного);

3) выступления с докладами (работа над домашними заданиями и их защита);

4) подготовка к опросам, к экзамену.

**Перечень практических занятий и пояснения к ним.**

**Практическое занятие 1-2. Общие основы досуговой деятельности.**

Основные понятия курса: «досуг», «свободное время», «досуговая деятельность», «рекреация». Основные факторы, определяющие характер потребностей в сфере досуга: возраст, социальное положение, национальные традиции. Инфраструктура досуга. Понятие о принципах досуговой педагогики. Характеристика принципов досуга: принцип интереса, принцип единства рекреации (отдыха и восстановления сил) и познания, принцип совместности деятельности (А.Ф. Воловик, В.А. Воловик).

**Контрольные вопросы:**

1. Значение отдыха и рекреации в жизни человека.

2. Назовите основные специфические особенности и уровни досуговой деятельности.

3. Дайте характеристику основным принципам досуговой педагогики в дошкольных учреждениях.

4. какова роль досуговой деятельности в системе дошкольного образования.

**Практическое занятие 3. История досуговой деятельности.**

Досуг и развлечения русских людей в древности и в средневековый период. Досуг представителей дворянского сословия. Свободное время и досуг у среднеобеспеченных и бедных слоев населения. Массовые праздничные гулянья, ярмарки и рождение современных демократических форм проведения досуга. Свободное время и досуг в советский период. Физкультурно-оздоровительный досуг детей дошкольного возраста.

**Контрольные вопросы:**

1.Назовитедосуговые формы, развивающие в России в XIX-XX вв.

2. Особенности организации физкультурно-оздоровительного досуга детей дошкольного возраста.

3. Охарактеризуйте современные формы организации проведения досуга с детьми дошкольного возраста.

**Практическое занятие 4. Специфика организации активного отдыха дошкольников.**

Физкультурный досуг. Спортивный праздник. Дни Здоровья. Пешие и лыжные туристские походы. Подвижные игры.

**Контрольные вопросы:**

1. Особенности организации физкультурного досуга в дошкольном учреждении.

2. Особенности организации спортивного праздника в дошкольном учреждении.

3. Особенности организации Дня Здоровья в дошкольном учреждении.

4. Особенности организации подвижных игр на свежем воздухе в дошкольном учреждении.

**Практическое занятие 5. Подвижные игры в дошкольном учреждении.**

Роль подвижных игр в воспитании дошкольников. Особенности организации подвижных игр в разных возрастных группах. Распределение подвижных игр во время занятия. Усложнение игр.

**Контрольные вопросы:**

1. Дайте определение подвижной игры.

2. В чем состоит специфика подвижной игры?

3. Охарактеризуйте подвижную игру как средство гармонического развития ребенка.

4. Какова роль подвижной игры в физическом воспитании ребенка?

5. Кто явился основоположником теории и методики подвижных игр?

6. Особенности использования вариантов подвижных игр.

7. Назовите ученых, участвовавших в разработке методики проведения подвижных игр?

8. Каковы воспитательное значение русских народных подвижных игр?

**Практическое занятие 6. Методические приемы, используемые при проведении подвижных игр с дошкольниками.** Создание интереса к игре. Объяснение игры. Деление на команды и распределение ролей в игре. Руководство ходом игры. Использование подвижных игр в подготовке детей к школе.

**Контрольные вопросы:**

1. Раскройте понятие игры.

2. Перечислите функции игры в досуговых программах и их классификационные признаки.

3. Что входит в структуры игры как деятельности и процесса?

4. Какие требования предъявляются к подготовке и проведению подвижных игр?

5. В чем состоят отличия плана и сценария праздника?

**3.4 Методические рекомендации по подготовке и написанию реферата**

Реферат это продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Тематика рефератов определяется рабочими программами и фондами оценочных средств учебной дисциплины «Организация оздоровительно-досуговой деятельности детей дошкольного возраста», однако студент может проявить свою инициативу.

