

Минобрнауки Российской Федерации

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

Методические указания по освоению дисциплины

«Педагогическая практика»
Вид _____ *производственная практика*
учебная, производственная

Тип _____ *педагогическая практика*

Способ проведения _____ *стационарная, выездная*
стационарная практика, выездная практика

Форма _____ *непрерывная по видам практик*
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Начальное образование

Дошкольное образование

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2016

Шабалина Л.Г.

Методические рекомендации по организации и оформлению отчетности по результатам педагогической практики студентами направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль Начальное образование, Дошкольное образование) / составитель Л.Г. Шабалина. – Бузулук: БГТИ (филиал) ОГУ, 2016. - 58 с.

Методические рекомендации разработаны с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль Начальное образование, Дошкольное образование). Они предназначены также для преподавателей БГТИ (филиала) ОГУ, осуществляющих руководство этой практикой.

Введение

Педагогическая практика является неотъемлемой частью процесса обучения студентов высших учебных заведений и является этапом развития профессиональных компетенций. Практика осуществляется студентами, владеющими теоретическим материалом по курсам «Теория и методика преподавания предметов», «Педагогика», «Психология».

Педагогическую практику студенты должны проходить в учреждениях начального общего образования и дошкольных образовательных учреждениях в роли учителей-стажеров и воспитателей стажеров.

Цель практики: включение студентов в самостоятельную педагогическую деятельность, формирование опыта профессиональной педагогической деятельности, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Деятельность педагога является сложной и многоаспектной, поэтому к **задачам** данного вида практики относятся:

- формирование у студентов профессиональных педагогических умений и навыков;
- овладение умениями самостоятельно использовать педагогическую теорию, а также знания дисциплин в практике обучения и воспитания детей дошкольных образовательных учреждений и на уровне начального общего образования;
- знакомство будущих педагогов образовательных учреждений со спецификой педагогической деятельности, с основными формами и методами деятельности педагогических коллективов,
- овладение основными умениями и навыками учебно-воспитательной, методической и научной деятельности, необходимыми для дальнейшей работы,
- выявление способностей заниматься педагогической деятельностью.

1 Педагогическая практика

В процессе прохождения педагогической практики студенты изучают учебно-воспитательный процесс, знакомятся с системой работы образовательного учреждения, с основными видами деятельности педагогов, классных руководителей, воспитателей, методистов, всего преподавательского коллектива в целом, приобретают навыки самостоятельной педагогической деятельности, проводят наблюдения и анализ педагогического процесса.

1.1 Содержание практики

В процессе педагогической практики студенты должны изучить:

- основные документы, определяющие работу образовательного учреждения (устав, правила внутреннего распорядка, основные образовательные программы учреждений, учебный план, перспективный план учебно-воспитательной работы);
- состав педагогического коллектива, права и обязанности директора и его заместителей, заведующего учебной частью, руководителей цикловых и методических комиссий, заведующего методическим кабинетом, преподавателей и классных руководителей;
- учебно-материальную базу для обучения, воспитания и развития обучающихся (кабинеты, лаборатории);
- систему и технику планирования и учета учебно-воспитательной работы, основную документацию (расписание, планы, графики, журналы, отчеты);

– организацию учебно-воспитательного процесса в целом в учебном заведении и основных его звеньев: теоретическое обучение, внеурочную деятельность, воспитательную работу.

Кроме того, студенты должны приобрести умения и навыки:

- планирования учебно-воспитательной работы (перспективное, текущее) и учета, ведения классных журналов, написания отчетов, заполнения ведомостей, личных дел;
- организации основных форм обучения:
 - а) урочной (уроки разных типов, самоподготовка), занятия в группах;
 - б) лично-ориентированной (кружки, элективные курсы, объединения по интересам, индивидуальные маршруты);
- организации воспитательной работы (этическая беседа, культпоход с обсуждением, час ответов на вопросы и другие формы);
- организации внеклассной учебной работы (кружки по предмету, олимпиады и прочие объединения) и внеурочной деятельности;
- наблюдения, фиксации и анализа основных форм учебной и воспитательной работы;
- применения основных методов преподавания (объяснение, рассказ, инструктаж, беседа, работа с книгой, показ изучаемых объектов и их изображений, моделей, упражнения и др.);
- использования технических и изобразительных средств в процессе обучения и воспитания (магнитофона, компьютера, проекционного оборудования и другие современные средства);
- научно-исследовательской педагогической деятельности (собирать типичные факты, наблюдать, фиксировать, анализировать и обобщать их);
- изучения отдельных учащихся, воспитанников (сбор и фиксация материала, составление педагогических характеристик);
- анализа учебных планов, программ, учебных пособий, планов преподавателей и классных руководителей, воспитателей;
- составления планов и конспектов отдельных учебных занятий (уроков разных типов, ЛПЗ) и воспитательных дел (этическая беседа, культпоход, час ответов на вопросы и др.).

1.2 Обязательный минимум практических заданий студенту-практиканту

1 Этап Пассивная практика

Задание на практику

Задание 1 Краткая характеристика учебного заведения (тип, расположение, специализация, сроки обучения, количество обучающихся, воспитанников, количество учебных классов, групп, характеристику материальной базы учебного заведения: оснащенность учебного процесса, образовательной среды, библиотека, физкультурный зал, актовый зал, медицинский кабинет, столовая и т.д.)

Задание 2 Характеристика преподавательского коллектива. (Численный состав, количество преподавателей с высшим, со стажем педагогической деятельности до 5 лет, 10 лет, свыше 10 лет, по специальностям, обучающихся заочно. Основные направления учебно-воспитательной работы педагогического коллектива. Ознакомление с системой воспитательной работы в школе, в саду, в классе, в группе, знакомство с традициями школы, сада)

Задание 3 Характеристика профессионально – педагогической деятельности педагога, воспитателя (нормативные документы (учебный план, учебная программа,

учебники, методическое обеспечение, планирование (тематическое, поурочное), анализ одного из учебников с точки зрения дидактических требований, предъявляемых к ним). Проанализируйте деятельность учителя, воспитателя. Как учитель и воспитатель на уроке, на занятии формирует интерес к знаниям. Какие приемы и методы использует для достижения цели. Какие методы организации учебно-познавательной деятельности использует учитель, воспитатель. Охарактеризуйте, как используются методы стимулирования учебно-познавательной деятельности. Какие методы, приемы, средства обучения использует учитель, воспитатель на различных этапах урока, занятия. Какими формами обучения пользуется учитель, воспитатель. Какие формы, методы и виды контроля проверки результатов обучения использует учитель, воспитатель, чем обусловлен их выбор. Формы сотрудничества с родителями обучающихся, воспитанников работа с родительским активом.

Задание 4 Характеристика класса, группы (беседа с преподавателем, воспитателем об особенностях класса, группы отдельных обучающихся, воспитанников, изучение мотивов учения младших школьников данного класса и воспитанников групп. Анализ межличностных взаимоотношений в микро группах, отношение детей к учителю, воспитателю, одноклассникам, одноклассникам, к поручениям.

Задание 5

1 наблюдение и анализ 10 учебных занятий опытных учителей и воспитателей по различным предметам и типам уроков, занятий (см. прил. А,Б);

2 наблюдение и анализ 4 учебных занятий, проводимых другими практикантами;

3 подготовка и проведение 5 пробных уроков, занятий;

4 наблюдение и анализ воспитательной работы (этической беседы, культпохода и др.);

5 наблюдение и анализ 2-3 занятий учебной внеклассной работы (занятий кружка, дополнительных занятий с отстающими обучающимися и др.);

6 наблюдение и анализ воспитательной работы опытных классных руководителей, воспитателей (этической беседы, культпохода и др.) (см. приложение Г).

7 участие в подготовке и проведении отдельных форм воспитательной работы (этической беседы, культпохода и т.д.). Краткое описание коллективных творческих дел, проводимых в классе, группе;

8 помощь преподавателю, воспитателю в подготовке к учебным занятиям, в изготовлении наглядных пособий в оформлении кабинетов, лабораторий, мастерских, тематических уголков, предметных музеев;

9 участие в организации самообслуживания и в других трудовых делах обучающихся, воспитанников (субботники, воскресники, оказание практической помощи и т.п.);

10 индивидуальная воспитательная работа с обучающимися, воспитанниками, составление психолого-педагогической характеристики на одного обучающегося, воспитанника;

11 выполнение 1-2 небольших учебно-исследовательских заданий по педагогике (изучение особенностей внимания обучающихся, воспитанников на отдельных занятиях, изучение режима дня обучающихся, воспитанников, выявление уровня развития способностей обучающихся, воспитанников в процессе конструкторской деятельности и кружковой работы и т.д.);

12 сбор материала по теме курсовой, дипломной работе, разработка демонстрационного устройства, действующей модели, фрагментов обучающих и контролирующих программ, инструкционных карт и др.

1.3 Деятельность студента в период практики проходит по следующим направлениям

1 неделя

Знакомится с требованиями, предъявляемыми к практикантам, сроками и формами отчетности.

Наблюдает за обучающимися, воспитанниками и за работой учителя, воспитателя посещая его занятия и занятия опытных учителей школы и сада; знакомится с Программой учебной дисциплины.

Получает консультации методиста или ответственного преподавателя по предмету, а также - по педагогике и психологии.

Совместно с групповым методистом или руководителем практики составляет личный график посещения занятий на период педпрактики;

Составляет индивидуальный план работы на период педпрактики, в котором определяется объем и содержание намеченных учебных занятий по предмету, и предъявляет его групповому методисту;

Определяет форму и сроки отчетности по своей теме; совместно со студентами группы и методистом составляет график зачетных мероприятий.

Принимает участие в кратких методических семинарах по итогам проведенных учебных часов.

2-4 недели

Присутствует на групповых обсуждениях и других мероприятиях, организуемых руководителем практики или методистом в рамках педагогической работы.

Принимает участие в подготовке и проведении воспитательных мероприятий.

Помогает преподавателю, воспитателю в подготовке к учебным занятиям, подборе и в изготовлении дидактического материала к уроку, занятию в оформлении кабинета, группы.

Помогает в организации самообслуживания и трудовых дел класса, группы.

1.4 2 Этап Активная практика

Задание на практику

1. Наблюдение и анализ 10 учебных занятий, проводимых учителем, воспитателем или другими практикантами (см. приложение А, Б).

2. Подготовка и проведение 5 пробных занятий в классе на уровне начального образования, группе на уровне дошкольного образования по различным предметам (см. приложение В).

3. Подготовка и проведение 2-4 пробных внеклассных мероприятия, занятий кружков (см. приложение В).

Деятельность студента в период практики проходит по следующим направлениям

1 неделя

Знакомится с требованиями, предъявляемыми к практикантам, сроками и формами отчетности.

Наблюдает за обучающимися, воспитанниками и за работой учителя и воспитателя, посещая его занятия и занятия опытных учителей школы, сада; знакомится с Программой учебной дисциплины.

Получает консультации методиста или ответственного преподавателя по предмету, а также - по педагогике и психологии.

Совместно с групповым методистом или руководителем практики составляет личный график посещения и самостоятельного проведения занятий на период педпрактики.

Составляет индивидуальный план работы на период педпрактики, в котором определяется объем и содержание намеченных учебных занятий по предмету, и предъявляет его групповому методисту.

Определяет форму и сроки отчетности по своей теме; совместно со студентами группы и методистом составляет график зачетных мероприятий.

Приступает к созданию технологической карты урока, занятия и методологической проработке первого самостоятельного занятия.

Заверяет готовый материал к уроку, занятию (технологическую карту и дидактическое оснащение) у группового методиста (учителя), вносит необходимые коррективы.

Приступает к самостоятельному проведению занятия, а также к посещению и рецензированию занятий других практикантов.

