Минобрнауки Российской Федерации

Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)

федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего профессионального образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра финансов и кредита

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

«Б.1.В.ДВ.3.2 Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*38.03.01 Экономика*

(код и наименование направления подготовки)

*Финансы и кредит*

 (наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Заочная*

Год набора 2015

Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле : методические указания для обучающихся по освоению дисциплины по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / Е.В. Алексеева; Бузулукский гуманитарно-технолог. ин-т (филиал) ОГУ. – Бузулук: БГТИ (филиал) ОГУ, 2015.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алексеева Е.В.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле» предназначены для студентов направления 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Финансы и кредит», квалификация академический бакалавр.

Методические указания является приложением к рабочей программе по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле».

**1 Методические указания по лекционным занятиям**

Лекции являются одним из основных методов обучения по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле», которые призваны решать следующие задачи:

- изложить важнейший материал программы курса;

- развить у бакалавров потребность к самостоятельной работе над учебником, научной литературой и законодательными актами.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие бакалавра путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации:

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы курса, уделяя особое внимание целям, задачам, структуре и содержанию курса.

Работа с конспектом лекций: просмотрите конспект сразу после занятий; отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания; попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую в рабочей программе литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на ближайшей текущей консультации за помощью к преподавателю.

Изучение теоретической части дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле» призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Планирование времени, необходимого на изучение дисциплин, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Краткое изложение первичного текста представляет конспект, теоретический материал конспектируется с учётом структуры его содержания. В процессе конспектирования лекции целесообразно учитывать общие рекомендации:

* лекции по каждой изучаемой дисциплине следует вести в тетради, отдельной от практических (практических) занятий.
* обязательно записывать тему и план лекции.
* стараться излагать содержание лекции своими словами, ясно формулировать и выделять тезисы, отделять их от аргументов.
* рекомендуется соблюдать поля, на которых можно по ходу лекции и в дальнейшем записывать возникшие вопросы, замечания, дополнения и т.д.
* полезно использовать выделение в тексте отдельных ключевых слов и понятий, заголовков и подзаголовков, что облегчает чтение и восприятие текста при его последующем использовании для подготовки к семинару (практическому занятию), сдаче зачета (экзамена).
* нужно учиться записывать лекции кратко, используя общепринятые сокращения слов и фраз.

Навыки конспектирования лекций, как и всякие трудовые навыки, приобретаются в процессе работы, поэтому чужие, даже образцовые конспекты не могут заменить того, что дается только опытом. Запись лекции – одно из необходимых условий успешной учебы, поэтому с первых дней пребывания в вузе необходимо упорно учиться этому искусству. Работая на лекции, необходимо уделить основное внимание логике изложения темы преподавателем, системе его аргументации.

Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно прорабатывать и дополнять сведениями из других источников литературы, представленных не только в программе дисциплины, но и в периодических изданиях.

Самостоятельное конспектирование лекции (теоретического материала) предусматривает составление плана; выписку цитат, пересказ (перефразирование) «своими словами», выделение идей и теорий, критические замечания, собственные разъяснения, сравнение позиций по экономическим школам (направлениям), реконструкция текста в виде создания таблиц, рисунков, схем, описание связей и отношений и др. Критериями хорошего конспекта являются: краткость (не более 1/8 первичного текста); целевая направленность; аналитичность; научная корректность; ясность (отчётливость и однозначность), понятность.

При изучении дисциплины ««Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле»» сначала необходимо по каждой теме прочитать рекомендованную литературу и составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме для освоения последующих тем дисциплины. Для расширения знания по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы; проводить поиски в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем.

**2 Методические указания по подготовке к практическим занятиям**

Задачами проведения практических занятий являются закрепление полученного на лекциях и изученного самостоятельно материала; проверка уровня понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекциях и по учебной литературе, степени и качества усвоения материала студентами; выявление пробелов в пройденной части дисциплины и их устранение.

В отличие от лекции на практическом занятии активная роль отводится студенту. Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Но в любом случае необходимо создавать на нем атмосферу творческой дискуссии, живого, заинтересованного обмена мнениями. Практическое занятие – наиболее подходящее место для дискуссий по мировоззренческим вопросам, для формирования у студентов гражданской и профессиональной позиции, выработки навыков публичного общения в форме диалога.

Практические занятия должны быть ориентированы не только на контроль усвоения лекционного материала путем опроса студентов, но в большей степени на активизацию студентов к исследовательской работе по предложенным темам.

Изучение дисциплины следует начать с проработки рабочей программы курса, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям должна способствовать формированию навыков работы с различными источниками информации, включающими нормативно-правовую и справочную литературу, учебные пособия, статистические сборники, статьи периодических изданий, материалы с официальных сайтов министерств и ведомств.

На практических занятиях студенты должны демонстрировать знание лекционного материала, дополнительной информации по рассматриваемой теме. После завершения рассмотрения темы дисциплины, студент должен быть готов ответить на вопросы преподавателя.

В таблице представлена тематика практических занятий.

