Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования

# «Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

**Методические рекомендации по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

*Вид производственная практика*

*учебная, производственная*

*Тип педагогическая практика Способ проведения стационарная, выездная*

*стационарная практика, выездная практика*

*Форма дискретная по видам практик*

*непрерывная, дискретная*

Уровень высшего образования БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*44.03.01 Педагогическое образование*

(код и наименование направления подготовки)

*Начальное образование*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Заочная*

Год набора 2015

# Основные положения

Курс «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» направлена на включение студентов в самостоятельную педагогическую деятельность, формирование опыта профессиональной педагогической деятельности, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*.* Прохождение практики предусматривает формирование устойчивого интереса бакалавра к профессиональной деятельности и творческий подход к организации учебно-воспитательной работы на уровне начального общего образования, ценностной и мотивационной ориентации к успешной профессиональной деятельности педагога начальной школы, реализацию практических навыков работы с обучающимися в реальных условиях образовательного учреждения; изучение педагогического процесса в реальных условиях образовательного учреждения; формирование навыков самостоятельного планирования и проведения учебно-воспитательной деятельности с обучающимися на уровне начального общего образования; изучение содержания учебно-воспитательной работы образовательного учреждения (специфика и направления воспитательной работы ОУ, комплекс мер по ее реализации, соответствие образова- тельной политики государства и т.д.).

Во время прохождения практики студенты овладевают основами методической подготовки, проведения и анализа различных форм учебно-воспитательных мероприятий, а также навыками руководства познавательной, учебной и творческой деятельностью обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями; развивают готовность реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов; развивают способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности и т.д.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2

«Практики»

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа). Практика проводится в 9 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

# Планируемые результаты обучения при прохождении практики представлены в п.2 рабочей программы Практики.

# 2 Порядок организации практики

2.1 Организация практики осуществляется в соответствии с Положением об организации практики Оренбургского государственного университета и программой практики. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с программой практики, учебным планом и календарным учебным графиком, утвержденным на текущий учебный год.

2.2 Организация и проведение практики осуществляется кафедрой педагогического образования на основе договоров с организациями (в том числе договоров о сотрудничестве, договоров о базах практики, договоров на проведение практики), деятельность которых предусматривает организацию учебно-воспитательного процесса на уровне начального общего образования.

2.3 Договор на проведение практики заключается не позднее, чем за два месяца до начала соответствующей практики, оформляется в двух экземплярах, один из которых передается Профильной организации, а второй – остается на кафедре. Регистрация договоров осуществляется деканатом факультета.

2.4 Индивидуальный перенос сроков практики по уважительным причинам осуществляется приказом директора института. Основанием для приказа является заявление обучающегося, согласованное с кафедрой педагогического образования и деканом факультета, и документы, подтверждающие необходимость переноса сроков практики.

2.5 Для руководства практикой, проводимой в Профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института, и руководитель (руководители) практики из числа работников Профильной организации.

2.6 Руководитель практики от института:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение Б);

- составляет рабочий график (план) проведения практики в зависимости от места прохождения практики (Приложение В);

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе и обработке материалов, представленных к аттестации;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

2.7 Руководитель практики от Профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.8 При проведении практики в Профильной организации руководителем практики от института и руководителем практики от Профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики(Приложение Г).

2.9 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.10 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью в качестве педагога на уровне начального общего образования вправе проходить практику по месту трудовой деятельности.

# Содержание практики

Студент на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организует учебную работу и внеурочную деятельность обучающихся конкретного класса, изучает особенности организации образовательного процесса и детского ученического коллектива, учится осуществлять диагностику достижений результатов обучающихся и работает над собственным профессиональным самообразованием.

*Организация учебной работы* предусматривает самостоятельный сбор материала и предварительное составление конспектов занятий, последующую корректировку и утверждение руководителем практики от Профильной организации. В процессе подготовки к занятиям студент составляет конспект занятия, формулирует цель, задачи, соблюдает логическую последовательность структурных компонентов занятия, подбирает необходимый дидактический и наглядный материал, адекватные методы и приемы обучения и воспитания детей. Подготовительная работа завершается проведением пробных уроков. Для выявления достижений результатов обучающихся студент подбирает диагностический инструментарий и определяет эффективность учебной работы. После проведения учебного занятия проводится его обязательное обсуждение, готовится самоанализ с учетом рекомендаций руководителя и присутствующих на уроке специалистов.