Принимает участие в кратких методических семинарах по итогам проведенных учебных часов.

2-4 недели

Разрабатывает технологические карты урока, занятия, учитывая опыт проведения предыдущих, а также полученные рекомендации методиста (учителя) и критику со стороны коллег. Заблаговременно согласует и заверяет методическую документацию урока у группового методиста (учителя).

Проводит уроки, занятия, а также продолжает посещать уроки и занятия других практикантов или учителей, воспитателей.

Получает консультации группового методиста и учителя-предметника по вопросам организации зачетных мероприятий по дисциплине

Планирует формы контроля знаний, проверяет отчеты, проводит зачет, работает со обучающимися, отстающими по предмету.

Ведет дневник по педагогической практике, фиксируя даты и содержание всех проводимых работ, заверяет заполненный дневник у руководителя практики.

Продолжает самонаблюдение и методологическую рефлексию, обобщая полученные результаты и выводы в отчете по педагогической практике.

2 Организация работы студентов во время практики

1. Педагогическая практика проводится с отрывом от учебных занятий в сроки, установленные учебным планом.

2. Педагогическая практика проводится в образовательных учреждениях общего среднего образования и дошкольных образовательных учреждениях.

3. Студенты прикрепляются по 1-2 человека к классу, группе в котором осуществляют всю работу по программе практики.

4. Студенты работают в качестве помощников учителей, воспитателей и классных руководителей.

5. Каждый студент работает не менее 6 часов в день, а во время подготовки к урокам, занятиям не менее 4 часов.

6. Каждый студент в первые дни практики составляет индивидуальный план работы с учетом программы практики, конкретных задач образовательного учреждения, его перспективного плана, учебно-воспитательной работы. Индивидуальный план студента утверждается его руководителем и только после этого студент допускается к практике.

7. Студенты во время практики ведут дневники, в которых записывают данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики; материалы дневника используются при составлении отчета о работе, выполненной на практике.

8. Учет работы студентов в период практики ведется старостой подгруппы, а также преподавателем и классным руководителем, под руководством которых работает студент.

9. Студенты, обучающиеся по заочной форме обучения и работающие по направлению подготовки Педагогическое образование могут проходить практику по месту работы. Если студент не имеет возможности организовать практику по месту работы, то ему необходимо обратиться заранее к руководителю практики

10. По окончании практики в течение 3 дней студент должен представить своему групповому руководителю следующие документы к которым прилагается:

- а) отчет о проделанной работе;
- б) индивидуальный план;
- в) конспект 5 проведенных учебных и 2 внеклассных занятий, протоколы их обсуждения и самоанализа;
- г) анализы уроков проводятся по схемам, размещенным в *Приложениях А и Б*. При этом по одному уроку, занятию проводятся анализы по следующим схемам:
 - анализ урока, занятия с применением ИКТ;
 - полный анализ урока, занятия по (по В.С.Кукушкину);
 - анализ урока, занятия по Г.Б.Васильевой;
 - анализ урока, занятия с позиции личностно-ориентированного образования (РГПУ);
 - анализ урока, занятия по С.Н. Падчеваровой и В.А. Падчеварову на основе идей В.К. Розова;

– валеологический анализ урока, занятия;
Остальные уроки, занятия анализируются по схемам, приведенным в *Приложении А* в соотношении 50* 50.

е) Самоанализ уроков, занятий (их будет 5) проводится по схемам, приведенным в *Приложении Б*

- самоанализ урока, занятия по Г.М. Коджаспировой;
 - самоанализ урока, занятия по Ю.М. Конаржевскому;
 - самоанализ урока, занятия по Ю.М. Конаржевскому и Э.А. Александровой.
- Распределение по методикам примерно одинаковое.

ж) анализ и самоанализ внеклассных занятий и мероприятий проводится по схеме, проведенной в *Приложении Г*;

з) социальный паспорт обучающегося, воспитанника и его семьи, социально-психологическую характеристику обучающегося, воспитанника социально-педагогическую характеристику класса, группы используя инструментальный социально-педагогического мониторинга (по Фоменкову А.И.), представленный в *Приложении Б*

и) справка о прохождении студентом-практикантом педагогической практики, подписанная руководителем и завучем с печатью и штампом учебного заведения (форма произвольная);

- к) отзыв-характеристику (*приложение И*).

Примечание

Самоанализ представляет собой своеобразную рефлексивную деятельность учителя, воспитателя его размышления о своем профессионализме. Это как бы отчет перед самим собой.

Особенность самоанализа урока, занятия заключается в том, что он должен проводиться через ракурс класса, группы и конкретных обучающихся, воспитанников.

Настоящий самоанализ - это раздумье о том, что необходимо сделать в плане своего профессионального совершенствования. Никто не может убедить учителя, воспитателя что ему нужно делать в этом направлении больше, чем он сам себя.

В.А. Сухомлинский писал: «Если учитель вдумчиво анализирует свою работу, у него не может не возникнуть интерес к теоретическому осмыслению опыта, стремления объяснить причинно-следственные связи между знаниями учеников и своей педагогической культурой».

3 Примерное содержание отчета о педагогической практике

Объем отчета обычно составляет около 10-12 страниц печатного текста. Формат бумаги А4, кегль 14, межстрочный интервал 1,5. Поля: слева – 3 см, справа -1 см, сверху – 1,5 см, снизу – 2 см.

Текст печатается с абзацами. Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелом в два интервала.

Первый лист отчета – титульный. Он оформляется по образцу, приведенному в *Приложении Д*

Второй лист отчета – содержание. Он оформляется по образцу, приведенному в *Приложении Е*.

В элементе «Введение» указывают цель педагогической практики.

Далее идет непосредственно отчет по практике, который содержит:

1) краткую характеристику образовательного учреждения (тип, расположение, специализация, сроки обучения, количество обучающихся, количество групп);

2) характеристику материальной базы учебного заведения (тип, расположение, специализация, количество обучающихся, воспитанников, количество учебных классов, групп);

3) характеристику материальной базы кабинетов, комнат группы;

4) анализ оснащенности кабинетов, комнат групп ПО и техническими средствами обучения. При этом следует учесть, что собранный материал может быть положен в основу квалификационной работы;

5) история и перспективы развития одного из кабинетов (лабораторий), комнат групп учебного заведения.

6) характеристику преподавательского коллектива. Численный состав, количество преподавателей с высшим, незаконченным высшим образованием со стажем педагогической деятельности до 5 лет, 10 лет, свыше 10 лет, по специальностям, обучающихся заочно.

7) Характеристика учебной и воспитательной работы.

8). Описать, как решаются задачи:

а) вооружения обучающихся, воспитанников глубокими и прочными знаниями (использование технических средств обучения, наглядных пособий, проблемное обучение, лабораторно-практические занятия исследовательского характера);

б) формирования знаний, умений и навыков учебной деятельности (например, имеется ли элемент исследования, расчета, анализа);

в) патриотического воспитания;

г) нравственного воспитания;

д) эстетического воспитания;

е) трудового и физического воспитания.

9) Показать в таблицах и графиках динамику успеваемости обучающихся, воспитанников по предмету, по годам обучения (если есть возможность).

10) Перечень дел, выполненных практикантами. Их краткая характеристика.

а) План учебной работы на период педагогической практики студента

Дата	Тема занятия	Кол-во часов	Оценка	Подпись учителя
------	--------------	--------------	--------	-----------------

- б) материалы наблюдений и анализа учебных занятий преподавателей.
- в) материалы наблюдений и анализа учебных занятий студентов.
- г) план внеурочной работы студента.

Дата	Мероприятие	Оценка	Подпись учителя

- д) Материалы наблюдений и анализа внеклассной работы.
- е) Материалы подготовки и проведения воспитательной работы.
- ж) Отчет по индивидуальному заданию.

Приложения (дополнительные материалы, характеризующие учебно-воспитательную работу практиканта в методических кабинетах по месту прохождения практики).

Выводы и предложения.

Список использованной литературы.

Примечание Материал для отчета студент может взять из Образовательной программы образовательного учреждения, регламентирующих документов, а также может использовать материал, полученный в ходе встреч и собеседований с учителями, администрацией школы, обучающимися и их родителями.

К обязательной документации по итогам прохождения практики относятся:

1. Договор с образовательной организацией о прохождении практики с синей печатью, подписью руководителя образовательного учреждения, датами прохождения (предоставляется на кафедру за месяц прохождения практики).

2. Отзыв-характеристика с синей печатью образовательного учреждения, подписью руководителя, составленная руководителем практики от организации. Для составления характеристики используются данные анализа деятельности практиканта, результаты выполнения заданий, дается оценка отношению практиканта к работе. На характеристике ставится подпись лица, ответственного за практику, дата завершения практики и круглую печать образовательного учреждения.

3. Отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме с подписью студента, подписью руководителя практики от организации, с синей печатью образовательного учреждения, с указанием даты написания отчета.

4. Дневник практики.

5. Лист инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

Текст отчета по практике оформляется в соответствии с требованиями СТО 02069024.101–2015 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Общие требования и правила оформления.

Отчет должен включать следующие основные структурные элементы:

титальный лист,

лист индивидуального задания (индивидуальное задание на практику разрабатывает руководитель от института на основе программы практики. Содержание задания носит индивидуальный характер, зависит от конкретных условий практики. Содержание задания в случае необходимости может быть изменено по предложению руководителя с места практики или по заявлению студента).

график прохождения практики,

введение (указывается вид практики, цель, место, перечень основных

ознакомительных мероприятий),

основная часть (основные сведения о предприятии (учреждении, организации): цель (миссия), задачи функционирования предприятия (учреждения, организации), история, структура, функциональные обязанности персонала структурного подразделения; анализ направлений деятельности образовательной организации; краткое описание и анализ нормативно-правовой документации учреждения; характеристика и анализ рабочей документации (аннотации рабочих программ, научного направления образовательной организации, методического объединения педагогов).

заключение (оценка содержания работы, выполненной практикантом, ее результативности, предложения по совершенствованию организации и проведения практики; выводы о характере и направленности данного вида практики).

дневник практики,

лист о проведении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка с подписью лица, ответственного за его проведение от организации.

приложения (по необходимости; не засчитываются в объем отчета по практике).

3.1 Примерная форма ведения дневника по педагогической практике

Студент-практикант должен ежедневно вести дневник. Титульный лист дневника должен быть оформлен по образцу, приведенному в *Приложении Ж*. Во второй графе следует подробно описать выполненную за день работу. При этом необходимо отразить вид работы на уроке, работу учащихся, деятельность преподавателя, личные впечатления, действия наблюдаемого учащегося, замечания.

3.2 Права и обязанности студентов-практикантов

1. Студент-практикант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики от вуза, администрации и преподавателям школы, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики, участвовать в работе конференций и совещаний, пользоваться библиотекой, кабинетами и находящейся в них учебно-методической литературой.

2. Студент-практикант выполняет все виды работ, предусмотренных программой педагогической практики, тщательно готовится к каждому уроку, занятию и проведению внеклассных занятий, является для обучающихся образцом трудолюбия, организованности, дисциплинированности, вежливости.

3. Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка школы, сада распоряжениям администрации и руководителей практики.

4. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики, а также если работа на педагогической практике признана неудовлетворительной, то по решению Совета факультета назначается повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в вузе. Если студент не выполнил программу практики без уважительной причины, то он может быть отчислен из института как имеющий академическую задолженность.

5. На период практики один из студентов-практикантов в данном образовательном учреждении назначается старостой группы. В обязанности старосты группы входит учет посещаемости практикантами образовательного учреждения, оповещение их о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики.