Таблица – Тематика практических занятий

| № занятия | Тема | Кол-во часов |
| --- | --- | --- |
| 1 | Основы представления финансовой отчетности, составленной по МСФО.  | 1 |
| 1 | Состав финансовой отчетности | 1 |
| 2 | Виды финансовой отчетности | 1 |
| 2 | Основные средства, критерии признания и оценки | 1 |
| 3 | Инвестиционная недвижимость, понятие, признание и оценка | 1 |
| 3 | Понятие, оценка и раскрытие информации о нематериальных активах | 1 |
| 4 | Понятие, оценка и раскрытие информации об аренде | 1 |
| 4 | Понятие и критерии признания долгосрочных активов для продажи и прекращенной деятельности | 1 |
| 5 | Финансовые инструменты: понятие, оценка, раскрытие информации в финансовой отчетности | 1 |
| 5 | Инвестиции в дочерние и ассоциированные компании: понятие, оценка, раскрытие информации в финансовой отчетности | 1 |
|  | Итого: | 10 |

**3 Методические указания по выполнению контрольной работы**

Студенты заочной формы обучения в процессе изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле» выполняют предусмотренную учебным планом контрольную работу и высылают ее на проверку в срок, установленный учебным графиком.

Контрольная работа призвана выяснить уровень знаний студентов по дисциплине, обобщить лекционный материал, продемонстрировать уровень самостоятельной работы студентов, умение работать с дополнительной литературой, самостоятельно мыслить, анализировать, делать выводы.

Структура контрольной работы предполагает выполнение теоретических вопросов и практических заданий.

Примерная тематика контрольных работ:

1. Международные стандарты финансовой отчетности в системе унификации бухгалтерской практики.
2. Российские правила оценки рисков деятельности и их отличие от МСФО.
3. Стандарты бухгалтерского баланса по МСФО.
4. Банковский документооборот по валютным операциям подлежащий отражению в учетной политике.
5. Мероприятия по реформе бухгалтерского учета и отчетности в банковской системе России.
6. Основные формы годового бухгалтерского отчета банка, их показатели и отличие от МСФО.
7. Российские стандарты оценки финансовой деятельности и их отличие от МСФО.
8. Показатели отчета о доходах и расходах банка, методология определения прибыли банка по российским стандартам и их отличие от МСФО.
9. Отчетность об объемах, сроках и стоимости привлеченных средств в банках.
10. Стандарты отчета о прибылях и убытках по МСФО.
11. Банковский документооборот по кредитным операциям подлежащий отражению в учетной политике.
12. Российские стандарты раскрытия информации в финансовой отчетности банков и финансовых институтов и их отличие от МСФО.
13. Отчетность об объемах, сроках и стоимости размещенных средств в банках.
14. Учет инвестиционных и торговых ценных бумаг по МСФО.
15. Стандарты отчета о движении денежных средств и сводной отчетности.
16. Банковский документооборот по операциям с ценными бумагами подлежащий отражению в учетной политике.
17. Анализ доходов и расходов коммерческого банка по МСФО.
18. Информация, подлежащая раскрытию в финансовой отчетности.
19. Состав финансовой отчетности банка и порядок ее составления.
20. Особенности оценки операций с ценными бумагами подлежащие отражению в учетной политике.

**4 Методические указания по промежуточной аттестации по дисциплине**

Управление самостоятельной работы студентов осуществляется через следующие формы контроля и обучения:

* консультации, в ходе которых студенты должны осмыслить полученную информацию, а преподаватель определить степень понимания темы и оказать необходимую помощь;
* текущий контроль осуществляется в ходе семинарских занятий;
* итоговый контроль осуществляется через зачет, предусмотренный учебным планом.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле».

Контроль самостоятельной работы студента по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности в банковском деле» устанавливается в следующих формах: включение вопросов выносимых на самостоятельное изучение в перечень контрольных вопросов для самопроверки; тестовый контроль.

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов являются: уровень освоения студентами учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении блока контрольных заданий и тестовых заданий; обоснованность и четкость изложения письменного ответа при выполнении контрольной работы.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине является зачет. Зачет проводится по билетам, которые включают два теоретических вопроса.

«Зачтено» - ставится за знание фактического материла по дисциплине, владение понятиями системы знаний по дисциплине, личную освоенность знаний, умение объяснять сущность понятий, умение выделять главное в учебном материале, готовность к самостоятельному выбору, решению, умение найти эффективный способ решения проблемной ситуации, умение использовать знания в стандартных и нестандартных ситуациях, логичное и доказательное изложение учебного материала, владение точной речью, умение аргументировано отвечать па вопросы; вступать в диалоговое общение; ставится за владение терминологией по дисциплине, умение обобщения, умозаключения, за теоретическое осмысление проблемной ситуации, умение найти решение проблемной задачи, владение языковыми средствами для ответа на вопрос.

 «Незачтено» ставится за неполное знание терминологии по дисциплине, неполное владение терминологией, за неумение обобщать, делать вывод, за одностороннее решение задачи, неполное владение языковыми средствами, односторонний ответ на предложенный вопрос; за отсутствие знаний по дисциплине, представления по вопрос, непонимание материала по дисциплине, отсутствие решения задачи, наличие коммуникативных «барьеров» в общении, отсутствие ответа на предложенный вопрос.