

Минобрнауки России
Бузулукский гуманитарно-технологический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра педагогического образования

Методические указания

«Б2.П.Б.П.1 Педагогическая практика»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип педагогическая практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Дошкольное образование

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

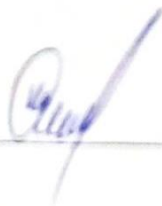
Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2024

Составитель:



М.В.Олиндер

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры педагогического образования

Декан факультета экономики и права



О.Н.Григорьева

© Олиндер М.В., 2024
© БГТИ (филиал)ОГУ, 2024

Методические указания являются приложением к рабочей программе по дисциплине «Педагогическая практика».

Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики: включение студентов в самостоятельную педагогическую деятельность, формирование опыта профессиональной педагогической деятельности, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Задачи:

- формирование у студентов профессиональных педагогических умений и навыков;
- овладение умениями самостоятельно использовать педагогическую теорию, а также знания дисциплин в практике обучения и воспитания детей дошкольных образовательных учреждений;
- знакомство будущих воспитателей дошкольных образовательных учреждений со спецификой педагогической деятельности, с основными формами и методами деятельности педагогических коллективов,
- овладение основными умениями и навыками учебно-воспитательной, методической и научной деятельности, необходимыми для дальнейшей работы,
- выявление способностей заниматься педагогической деятельностью.

1.1 Содержание практики

Этапы прохождения практики

1 этап. Организационный

Распределение студентов по образовательным организациям; знакомство с программой практики, с задачами и содержанием производственной педагогической практики. Инструктаж по прохождению педагогической практики

2 этап Прохождение педагогической практики

Составление индивидуального графика работы студентов. Знакомство с коллективом педагогов и воспитанников.

Анализ программ и планов по организации непосредственной образовательной деятельности (НОД) и воспитательной работе.

Студент на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организует непосредственную образовательную деятельность воспитанников конкретной группы, изучает особенности организации образовательного процесса и детского коллектива, учится осуществлять диагностику достижений результатов обучающихся и работает над собственным профессиональным самообразованием на протяжении всего периода практики.

Этап 3 Обобщение и подведение итогов практики

Содержание практики

Составление дневника практики и подпись непосредственного руководителя педагогической практики. Анализ итогов прохождения практики, составление характеристики. Оформление отчета по педагогической практике. Защита отчета, выставление оценки

Форма отчета практики

Дневник наблюдений, результаты аналитической деятельности, отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме. Характеристика практиканта с оценкой по практике, подписанная директором образовательного учреждения. Для составления отзыва (характеристики) используются данные анализа деятельности обучающегося во время практики, результаты выполнения заданий и заключений специалистов-экспертов (при необходимости). В отзыве руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия.

- обязательно к отзыву и отчету прилагается договор по практике.

Форма контроля

Отчет о проделанной работе с презентацией и раздаточным материалом.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Письменный отчет, должен содержать **сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики**. Деятельность расписывается ежедневно в дневнике, в отчете практике прикладывается разработка 5 занятий из 5 предметных областей (развитие физических навыков;

художественное и эстетическое развитие; развитие речи; познание социально-коммуникативных навыков; познавательное развитие) по ФГОС дошкольного образования; 2 зачетных мероприятия (например, «Масленица»; «День здоровья»); самоанализ этих занятий и зачетных мероприятия.

Текст отчета по практике оформляется в соответствии с требованиями «СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие». По итогам прохождения практики, студент должен предоставить отчет по практике:

- дневник наблюдений;
- отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме;
- характеристику практиканта с оценкой по практике, подписанную директором образовательного учреждения;
- отзыв.

В дневнике по педагогической практике студент, фиксирует даты и содержание всех проводимых работ, заверяет заполненный дневник у руководителя практики.

Структурные элементы отчета по практике:

- титульный лист
- рабочий график;
- индивидуальное задание;
- лист инструктажа;
- дневник практики;
- отзыв характеристика от организации по месту прохождения практики;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Деятельность студента в период практики проходит по следующим направлениям

Знакомство с требованиями, предъявляемыми к практикантам, сроками и формами отчетности.

– наблюдение за воспитанниками и за работой воспитателей. Посещение занятий проводимых воспитателем и занятий опытных педагогов ОУ; знакомство с Программами, сопровождающими образовательный процесс ДОУ.

Консультации методиста или ответственного педагога, а также – по педагогике и психологии.

Совместно с групповым методистом или руководителем практики

- составляет личный график посещения занятий на период педпрактики;
- составляет индивидуальный план работы на период педпрактики, в котором определяется объем и содержание намеченных занятий НОД, и предъявляет его групповому методисту;
- определяет форму и сроки отчетности по своей теме; совместно со студентами группы и методистом составляет график зачетных мероприятий.