3.3 Руководство практикой

Руководитель педагогической практики от института:

- осуществляет совместно с руководителем педагогической практики института и органами управления образования подбор образовательных учреждений в качестве баз для педагогической практики на факультете;
- заключает договор о сотрудничестве с образовательными учреждениями;
- распределяет студентов по базам практики и составляет проект приказа о распределении;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов всех видов практики на факультете; своевременное составление документов для оплаты труда работников образовательных учреждений;
- организует и проводит установочные, промежуточные и итоговые конференции;
- контролирует работу групповых руководителей, методистов, преподавателей и учителей, по мере необходимости посещает уроки и внеурочные занятия, проводимые студентами, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;
- вносит предложения по совершенствованию практики и участию образовательного учреждения в ее осуществлении, составляет общефакультетский отчет по итогам всех этапов педагогической практики;
- участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедры;
- несет ответственность совместно с руководителем (его заместителем) образовательного учреждения за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- вносит предложения по совершенствованию практики;
- составляет отчет о педагогической практике.

Руководитель педагогической практики с базы практики:

- знакомит прикрепленных студентов с основами педагогической деятельности, планом учебно-воспитательной работы, программами проводимых дисциплин и структурой образовательного учреждения;
- включает студентов в многоплановую педагогическую деятельность образовательного учреждения, знакомит с задачами, проблемами, режимом его работы, правилами техники безопасности;
- проводит открытое учебное занятие и организует его обсуждение;
- консультирует студентов при подготовке к проведению занятий;
- утверждает планы-конспекты предстоящих занятий;
- анализирует и оценивает каждое данное студентами занятие;
- составляет характеристику студента с выставлением рекомендуемой оценки;
- участвует в установочных и итоговых конференциях в институте (по возможности);
- предоставляет возможность практикантам участвовать в работе педагогического совета, методических объединений, родительских комитетов;
- проводит совещание в начале и в конце педагогической практики.

4 Подведение итогов и оценка результатов практики

Итоги педагогической практики подводятся на заседании выпускающей кафедры вуза.

По результатам педагогической практики студенты сдают в установленном порядке зачет с оценкой.

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- серьезно относится к работе;

– при подготовке уроков обнаружены знания предмета и методики его преподавания;

– проявил самостоятельность;

– все проведенные им уроки и воспитательные мероприятия получили только отличную и хорошую оценки.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

– добросовестно относится к работе;

– при подготовке уроков обнаружены знания предмета и методики его преподавания;

– проявил самостоятельность;

– большинство уроков и воспитательных мероприятий проведено с оценкой «отлично» и «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

– добросовестно относится к работе;

– при подготовке уроков требовалась серьезная помощь со стороны преподавателей.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

– не проявил серьезного отношения к работе;

– обнаружил недостатки в знаниях предмета и методики его преподавания;

– проведенные им уроки получили неудовлетворительную оценку;

– студент имел нарушения учебно-трудовой дисциплины.

Каждый практикант индивидуально отчитывается о проделанной работе, а каждый преподаватель и классный руководитель, под руководством которых непосредственно работал студент, даёт оценку его деятельности (примерный отзыв-характеристика в *приложении К*). Окончательная оценка выставляется руководителем педпрактики от института после анализа отчетно-методической документации, представленной практикантом.

Для большей объективности руководители практики согласовывают свои оценки с преподавателями специальных дисциплин («Теория и методика обучения информатике», «Педагогика», «Общая психология» и т.д.) и выставляют общую оценку.

Общая оценка по педпрактике складывается из четырех компонентов:

1. Оценка за качество проведения учебной работы и её анализ.

2. Оценка за подготовку и проведение работы по внеклассному руководству.

3. Оценка за оформление обязательной документации.

4. Оценка за выполнение задания кафедры по педагогической практике.

Заключительным этапом педагогической практики является проведение заседания кафедры, на которой ставится общий доклад с анализом положительных сторон и недостатков педпрактики, причин возникновения и путей устранения недостатков, а также выступления практикантов с научно-практическими сообщениями.

К заседанию кафедры готовится выставка лучших работ и отчетная документация, фотоматериалы, наглядные пособия и прочие материалы по каждой учебной группе.

5 О методической подготовке к проведению занятий как форме повышения профессиональной квалификации преподавателей (педагогические рекомендации к анализу и обсуждению занятий)

Занятие является одной из важных форм организации методической работы. Занятие – специально подготовленная форма организации методической работы, поэтому является формой профессиональной деятельности педагога.

Занятие проводимое преподавателем, служит иллюстрацией выводов, к которым пришел преподаватель в результате педагогического эксперимента,

работы над педагогической темой, результата работы по педагогической технологии или на основании многолетнего опыта работы. И вполне понятно, что применение каких-либо приёмов и способов, методик и технологий — дело частное и личное, неповторимое, индивидуальное, тем не менее, каждое подобное учебное занятие — повод реализации себя как личности и профессионала. Задачей преподавателя, готовящего занятие, является оценка эффективности применяемых методов; совершенствование отдельных приемов, педагогических находок; создание своей системы учебно-воспитательной работы, направленных на формирование настоящего компетентного, квалифицированного специалиста.

Целью проведенных занятий является показ передовых форм и методов учебно-воспитательной работы, анализ дидактической эффективности использования технических средств обучения и применения ИКТ, обобщение приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

Педагог проводит занятия:

1 для повышения профессионального уровня практикантов, для решения квалификационных задач, для получения конкретные знаний студентами о формах, приемах работы, используемой методике, чтобы студенты имели возможность использовать все это в своей дальнейшей практической работе. Тогда при анализе, обсуждении занятия направлено на удовлетворение интереса по определенному аспекту.

2 для сравнения, сопоставления уровня и форм работы. Тогда при обсуждении идет полноценная дискуссия, на которой автор занятия сам может почерпнуть для себя что - то новое, т.е. происходит взаимообогащение. Знакомство с мнением специалистов, присутствующих на занятии, дает возможность выявить актуальность и содержательность занятия, целесообразность и эффективность используемой технологии. Практиканты обогащают свой уровень знаний.

На занятии преподаватель *показывает практикантам, свой позитивный или инновационный опыт*, реализацию методической идеи, применение методического приема, метода обучения, неординарной встречи с обучающимися. Это маленький спектакль поставленный педагогом, в то же время на таком занятии протекает реальный учебный процесс. Студенты должны получить столько знаний, сколько они усвоили бы, изучая тему без посещающих.

Принцип, который должен реализовывать преподаватель: «Я знаю как это сделать и научу этому Вас».

Немецкий педагог А. Дистервег почти 200 лет назад писал: «Ученик проходит в несколько лет дорогу, на которую человечество употребило тысячелетия. Однако его следует вести к цели не с завязанными глазами, а зрячим: он должен воспринимать истину не как готовый результат, а должен её открыть. Учитель должен руководить этой экспедицией открытий, следовательно, присутствовать не только в качестве простого рассказчика. Но ученик должен напрягать свои силы, ему ничто не должно доставаться даром. Дается только тому, кто стремится». Наше время Хуторской говорит о том, что если студенты открывают велосипед не запрещайте пусть делают свои маленькие открытия.

Как добиться того, чтобы каждый студент действительно стал активным участником «экспедиции открытий»?

Планирование занятия.

Начинать подготовку необходимо с выбора темы, а затем с формулировки методической цели открытого занятия. Методическая цель отражает основную

методику проведения занятия. Это поможет наиболее конструктивно и объективно подойти к самоанализу и анализу, оценить правильность подобранных методов и приемов и форм организации.

1. Алгоритм построения занятия включает в себя пять основных этапов:

1-й этап – целеполагание. Студент организует ситуацию постановки, понимания и принятия цели как собственной учебной задачи.

Ещё один принцип - диагностичность (измеримость) целей занятия, что предполагает ответ на вопросы: «Что должен научиться делать обучающийся» и «Как я, учитель, делаю это сам?» Ученик должен понимать, что все, что он сегодня делал можно перенести на другой объект и изучать его тем же способом, что и означает развитие надпредметных умений.

2-й этап – проектирование и его компетентная интерпретация. На нём происходит:

1. Разделение содержания учебного занятия на составляющие компетенции:

- теория – понятия, процессы, формулы, личности, факты и т.п.;
- практика – умения и навыки, отрабатываемые при изучении данной темы, практическое и оперативное применение знаний к конкретным ситуациям;
- воспитание – нравственные ценности, категории, оценки, формирование которых возможно на основе материала данной темы.

2. Установление связей внутри содержания (этапы формирования УУД, компетенций, определение логики нового содержания образования).

3. Прогнозирование форм предъявления этапов, при которых формируются УУД, компетенции, и результатов их происхождения.

3-й этап – выбор формы организации образовательной продуктивной деятельности. Необходимо помнить, что нет универсальных приёмов формирования и развития ключевых компетенций и личностных качеств.

4-й этап – подбор методов и форм обучения (какими учебно-практическими действиями знание преобразуется в способ деятельности).

И на заключительном, 5-м этапе, учитель подбирает диагностический инструментарий (первичный, промежуточный, итоговый) для проверки уровней освоения УУД, компетенции, а также процедур анализа и коррекции.

Данная работа находит свое отражение в плане занятия.

Для любого педагога, очевидно, что основным условием правильной организации технологического процесса производства является наличие грамотно разработанной технологической документации, детально описывающей все процессы от входного контроля до конечного результата.

План занятия или технологическая карта с четким и разумным распределением времени занятия;

с отражением всех основные этапы занятия;

с основными видами деятельности, как обучающихся, так и преподавателя, виды и формы организации работы, виды упражнений. Впоследствии этот план должен стать опорой для самоанализа и анализа.

Технологическая карта урока – это способ графического проектирования занятия, таблица, позволяющая структурировать занятие по выбранным преподавателем параметрам. Такими параметрами могут быть этапы занятия, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы организации учебной деятельности студентов, деятельность преподавателя и деятельность обучающихся.

В традиционном плане расписана в основном содержательная сторона урока, что не позволяет провести его системный педагогический анализ. Форма записи урока в виде технологической карты дает возможность максимально детализировать его еще на стадии подготовки, оценить рациональность и потенциальную эффективность выбранных содержания, методов, средств и видов учебной деятельности на каждом этапе урока.

План занятия

Занятие № _____

Дата _____

Группа _____

Вид учебного занятия: лекция вводная, установочная, тематическая (текущая), обзорная, обобщающая, ориентирующая, заключительная (итоговая), (теоретическое, практическое занятие)Тип занятия (изучение нового материала, закрепление полученных теоретических знаний, отработка умений и навыков, контроль знаний, обобщение знаний и т.д.)

Тема занятия: _____

Цель занятия _____

Задачи занятия _____

1

2

3

Межпредметные связи (предшествующие и последующие, по темам) _____

Педагогическая технология (или методическая цель занятия) _____

Форма организация (информационная, проблемная, лекция-дискуссия, лекция-визуализация, лекция - пресс-конференция и т.д.;

ролевая игра, семинарское занятие, и т.д.) _____

Техники и технологии: (технология проблемного обучения, дифференцированное обучение, исследовательские методы обучения)

Планируемые результаты:

УУД: _____

Материально-техническое оснащение занятия _____

Ресурс (учебники, наглядные пособия, ИКТ) _____

Технологическая карта

	Этапы занятия и время	Деятельность преподавателя	Технологии, методы приемы	Деятельность студентов	Формируемые компетенции	Формы оценивания
1	Организационный момент	- положительный эмоциональный настрой; организация внимания.				