*Воспитательная работа* предусматривает самостоятельный сбор материала, подготовку и проведение внеурочных мероприятий (возможно по желанию студента) с последующим обсуждением и оформлением самоанализа проведенного мероприятия. Кроме того, студент изучает систему внеурочной работы класса и активно участвуют в ней, участвуют в работе с родителями: готовят педагогические рекомендации по результатам диагностики достижений обучающихся.

*Профессиональное самообразование* предусматривает посещение уроков и внеклассных мероприятий в других классах, знакомство с опытом работы разных педагогов и ее сравнительный анализ, посещение методических заседаний, открытых занятий и участие в их обсуждении. Анализ оформления кабинетов. Изготовление стенда, наглядного пособия, презентации (подарок практиканта).

*Этапы организации практики содержатся в рабочей программе по дисциплине.*

1. **Подведение итогов практики**

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, которая осуществляется после завершения практики в десятидневный срок теоретического обучения согласно графику учебного процесса. Защита практики проходит публично на кафедральной конференции, сопровождается сообщением и презентацией.

4.1  По окончании практики обучающийся в семидневный срок теоретического обучения согласно графику учебного процесса предоставляет руководителю практики от института:

4.1.1 индивидуальное задание на практику (Приложение Б);

4.1.2 рабочий график (план) проведения практики в Профильной организации (Приложение Г);

4.1.3 дневник, подписанный непосредственным руководителем практики от Профильной организации (Приложение Д);

4.1.4 результаты аналитической деятельности. Данная часть должна содержать:

* эссе «Личность учителя начальной школы в условиях современного образования» (по результатам бесед с педагогами, посещения заседаний методических комиссий, наблюдений за работой педагогов и изучения педагогической литературы). В эссе необходимо отразить социальную значимость своей будущей профессии, показать собственную мотивацию к осуществлению профессиональной деятельности;
* описание базы практики, контингента участников образовательного процесса (педагог, обучающиеся, родители и лица их заменяющие), характеристика специфики и возможностей образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами учебных предметов начальной школы;
* обзор форм, средств, методов и приемов, реализуемых практикантом в ходе проведения уроков и мероприятий внеурочной деятельности. Проблемы, трудности и достижения в применении тех или иных форм, средств и методов. Место учебно-исследовательской работы обучающихся в образовательном процессе, особенности руководства и организации исследовательской деятельностью обучающихся на начальном уровне образования на различных учебных предметах (на выбор);
* характеристика воспитательного процесса, реализуемого практикантом в учебной и внеучебной деятельности. Характеристика факторов, оказывающих эффективное влияние на духовно-нравственное развитие и социализацию обучающихся в условиях конкретного образовательного учреждения и класса;
* представление диагностического инструментария и описание результатов диагностики достижения результатов обучения и воспитания с рекомендациями родителям и педагогам по организации дальнейшей работы с детьми;

4.1.5 письменный отчет, содержащий сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики:

* 7 конспектов учебных занятий по различным учебным предметам начальной школы с приложенным самоанализом: 1 конспект по предмету «Русский язык», 1 конспект – «Математика», 1 – «Литературное чтение», 1 – «Окружающий мир», 1 – «Изобразительное искусство», 1 – «Технология» , 1 – «Музыка»;
* 2 конспекта мероприятий внеурочной деятельности с приложенным самоанализом (1 внеурочное занятие по учебному предмету (на выбор практиканта) + 2 внеклассных мероприятия в соответствии с программой духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на уровне начального общего образования);

4.1.5 Лист инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка с подписью обучающегося и руководителя практики от профильной организации.