2 Формы отчетной документации по итогам практики

Письменный отчет, должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Деятельность расписывается ежедневно в дневнике, в отчете по практике прилагается разработка 5 занятий из 5 предметных областей (развитие физических навыков; художественное и эстетическое развитие; развитие речи; познание социально-коммуникативных навыков; познавательное развитие) по ФГОС дошкольного образования; 2 зачетных мероприятия (например, «Масленица»; «День здоровья»); самоанализ этих занятий и зачетных мероприятия.

Текст отчета по практике оформляется в соответствии с требованиями «СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие». По итогам прохождения практики, студент должен предоставить отчет по практике:

- дневник наблюдений;
- отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме;

– характеристику практиканта с оценкой по практике, подписанную директором образовательного учреждения;

– отзыв.

В дневнике по педагогической практике студент, фиксирует даты и содержание всех проводимых работ, заверяет заполненный дневник у руководителя практики.

Структурные элементы отчета по практике:

- титульный лист
- рабочий график;
- индивидуальное задание;
- лист инструктажа;
- дневник практики;
- отзыв характеристика от организации по месту прохождения практики;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Для составления отзыва (характеристики) используются данные анализа деятельности студента во время практики, результаты выполнения заданий и заключений специалистов-экспертов (при необходимости). В отзыве руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению практиканта к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия.

Во время защиты отчета студент должен кратко сформулировать цель работы, изложить содержание, акцентируя внимание на наиболее важных и интересных с его точки зрения моментах.

Демонстрация электронной презентации во время защиты отчета сопровождает выступление студента, позволяя акцентировать внимание аудитории на наиболее важные аспекты доклада и продемонстрировать результаты работы.

По результатам приема отчета руководителем по практике студенту ставится дифференцированная оценка, учитывающая при подведении итогов оценку руководителя от организации и общего балла успеваемости студентов.

3 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

3.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

– Колупаева, Н. И. Организация педагогической практики студентов: метод. указ. к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования [Электронный ресурс] / Колупаева Н. И. – Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 238 с. – ISBN 978-5-4475-2856-0. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=258894.

– Рассада, С.А. Педагогическая практика: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / С.А. Рассада. - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - ISBN 978-5-7779-1422-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039>.

– Малинова, О. Ю. Методика научно-исследовательской работы: учеб. пособие [Электронный ресурс] / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Университет) МИД России. – Москва: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866>.

3.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Интернет-ресурсы

– <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека он-лайн» » / (принадлежность Обществу с ограниченной ответственностью «НексМедиа»).

– <http://e.lanbook.com/> – ЭБС «Лань» (принадлежность (Общество с ограниченной ответственностью «ЭБС ЛАНЬ»))

– <http://znanium.com/> – ЭБС научно – издательского центра «ИНФРА-М» (принадлежность Обществу с ограниченной ответственностью «НексМедиа»)

– <http://rucont.ru/> – ЭБС Руконт (принадлежность ООО Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ», ООО «Агентство «Книга-Сервис»).

– Научная электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Режим свободного доступа

Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

– Операционная система Microsoft Windows 7 Academic

– Офисные приложения Microsoft Office 2010 Academic

– Яндекс-браузер. – Режим доступа: <https://yandex.ru/>

– Общероссийский математический портал. – Режим доступа: <http://www.mathnet.ru/>

– Большая российская энциклопедия. - Режим доступа: <https://bigenc.ru/>

– СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– <http://fcior.edu.ru/> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)

– <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

– <https://books.google.ru/> – Самая большая электронная библиотека в мире (сервис полнотекстового поиска по книгам, оцифрованным компанией Google)

– Министерство науки и высшего образования. – Режим доступа: <http://www.minobrnauki.gov.ru/>

– Министерство образования Оренбургской области. Режим доступа: <http://www.minobr.orb.ru>

– Федеральный образовательный портал. – Режим доступа – <http://www.edu.ru> – «Российское образование» Федеральный портал. Каталог образовательных интернет ресурсов. Законодательство. Нормативные документы и стандарты // Учебно-методическая библиотека.

4 Места прохождения практики

Дошкольные образовательные учреждения г.Бузулука, Бузулукского района, Оренбургской и Самарской областей.

5 Материально-техническое обеспечение практики

При реализации программы практики бакалавры пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами университета и образовательных структур, в которых проводится практика.

Кафедра педагогического образования БГТИ (филиал) ОГУ, реализующая образовательную программу подготовки бакалавра, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов работ студентов, предусмотренных учебным планом.