Различают несколько видов рефератов по их тематике и целевому назначению: литературный (обзорный), методический, информационный, библиографический, полемический и др.

При написании реферата от студента требуется умение выделить главное в научном тексте, видеть проблемы, которым посвящена работа, а также пути и способы их решения, используемые автором (или авторами).

Структура реферата должна включать следующие составные части:

1. Титульный лист.

2. Оглавление (план, содержание).

3. Введение.

4. Основная часть работы (разделяется на главы и подглавы).

5. Заключение (выводы)

6. Список использованной литературы.

7. Приложения (если имеются).

1.Титульный лист

Работа начинается с титульного листа, на котором указывается название вуза, факультета и кафедры, на которой выполнена работа, фамилия, имя и отчество студента (полностью), курс и группа, название и вид работы (реферат), данные о руководителе, город и год выполнения работы.

2. Содержание (оглавление) - это наглядная схема, перечень всех без исключения заголовков работы с указанием страниц. Заголовки должны быть написаны так, чтобы по расположению можно было судить об их соотношении между собой по значимости (главы, разделы, параграфы, и т.п.)

3. Введение.

Обоснование выбора темы:

- актуальность, связь с настоящим, значимость в будущем;

- новые, современные подходы к решению проблемы;

- наличие противоречивых точек зрения на проблему в науке и желание в них разобраться;

- противоположность бытовых представлений и научных данных о заинтересованном факте;

- личные мотивы и обстоятельства возникновения интереса к данной теме;

- цель и значимость темы.

4. Основная часть работы (основное содержание):

- сущность проблемы или изложение объективных научных сведений по теме реферата;

- критический обзор источников;

- собственные версии, сведения, оценки.

5.Заключение:

- основные выводы;

- результаты и личная значимость проделанной работы; - перспективы продолжения работы над темой.

6. Список использованной литературы.

Это один из важнейших элементов реферата, позволяющий проверить автора и помогающий отыскать основную литературу, в которой можно получить ответы на интересующие вопросы, если эти вопросы не раскрыты в реферате, но интересуют читателя. Авторы, на которых делается ссылка по тексту, обязательно должны быть в списке литературы и наоборот. Список литературы оформляется согласно алфавиту: первым записывается автор с фамилией начинающийся на «А» и т.д.

7. Приложения

В приложения включается второстепенный материал, например анкеты, первичные результаты измерений, схемы и т.п.

Требования к оформлению текстового материала.

Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А 4 (210х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегль 14, через 1,5 интервал при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 20мм, нижнее – 20мм, левое – 30мм, правое – 20мм. Нумерация страниц производится внизу листа по центру. Титульный лист нумерации не подлежит. Общий объем реферата не должен превышать 20 страниц и не менее 10 станиц для печатного текста.

Оформление ссылок на источники.

Связь списка литературы с текстом осуществляется с помощью ссылок, для нумерации которых используются арабские цифры.

Постраничный вариант: в нижней части работы страницы (под основным текстом) под соответствующим номером сноски указываются выходные данные источника.

Внутристраничный вариант: в тексте работы после приведенной цитаты в скобках указывается номер источника по общему библиографическому списку.

Библиографическое описание научно-методической литературы в списке.

Список составляют на отдельном листе. Этот список нумеруют арабскими цифрами с точкой и составляют в следующей последовательности: официальные документы (федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и т.п.), материалы сессий, конференций в хронологическом порядке ми далее по алфавиту остальные источники: книги, статьи, авторефераты, источники из Интернета и др.

Структура библиографического описания включает в себя следующие элементы: фамилия и инициалы автора, название, место издания, издательство, год, общее количество страниц издания или номера страниц, на которых расположен использованный материал.

Фамилию автора следует указывать в именительном падеже.

Название книги, статьи, газеты и других источников следует приводить в том виде, в каком оно дано на титульном листе (без кавычек).