2	Актуализация знаний	-активизация имевшихся ранее знаний; уточнение, углубление и расширение правильных понятий, разрушение ошибочных представлений; - прогнозирование – предвосхищение результата и уровня усвоения материала.		-умение слышать в соответствии с целевой установкой; -принимать и сохранять учебную цель и задачу; -дополнять, уточнять высказанные мнения по существу полученного задания; -активное погружение в тему; -высказывание различных вариантов решения данной проблемы.		
3	Мотивация к деятельности	Создание проблемной ситуации: - самостоятельное определение темы занятия; - осознание целей и задач занятия; - восприятие, осмысление, запоминание учебного материала; - осмысление темы нового материала и основных вопросов, подлежащих к усвоению. Метод стимулирования и мотивации к учебно-познавательной деятельности.				
4	Основная часть				Знать:	
...					Уметь:	
	Пробное применение знаний	-формирование умения высказывать своё отношение к новому материалу, выражать свои эмоции; -формирование		Осмысление: -учиться проявлять самостоятельность в разных видах деятельности	-умение выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиям	

		мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности; -формирование умения оценивать поступки в соответствии с определённой ситуацией;			и	
5	Заключительная часть					
6	Рефлексия занятия	Самооценка: адекватное понимание причин успеха/неуспеха				

Актуализация опорных знаний

Для успешного усвоения изучаемого материала важное значение имеет формирование у обучающихся конкретных образов, чётких, ясных и правильных представлений. Для того, чтобы эта опора была достаточно надёжной, необходимо актуализировать (оживить) в памяти обучающихся имеющиеся представления: что-то уточнить, дополнить, углубить.

Осуществляется актуализация опорных знаний путём фронтальной беседы, письменной работы, концентрирования внимания студентов на ранее изученном материале.

Начальная мотивация

После определения уровня знаний преподаватель должен вызвать у обучающихся интерес к новому материалу.

Основной целью мотивации является доведение до сознания обучающихся значения изучаемой темы и её места в последующем материале, важности и необходимости овладения знаниями, умениями и навыками по изучаемой теме. Мотивация учебной деятельности обучающихся наиболее эффективно осуществляется путём создания проблемных ситуаций, постановки перспективы, использования наглядности и ТСО, эмоционального изложения, введения межпредметных связей и т. д. Особенное значение имеет мотивация, которая создаётся перед изучением новой темы, хотя необходимо её использовать и в течение всего занятия.

Схема количественного педагогического анализа теоретического занятия

№ п/п	Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
1. СОДЕРЖАНИЕ			
1.	Научность	А) в соответствии с требованиями Б) популярно В) ненаучно	5 3 2

2.	Проблемность	А) ярко выражена Б) отсутствует	5 2
3.	Сочетание теоретического материала с практикой	А) выражено достаточно Б) представлено частично В) отсутствует	4 3 2
4.	Доказательность	А) убедительно Б) декларативно В) бездоказательно	5 3 2
6.	Структура занятия	А) четкая Б) расплывчата В) беспорядочная	5 3 2
7.	Воспитательная направленность	А) высокая Б) средняя В) низкая	4 3 3
8.	Соответствие учебной программе	А) полностью соответствует Б) частично соответствует	5 3
9.	Использование времени	А) используется рационально Б) излишние траты на организационные моменты В) время используется нерационально	5 3 2
2. Изложение материала			
1.	Метод изложения (преимущественно)	А) проблемный Б) частично-поисковый В) объяснительно- информационный	5 4 3
2.	Использование наглядности	А) используется в полном объеме Б) используется недостаточно В) не используется	5 3 2
3.	Владение материалом	А) свободно владеет Б) частично пользуется конспектом В) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту	5 3 2
4.	Уровень новизны	А) используются последние достижения науки Б) присутствует элемент новизны В) новизна материала отсутствует	5 4 2
5.	Реакция аудитории	А) повышенный интерес Б) низкий интерес	4 2
3. Поведение преподавателя			
1.	Манера чтения	А) увлекательная, живая Б) увлекательность и живость выражены не ярко	5 3

		В) монотонная, скучная	2
2.	Культура речи	А) высокая Б) средняя В) низкая	5 3 2
3.	Контакт с классом	А) ярко выражен Б) недостаточный В) отсутствует	5 3 2
4.	Манера держать себя	А) умеренно выражена мимика и жестикация Б) избыточная мимика и жестикация В) суетливость и беспорядочность	5 3 2
5.	Внешнее проявление психического состояния	А) спокойствие и уверенность Б) некоторая нервозность В) выраженная нервозность	4 3 2
6.	Отношение преподавателя к обучающимся	А) в меру требовательное Б) слишком строгое В) равнодушное	4 3 2
7.	Такт преподавателя	А) тактичен Б) бестактен	4 2
8.	Внешний облик	А) опрятен Б) неряшлив	4 2
Итого			

Шкала итоговой оценки:

100-90 - отлично;

89-90 - хорошо;

79-70 - удовлетворительно;

Менее 70 - неудовлетворительно.

Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессионализма.

Рекомендации преподавателю _____

Оценка занятия _____

Подпись преподавателя _____

(Фамилия, И.О.)

Подпись, проводившего
анализ занятия _____

(Фамилия, И.О.)

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

– Колупаева, Н. И. Организация педагогической практики студентов : метод. указ. к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования [Электронный ресурс] / Колупаева Н. И. – Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 238 с. – ISBN 978-5-4475-2856-0. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=258894.

– Рассада, С.А. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / С.А. Рассада. - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - ISBN 978-5-7779-1422-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039>.

– Малинова, О. Ю. Методика научно-исследовательской работы: учеб. пособие [Электронный ресурс] / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Университет) МИД России. – Москва: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866>.

5.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Интернет-ресурсы

– <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека он-лайн» » / (принадлежность Общество с ограниченной ответственностью «НексМедиа»).

– <http://e.lanbook.com/> – ЭБС «Лань» (принадлежность (Общество с ограниченной ответственностью «ЭБС ЛАНЬ»))

– <http://rucont.ru/> – ЭБС Руконт (принадлежность ООО Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ», ООО «Агентство «Книга-Сервис»).

– Научная электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Режим свободного доступа

5.3 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

– Операционная система Microsoft Windows 7 Academic

– Офисные приложения Microsoft Office 2010 Academic

– Яндекс-браузер. – Режим доступа: <https://yandex.ru/>

– Общероссийский математический портал. – Режим доступа: <http://www.mathnet.ru/>

– Большая российская энциклопедия. - Режим доступа: <https://bigenc.ru/>

– СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– <http://fcior.edu.ru/> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)

- <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
- <https://books.google.ru/> – Самая большая электронная библиотека в мире (сервис полнотекстового поиска по книгам, оцифрованным компанией Google)
- Минобрнауки РФ – Режим доступа: <http://www.minobrnauki.gov.ru/>
- Министерство образования Оренбургской области. Режим доступа: <http://www.minobr.orb.ru>
- Федеральный образовательный портал. – Режим доступа – <http://www.edu.ru> – «Российское образование» Федеральный портал. Каталог образовательных интернет ресурсов. Законодательство. Нормативные документы и стандарты // Учебно-методическая библиотека.

Приложение А (справочное)

Пример оформления анализа посещенного урока

АНАЛИЗ ПОСЕЩЕННОГО УРОКА

1. Дата посещения _____
2. Ф.И.О. преподавателя, проводящего занятие _____
3. Класс _____
4. Цель посещения _____
5. Тема занятия _____
6. Тип урока – занятия (урок овладения новым материалом, повторения и закрепления, контрольный, комбинированный, урок обобщения и систематизация занятия)
7. Оборудование, использованная литература

1 СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЯ

1) **Планирование учебной деятельности** (имеется ли план урока, соответствует ли содержание программе, имеются ли отступления от КТП)

2) **Цели и задачи занятия** (определены ли цели занятия, соответствует ли проведенное занятие поставленным целям)

3) **Нормирование учебного времени** (регламентирует ли преподаватель этапы занятия в плане, правильно ли распределено время)

4) **Учет и контроль знаний** (какие приемы опроса, контроля, использованы на занятии, целесообразность их использования, умеют ли студенты анализировать ответы товарищей)

5) **Соответствие учебного процесса и методического обеспечения дидактическим принципам** (реализация требований принципа направленности, научности, доступности, сознательности, систематичности, последовательности, профессиональная направленность урока, воспитательные и развивающие цели, межпредметные связи)

6) **Уровень педагогического мастерства преподавателя** (знание своего предмета, владение педагогическими тактом, владение педагогическими технологиями, умение организовать работу студентов)

2 ХОД ЗАНЯТИЯ

Выводы, советы, рекомендации по занятию

СХЕМА АНАЛИЗА УРОКА

Ф.И.О. _____

Школа, _____ класс

Предмет, _____ тема

Этап обучения по данной теме (подчеркните): *начальный, основной, завершающий.*

1. Обеспечивает ли учитель мотивацию изучения данной темы (учебного материала)? Какие приемы использует для этого?

2. Какая приоритетная цель реализуется на уроке? Подчеркните:
формирование знаний-умений; применение полученных знаний; отработка умений; решение творческих задач.

Соответствует ли поставленная цель этапу обучения? Индивидуальному уровню развития школьников?

3. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока? Адекватны ли используемые методы поставленной цели?

4. Обеспечивает ли урок реализацию развивающей функции обучения? Развитию каких качеств уделяется особое внимание? Подчеркните:

восприятие; внимание; воображение; мышление; память; речь; самоконтроль; самооценка.

5. Решаются ли воспитательные задачи? На каком уровне? Подчеркните:
знаниевый; деятельностный; мотивационный.

6. Какова доля репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности? Сравните их соотношение:

примерное число заданий репродуктивного характера (прочитай, перескажи, повтори, вспомни) _____;

примерное число заданий поискового характера (докажи, объясни, оцени, сравни, найди ошибку) _____.

7. Какие из перечисленных методов познания использует учитель? Подчеркните:
наблюдение; опыт, поиск информации; сравнение; чтение; другое (дополнить) _____.

8. Используются ли современные технологии (проектная, исследовательская, ИКТ и др.)

Перечислите: _____

Какова целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения?

9. Используется ли наглядный материал? С какой целью? Подчеркните: (ДА , НЕТ)

в качестве иллюстрации; для эмоциональной поддержки; для решения обучающих задач.

Наглядный материал: *избыточен; достаточен; уместен; недостаточен.*

10. Кто организует деятельность на уроке? Подчеркните:

только учитель; сами учащиеся; в зависимости от ситуации.

11. Какие результаты продемонстрированы в виде универсальных учебных действий (подчеркнуть группу и конкретные виды действий):

Регулятивные: определять цель и составлять план, действовать по плану, оценивать результат

Познавательные: извлекать информацию, перерабатывать ее (анализ, сравнение, классификация...), представлять в разных формах

Коммуникативные: доносить свою позицию, понимать других (в т.ч. вычитывать информацию, данную в явном и неявном виде – подтекст, концепт), сотрудничать

Личностные: оценивать поступки, объяснять нравственные оценки и мотивы, самоопределяться в системе ценностей

11. Какие типы взаимодействия в учебном коллективе использует учитель?
(парное; групповое; коллективно).

Какова их целесообразность?

12. Реализуется ли дифференциация обучения? Наличие заданий для детей разного уровня обученности: _____.

13. Каково эмоциональное состояние школьников во время урока? Соответствует ли оно эмоциональному состоянию учителя? (Да, нет.)

14. Стиль общения учителя с учащимися (авторитарный, демократический, анархический).

Вывод: _____

Рекомендации: _____

Ф.И.О. проверяющего _____

Ознакомлена: _____

Дата проведения урока: _____

Приложение Б (справочное)

Пример анализа занятия с применением компьютерных технологий

Дата: _____
Преподаватель: _____
Дисциплина: _____
Группа: _____
Тема урока: _____
Тип урока: _____

Целесообразность применения информационных технологий. Обоснованное их использование с учётом:

- поставленной цели;
- содержания урока;
- материала предыдущего и последующего уроков;
- особенностей обучающихся;
- научно – методической подготовки учителя;
- индивидуального стиля работы учителя.

