МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет» (ОГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по экономике и стратегическому развитию
К.Г.Прокофьев
«14» 01 2021

ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ
6 № 28.01.2021

О мерах пожарной безопасности в компьютерном классе

1 Общие положения

1.1 Настоящая инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», правил противопожарного режима в РФ (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390), Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций".

1.2 Настоящая инструкция устанавливает основные требования пожарной безопасности в компьютерном классе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее — университет) и является обязательной для исполнения всеми работниками и обучающимися университета.

1.3 Обучающиеся допускаются к занятиям только после прохождения инструктажа по пожарной безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажа:

- вводный инструктаж при поступлении на работу;
- первичный инструктаж перед началом занятий для студентов поступивших на 1 курс;
- повторный инструктаж не реже одного раза в полугодие;
- внеплановый инструктаж в связи с перерывом в учебе, нарушениями противопожарных требований;
- целевой при выполнении разовых опасных и взрывоопасных работ, проведении массовых мероприятий или экскурсий.

1.4 Все обучающиеся в компьютерном классе должны соблюдать противопожарный режим и не допускать действий, которые могут привести к

возникновению пожара, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.5 Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности несут лица, в установленном порядке назначенные руководителем ответственными за обеспечение пожарной безопасности, а также должностные лица в пределах их компетенции.

2 Содержание зданий и помещений

2.1 В помещении компьютерного класса должна быть вывешена табличка "При пожаре звонить 01" или по мобильному телефону «101», а также табличка с указанием фамилии работника, ответственного за пожарную безопасность.

2.2 Помещение компьютерного класса должно постоянно находиться в чистоте и порядке.

2.3 Запрещается располагать на столе рядом с компьютером предметы, не имеющие отношения к учебному процессу.

2.4 Ширина проходов к рабочим местам должна быть не менее 1 метра.

2.5 Компьютерный класс должен быть укомплектован первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).

2.6 Средства пожаротушения должны содержаться в исправности, чистоте и полной готовности. Огнетушитель должен быть расположен на видном месте вблизи от выхода из компьютерного класса на высоте не более 1,5 м.

2.7 Подступы к электрооборудованию, первичным средствам пожаротушения, эвакуационным выходам должны быть постоянно свободными.

2.8 В компьютерном классе следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса приборы, мебель, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

2.9.Установка и подключение любых электрических приборов в компьютерном классе должны быть согласованы с отделом инженерного обеспечения ОГУ.

2.10 В случае прекращения подачи тока в эл.сети, все электроприборы должны быть немедленно обесточены.

2.11 Ответственный за пожарную безопасность обязан:

- следить за исправностью электроустановок, технического оборудования, а также производить осмотр электропроводки, в случае обнаружения неисправностей сообщать в отдел инженерного обеспечения ОГУ для устранения;
- следить за уборкой рабочих мест, отключением электрооборудования после окончания учебного процесса;
- следить за тем, чтобы системный блок располагался на расстоянии от отопительных и нагревательных приборов, чтобы обеспечить наилучший теплообмен с окружающей средой;
- обеспечить содержание в исправном состоянии и постоянной готовности к действию первичных средств пожаротушения.

2.11 По окончании рабочего дня ответственное лицо обязано произвести осмотр помещения компьютерного класса, отключить все электрооборудование и электроприборы, электроэнергию.

2.12 Ответственный за пожарную безопасность компьютерного класса обязан:

- следить за исправностью электроустановок, технического оборудования, а также производить осмотр электропроводки, в случае обнаружения неисправностей сообщать в отдел инженерного обеспечения ОГУ для устранения;
- следить за уборкой рабочих мест, отключением электрооборудования после окончания учебного процесса;
- следить за тем, чтобы системный блок располагался на расстоянии от отопительных и нагревательных приборов, чтобы обеспечить наилучший теплообмен с окружающей средой;
- обеспечить содержание в исправном состоянии и постоянной готовности к действию первичных средств пожаротушения.

2.13 Лица, виновные в нарушении данной инструкции о мерах пожарной безопасности, и противопожарного режима несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

В компьютерном классе запрещается:

- загромождать и захламлять эвакуационные проходы и выходы, а также подступы к средствам пожаротушения, электрооборудованию;
- хранить в компьютерном классе любые пожароопасные и взрывоопасные вещества, материалы;
- пользоваться электронагревательными приборами (электрочайники, электроплиты, обогреватели, и т.д.);
- использовать приемники электрической энергии в условиях, не соответствующих требованиям инструкций предприятий-изготовителей, или имеющие неисправности, которые могут привести к пожару;
- эксплуатировать электрические провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;
- пользоваться поврежденными электрическими розетками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- оставлять без присмотра рабочее место с включенными электроприборами, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

учащимся: - самостоятельно включать и выключать компьютеры;

- открывать системный блок;
- перекрывать вентиляционные отверстия на системном блоке и мониторе;

- касаться токоведущих частей штепселей и вилок, соединительных шнуров и кабелей.

- пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе аппаратуры;

- допускать захламленность рабочего места бумагой;

- допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора, принтеров и других устройств;

- проводить уборку класса с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

- применять открытый огонь в помещении компьютерного класса;

- оставлять после окончания рабочего дня, учебного процесса, включенные электроприборы.

2.14 В соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запрещается курение в помещениях университета.

3 Действия при пожаре

3.1 Каждый работник, обучающийся университета при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры, срабатывании системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре и т.п.) **должен:**

- немедленно прекратить работу, учебный процесс и вызвать пожарную охрану по телефону “01” (с мобильного телефона – 112), сообщив при этом адрес организации, наименование организации, место возникновения пожара, фамилию, имя, отчество, № телефона;

- сообщить о пожаре на пожарный пост № 1 отдела охраны труда и пожарной безопасности по тел.10-72 или 37-25-87;

- сообщить непосредственному руководителю учебного процесса и оповестить окружающих о пожаре;

- принять по возможности меры по эвакуации материальных ценностей, оказанию помощи в тушении пожара.

- отключить от питающей электросети электрооборудование;

- приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения (если жизни не угрожает опасность);

- при общем сигнале пожарной опасности (система оповещения при пожаре) или угрозе жизни, срочно покинуть здание.

3.2. Руководитель учебного процесса, которому стало известно о пожаре обязан:

- продублировать вызов пожарной охраны;

- сообщить о пожаре на пожарный пост № 1 отдела охраны труда и пожарной безопасности по тел.10-72 или 37-25-87;

- немедленно вывести обучающихся из здания, а затем к месту сбора (в зимнее время в рядом стоящее здание);

- принять по возможности меры по эвакуации материальных ценностей, оказанию помощи в тушении пожара.

3.3. Лицо, ответственное за пожарную безопасность на объекте, прибывшее к месту пожара, обязано:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность руководителя подразделения;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасание, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- при необходимости отключить электроэнергию, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания, прекратить все работы, учебный процесс в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех посторонних работников, не участвующих в локализации пожара.

3.4 Организовать встречу подразделений пожарной охраны города Оренбурга.

3.5 По прибытию пожарного подразделения проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта.

Руководитель структурного подразделения

Согласовано:

Директор департамента имущественных и земельных отношений, строительства и ремонта С.П. Снаткина

Начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Е.А. Гаврилова

Председатель первичной профсоюзной организации работников ОГУ Т.Д. Юдина