Наименование места издания необходимо приводить в именительном падеже. Допускается сокращенное название следующих городов: Москва (М.), Ленинград (Л.), Санкт-Петербург (СПб.), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д), Нижний Новгород (Н. Новгород).

Для получения положительной оценки рефераты обязательно подлежат защите, т.е. подготовить доклад по времени на 5-6 минут, затем ответить на вопросы.

**3.5** **Методические рекомендации при подготовке к промежуточной аттестации**

Процедура проведения оценочных мероприятий имеет следующий вид:

**Текущий контроль**

**Промежуточная аттестация (зачет)**

Зачет проводится по расписанию сессии.

Форма проведения зачета – устная или сдача тестов.

Требование к содержанию ответа – дать краткий, но обоснованный с позиций дисциплины четкий ответ на поставленный вопрос.

Количество вопросов на зачете – 2.

 Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке. Общее распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по темам дисциплины и видам занятий приведено в рабочей программе дисциплины в разделе «Содержание дисциплины».

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке доклада и защите реферата.

Непременной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины являлся контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний студента.

Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у испытуемого студента. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены, контрольные работы, опросы студентов и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и посему они наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике. По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины.

Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому студенту при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы. Однако все варианты тестовых заданий содержат группы вопросов по различным эпохам отечественной истории, что предполагает наличие у студентов знаний по всему курсу.

Тестовые задания разрабатываются преподавателем в соответствии с рабочей программой, что позволяет оценить знания студентов по разделам курса. Тесты представляют собой форму контроля и оценки текущих знаний студентов и уровень освоения ими учебного материала. Тесты представлены по всем темам, изучаемым в рамках программы. Тестовый материал можно использовать:

– студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;

– преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на семинарских занятиях;

– для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них, как правило, правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста.

Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. Задачей теста является набор максимально возможного количества баллов текущей успеваемости.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении экзамена).

**4. Критерии оценивания самостоятельной работы студентов**

**Критерии оценивания устного ответа:**

– оценка **«отлично»** выставляется, если студент не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка **«хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

**Критерии оценивания тестовых заданий**:

85% – 100% правильных ответов – «отлично»;

66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;

50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

**Критерии оценивания письменной работы студентов**

Для определения фактических оценок по каждому заданию выставляются следующие оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется, если студент демонстрирует полный и правильный ответ, изложенный в определенной логической последовательности; если студент свободно оперирует лингвистическими законами; анализирует языковые и правовые явления, используя различные источники информации; делает творчески обоснованные выводы. Допускается одна-две несущественные ошибки;

- оценка **«хорошо»** выставляется, если студент демонстрирует полный и правильный ответ, изложенный в определенной логической последовательности; если студент умеет оперировать лингвистическими законами; анализирует языковые и правовые явления; делает обоснованные выводы. Допускаются одна-две ошибки;

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент демонстрирует частично правильный и неполный ответ; нарушена логика ответа; если студент знает лингвистические законы, но оперирует ими слабо;

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если ответы односложные «да», «нет»; аргументация отсутствует либо ошибочны ее основные положения; большинство важных фактов отсутствует, выводы не делаются.

**Критерии оценивания** **ответов на вопросы текущего контроля:**

**Отметка «5»** ставится, если

–      отвечающий полно излагает изученный материал, даёт правильные определения языковых понятий;

–      обнаруживает понимание материала, способен обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

–      излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**Отметка «4»** ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочёта при речевом оформлении ответа.

**Отметка «3»** ставится, если учащийся обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но

–      излагает материал неполно и допускает неточности в определении языковых понятий или формулировке правил;

–      не умеет обосновать свои суждения и привести собственные примеры;

–      излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в речевом оформлении ответа.

**Отметка «2»** ставится, если студент обнаруживает незнание большей части материала вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**Критерии оценивания** **ответов на вопросы текущего контроля:**

- оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «**не зачтено**» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.