Методика использования информационных технологий на этапах занятия:

- изучения нового материала;
- закрепления знаний и умений;
- проверки знаний.

Форма использования программного обеспечения:

- полностью программа;
- фрагмент;
- отдельные кадры.

Организация обучающихся при работе с использованием информационных технологий:

- целеполагание;
- организация деятельности;
- управление учебной деятельностью

Соблюдение санитарно – гигиенических требований:

- правил техники безопасности;
- воздушно – теплового режима;
- чередования различных видов деятельности учащихся.

Методика использования ИТ

Результативность занятия с использованием ИТ:

- мотивацию учащихся;
- самостоятельную работу учащихся;
- достижение поставленных целей урока.

ВЫВОДЫ: _____

РЕКОМЕНДАЦИИ: _____

Примерная схема полного анализа урока (автор Кукушкин В.С.)

1. Анализ цели урока. Вопросы для анализа:

а) Правильность и обоснованность цели урока с учетом:

- программных требований;
- содержания материала;
- необходимого уровня знаний и умений обучающихся;
- места урока в системе уроков по данной теме;
- подготовленности класса;
- возможностей самого учителя;
- прогнозов на конечный результат обучения.

б) Формы и методы доведения цели до обучающихся. Целесообразность этих форм и методов.

в) Степень достижения поставленной цели.

2. Анализ структуры и организации урока. Вопросы для анализа:

а) Соответствие структуры урока его цели и типу.

б) Логическая последовательность и взаимосвязь этапов урока.

в) Целесообразность распределения времени по этапам урока.

г) Рациональность использования оборудования кабинета.

д) Научная организация труда учителя и обучающихся.

е) Организация начала и конца урока.

ж) Оптимальный темп ведения урока.

з) Наличие плана и степень, его выполнения.

3. Анализ содержания урока. Вопросы для анализа:

а) Соответствие содержания урока требованиям стандарта.

б) Логичность изложения.

в) Доступность изложения (соответствует ли уровень изложения материала учителем уровню понимания содержания обучающимися).

г) Научность изложения (соответствует ли уровень сложности изложения материала учителем уровню сложности изложения содержания в учебнике).

д) Выделение ведущих идей по данной теме.

е) Связь содержания урока с жизнью, профессиональная направленность материала.

ж) Связь содержания урока с потребностями и интересами обучающегося.

з) Формирование самостоятельного мышления, активной учебной деятельности, познавательных интересов обучающихся средствами самого материала урока.

4. Анализ методики проведения урока (деятельность учителя). Вопросы для анализа:

а) Правильность отбора методов, приемов и средств обучения с учетом:

- темы урока;
- цели урока;
- возможностей класса;
- возможностей самого учителя;
- учебно-материальной базы.

б) Разнообразие методов и приемов, применяемых на уроке.

в) Формирование у обучающихся новых понятий (как учитель определил новые понятия для данной темы и как определил, являются ли данные понятия для учащихся действительно новыми).

г) Актуализация спорных знаний (как учитель работает с разнообразными точками зрения по теме урока).

д) Качественное освоение нового материала (как определяется учителем качество освоения).

е) Использование средств обучения (наглядных пособий, ТСО, личных особенностей обучающихся).

ж) Организация учителем самостоятельной работы обучающихся (характер тренировочных упражнений, виды самостоятельных работ, степень сложности, вариативность, индивидуальный подход к заданиям, инструктаж и пр.).

з) Педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умения в межличностном общении, приемы влияния на обучающихся.

5. Анализ работы обучающихся на уроке. Вопросы для анализа:

а) Активность и работоспособность обучающихся на разных этапах урока.

б) Интерес к теме или к уроку.

в) Владеют ли обучающиеся рациональными приемами работы (НОТ на уроке).
Культура труда на уроке.

г) Выполнение учащимися единых требований (есть ли требования учителя к обучающимся при изучении предмета, в чем они выражаются, являются ли данные требования едиными для всех предметников вашей школы).

д) Наличие навыков самоконтроля.

е) Качество знаний и умений учащихся (глубина, осознанность знаний, умение вычлнить главное, применять знания и умения в различных ситуациях).

ж) Умения самостоятельно приобретать знания; самостоятельность суждений.

з) Культура межличностных отношений.

и) Реакция на оценку учителя.

6. Анализ домашнего задания. Вопросы для анализа:

а) Методы и приемы проверки домашнего задания;

б) Мотивировка домашнего задания на данном уроке, его цели и осознание этих целей обучающимися.

в) Объем домашнего задания (чем определяется).

г) Характер домашнего задания (тренировочный, творческий, закрепляющий, развивающий, дифференцированный).

д) Посильность домашнего задания для всех обучающихся.

е) Подготовленность домашнего задания всем ходом урока.

ж) Методика задания на дом, инструктаж.

з) Предполагаемая отдача от заданного на дом (ставит ли учитель перед собой вопрос: «Зачем я задаю обучающимся это домашнее задание?»).

7. Оценка санитарно-гигиенических условий урока. Вопросы для анализа:

а) Классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности).

б) Соответствие мебели возрасту обучающихся.

в) Уровень освещенности, чистота помещения.

г) Размещение обучающихся в учебной аудитории с учетом особенностей их здоровья.

д) Приемы и методы работы над осанкой обучающихся.

е) Режим проветривания, проведения физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга.

ж) Применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания).

з) Наличие отвлекающих от темы урока моментов, а при неизбежности – их использование учителем в ходе учебного занятия.

и) Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках.

8. Психологический анализ урока (проводится со школьным психологом) Вопросы для анализа:

а) Психологическое состояние обучающихся перед началом урока и в ходе его (готовность к уроку, собранность, настроение и его причины, эмоциональный отклик на происходящее на занятии).

б) Развитие внимания, устойчивость внимания на разных этапах урока, приемы привлечения внимания и поддержания его устойчивости, случаи отвлечения внимания и его причины, соотношение произвольного и непроизвольного внимания.

в) Развитие и тренировка памяти обучающихся; как организации урока способствовала развитию всех видов памяти (механически-смысловой, произвольной, непроизвольной, кратко-зрительной), активизация основных процессов памяти – восприятия, запоминания, сохранения и воспроизведения.

г) Развитие мышления обучающихся: создание проблемных ситуаций, использование заданий, формирующих параметры мыслительных операций: сравнение, анализ, синтез, обобщение, конкретизация, систематизация, абстрагирование, создание условий для развития творческого мышления.

д) Развитие воображения обучающихся через образную подачу материала.

е) Приемы организации осмысленного восприятия материала школьниками.

ж) Привлечение эмоций обучающихся в процессе обучения или весь расчет делался на мыслительную деятельность.

з) Способствовал ли урок общему развитию личности школьника и детского коллектива в целом.

и) Знание учителем возрастной психологии и психологический контакт с классом: как учитель следит в процессе обучения за движениями мыслей и чувств каждого ученика, педагогический такт учителя.

Общие выводы по уроку:

1. Оценка самоанализа урока учителем.
2. Общая оценка достижения поставленной на уроке цели.
3. Аргументированная характеристика достоинств урока: элементы творчества, находки, результативность.
4. Недостатки урока, диагностика причин недостатков, конкретные предложения по их устранению.
5. Рекомендации по самообразованию на основе выводов и предложений.

Схема анализа урока (по Васильевой Г. Б.):

1. Правильность определения и реализации учителем целей урока.
2. Научная содержательность урока.
3. Связь обучения с жизнью.
4. Оптимизация методов и средств обучения.
5. Активизация мыслительной деятельности обучающихся и организация их самостоятельной работы.
6. Дифференцированный подход к обучаемым, индивидуализация обучения.
7. Формирование общенаучных умений и навыков.
8. Применение ТСО, вычислительной техники, дидактического и наглядного материала.
9. Развитие познавательных интересов и способностей обучающихся.
10. Выполнение требований практической части учебных программ.
11. Соблюдение требований возрастной и педагогической психологии.

Методика анализа урока с позиции личностно-ориентированного образования (РГПУ).

1. Подготовка учителя к уроку

- Какую роль учитель отводит уроку в личностном развитии обучающегося.
- Задачи урока, их связь с задачами образовательной области, предмета и темы.
- Проводилась ли диагностика личностного развития личности и воспитанности обучающихся, как использовались результаты диагностики при постановке задач урока и определении его содержания.
- Какая индивидуальная работа проектировалась учителем на уроке.
- Как учитель оценивает результаты работы отдельных учащихся на уроке (в чем продвинулись на уроке сильные, средние, слабые ученики).

2. Организация урока

- Какие задачи были поставлены на уроке учителем перед обучающимися, удалось ли привлечь обучающихся к реализации поставленных задач, как учащиеся поняли задачу урока, как учитель выяснил степень понимания детьми задач предстоящей работы.
- Была ли создана мотивация деятельности обучающихся, как был разбужен их интерес, не возникло ли у них желание овладеть новыми знаниями и продвинуться в развитии.
- Как обучающиеся участвовали в организации урока, имело ли место взаимное обучение, коллективный или взаимный контроль или оценка. Какие роли выполняются учащимися на уроке. Кто принял на себя ответственность за организацию, порядок и дисциплину.
- Какова организационная структура урока, можно ли выделить этапы урока на пути движения учащихся к цели. Как изменяется деятельность учащихся на каждом этапе, какие задачи они решали.
- Организация рефлексии обучающихся по поводу услышанного и сделанного на уроке.

3. Содержание

- Какие ценности были положены в основу содержания обучения и стали ли они предметом обсуждения с обучающимися.
- Какие глобальные (планетарные) и более частные проблемы развития человечества были включены в содержание урока.
- Содержание теоретических знаний на уроке. В рамках какой научной теории они излагались. Была ли у учащихся возможность сравнить и оценить различные подходы к объяснению явлений и процессов. Была ли создана ситуация выбора для обучающихся и как они проявились в этом выборе.
- Содержание познавательной и практической деятельности обучающихся на уроке. Какими способами этих видов деятельности овладели ученики, участвовали ли они в творческом поиске. Результаты творческой деятельности.
- Какими способами личностного развития овладели обучающиеся:
 - умением ставить перед собой задачи и добиваться их реализации;
 - коммуникативными умениями;
 - умением сотрудничества и взаимопомощи;
 - умением саморегуляции, самоконтроля и самодисциплины;
 - умением самопознания, рефлексии и др.
- В чем состоял развивающий характер содержания обучения на уроке.
- Имели ли место дифференциация и интеграция содержания.

4. Технологии обучения

- Как была организована самостоятельная, творческая работа учащихся.
- Какими методиками учитель приводил учащихся в состояние активности.

- Имело ли обучение диалогический характер. Возникали ли у обучающихся вопросы к учителю, друг к другу, к учебнику.
- Какими средствами и способами учитель осуществлял поддержку обучающихся на уроке.

Была ли индивидуальная поддержка.

- Как осуществлялось развитие гуманитарного мышления учащихся.
- Как предупреждались затруднения учеников и устанавливалась обратная связь.
- Какие из современных технологий обучения использовал учитель.
- Каков эффект технологий, использованных учителем.

5. Экология урока

- Состояние здоровья обучающихся класса, его учет на уроке.
- Какое настроение было у детей. Не возникали ли акты агрессии, подавленности, неудовлетворительности, пассивности. Что было причиной, и не переутомились ли дети.
- Достаточно ли были загружены ученики и пережили ли они радостное чувство успеха.
- Эргономические условия.
- Доброжелательность, сердечность, душевность, взаимная забота учителя и учеников
- с каким настроением ушли с урока учитель и обучающиеся.