4.1.6 Характеристика – отзыв руководителя практики от Профильной организации, подписанная руководителем организации и заверенная печатью. Для составления отзыва (характеристики) используются данные анализа деятельности обучающегося во время практики, результаты выполнения заданий. В отзыве руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия. К отзыву и отчету обязательно прилагается договор по практике.

# Методические требования к порядку прохождения, формам, содержанию отчета по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Текст отчета по практике оформляется в соответствии с требованиями СТО 02069024.101–2015 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Общие требования и правила оформления.

Отчет должен включать следующие основные структурные элементы:

- титульный лист (Приложение А)

- содержание (Приложение Б):

- индивидуальное задание на практику (Приложение В)

- рабочий график (план) проведения практики (Приложение Г)

- дневник прохождения практики (Приложение Д)

- результаты аналитической деятельности

- сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики

- лист инструктажа

- характеристика – отзыв руководителя практики

**Методические указания по промежуточной аттестации по дисциплине**

Промежуточная аттестация данного курса проводиться непосредственно после завершения освоения программы. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счѐт часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины.

Основная цель промежуточной аттестации: обеспечить оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку

Задачи:

* определить соответствие уровня и качества подготовки будущего специалиста;
* определить полноту и прочность теоретических знаний;
* определить сформированность умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;
* определить умения самостоятельной работы с литературой.

*Зачет* – форма контроля и организации обучения, предназначенная для проверки степени усвоения студентами учебного материала, уровня сформированности профессионально-ориентированных умений, навыков, компетенций.

Дифференцированный зачет - форма оценивания выполнения программы по педагогической практике.

Положительные результаты сдачи отчета по педагогической практике:

- оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах практики, проявил педагогическую культуру при оформлении документации и отчета в целом.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, полностью выполнившему программу практики, но допустившего незначительные ошибки в интерпретации решаемых задач, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в ходе научного поиска, но выполненные задания требуют корректировки;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в интерпретации решаемых задач, при выполнении заданий продемонстрировал не достаточный уровень педагогической культуры;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям (уклонялся от выполнения обязанностей, не освоил цели и задачи научного поиска и т.д.)

# Приложение А (обязательное)

# Титульный лист

Минобрнауки России

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

# «Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

# ОТЧЕТ (16 pt)

# по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

# БГТИ (филиал) ОГУ 44.03.01.7019.XXX (номер зачетной книжки). П

# 

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель от кафедрыканд. психол. наук. доцент | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.А. Омельяненко |
| Руководитель от предприятия | должность дата подпись | инициалы, фамилия |
| Студент группы \_\_\_\_\_\_ | подпись дата | инициалы, фамилия |

# Бузулук 2019

# Приложение Б (обязательное)

# Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Индивидуальное задание на практику …………………………………………………….. | 3 |
| 2 | Рабочий график (план) проведения практики ……………………………………………. |  |
| 3 | Дневник прохождения практики ………………………………………………………….. |  |
| 4 | Результаты аналитической деятельности ………………………………………………….. |  |
| 5 | Сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики ……….. |  |
| 6 | Лист инструктажа ……………………………………………………………....................... |  |
| 7 | Характеристика – отзыв руководителя практики ………………………………............... |  |

# Приложение В (обязательное)

**Индивидуальное задание на практику**

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

# «Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Вид, тип практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет (филиал, институт)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

**Согласовано:**

Руководитель практики от

Профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

**Ознакомлен:**

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

**Заключение руководителя о выполнении задания практики:**

Руководитель практики от института\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

# Приложение Г (обязательное)

# Рабочий график (план) проведения практики

**Рабочий график (план) проведения практики**

Вид, тип практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет (филиал, институт)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование структурного подразделения ОГУ

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Дата (период) | Содержание и планируемые результаты практики |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

# Приложение Д (обязательное)

# Дневник прохождения практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Содержание | Анализ | Подпись руководителя от предприятия |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 