6. Педагогическая культура и профессионализм учителя на уроке

- Проявлялись ли в поведении и общении учителя с детьми любовь, доброта, уважение независимо от их успехов в обучении.
- Понимает ли педагог юношескую, детскую психологию, понимает ли поведение учащихся и все ли поступки учителя были педагогически целесообразны и справедливы.
- Хорошими ли профессиональными знаниями владеет учитель, может ли выстроить свою систему доказательств и умеет ли увлечь своим предметом учащихся.
- Были ли на уроке педагогические находки, вдохновение учителя, фантазия, импровизация, артистизм, индивидуальный педагогический почерк.
- Умеет ли учитель гибко ставить проблемные вопросы по ходу изучения темы. Обладает ли способностью вести занятия на уровне эвристической беседы.
- Не проявляет ли учитель раздражительности и недовольства детьми, не повышал ли на них голос, не нарушал ли норм общей и педагогической этики.
- Как учитель относится к неверным ответам обучающихся, вовлекает ли в их опровержение других учеников. Не допускает ли пренебрежения или невнимания к вопросам обучающихся.

7. Общая оценка урока как элемента системы личностно-ориентированного образования

- Урок был хорошо подготовлен (или нехорошо подготовлен) для решения задач развития учащихся. Обеспечил (не обеспечил) детей в продвижении и усвоении знаний.

- Урок полностью отвечал (не отвечал) принципам природосообразности, культуросообразности и индивидуальному подходу к ученику. Ученики чувствовали (не чувствовали) себя хозяевами урока, его соавторами и проявили ли свои субъектные свойства: активность, ответственность, самодисциплину, умение делать выбор, участвовать в диалоге, отстаивать свою позицию.

- Учитель использовал (не использовал) гуманистическую педагогическую технологию, реализовал (не реализовал) стратегию сотрудничества. Сочетал ли фронтальную работу с классом с индивидуальной работой. Поощрял ли индивидуальные достижения.

- Общая атмосфера и образовательная среда урока способствовали (не способствовали) саморазвитию, самообразованию, самовыражению, самоопределению

учащихся; использование их жизненного опыта и стимулирование личностного смысла учения.

Схема психолого-педагогического анализа урока (по С.Н. Падчеваровой и В.А. Падчеварову , на основе идей В.К. Розова):

1. Тема урока. Место данного урока в общей системе уроков по теме.

2. Цель урока и его образовательные, воспитательные и развивающие задачи.

3. Организация урока. Приход обучающихся на урок и их готовность к занятиям.

Организация учащихся (мобилизация их внимания, требования к подготовке рабочих мест и т. п.). Готовность классного помещения к уроку.

4. Содержание и методика проверки знаний, умений и навыков обучающихся.

Цель и место проверки знаний, умений и навыков. Методы проверки. Содержание вопросов для фронтального и индивидуального опроса, практических заданий, самостоятельных работ, заданий дифференцированного характера. Качество ответов учащихся.

Активность класса. Подведение итогов проверки знаний. Оценка ответов обучающихся.

5. Содержание и методика изучения новых знаний.

Тема и содержание устного изложения учителем учебного материала. Объем и система знаний, сообщаемых учителем, методы изложения. Научная и идейная направленность излагаемого материала, связь с жизнью, воспитывающий и развивающий характер. Система и последовательность изложения, образность, доступность, связь с ранее пройденным.

Тема и цель самостоятельного изучения учащимися учебного материала. Постановка проблемных вопросов перед обучающимися, познавательных задач, формулировка логических заданий.

Активизация познавательной деятельности учащихся, способы поддержания интереса и внимания обучающихся на отдельных этапах. Вовлечение учащихся в творческую работу по воспитанию и осмыслению нового материала. Роль и место демонстрационного эксперимента, таблиц, кинофильмов и других средств наглядности. Использование доски и записей в тетрадях. Роль и место самостоятельной и творческой работы обучающихся в процессе изучения нового материала, работы с учебниками, справочниками и дополнительной литературой. Методика учета знаний учащихся в процессе изучения нового материала.

6. Содержание и методика закрепления изученного материала.

Тема и содержание закрепления. Методика закрепления. Упражнения, самостоятельные и творческие работы дифференцированного характера.

7. Содержание и методика домашнего задания.

Объем и виды домашнего задания. Инструктаж и его выполнение. Дополнительные индивидуальные задания для отдельных учащихся.

8. Характеристика познавательной деятельности учащихся.

Внимание. Использование учителем общепсихологических принципов организации внимания на уроке. Приемы организации внимания на уроке: внешний вид учителя, мимика и жестикация, доброжелательность; ритм и темп урока, яркость и новизна наглядных пособий; эмоциональная насыщенность, образность речи учителя; последовательность, логичность изложения. Обеспечение устойчивости внимания учащихся на разных этапах урока, использование учителем переключения внимания обучающихся.

Восприятие. Приемы создания установки на восприятие нового материала, усвоение целостного восприятия образа предмета при выделении существенных признаков.

Память. Приемы актуализации полученных ранее знаний. Обеспечение развития всех типов памяти учащихся: логической, зрительной, слуховой.

Мышление. Создание проблемной ситуации в начале овладения обучающимися новым материалом. Побуждение к формулировке задачи самих учащихся. Активность учащихся, вызванная интересом, -поисками новых решений, системой вопросов учителя, побуждающих произвести перенос общих знаний на конкретную задачу. Опора на коллективное отношение учащихся класса к анализу и оценке ответов опрашиваемых. Использование учащимися теоретических знаний, полученных ими в школе, и непосредственно чувственного опыта для выводов и обобщений.

Пути формирования новых понятий. Трудности при усвоении учащимися новых понятий.

Личность. Отношение обучающихся к ответам товарищей и оценкам учителя. Степень удовлетворенности школьников (в связи с уровнем их притязаний) выполненным заданием; способность учителя заразить учащихся своим отношением к учебному предмету, выявлять новые мотивы их поведения. Приемы формирования интеллектуальных, волевых и других свойств личности учащихся в учебной деятельности.

9. Характеристика учителя. Знание материала. Методическое мастерство. Увлеченность предметом. Педагогический такт. Речь (дикция, темп, образность, орфоэпика, эмоциональность).

Валеологический анализ урока с количественно-качественными оценками по специальным критериям:

1. Объем нового материала: количество новых понятий, правил, законов, узловых вопросов и т.п., частота их упоминаний в ходе урока.

2. Объем повторительного материала: на каких этапах урока, количество ответов обучающихся, форма предъявления обучающимися своих знаний, выполненных работ и пр., способы контроля.

3. Насыщенность учебными действиями: количество или деятельность выполнения – слушания, записывания, переписывания, разбора, анализа, чтения, наблюдения, решения задачи и упражнения, ответов с места, ответов с выходом к доске и т.п.

4. Характер выполняемой работы: воспроизведение без изменений, реконструктивное воспроизведение, объяснение, логические операции, умозаключение, выполнение по типовым правилам, выполнение с изменением условий, элементы переноса и творчества.

5. Уровень эмоциональности и интереса: количество заданных учащимися вопросов, примеров, аналогий; участие в обсуждении – менее 1-3 учащихся, больше 3 учащихся класса, больше половины.

6. Проявление тревожности и утомления: признаки беспокойства, страха, агрессивности; формы поддержания контакта и общения; способы контроля и оценивания, отношение обучающихся к оценкам и замечаниям; признаки сонливости, отвлечения, увеличение количества неверных ответов и на каких этапах урока они отмечены.

7. Способы и приемы, применяемые для оптимизации учебного процесса и состояния обучающихся: личное общение, смена темпа, физкультурные паузы, гимнастика для глаз, элементы юмора, мини-задания, состязания и др.

8. Динамика состояния учителя: эпизоды, вызвавшие положительные эмоции или чувство тревоги, неудовольствия, напряженности, и их влияние на взаимоотношения и на учебный процесс.

При составлении заключения по уроку надо оценить общий уровень нагрузки и сбалансированность различных сторон учебной работы. Так, например, при большом объеме или сложности нового материала целесообразно уменьшить количество учебных действий, выполняемых обучающимися на уроке, и наоборот.

Самоанализ урока (по Г.М. Коджаспировой)

1. Дайте характеристику реальных учебных возможностей обучающихся. Какие особенности обучающихся были учтены при планировании данного урока?

2. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе? Как он связан с предыдущими, на что в них опирается? Как этот урок «работает» на последующие уроки, темы, разделы? В чем специфика этого урока? Тип урока.

3. Какие задачи решались на уроке:

а) образовательные?

б) воспитательные?

в) задачи развития?

Была ли обеспечена их комплексность, взаимосвязь? Какие задачи были главными, стержневыми? Как учтены в задачах особенности класса, отдельных групп школьников?

4. Почему выбранная структура урока была рациональна для решения этих задач? Рационально ли выделено место на уроке для опроса, изучения нового материала, закрепления, домашнего задания и т. д.? Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока?

5. На каком содержании (на каких понятиях, идеях, положениях, фактах) делался главный акцент на уроке и почему? Выбрано ли было главное, существенное?

6. Какое сочетание методов обучения избрано для раскрытия нового материала? Дать обоснование выбора методов обучения.

7. Какое сочетание форм обучения было избрано для раскрытия нового материала и почему? Необходим ли был дифференцированный подход к учащимся? Как он осуществлялся и почему именно так?

8. Как организован был контроль усвоения знаний, умений и навыков? В каких формах и какими методами он осуществлялся? Почему?

9. Как использовался на уроках учебный кабинет, какие средства обучения? Почему?

10. За счет чего обеспечивалась высокая работоспособность школьников в течение всего урока?

11. За счет чего на уроке поддерживалась психологическая атмосфера, общение? Как было реализовано воспитательное влияние личности учителя?

12. Как и за счет чего обеспечивалось на уроке и в домашней работе обучающихся рациональное использование времени, предупреждение перегрузки школьников?

13. Были ли запасные методические «ходы» на случай непредвиденной ситуации?

14. Удалось ли полностью реализовать все поставленные задачи? Если не удалось, то какие и почему? Когда планируется восполнение нереализованного?

Системный подход к анализу и самоанализу урока (по Ю.А. Конаржевскому)

Ю.А. Конаржевский использует следующие аббревиатуры: ТЦУ - триединая цель урока; УВЗЭ - учебно-воспитательная задача этапа; УВЗМ - учебно-воспитательная задача момента; СУМ - содержание учебного материала; МО - методы обучения;

ФОНД - формы организации познавательной деятельности; КРУ - конечный результат урока; КРМ - конечный результат момента.

Алгоритм самоанализа урока:

Характеристика класса. Прежде всего, здесь рассматривается структура межличностных отношений: лидеры, предпочитаемые, аутсайдеры - не предпочитаемые; круги желаемого общения каждого ученика, наличие группировок, их состав; взаимодействие структур личных взаимоотношений и организационной структуры класса.

Затем необходимо охарактеризовать недостатки биологического развития обучающихся:

дефекты зрения, слуха; соматическая ослабленность; особенности высшей нервной деятельности (чрезмерная заторможенность или возбудимость); патологические отклонения.

После этого следует охарактеризовать недостатки психического развития: слабое развитие интеллектуальной сферы тех или иных членов ученического коллектива;

слабое развитие волевой сферы у отдельных учащихся; слабое развитие эмоциональной сферы личности.

Далее идет характеристика развития психических свойств:

отсутствие познавательного интереса, потребности в знаниях, установки на учение; недостатки в отношениях личности к себе, учителю, семье, коллективу.

После этого можно перейти к анализу недостатков подготовленности обучающихся класса:

пробелы в фактических знаниях и умениях; проблемы в навыках учебного труда; дефекты в привычках и культуре поведения.

Затем рассматриваются недостатки дидактических и воспитательных воздействий школы, после чего недостатки влияния семьи, сверстников, внешкольной среды;

Конечно, совершенно необязательно при каждом самоанализе урока давать столь подробную характеристику класса, в котором он проходил. Однако самоанализ урока учителем отличается от его анализа руководителем тем, что он сориентирован не только на конкретный класс, но и на конкретных учащихся.

Затем анализируются внешние связи урока: устанавливается место и роль данного урока в изучаемой теме; характер связи урока с предыдущими и последующими уроками.

Характеристика триединой цели урока (ТЦУ) с опорой на характеристику класса, чего надо добиться в знаниях, умениях и навыках, исходя из специфики ученического коллектива; какое воспитательное воздействие оказать на учащихся; какие качества начать, продолжать, закончить, развивать.

Характеристика замысла урока (план): что собой представляет содержание учебного материала (СУМ); как будут усваивать СУМ ученики, т. е. каковы методы обучения (МО) и формы организации познавательной деятельности (ФОПД); какую часть материала они могут усвоить сами (МО, ФОПД); какая часть материала потребует помощи учителя при его усвоении; что необходимо прочно запомнить, а что использовать только для иллюстрации; что из ранее изученного необходимо повторить и на что опереться при постижении нового; как закрепить вновь изученное; что будет интересным и легким, а что трудным; каким образом будут достигнуты на уроке воспитывающие и развивающие аспекты ТЦУ.

Как был построен урок, исходя из его замысла? - Морфологический аспект самоанализа: характеристика учебно-воспитательных моментов (УВМ) и их учебно-воспитательных задач (УВЗ); объединение УВМ в этапы; выделение УВМ, которые наиболее положительно или отрицательно повлияли на ход урока, на формирование конечного результата.

Структурный аспект самоанализа: подробный анализ микроструктуры тех УВМ, которые, по мнению учителя, оказали наиболее сильное положительное или отрицательное влияние на формирование конечного результата урока (КРУ); анализ соответствия в рамках этих учебно-воспитательных моментов УВЗ, СУМ, МО, ФОПД

(доказательство оптимальности выбора); анализ осуществляется через все три аспекта УВЗ.

Если есть время и возможность, то такому анализу надо подвергнуть все УВМ урока.

Функциональный аспект анализа: на основе установленных способов взаимодействия СУМ, МО, ФОПД определяется механизм формирования КРУ; определяется, насколько структура урока соответствовала ТЦУ, замыслу урока, возможностям классного коллектива; уясняется, каким образом осуществление модели урока, действия учителя и учащихся повлияли на характер КРУ (выделяются наиболее удачные и неудачные моменты в деятельности учителя и учащихся); анализируется соответствие стиля отношений учителя и обучающихся успешному формированию конечного результата урока (КРУ).

Аспект оценки КРУ: оценка качества знаний, умений и навыков, полученных обучающимися на уроке, определение разрыва между ТЦУ и КРУ; сравнение причин этого разрыва; оценка достижения воспитывающего и развивающего аспекта ТЦУ; выводы и самооценка урока.

Системный подход к самоанализу урока формирует его системное видение у учителя и помогает последнему лучше осмыслить свою собственную работу. Педагог-мастер начинается с освоения анализа своего собственного труда.

Переход к самоанализу урока учителем – это ступень к коренному преобразованию аналитических функций управления на демократической основе, это своеобразное включение учителя в процесс управления школой, это подключение его напрямую к управлению процессом повышения качества преподавания.

Самоанализ урока развивающего обучения (по Ю.А. Конаржевскому и Э.А. Александровой)

Ю.А. Конаржевский здесь ориентируется как бы на урок полного методического цикла, на котором представлены все этапы решения учебной задачи.

I. Краткая общая характеристика класса

1. Общая подготовленность класса к коллективно-распределенной деятельности:

- умение детей работать в парах;
- умение детей работать в малых группах;
- умение слушать друг друга и фронтально взаимодействовать;
- умение самооценивать себя и взаимооценивать друг друга.

2. Общая характеристика общения. Что преобладает: соперничество или сотрудничество? Проблема лидеров и аутсайдеров.

3. Включенность детей в учебную деятельность и общий уровень ее сформированности в классе.

4. Общая характеристика освоения программы к этому времени.

II. Анализ эффективности проекта урока

1. Реальность цели урока.

2. Каким образом организовать на уроке коллективно-распределенную деятельность?

3. Что проектировалось изучить? Зачем? Роль этого материала в предмете.

Достаточно ли глубоко учитель сам знает этот материал?

4. Какие(ое) понятия были намечены для усвоения обучающимися? На какие другие понятия они (оно) опираются? Для каких являются базой?

5. Что знают ученики об изучаемом понятии?

6. Сущностные характеристики изучаемого понятия, которые должны быть в центре внимания обучающихся.

7. Какие учебные действия должны осуществить обучающиеся, чтобы освоить данное понятие и общий способ действия?
8. Каким образом проектировался ввод учащихся в учебную задачу?
9. Как проектировалось осуществление остальных этапов решения учебной задачи?
10. Предусматривались ли в проекте урока реальные трудности, с которыми могли встретиться дети в ходе решения учебной задачи? Прогнозировались ли возможные ошибки обучающихся? Какие критерии освоения данного материала намечались в проекте урока?
12. Общий вывод о реальности и эффективности проекта урока.

III. Как был осуществлен урок, исходя из его замысла?

1. Совпадает ли цель урока с его конечным результатом? В чем выражается разрыв? Удалось ли осуществить намеченную программу? Если да, то почему? Если нет, то почему?
2. Соответствие формы организации коллективно-распределенной деятельности поставленной цели урока? Удалось ли учителю занять роль равноправного члена дискуссии?
3. Каким образом в начале урока учитель создал ситуацию успеха?
4. При помощи каких способов была создана ситуация принятия учащимися учебной задачи? Как она повлияла на дальнейший ход ее решения?
5. Была ли принята учебная задача учащимися?
6. Насколько эффективно осуществлялся этап преобразования условий задачи?
7. Каким образом учитель создал ситуацию, при которой дети приняли такие учебные действия как моделирование и преобразование модели?
8. Какие формы использовал учитель для организации решения частных задач? Уровень задач, их "интересность" с точки зрения лингвистического или математического материала?
9. Как был организован контроль? Контроль проходил как самостоятельное действие или был включен в состав других действий? Что ученик контролировал: процесс выполнения действия или только результат? Когда контроль осуществлялся: в начале действия, в процессе действия или после его окончания? Какой арсенал средств и форм использовал учитель для освоения действия контроля детьми?
10. Опирались ли дети при работе на свою собственную оценку или прибегали к оценке учителя?

IV. Оценка целостности урока

1. Насколько содержание коллективно-распределенной деятельности соответствовало требованиям развивающего обучения? На каком уровне было организовано на уроке взаимодействие ученик-ученик, ученик-учитель, ученик-группа? Не подменялась ли коллективно-распределенная деятельность автономно-индивидуальной?
2. Каким образом характер коллективно-распределенной деятельности (совершенство или несовершенство) повлиял на качество осуществления учебной деятельности?
3. Как характер осуществления коллективно-распределенной деятельности, а также учебной деятельности обучающихся повлиял на освоение понятий, на качество формирования теоретического мышления учащихся?
4. Охарактеризовать взаимодействие этапов учебной задачи в ходе саморешения. Выделить наиболее сильные и слабые этапы (с точки зрения качества их осуществления) и их влияние на конечный результат урока.
5. Можно ли сказать, что в результате решения учебной задачи ученики почувствовали орудийный, инструментальный характер изучаемого понятия, ощутили и использовали общий способ действия.

V. Анализ самооценки воспитательной стороны урока

1. Поведение учителя на уроке. Способствовало ли оно достижению цели урока?
2. Сумел ли учитель в процессе организации учебной деятельности уделить внимание формированию ценностной ориентации обучающихся, их отношению к пяти нравственным аспектам, которые всегда присутствуют на уроке: люди, он сам, коллектив, труд, Родина.
3. Как вели себя ученики? Негативные и позитивные стороны поведения класса и отдельных учащихся. Причины. Сформированы ли сдерживающие начала во внешнем поведении детей?
4. Что дал урок для дальнейшего позитивного развития отношений между учителем и классом, между учителем и отдельными учениками?

VI. Аспект оценки конечного результата урока

1. Какой вклад внес урок в дальнейшее развитие личности учеников.
2. Оценить усвоение понятия и общего способа действия учащимися в ходе осуществления ими учебной деятельности.
3. Анализ конкретных недостатков урока: недостатки, «проколы», удаchi.

**ИНСТРУМЕНТАРИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
МОНИТОРИНГА (по Фоменкову А.И.)**

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ УЧАЩЕГОСЯ И ЕГО СЕМЬИ

(фамилия)

(имя, отчество)

(дата и место рождения)

Класс _____.

Классный руководитель _____

В школе с «___» класса (_____).

(дата приема в школу)

Дата убытия из школы _____.

Причина убытия _____

СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ СЕМЬИ

Степень родства Ф.И.О.

Год рождения Образование Место работы Должность

Рабочий телефон

Отец

Мать

Брат

Сестра

С кем проживает учащийся _____

Домашний адрес: _____

(телефон) _____

Бытовые условия жизни учащегося (общие условия, условия для занятий, отдыха) на момент зачисления:

Изменения: _____

Круг интересов семьи (или членов семьи) _____

Среднемесячный заработок на каждого члена семьи _____

Семья

Классы

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Взаимоотношения в семье

Атмосфера в семье дружеская, теплая

Отношения близкие, доверительные

Отношения отчужденные

Взаимопонимание ребенка с родителями

Нет взаимопонимания

Особенности семейного воспитания

Строгий контроль за поведением ребенка

Ограничение самостоятельности

Родители сотрудничают с учителями

Родители вступают в противоречия с учителями

ФОРМЫ УЧАСТИЯ СЕМЬИ В ЖИЗНИ КЛАССА, ШКОЛЫ

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧАЩЕГОСЯ

Характеристика

Классы 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Состояние здоровья (здоров, практически здоров, болен – чем?) Какие перенес болезни, где стоит на учете?

Общее физическое развитие (физически развит хорошо, удовлетворительно, требует коррекции)

Степень переноса учебных нагрузок (переносит легко, наступает переутомление к концу занятий, с середины)

Интересы и увлечения

Творческие способности

Кружки, секции, факультативы

Профессиональная ориентация

Выполнение общественного поручения (с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, уклоняется)

Участие в общешкольных мероприятиях (всегда, иногда, не участвует)

Участие в мероприятиях класса (всегда, иногда, не участвует)

Отношение к чтению (читает много, читает мало, не читает)

Предпочитает читать

Самооценка себя (скромность, уверенность, неуверенность, самокритичность, самоконтроль, стремление к успеху)

Отношение к учебе (увлечение, заинтересованность, безразличие, отрицательное)

Формы выполнения учебной работы (старательность, аккуратность, организованность или неорганизованность)

Усвоение учебного материала по предметам

Предметы, область знаний, вызывающие интерес учащегося

Какие предметы вызывают наибольшее затруднение и причины затруднений

Реакция на неудачи в учебе (переживание, активность, спад активности, пассивность, равнодушие, стресс, депрессия)

Тип темперамента (по Г. Айзенку)

Данные о сформированности личностных и деловых качеств учащегося (тест «Познай себя» С. Грачева)

Реакция на критические замечания учителей (спокойная, заинтересованная, пассивная, агрессивная, непредсказуемая, стресс, депрессия)

Поведение:

- на уроках

- на перемене

- вне школы

- дома

Вредные привычки

Пользуется ли авторитетом в коллективе (большинства, небольшой группы, только мальчиков, только девочек, не пользуется)

Имеет ли друзей (в классе, вне класса, среди сверстников, старше себя, младше себя, не имеет)

Отношение к мнению коллектива (благожелательное, серьезное, болезненное, равнодушное, враждебное)

Отношения со сверстниками (доброжелательные, агрессивные, неустойчивые, обособленные)

Конфликты:

- с одноклассниками

- со старшеклассниками
 - с учениками младших классов
 - с учителями
 - с классным руководителем
 - с администрацией школы
 - с родителями
- Участие в соревнованиях, олимпиадах (результат)
 Какие телепрограммы, фильмы предпочитает
 Использование свободного времени

СОЦИАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КЛАССА

Классный руководитель _____
 (фамилия, имя, отчество)

Родительский комитет. Председатель _____

Староста класса _____

Примечания.