# 

# Приложение Е (рекомендуемое)

**Шаблон для оформления конспекта урока по ФГОС**

**Тема урока:***(уточняется в учебной программе)*

**Тип урока:**  *(в соответствии с дидактической направленностью: урок изучения новых знаний, урок закрепления (комплексного применения знаний и умений), тренировочный урок; урок актуализации знаний и умений (повторения); урок систематизации и обобщения знаний и умений (обобщающий), урок контроля и оценки; коррекционный урок (работы над ошибками); комбинированный урок)*

**Форма урока**: *(урок-практикум, урок-исследование, урок-сказка, урок-путешествие, урок-праздник, урок-проект и др.)*

**Цель**: создать условия на уроке для организации деятельности учащихся по изучению *(варианты дидактической направленности урока: закреплению, повторению, обобщению, контролю)*  … записывается формулировка темы урока.

**Задачи  предметные**  – содействовать *(чему? перечислить конкретные формулировки тех видов деятельности, которые будут предложены учащимся по ходу урока: в области усвоения новых знаний – что должны дети усвоить, в чём будут упражняться, какие умения будут сформированы или получат дальнейшее развитие и какие воспитательные задачи будут решаться на уроке в соответствии с учебной темой урока)*.

**Планируемые результаты:** **личностные УУД** – *(выбираются из программы только те формулировки, которые соответствуют содержанию урока);*

способствовать формированию **метапредметных УУД**:

регулятивных – *(выбираются 1-3 формулировки из тех, которые предлагаются в учебной программе для данной группы УУД)*;

познавательных –  ………………..;

коммуникативных –  ………………

**Оборудование урока:***(перечислить какими учебными дидактическими материалами будут пользоваться учащиеся на уроке, какие наглядные пособия будут использованы, в том числе средства ИКТ).*

*Ход урока*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Этапы урока | Время | Деятельность учителя | Деятельность учащихся | Формы и приемы организации деятельности |
| Организационный момент | (1-2 минуты) |  |  |  |
| Актуализация знаний | (4-5 минут) |  |  |  |
| Постановка учебной задачи | (4-5 минут) |  |  |  |
| «Открытие нового знания» (построение проекта выхода из затруднения) | (7-8 минут) |  |  |  |
| Первичное закрепление | (4-5 минут) |  |  |  |
| Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль. | (4-5 минут) |  |  |  |
| Включение нового  знания в систему знаний и повторение. | (7-8 минут) |  |  |  |
| Рефлексия деятельности. |  |  |  |  |
| (Итог урока 2-3 минуты) |  |  |  |  |

# Приложение Ж (рекомендуемое)

# Схема самоанализа урока

# Формальным показателем реализации деятельностного подхода может считаться следующий: деятельность учащихся должна занимать большую часть урока, а применение учителем объяснительно-иллюстративных методов – соответственно меньшую. Самоанализ урока можно провести по следующей схеме:

# 1.Доведение целей урока до обучающихся:

# - не доводились

# - цели урока обозначены учителем

# - в определении учебных целей приняли участие обучающиеся

# 2. Работа велась по плану:

# - не осуществлялась

# - работа велась по плану, предложенному учителем;

# - работа велась по плану.

# 3. Применение полученных знаний на практике:

# - упражнений по применению полученных знаний не было

# - упражнения по применению знаний были, но не полностью соответствовали запланированным умениям

# - упражнения по применению знаний полностью соответствовали запланированным умениям.

# 4. Оценка достигнутых результатов:

# - оценка достигнутых результатов не осуществлялась

# - оценка достигнутых результатов осуществлялась только учителем

# - оценка результатов осуществлялась не только учителем, но и самими школьниками (самооценка)

# 5 Структура урока:

# - этапы урока не прослеживались

# - этапы урока прослеживались, но не способствовали реализации деятельностного метода

# - этапы урока способствовали реализации деятельностного метода ( в чем выражалось).

# 6 Развитие информационных умений:

# - задания на самостоятельный поиск информации отсутствовали

# - давались задания на самостоятельный поиск информации

# 7 Работа в группах (в парах):

# - отсутствовала

# - имела место

# 8 Использование методов: проекта, моделирования, классификации и т.д., эффективность реализуемых методов и приемов

# 9. Осуществление межпредметных связей.

# 10. Осуществление дифференцированного подхода.