1. Заполняется по окончании учебного года. Студенту-практиканту заполнить по итогам первого полугодия.

2. Пишутся числовые показатели в числителе, проценты от общего количества в знаменателе.

Показатели Начальная школа Основная школа Средняя школа
 (нужное подчеркнуть)
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
 (нужное подчеркнуть)

1. Количество учеников _ всего

- из них мальчиков
- девочек

2. Уровень здоровья школьников
 всего:

а) полностью здоровы

б) имеют хронические заболевания, из них

- сердечно-сосудистые
- болезнь печени
- болезнь почек
- болезнь желудочно-кишечного тракта
- заболевания опорно-двигательной системы
- болезнь органов дыхания
- нервно-психические заболевания
- другие.

в) нуждаются в коррекции зрения

г) перенесли заболевания: всего
 из них:

- инфекционные
- неинфекционные
- травматические

д) количество болеющих детей

е) освобождены от занятий физкультурой

ж) число детей, нуждающихся в оздоровительных мероприятиях

з) число детей, охваченных оздоровительными мероприятиями

и) количество дней, пропущенных школьниками по болезни

к) количество учеников, имеющих вредные привычки:

всего

из них:

- курят
- употребляют спиртные напитки
- состоят на учете в наркологическом диспансере

л) занимаются спортом

м) ведут здоровый образ жизни

н) имеют дефицит массы тела

3. Уровень образовательной подготовки

а) успевают на «отлично»

б) учатся на «хорошо» и «отлично»

в) имеют одну тройку

г) имеют одну, две тройки

д) учатся на «удовлетворительно»

е) имеют одну двойку

ж) имеют две двойки

з) оставлены на повторный курс

и) переведены в класс по неуспеваемости

к) посещают факультативы

- всего

- гуманитарные науки

- точные науки

- естественнонаучные дисциплины

л) занимаются в кружках по интересам

м) итоговая аттестация:

основная школа:

- на «5»

- на «4» и «5»

- имеют тройки

- не аттестованы

средняя школа:

- получили золотые медали

- получили серебряные медали

- окончили без троек

- не аттестованы

н) уровень качества образования (%)

о) уровень обученности (%)

п) уровень удовлетворенности образовательными услугами

4. Посещают библиотеку

всего

из них:

- школьную

- другие

Отдают предпочтение литературе (в большинстве читают):

- научную фантастику

- историческую литературу

- романы

- поэзию

- литературу по программе

5. Социально-воспитательная характеристика

а) воспитываются полной семьей

- б) воспитываются матерью
- в) воспитываются отцом
- г) воспитываются родственниками (опекунами)
- д) количество многодетных семей (3 и более ребенка)
- е) количество неблагополучных семей
- ж) количество семей, где не имеют постоянного заработка:
 - отец
 - мать
 - оба родителя
- з) пропускают занятия без уважительных причин (не по болезни):
 - I четверть
 - II четверть
 - III четверть
 - IV четверть
 - за учебный год
- и) имеют:
 - приводы в милицию
 - состоят на учете в милиции
- к) имеют неудовлетворительное поведение:
 - всего
 - на уроках
 - на переменах
 - вне школы
- л) количество общешкольных мероприятий, в которых класс принимал участие
- м) проведено родительских собраний
- н) проведено собраний класса

Приложение В (справочное)

Пример оформления плана учебного занятия

Дисциплина:

Класс:

Тема:

Цель урока (какие УУД формируем)

Личностные:

Метапредметные:

Предметные:

Тип урока (!!!по ФГОС):

Оборудование:

ПО:

План урока (с указанием времени):

Технологическая карта урока:

Этап урока	Действия учителя	Действия обучающихся	Формирование УУД, технология оценивания

Приложение Г (справочное)

Пример оформления анализа воспитательного мероприятия

Самоанализ воспитательного мероприятия

На этапе подготовки трудность заключалась в _____

При проведении:

а) удачные моменты _____

б) не удачные моменты _____

в) сложные ситуации _____

Выполнение воспитательных задач

Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

I. Общие сведения

Название мероприятия.

Дата и место его проведения. Кто проводит?

Состав группы учащихся: мальчики, девочки по интересам и др.

Вид деятельности: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием.

Цель мероприятия: на решение каких задач классного коллектива и формирование каких качеств личности учащихся рассчитано данное мероприятие

Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности:

а) соответствие занятия общим воспитательным задачам,

б) уровню развития классного коллектива,

в) возрастным особенностям учащихся.

II. Анализ подготовки мероприятия

1. Кто был инициатором данного мероприятия, и как оно готовилось? В чем и как проявлялось активность, самостоятельность и инициатива учащихся.

2. Методика подготовки мероприятия:

– планирование,

– разработка,

– участие в них детей.

3. Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.

III. Ход мероприятия

1. Насколько убедительно, четко, эмоционально были раскрыты перед учащимися цели и задачи предстоящей деятельности?
2. Насколько содержательно, интересно и организовано проходила работа?
3. Какие знания приобрели учащиеся в ходе мероприятия, какие социальные установки формировались у учащихся, к какой общественно полезной деятельности побуждало их занятие?
4. Какие выводы сделали учащиеся по ходу работы и в заключение? Каких результатов достигли?
5. Как сказались проведенное мероприятие на формирование общественного мнения коллектива и отдельных учащихся, на их взаимоотношениях? Каким может быть следствие этого занятия для развития коллектива, для формирования его общественной направленности?
6. Каково его воздействие на отдельных учащихся:
 - Эмоционально-эстетическая отзывчивость на прекрасное в искусстве;
 - Этика труда, художественная деятельность;
 - Эстетика поведения.
7. Роль и место старших (воспитателя, психолога, приглашенных) на данном занятии.
8. Методика работы, характер отношений, их соответствие воспитательным задачам, возрастным и индивидуальным особенностям, уровню развития коллектива.

IV. Общая оценка воспитательного мероприятия

1. Насколько удалось достигнуть воспитательных целей и задач? Причины успехов, неудач, ошибок?
2. Общая оценка воспитательной ценности проведенной работы.
3. Психолого-педагогические выводы и предложения в адрес воспитателей и учащихся.

V. Анализ деятельности воспитателя

1. Какие черты характера воспитателя способствовали проведению воспитательной работы с учащимися, какие наоборот мешали?
2. Какие педагогические способности проявлялись при проведении воспитательной работы с учащимися?
3. Проявился ли педагогический такт воспитателя и в чем именно? Случаи нетактичности воспитателя.
4. Способствовало ли или мешало психическое состояние воспитателя проведению воспитательной работы и почему?

Пример оформления характеристики на учащегося

Характеристика на учащегося

Характеристика класса

**Приложение Д
(справочное)**

Форма титульного листа, второго, третьего и четвертого листа отчета по педагогической практике

Минобрнауки Российской Федерации
Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

ОТЧЕТ

по производственной педагогической практике

Студента _____
Группа _____
Руководитель практики _____
Наименование образовательного учреждения, где проходит практика

Адрес образовательного учреждения

Время прохождения практики _____

Оценка _____
Принял _____
(подпись, Ф.И.О.)
Дата _____

Бузулук
201 ____

Минобрнауки Российской Федерации
Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Вид, тип
практики _____
Обучающийся _____

— (Фамилия, Имя, Отчество)

Курс _____

Факультет (филиал,
институт) _____

Форма обучения _____

Направление подготовки
(специальность) _____

—

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от института _____

_____ подпись И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
организации _____
_____ подпись И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся _____
_____ подпись И.О. Фамилия

Заключение руководителя о выполнении задания практики:

Рабочий график (план) проведения практики

Вид, тип
практики _____

Обучающийся _____

–

(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс _____

Факультет (филиал, институт) _____

Форма обучения _____

Направление подготовки
(специальность) _____

Место прохождения
практики _____
наименование профильной организации

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от
института _____
(ФИО, должность)

Руководитель практики от
организации _____
(ФИО, должность)

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики

Руководитель практики от
института _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от
организации _____
подпись И.О. Фамилия

Минобрнауки Российской Федерации
Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Лист инструктажа

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка, обучающегося направленного для прохождения _____ практики

(указать вид и тип практики)

Направление подготовки _____

Профиль _____

Курс _____ Форма обучения _____

Фамилия и должность проводившего инструктаж _____

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываюсь:

<i>группа</i>	<i>ФИО обучающегося</i>	<i>роспись</i>	<i>дата</i>
---------------	-------------------------	----------------	-------------

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка провел, знания проверил:

_____ / _____ / «___» _____ 20__ г.
Подпись / *ФИО*

**Приложение Е
(справочное)**

Пример оформления содержания отчета

Содержание

Введение	3
1 /Название/.....	
1.1/Название параграфа/.....	
1.2/Название параграфа/.....	
1.2.1 /Название параграфа/.....	
1.2.2/Название параграфа/.....	
.....	
Основные выводы и результаты.....	
Заключение	
Список использованных источников.....	
Приложение А /Название/	

**Приложение Ж
(справочное)**

Пример оформления дневника практики

Минобрнауки Российской Федерации
Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

ДНЕВНИК

прохождения _____ практики студентки
Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ
ФИО, группа

Место прохождения практики: _____

Фамилия и занимаемая должность руководителя практики: ФИО, должность

от кафедры: ФИО, должность

от организации _____
должность, ФИО (непосредственного руководителя от организации)

Период практики	Краткое содержание работы	Как выполнялась работа	Замечания и оценка руководителя практики о качестве выполнения работ
1	2	3	4
<i>конкретные даты</i>		<i>самостоятельно / под руководством</i>	
	Оформляла отчет по практике	самостоятельно	

Подпись руководителя практики от организации:

Должность _____ ФИО

М.П.

Подпись студента _____ ФИО

Оценка и подпись руководителя практики от института:
должность _____

ФИО

**Приложение И
(справочное)**

**Пример оформления отзыва-характеристики
руководителя от базы практики
Отзыв-характеристика**

на студентку Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ
факультета экономики и права, группы, ФИО

Период практики: с _____ г. по _____ г.

Организация предоставившая место: _____

Студентка за время _____ практики ознакомилась с деятельностью, изучила основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность организации. За время практики _____ изучила.....
Также провела ознакомление с организацией
..... Также....
провела..... Приобрела необходимые профессиональные навыки на рабочем месте.

Показал (ла) _____ уровень теоретической подготовки, умение применить и использовать знания, полученные в институте, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Программа практики выполнена полностью (частично)

.....
.....

(краткая характеристика уровня подготовки и отношения к работе)

..... проявила себя как дисциплинированный, исполнительный работник. Ко всем поручениям относилась ответственно. Вверенным ей имуществом образовательной организацией распорядилась добросовестно. За время практики показала высокий уровень теоретической подготовки, имеющий хорошую теоретическую базу, полученную в процессе обучения в Бузулукском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ. За время прохождения _____ практики приобрела необходимые профессиональные навыки, собрала и обработала материал, необходимый для _____.

..... программу _____ практики выполнила и заслуживает оценки _____.

Руководитель практики:

должность

М.П.

ФИО